

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 03.02.2022 15:17:47  
Уникальный программный ключ:  
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

## АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН

основной профессиональной образовательной программы высшего образования -  
программы бакалавриата

Направление подготовки  
**43.03.02 Туризм**

Направленность (профиль) программы бакалавриата  
**ТУРИЗМ И ИНДУСТРИЯ ГОСТЕПРИИМСТВА**

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Формы обучения: **очная, заочная**

**Б.1.О.01.01. История (история России, всеобщая история)**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.01. Универсальный модуль).

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует знание историко-культурного развития человека и человечества, основные закономерности взаимодействия человека и общества, основы межкультурного взаимодействия УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп в контексте мировой истории и культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения	<b>Знает:</b> факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; основные закономерности социально-исторического развития общества и особенности его культурного многообразия <b>Умеет:</b> анализировать развитие и современное состояние общества на основе представлений об общих закономерностях исторического процесса <b>Владет:</b> навыками проведения анализа современного состояния общества в социально-историческом контексте

**Краткое содержание дисциплины:**

Основные цивилизации Древнего мира  
 Средневековье как этап всемирной истории. Основные цивилизации средневековья  
 Проблема происхождения славян и образования древнерусского государства  
 Русь между Европой и Азией в период феодальной раздробленности и ее преодоления  
 От Ивана Грозного до царевны Софьи: Русское государство на пути к абсолютизму  
 XVIII век и "эпоха Просвещения" в европейской и российской истории  
 Россия и ми в XIX веке  
 XX век - век мировых войн, борьбы политических идеологий и противостояния политических систем  
 Конец XX и XXI век - время поиска решений глобальных проблем

**Б.1.О.01.02. Философия**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.01. Универсальный модуль).

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Осуществляет поиск информации (в том числе с использованием цифровых технологий), необходимой для решения поставленных задач ИУК-1.2. Выполняет анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач, в том числе с использованием цифровых средств ИУК-1.3. Проводит оценку событий, процессов, результатов деятельности	<b>Знает:</b> основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; основные проблемы, теории и методы философии, содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития <b>Умеет:</b> использовать философский понятийно-категориальный аппарат, основные принципы философии в анализе и оценке социальных проблем и процессов, тенденций, фактов, явлений в их возможном прогнозировании <b>Владеет:</b> навыками формулирования своих мировоззренческих взглядов и принятия комплексных решений поставленных задач
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует знание историко-культурного развития человека и человечества, основные закономерности взаимодействия человека и общества, основы межкультурного взаимодействия УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп в контексте мировой истории и культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения	<b>Знает:</b> основные этапы развития мировой философской мысли; особенности мировых религий, основных философских и этических учений; основы межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контекстах <b>Умеет:</b> толерантно воспринимать культурное многообразие общества в этическом и философском контекстах <b>Владеет:</b> приемами применения принципов, законов и категорий, необходимых для оценки и понимания современного состояния общества в этическом и философском контекстах

**Краткое содержание дисциплины:**

Пропедевтика. Философия как система знаний и тип мировоззрения  
 Историко-философские очерки  
 Проблемы бытия  
 Философия познания  
 Научное познание  
 Философия человека  
 Социальная философия  
 Проблемы земной цивилизации и будущее человечества

### Б.1.О.01.03. Иностранный язык

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.01. Универсальный модуль).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК 4.1. Демонстрирует навыки устной и письменной деловой коммуникации на русском и иностранном языках в соответствии с поставленными задачами ИУК 4.2. Выбирает наилучшую стратегию и тактику (форму подачи, каналы коммуникации) общения с учетом контекста коммуникаций на всех организационных уровнях ИУК 4.3. Использует различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей	<b>Знает:</b> общеупотребительную лексику и специальную терминологию, достаточную для общения как в рамках широкого спектра общих тем, так и тем, относящихся к сфере учебных и профессиональных интересов <b>Умеет:</b> осуществлять речевое взаимодействие на иностранном языке по личной, социальной, учебной и профессиональной тематике; вести деловую переписку в рамках уровня поставленных задач; выполнять перевод текстов научного и публицистического стиля <b>Владеет:</b> приемами эффективных коммуникаций на иностранном языке, в т.ч. с применением цифровых средств

