

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.10.2023 23:11:18
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра экономики и бизнеса

Протокол заседания Ученого совета
от 28.06.2023 г. № 19



Н.А. Крюкова

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ТЕРРИТОРИИ

Направление подготовки:
38.04.03 Государственное и муниципальное управление

Квалификация выпускника: **магистр**

Форма обучения: заочная

Тольятти 2023 г.

2
СОДЕРЖАНИЕ

1. **Общие положения**
 - 1.1. Нормативные документы для разработки образовательной программы
 - 1.2. Цели и задачи образовательной программы
 - 1.3. Формы обучения
 - 1.4. Квалификация, присваиваемая выпускникам
 - 1.5. Срок получения образования по образовательной программе
 - 1.6. Технологии реализации образовательной программы
 - 1.7. Язык образования
2. **Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу**
 - 2.1. Направленность (профиль) образовательной программы
 - 2.2. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
 - 2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников
3. **Планируемые результаты освоения образовательной программы**
 - 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 3.4. Квалификационные требования к выпускнику образовательной программы в соответствии с профессиональными стандартами
4. **Структура и объем образовательной программы**
 - 4.1. Объем образовательной программы
 - 4.2. Структура образовательной программы
 - 4.3. Практическая подготовка обучающихся
 - 4.4. Формы аттестации
5. **Содержание образовательной программы**
 - 5.1. Учебный план и календарный учебный график
 - 5.2. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик
 - 5.3. Оценочные и методические материалы
 - 5.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы
6. **Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы**
 - 6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы
 - 6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
 - 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы
 - 6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы
 - 6.5. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе
7. **Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы для разработки образовательной программы

Образовательная программа высшего образования - программа магистратуры «УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ТЕРРИТОРИИ» направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13августа 2020 г. № 1000;
- справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утв. Минтрудом России);
- справочник типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы (утв. Минтрудом России).

1.2. Цели и задачи образовательной программы

Образовательная программа высшего образования - программа магистратуры «УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ТЕРРИТОРИИ» направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Целью разработки программы магистратуры является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки, организация и контроль учебного процесса, обеспечивающая воспитание и качество подготовки обучающихся, получающих квалификацию «магистр» по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Цель программы магистратуры состоит в формировании и развитии у обучающихся личностных и профессиональных качеств, позволяющих обеспечить требования ФГОС ВО, с учетом особенностей научно-образовательной школы университета и актуальных потребностей цифровой экономики и региональной сферы труда в кадрах с высшим образованием в области стратегического управления социально-экономическим развитием территории.

Задачами программы магистратуры являются:

- реализация компетентного подхода к процессу обучения;
- формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников, способствующих профессиональному и личностному росту, обеспечивающих планирование профессиональной карьеры, направленной на достижение конкурентоспособности на рынке труда в условиях цифровизации экономики.

1.3. Формы обучения

Обучение по программе магистратуры в университете осуществляется в заочной форме.

1.4. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Квалификация выпускника образовательной программы: магистр

1.5. Срок получения образования по образовательной программе

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения и составляет 2 года 3 месяца;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.6. Технологии реализации образовательной программы

При реализации образовательной программы университет вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, в том числе использование системы дистанционного обучения Moodle.

Образовательная программа не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Сетевая форма реализации образовательной программы не используется

1.7. Язык образования

Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

2.1. Направленность (профиль) образовательной программы

Программа магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление имеет направленность (профиль) «УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ТЕРРИТОРИИ», которая характеризует ее ориентацию на:

- область профессиональной деятельности и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;
- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;
- объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

2.2. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников: органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

Программа магистратуры не содержит сведения, составляющую государственную тайну.