#### Краткое содержание дисциплины:

Практическая грамматика английского языка  
 Формы глаголов в английском языке  
 Грамматические навыки в устной речи в английском языке  
 Грамматика английского языка  
 Лингвострановедение  
 Иностранный язык в письменной коммуникации  
 Сферы общения:  
 Иностранный язык в ситуациях межличностного общения  
 Иностранные языки в социально-бытовой сфере общения  
 Иностранные языки в профессиональной сфере общения

### Б.1.О.01.04. Русский язык и культура речи

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.01. Универсальный модуль).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК 4.1. Демонстрирует навыки устной и письменной деловой коммуникации на русском и иностранном языках в соответствии с поставленными задачами ИУК 4.2. Выбирает наилучшую стратегию и тактику (форму подачи, каналы коммуникации) общения с учетом контекста коммуникаций на всех организационных уровнях ИУК 4.3. Использует различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей	<b>Знает:</b> нормы русского языка и основы культуры речи; особенности межкультурной коммуникации; <b>Умеет:</b> использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском языке, в т.ч. с использованием цифровых средств <b>Владеет:</b> системой норм русского литературного языка

#### Краткое содержание дисциплины:

Основные составляющие русского языка. Язык и речь. Специфика устной и письменной речи. Понятие о нормах русского литературного языка. Виды норм.

Основные требования к культурной речи.

Функциональные стили речи. Специфика и жанры каждого стиля. Лексика. Использование в речи выразительных средств. Лексические нормы языка.

Фразеология. Типы фразеологических единиц. Использование в речи фразеологических единиц.

Орфоэпия. Фонетика. Графика.

Орфография. Морфемика. Синтаксис

Акцентологические нормы русского языка

Согласование слов в предложении. Точность речи

Основы фонетики русского языка

Тропы русского языка

Особенности межкультурной коммуникации

### Б.1.О.01.05. Безопасность жизнедеятельности

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.01. Универсальный модуль).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИУК 8.1. Предпринимает необходимые действия по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов ИУК-8.2. Обеспечивает безопасные условия труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты, а также безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества	<b>Знает:</b> принципы обеспечения безопасного взаимодействия человека со средой обитания и рациональные условия деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; назначение индивидуальных и коллективных средств защиты; средства и приёмы оказания первой медицинской само- и взаимопомощи; <b>Умеет:</b> принимать эффективные управленческие, административные, организационные и технические решения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. <b>Владеет:</b> методами поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности
ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ИОПК-7.1. Обеспечивает соблюдение требований безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности ИОПК-7.2. Обеспечивает соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.	<b>Знает:</b> нормы и правила охраны труда и техники безопасности <b>Умеет:</b> пользоваться средствами индивидуальной и групповой защиты; применять безопасные приемы труда на территории организации и в производственных помещениях; определять и проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности <b>Владеет:</b> готовностью применять современные технологии обеспечения безопасности обслуживания потребителей

#### Краткое содержание дисциплины:

Понятие об экологическом кризисе и концепции устойчивого развития, направленного на сохранение природной среды.

Безопасные условия жизнедеятельности и охрана окружающей природной среды.

Современный комплекс проблем безопасности социального характера. Угрозы национальной безопасности России. Национальные интересы России, обеспечивающие устойчивое развитие общества.

Безопасность в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени. Методы противодействия терроризму и экстремизму, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.

Охрана труда. Правовые и организационные вопросы ОТ.

Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности. Микроклимат, поддержание безопасных условий жизнедеятельности

Гигиена труда и производственная санитария. Основы электробезопасности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.