2.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

| Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда) | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности |
|--|--|---|
| Федеральный закон №79-ФЗ от 27 июля 2004 г. «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; «Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые | Организационно-управленческий | - осуществление стратегического управления и планирования доходов и регулирование бюджетной системы в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов; - анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, участие в разработке государственных программ, проектов и документов стратегического |

| Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда) | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности |
|---|--|---|
| <p>необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих» (утв. Минтрудом России)</p> <p>Федеральный закон N 25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в Российской Федерации»; «Справочник типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы» (утв. Минтрудом России)</p> <p>Федеральный закон №79-ФЗ от 27 июля 2004 г. «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; «Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих» (утв. Минтрудом России)</p> | <p>Научно-исследовательский</p> | <p>планирования и определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;</p> <p>- организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами) с применением технологий электронного правительства и СМЭВ</p> <p>- применение современных научных концепций и методов исследования, влияния политики в бюджетной, налоговой, долговой и денежно-кредитной сфере на социально-экономическое развитие страны.</p> <p>- участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки;</p> <p>- подготовка и апробация отдельных образовательных программ и курсов,</p> <p>- представление результатов исследований для других специалистов</p> |

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой магистратуры: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Совокупность компетенций, установленных программой магистратуры, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, и решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций, обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры.

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В соответствии с ФГОС ВО выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|--|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий | ИУК-1.1. Осуществляет сбор и систематизацию информации по проблеме с последующей её оценкой адекватности и достоверности ИУК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски; предлагает стратегию действий |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | ИУК-2.1 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта ИУК-2.2. Разрабатывает план проекта, определяет потребности в ресурсах и осуществляет контроль реализации проекта с последующим публичным представлением полученных результатов |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели | ИУК-3.1. Выработывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели ИУК-3.2. Осуществляет принятие исполнительских решений в условиях спектра мнений, определение порядка выполнения заданий |
| Коммуникация | УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | ИУК-4.1. Выполняет составление и корректный перевод академических и профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный ИУК-4.2. Осуществляет ведение академической и профессиональной дискуссии с применением современных коммуникативных технологий; представляет результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях |

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|---|---|
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | ИУК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии ИУК-5.2. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграций |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), требования рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки |

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В соответствии с ФГОС ВО выпускник, освоивший программу магистратуры а, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

| Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|--|--|
| ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти | ИОПК-1.1. Соблюдает нормы служебной этики. ИОПК-1.2. Обеспечивает антикоррупционную направленность в деятельности органа власти |
| ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода | ИОПК-2.1. Формулирует направления деятельности по разработке и реализации системы стратегического планирования деятельности органа власти. ИОПК-2.2. Использует основные методы и приемы организации разработки и реализации управленческих решений. ИОПК-2.3. Осуществляет контрольно-надзорную деятельность на основе риск-ориентированного подхода |
| ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики | ИОПК-3.1. Участвует в разработке нормативно-правового обеспечения сфер профессиональной деятельности; ИОПК-3.2. Участвует в проведении экспертизы нормативных правовых актов; ИОПК-3.3. Проводит расчет затрат на реализацию нормативно-правового обеспечения и определяет источники финансирования; ИОПК-3.4. Участвует в разработке социально-экономического прогноза последствий применения нормативных правовых актов; ИОПК-3.5. Участвует в организации и проведении мониторинга правоприменительной практики |
| ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных | ИОПК-4.1. Участвует в организации внедрения информационно-коммуникационных технологий в |

| Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|---|---|
| информационнокоммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти | профессиональной деятельности (функционирование «Электронного правительства» и «Электронного парламента», использование ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг», ФГИС «Федеральный реестр», ГАС «Управление», ГАС «Законотворчество», ГАС «Правосудие», применение открытых баз данных, облачных технологий, электронных подписей, общие принципы функционирования MRP, CRPVRPII, ERP, CRM-систем, технологии электронного документооборота) ИОПК-4.2 Способствует обеспечению информационной открытости деятельности органа власти (с применением портала открытости госзакупок http://clearspending.ru/ ; Декларатор (declarator.org)) |
| ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом | ИОПК-5.1. Обеспечивает рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов ИОПК-5.2. Обеспечивает эффективное расходование бюджетных средств ИОПК-5.3. Осуществляет деятельность по обеспечению эффективного управления имуществом |
| ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти | ИОПК-6.1. Участвует в организации проектной деятельности; ИОПК-6.2. Обосновывает и применяет методы моделирования в профессиональной деятельности; ИОПК-6.3. Участвует в моделировании административных процессов и процедур в органах власти. |
| ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере | ИОПК-7.1. Применяет подходы, методы и технологии научных исследований в сфере профессиональной деятельности ИОПК-7.2. Представляет результаты научных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях ИОПК-7.3. Применяет подходы, методы и технологии экспертно-аналитической деятельности в профессиональной сфере; ИОПК-7.4. Осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы государственного и муниципального управления |
| ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации | ИОПК-8.1. Участвует в организации и осуществлении внутренних и межведомственных коммуникаций, в том числе с применением информационных технологий (СМЭВ); ИОПК-8.2. Участвует в организации и осуществлении взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, в том числе посредством СМЭВ |

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции сформированы на основе квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности:

- федеральный закон №79-ФЗ от 27 июля 2004 г. «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- федеральный закон N 25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

- справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утв. Минтрудом России);
- справочник типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы (утв. Минтрудом России).

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

| <p>Основание: квалификационные справочники, анализ отечественного и зарубежного опыта, профессиональные стандарты</p> | <p>Области профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа</p> | <p>Виды профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа</p> | <p>Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять функциональные обязанности с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности</p> | <p>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</p> |
|---|---|---|---|---|
| <p>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</p> | | | | |
| <p>Федеральный закон №79-ФЗ от 27 июля 2004 г. «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; «Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих» (утв. Минтрудом России)</p> | <p>П.21. Регулирование бюджетной системы Наименование федерального государственного органа: Федеральное казначейство</p> | <p>П.21.2. Вид профессиональной служебной деятельности Регулирование системы межбюджетных отношений</p> <p>П.21.8. Вид профессиональной служебной деятельности Анализ и прогнозирование доходов</p> | <p>ПК-1. Способен осуществлять деятельность по долгосрочному стратегическому планированию доходов и регулированию бюджетной системы</p> | <p>ИПК-1.1 Анализирует и прогнозирует доходы бюджета; ИПК-1.2. Осуществляет деятельность по регулированию межбюджетных отношений ИПК-1.3. Участвует в долгосрочном планировании муниципальной политики в сфере финансов</p> |

| <p>Основание: квалификационные справочники, анализ отечественного и зарубежного опыта, профессиональные стандарты</p> | <p>Области профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа</p> | <p>Виды профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа</p> | <p>Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять функциональные обязанности с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности</p> | <p>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</p> |
|--|---|--|---|--|
| <p>Федеральный закон N 25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в Российской Федерации»; «Справочник типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы» (утв. Минтрудом России)</p> | <p>Бюджетная политика</p> | <p>Долгосрочное стратегическое планирование муниципальной политики в сфере финансов</p> | | |
| <p>Федеральный закон №79-ФЗ от 27 июля 2004 г. «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; «Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных</p> | <p>П.25. Регулирование экономики, деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства</p> | <p>П.25.3. Вид профессиональной служебной деятельности Регулирование в сфере разработки государственных программ, проектов и документов стратегического планирования</p> | <p>ПК-2. Способен осуществлять деятельность по разработке разделов государственных программ, проектов и документов стратегического планирования и экономического развития регионов</p> | <p>ИПК-2.1. Анализирует социально-экономическое развитие регионов ИПК-2.2. Участвует в разработке разделов государственных программ, проектов и документов стратегического планирования и экономического развития регионов</p> |

| Основание: квалификационные справочники, анализ отечественного и зарубежного опыта, профессиональные стандарты | Области профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Виды профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять функциональные обязанности с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции |
|--|--|---|--|---|
| гражданских служащих» (утв. Минтрудом России) | | П.25.10. Вид профессиональной служебной деятельности Содействие экономическому развитию регионов | | ИПК-2.3. Осуществляет деятельность по взаимодействию в процессе разработки государственных программ, проектов и документов стратегического планирования |
| Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский | | | | |
| Федеральный закон №79-ФЗ от 27 июля 2004 г. «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; «Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих» (утв. Минтрудом России) | П.25. Регулирование экономики, деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства | П.25.2. Вид профессиональной служебной деятельности Прогнозирование социально-экономического развития Российской Федерации | ПК-3. Способен поводить исследование влияния политики в бюджетной, налоговой, долговой и денежно-кредитной сфере на социально-экономическое развитие страны и прогнозировать социально-экономическое развитие страны на основе знаний методологии научных исследований | ИПК-3.1. Обосновывает выбор научных концепций и методов исследования прогнозирования социально-экономического развития территории; ИПК-3.2. Проводит исследование влияния политики в бюджетной, налоговой, долговой и денежно-кредитной сфере на социально-экономическое развитие страны; ИПК-3.3. Участвует в разработке прогноза социально-экономического развития территории |

3.4. Квалификационные требования к выпускнику образовательной программы в соответствии с профессиональными стандартами

| квалификационные справочники | Области профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Виды профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Необходимые умения Необходимые знания |
|--|--|---|---|
| <p>Федеральный закон №79-ФЗ от 27 июля 2004 г. «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; «Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих» (утв. Минтрудом России)</p> | <p>П.21. Регулирование бюджетной системы Наименование федерального государственного органа: Федеральное казначейство</p> | | <p>Необходимые умения: организация и осуществление ведения бюджетного (бухгалтерского, казначейского) учета; составление отчетности и проведение анализа об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по операциям со средствами бюджетных и автономных учреждений; разработка федеральных стандартов ведения бухгалтерского учета государственного сектора управления на основе международных стандартов финансовой отчетности в общественном секторе.</p> <p>Знания в сфере законодательства Российской Федерации 0.1. Бюджетный кодекс Российской Федерации; 0.2. Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1 "О государственной тайне". 0.3. Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. N 395-1 "О банках и банковской деятельности"; 0.4. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"; 0.5. Федеральный закон "О федеральном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период"; 0.6. постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 г. N 1009 "Об утверждении правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации"; 0.7. постановление Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2004 г. N 703 "О Федеральном казначействе"; 0.8. постановление Правительства Российской Федерации "Об особенностях реализации Федерального закона "О федеральном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период".</p> <p>Иные профессиональные знания</p> |

| квалификационные справочники | Области профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Виды профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Необходимые умения Необходимые знания |
|------------------------------|--|---|--|
| | | | <p>0.1. понятие устройства системы бюджетных платежей в Российской Федерации;</p> <p>0.2. основные проблемы и перспективы развития современной системы бюджетных платежей в Российской Федерации;</p> <p>0.3. основы кассового исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>0.4. основные модели государственной политики;</p> <p>0.5. задачи, сроки, ресурсы и инструменты государственной политики;</p> <p>0.6. бюджетная классификация Российской Федерации и порядок ее применения.</p> |
| | | <p>П.21.2. Вид профессиональной служебной деятельности Регулирование системы межбюджетных отношений</p> | <p>Необходимые умения: осуществлять математический анализ оценки изменения параметров бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.</p> <p>Знания в сфере законодательства Российской Федерации</p> <p>2.1. Закон Российской Федерации от 14 июля 1992 г. N 3297-1 "О закрытом административно-территориальном образовании";</p> <p>2.2. Федеральный закон от 7 апреля 1999 г. N 70-ФЗ "О статусе наукограда Российской Федерации";</p> <p>2.3. Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. N 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов";</p> <p>2.4. Указ Президента Российской Федерации от 21 августа 2012 г. N 1199 "Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации";</p> <p>2.5. Указ Президента Российской Федерации от 10 сентября 2012 г. N 1276 "Об оценке эффективности деятельности руководителей федеральных органов исполнительной власти и высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности";</p> <p>2.6. постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. N 990 "Об утверждении нормативов формирования расходов на содержание органов"</p> |

| квалификационные справочники | Области профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Виды профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Необходимые умения Необходимые знания |
|------------------------------|--|---|--|
| | | | <p>государственной власти субъекта Российской Федерации";</p> <p>2.7. постановление Правительства Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. N 231 "О порядке распределения и предоставления дотаций бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов субъектов Российской Федерации";</p> <p>2.8. постановление Правительства Российской Федерации от 3 ноября 2012 г. N 1142 "О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 августа 2012 г. N 1199 "Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации";</p> <p>2.9. постановление Правительства Российской Федерации от 18 мая 2016 г. N 445 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие федеративных отношений и создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами".</p> <p>Иные профессиональные знания</p> <p>2.1. понятие стратегического планирования в рамках государственных программ, в т.ч. регионального развития, основных принципов их формирования и реализации;</p> <p>2.2. основные направления государственной политики в части взаимоотношений федерального бюджета с бюджетами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также в отраслях жилищно-коммунального хозяйства, взаимоотношений бюджетов субъектов Российской Федерации с бюджетами муниципальных образований;</p> <p>2.3. особенности организации бюджетного процесса в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях;</p> <p>2.4. порядок расчета цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.</p> |
| | | П.21.8. Вид профессиональной служебной деятельности | <p>Необходимые умения:</p> <p>формирование и ведение реестра источников доходов;</p> <p>анализ и прогнозирование доходов федерального бюджета и консолидированных бюджетов субъектов Российской Федерации, оценка поквартального/помесячного</p> |

| квалификационные справочники | Области профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Виды профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Необходимые умения Необходимые знания |
|------------------------------|--|---|---|
| | | Анализ и прогнозирование доходов | <p>кассового исполнения доходов федерального бюджета</p> <p>Знания в сфере законодательства Российской Федерации</p> <p>8.1. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. N 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)";</p> <p>8.2. постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. N 995 "О порядке осуществления федеральными органами государственной власти, органами управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, а также Центральным банком Российской Федерации бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации";</p> <p>8.3. постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)";</p> <p>8.4. постановление Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2015 г. N 1234 "О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочный период и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации";</p> <p>8.5. постановление Правительства Российской Федерации от 23 июня 2016 г. N 574 "Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации";</p> <p>8.6. постановление Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 г. N 868 "О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации";</p> <p>8.7. постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. N 1050 "Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации";</p> <p>8.8. приказ Министерства финансов Российской Федерации от 7 ноября 2006 г. N 139н "Об организации работы по составлению ежеквартальной и годовой бюджетной</p> |

| квалификационные справочники | Области профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Виды профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Необходимые умения Необходимые знания |
|--|--|---|--|
| | | | <p>отчетности об исполнении федерального бюджета, консолидированного бюджета Российской Федерации и бюджетов государственных внебюджетных фондов";</p> <p>8.9. приказ Минфина России от 29 июля 2016 г. N 128н "О порядке формирования и представления федеральными органами государственной власти (государственными органами), органами управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, Центральным банком Российской Федерации обоснований прогноза поступления доходов федерального бюджета"</p> <p>Иные профессиональные знания</p> <p>8.1. основные направления и приоритеты государственной политики в области прогнозирования доходов федерального бюджета;</p> <p>8.2. основы макроэкономической, бюджетной, долговой, налоговой, денежно-кредитной политики Российской Федерации;</p> <p>8.3. основные направления и приоритеты государственной политики в области долгосрочного развития экономики.</p> |
| <p>Федеральный закон N 25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в Российской Федерации»; «Справочник типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы» (утв. Минтрудом России)</p> | <p>2. Бюджетная политика</p> | | <p>Необходимые умения: на уровне справочника не предъявляются</p> <p>Знания в сфере законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</p> <p>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты</p> <p>Бюджетный кодекс Российской Федерации;</p> <p>Налоговый кодекс Российской Федерации;</p> <p>Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;</p> <p>приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;</p> <p>приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н</p> |

| квалификационные справочники | Области профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Виды профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Необходимые умения Необходимые знания |
|------------------------------|--|---|--|
| | | | <p>«Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;</p> <p>приказ Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;</p> <p>приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»;</p> <p>приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями».</p> <p>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации: закон субъекта Российской Федерации о межбюджетных отношениях. закон субъекта Российской Федерации о бюджетном процессе в субъекте Российской Федерации;</p> <p>нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об основных направлениях бюджетной политики Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период</p> <p>Иные знания</p> <p>0.1. понятие бюджета и его социально-экономическая роль в обществе;</p> <p>0.2. бюджетная система Российской Федерации;</p> <p>0.3. бюджетные системы ведущих стран мира</p> <p>0.4. бюджетное регулирование и его основные методы;</p> <p>0.5. понятие и цели бюджетной политики;</p> <p>0.6. понятие, объекты и субъекты бюджетного учета;</p> |

| квалификационные справочники | Области профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Виды профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Необходимые умения Необходимые знания |
|---|--|---|--|
| | | Долгосрочное стратегическое планирование муниципальной политики в сфере финансов | <p>0.7. понятие и виды бюджетной отчетности; 0.8. понятие и состав бюджетной классификации; 0.9. понятие и состав регистров бюджетного учета.</p> <p>Необходимые умения: на уровне справочника не предъявляются</p> <p>Знания в сфере законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации: 1.1. нормативный правовой субъекта Российской Федерации о порядке разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития субъекта Российской Федерации на долгосрочный период; 1.2. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития субъекта Российской Федерации на среднесрочный период.</p> <p>Муниципальные правовые акты 1.3. муниципальный правовой акт, утверждающий муниципальную программу по управлению муниципальными финансами городского округа на очередной финансовый год и плановый период.</p> <p>Иные знания 1.1. понятие стратегического планирования; 1.2. принципы стратегического планирования в сфере финансов; 1.3. понятие о среднесрочном финансовом плане.</p> |
| Федеральный закон №79-ФЗ от 27 июля 2004 г. «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; «Справочник квалификационных | П.25. Регулирование экономики, деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательс | | <p>Требования к профессиональным умениям анализ и оценка докладов международных финансовых организаций; ведение статистико-аналитической базы по основным параметрам бюджетной системы, подготовка долгосрочных финансовых, макроэкономических и иных прогнозов.</p> <p>Требования к профессиональным знаниям Знания в сфере законодательства Российской Федерации</p> |

| квалификационные справочники | Области профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Виды профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Необходимые умения Необходимые знания |
|---|--|---|--|
| требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих» (утв. Минтрудом России) | тва | | <p>0.1. Бюджетный кодекс Российской Федерации; 0.2. Гражданский кодекс Российской Федерации; 0.3. Налоговый кодекс Российской Федерации; 0.4. Уголовный кодекс Российской Федерации; 0.5. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации"; 0.6. Указы Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. ; 0.7. постановление Правительства Российской Федерации от 2 августа 2010 г. N 588 "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации"; 0.8. постановление Правительства Российской Федерации от 31 августа 2015 г. N 914 "О бюджетном прогнозе Российской Федерации на долгосрочный период"</p> <p>Иные профессиональные знания</p> <p>0.1. теория государства и права, конституционного права, административного права, бюджетного и трудового права; 0.2. основы экономической теории; 0.3. долгосрочное планирование, оценка и прогнозирование финансовых и макроэкономических рисков, макроэкономических показателей в рамках бюджетного процесса.</p> |
| | | П.25.3. Регулирование в сфере разработки государственных программ, проектов и документов стратегического планирования | <p>Требования к профессиональным умениям анализ и прогноз экономической ситуации в отдельных странах, региональных объединениях и в мировой экономике в целом</p> <p>Требования к профессиональным знаниям Знания в сфере законодательства Российской Федерации</p> <p>3.1. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации"; 3.2. постановление Правительства Российской Федерации от 2 августа 2010 г. N 588 "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации";</p> |

| квалификационные справочники | Области профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Виды профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Необходимые умения Необходимые знания |
|------------------------------|--|---|--|
| | | | <p>3.3. постановление Правительства Российской Федерации от 31 августа 2015 г. N 914 "О бюджетном прогнозе Российской Федерации на долгосрочный период" (вместе с "Правилами разработки и утверждения бюджетного прогноза Российской Федерации на долгосрочный период") "О бюджетном прогнозе Российской Федерации на долгосрочный период";</p> <p>3.4. постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. N 1050 "Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации".</p> <p>Иные профессиональные знания</p> <p>3.1. основные направления бюджетной политики на текущий год и плановый период;</p> <p>3.2. основные направления и приоритеты государственной политики в области долгосрочной бюджетной политики.</p> |
| | | П.25.10. деятельности Содействие экономическому развитию регионов | <p>Требования к профессиональным умениям на уровне справочника не предъявляются</p> <p>Требования к профессиональным знаниям Знания в сфере законодательства Российской Федерации</p> <p>10.1. Бюджетный кодекс Российской Федерации;</p> <p>10.2. Налоговый кодекс Российской Федерации;</p> <p>10.3. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";</p> <p>10.4. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";</p> <p>10.5. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации";</p> <p>10.6. Указ Президента Российской Федерации от 16 января 2017 г. N 13 "Об утверждении Основ государственной политики регионального развития Российской Федерации до 2025 года";</p> <p>10.7. иные нормативные правовые акты в сфере социально-экономического развития субъектов Российской Федерации;</p> |

| квалификационные справочники | Области профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Виды профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Необходимые умения Необходимые знания |
|--|--|---|--|
| | | | <p>10.8. Федеральный закон от 25.02.1999 N 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений".</p> <p>Иные профессиональные знания</p> <p>10.1. основы государственной политики в области социально-экономического развития Российской Федерации;</p> <p>10.2. основные аспекты региональной политики, управления и экономического развития;</p> <p>10.3. методология комплексного анализа инвестиционных проектов в целях их реализации с использованием механизмов государственной поддержки;</p> <p>10.4. основы финансовой системы, бюджетной политики государства;</p> <p>10.5. основы финансового анализа, бухгалтерского учета, анализа контрактов и оценки предложений;</p> <p>10.6. порядок и особенности формирования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Мониторинг сбалансированности региональных и местных бюджетов;</p> <p>10.7. механизм формирования, предоставления и распределения межбюджетных трансфертов между уровнями бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>10.8. порядок формирования доходной и расходной частей региональных и местных бюджетов, порядок зачисления налоговых и неналоговых доходов в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.</p> |
| <p>Федеральный закон №79-ФЗ от 27 июля 2004 г. «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; «Справочник квалификационных требований к специальностям,</p> | <p>П.25. Регулирование экономики, деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательс тва</p> | <p>П.25.2. Прогнозирование социально-экономического развития Российской Федерации</p> | <p>Требования к профессиональным умениям анализ влияния политики в бюджетной, налоговой, долговой и денежно-кредитной сфере на социально-экономическое развитие страны.</p> <p>Требования к профессиональным знаниям Знания в сфере законодательства Российской Федерации</p> <p>2.1. постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2015 г. N 1218 "О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочный период";</p> |

| квалификационные справочники | Области профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Виды профессиональной служебной деятельности государственных (муниципальных) гражданских служащих, на которые ориентирована образовательная программа | Необходимые умения Необходимые знания |
|--|--|---|---|
| направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих» (утв. Минтрудом России) | | | <p>2.2. постановление Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2015 г. N 1234 "О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочный период и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации";</p> <p>2.3. прогноз долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2030 года.</p> <p>Иные профессиональные знания</p> <p>2.1. основные прогнозы социально-экономического развития Российской Федерации, в том числе на долгосрочный период, включая методологическое и экспертное обеспечение.</p> |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Объем образовательной программы

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

4.2. Структура образовательной программы

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 "Дисциплины (модули)";

Блок 2 "Практика";

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

Структура и объем программы магистратуры

| Структура программы магистратуры | | Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е. | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---|------------|
| | | по ФГОС ВО | по ОПОП |
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | не менее 51 | 90 |
| Блок 2 | Практика | не менее 16 | 21 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | не менее 6 | 9 |
| Объем программы магистратуры | | 120 | 120 |

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет **не менее 15 процентов** общего объема программы магистратуры.

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

4.3. Практическая подготовка обучающихся

Практическая подготовка – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована:

- при реализации дисциплин (модулей), предусмотренных учебным планом;
- при проведении практики.

Практическая подготовка при реализации дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; занятий лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

- профессиональная практика по профилю деятельности;
- научно-исследовательская работа.
- преддипломная практика;

4.3. Формы аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля) образовательной программы, включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик. Текущий контроль успеваемости проводится по всем дисциплинам (модулям), практикам, предусмотренным учебным планом образовательной программы, во время контактной работы преподавателя с обучающимися (в т.ч. в ЭИОС университета) и (или) самостоятельной работы обучающихся в установленные сроки по расписанию занятий.

Промежуточная аттестация обучающихся – это оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам.

Формами промежуточной аттестации являются:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен;
- курсовая работа (проект).

Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) проводится по завершению теоретического обучения в семестре в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком, в соответствии с расписанием зачетно-экзаменационной сессии.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входят:

- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

5. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа магистратуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации образовательной программы регламентируются следующими основными документами:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики;
- оценочные и методические материалы;
- рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

5.1. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план и календарный учебный график образовательной программы утверждены в установленном порядке.

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и в иных формах. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета.

Учебные планы формируются по формам обучения и годам набора. Электронная версия учебных планов размещена на сайте университета в разделе "Сведения об образовательной организации" → "Образование".

Календарный учебный график является составной частью учебного плана, в котором указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (последовательность реализации программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации) и периоды каникул.

5.2. Рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик

Университет самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые соотносятся с установленными в программе магистратуры индикаторами достижения компетенций, и которые указываются в рабочих программах дисциплин, практик.

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик и их аннотации размещены на сайте университета в разделе "Сведения об образовательной организации" → "Образование".

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик доступны в разделе «Рабочие программы дисциплин» основного меню ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>.

5.3. Оценочные и методические материалы

Оценочные материалы разработаны в виде фондов оценочных средств (далее - ФОС), включающих:

- оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

- оценочные материалы для государственной итоговой аттестации.

ФОС формируются на ключевых принципах оценивания: валидности, надежности, объективности. ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются составной частью рабочих программ дисциплин и программ практики практические задания, формирующие цифровые компетенции.

ФОС государственной итоговой аттестации являются составной частью программы государственной итоговой аттестации (далее - ГИА). Программа ГИА размещена на сайте

университета в разделе "Сведения об образовательной организации" → "Образование".

ФОС формируются на ключевых принципах оценивания: валидности, надежности, объективности.

Методические материалы по изучению дисциплин (модулей), практик представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, а также в виде учебно-методических пособий по дисциплинам (модулям).

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы

Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://sdo.tolgas.ru/>) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из

изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее **70 процентов** численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее **5 процентов** численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее **60 процентов** численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Обучение по образовательной программе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Университетом созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательной программе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательной программе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования по образовательной программе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
 - обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).