**Б.1.О.01.06. Экономика**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.01. Универсальный модуль).

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся экономических ресурсов и ограничений для решения задач цифровой экономики	<p><b>Знает:</b> основные понятия и модели макро- и микроэкономики</p> <p><b>Умеет:</b> анализировать и оценивать социально-экономическую информацию; проводить исследование социально-экономических проблем</p> <p><b>Владеет:</b> навыками оценки экономической эффективности выбранного метода решения задачи</p>
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>ИУК-9.1. Демонстрирует знания базовых принципов функционирования экономики, экономического развития и управления человеческими ресурсами</p> <p>ИУК-9.2. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей</p>	<p><b>Знает:</b> базовые принципы функционирования экономики, экономического развития и управления человеческими ресурсами</p> <p><b>Умеет:</b> решать социально-экономические и профессиональные задачи</p> <p><b>Владеет:</b> методами личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; навыками оценивания и управления экономических и финансовых рисков</p>

**Краткое содержание дисциплины:**

Введение в экономику. Предмет, метод и основные понятия экономической науки  
 Микроэкономика. Рыночный механизм и виды рынков. Спрос, предложение и рыночное равновесие. Рынки факторов производства  
 Макроэкономика. Национальная экономика и макроэкономические показатели. Деньги, банковское дело и денежно-кредитная система. Государственное регулирование экономики  
 Налоговая система Российской Федерации  
 Финансовые инструменты  
 Ценообразование  
 Управление личными и семейными финансами

**Б.1.О.01.07. Правоведение и противодействие коррупции**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.01. Универсальный модуль).

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Демонстрирует знание правовых норм и методологических основ принятия организационно-управленческих и предпринимательских решений ИУК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся экономических ресурсов и ограничений для решения задач цифровой экономики ИУК – 2.3. Перестраивает сложившиеся способы решения задач, выдвигает альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов, в том числе с использованием цифровых средств	<b>Знает:</b> действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. <b>Умеет:</b> использовать нормативно-правовую документацию для определения круга задач в рамках поставленной цели в сфере профессиональной деятельности; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций с позиций правовых норм <b>Владеет:</b> навыками работы с нормативно-правовой документацией при определении круга задач в рамках поставленной цели
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-10.1. Демонстрирует знания основ правовых норм о противодействии коррупционному поведению ИУК-10.2. Использует законодательные и другие нормативные правовые акты, обеспечивающие борьбу с коррупцией, в различных областях жизнедеятельности; соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	<b>Знает:</b> причины и проявления коррупционных нарушений, источники экстремизма и правовые механизмы противодействия коррупции и экстремизму, меры ответственности за соответствующие нарушения. <b>Умеет:</b> использовать нормативно-правовую документацию, обеспечивающую борьбу с коррупцией и экстремизмом, в различных областях жизнедеятельности <b>Владеет:</b> навыками общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции и экстремизму

**Краткое содержание дисциплины:**

Общетеоретические основы конституционного права и учения о конституции. Конституционные основы устройства государства и общества.

Общие положения гражданского права. Физические лица в гражданском праве. Юридические лица в гражданском праве

Трудовое право

Административное право

Уголовное право

Семейное право

Право интеллектуальной собственности, авторское, патентное право

Коррупция и экстремизм как социальные явления в современном обществе. Правовой механизм противодействия коррупции

### Б.1.О.01.08. Физическая культура и спорт

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.01. Универсальный модуль).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК.7.1. Демонстрирует знание основ здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры ИУК-7.2. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования ИУК-7.3 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями.	<b>Знает:</b> о роли физической культуры личности для формирования мотивационно-ценностного отношения к здоровому образу жизни <b>Умеет:</b> поддерживать должный уровень физической подготовленности с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности <b>Владеет:</b> методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками физического совершенствования и самовоспитания,

#### Краткое содержание дисциплины:

Основы теории физической культуры. Методические основы занятий физической культурой и спортом.

Медико-биологические основы физической культуры. Психофизиологические аспекты адаптации человека. Физиологические и биохимические основы физической культуры

Самостоятельные занятия физическими упражнениями. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями. Самоконтроль в процессе занятий. здоровый образ жизни студента

Общая физическая и спортивная подготовка студентов в образовательном процессе.

Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста. Профессионально прикладная физическая подготовка будущих специалистов.

Спорт как социальное явление. Структура и социальные функции спорта

*Для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплины Физическая культура и спорт.*

**Б.1.О.02.01. Деловое общение и бизнес-коммуникации**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.02. Модуль Soft Skills).

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Демонстрирует знание основ социального взаимодействия, командной работы и методов управления конфликтами ИУК-3.2. Осуществляет эффективное взаимодействие с другими членами команды, в том числе в цифровой среде, преодолевает возникающие в команде разногласия и конфликты	<b>Знает:</b> теоретические основы коммуникационного процесса в организации; вербальные и невербальные средства взаимодействия <b>Умеет:</b> осуществлять социальное взаимодействие в процессе профессионального общения <b>Владеет:</b> методами эффективного воздействия на собеседника; приемами организации взаимодействия при работе в команде
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК 4.1. Демонстрирует навыки устной и письменной деловой коммуникации на русском и иностранном языках в соответствии с поставленными задачами ИУК 4.2. Выбирает наилучшую стратегию и тактику (форму подачи, каналы коммуникации) общения с учетом контекста коммуникаций на всех организационных уровнях ИУК 4.3. Использует различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей	<b>Знает:</b> принципы и логику организации делового общения и бизнес-коммуникации <b>Умеет:</b> осуществлять деловое общение с учетом контекста коммуникаций на всех организационных уровнях <b>Владеет:</b> методами отбора форм, средств и приемов коммуникации, адекватных планируемым результатам делового общения

**Краткое содержание дисциплины:**

Коммуникация: базовое понимание, основные подходы и модели. Комплексные и интегрированные коммуникации.

Понятие и основные характеристики деловой коммуникации.

Культура и способы коммуникации. Коммуникативная функция культуры

Коммуникация в деловой сфере. Деловое и межличностное общение в организациях. Вербальная и невербальная коммуникация. Понятие организационной культуры. Коммуникации в командах

Культура делового общения. Деловое общение и бизнес-коммуникации.

Социально-психологические аспекты бизнес-коммуникаций. Сущность психологии делового общения. Психотехнологии взаимодействия с собеседником. Психодиагностика личности. Спор, дискуссия, полемика. Происхождение и психологические особенности

Деловые совещания в структуре современного делового взаимодействия.

Деловые переговоры: подготовка и проведение

Связи с общественностью. Деловое общение с прессой и средствами СМИ.

Атрибуты бизнес-коммуникаций. Имидж делового человека.

Технологии самопрезентации

**Б.1.О.02.02. Конфликтология**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.02. Модуль Soft Skills).

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Демонстрирует знание основ социального взаимодействия, командной работы и методов управления конфликтами ИУК-3.2. Осуществляет эффективное взаимодействие с другими членами команды, в том числе в цифровой среде, преодолевает возникающие в команде разногласия и конфликты	<p><b>Знает:</b> основные закономерности и формы регуляции конфликтного поведения; принципы командной работы, в том числе в трансформирующейся бизнес-среде; основные закономерности и формы регуляции конфликтного поведения</p> <p><b>Умеет:</b> находить организационно-управленческие решения в конфликтных ситуациях, аргументировано отстаивать собственное мнение, способное привести к решению профессиональных задач; осуществлять традиционные и цифровые формы социального взаимодействия в целях обеспечения сотрудничества в решении социальных и профессиональных задач</p> <p><b>Владет:</b> навыками профилактики, разрешения и урегулирования конфликтных ситуаций, в том числе с применением информационных технологий</p>

**Краткое содержание дисциплины:**

Конфликтология как наука. История становления и развития конфликтологии.

Общая характеристика конфликта.

Структура и динамика конфликта.

Внутриличностный конфликт. Межличностный конфликт. Групповой конфликт.

Личность в конфликтном взаимодействии.

Стратегии поведения личности в конфликте.

Общение с конфликтными личностями.

Управление конфликтами и технологии их разрешения.

Технологии управления конфликтным взаимодействием.

Специфика конфликтных ситуаций в различных сферах.

### Б.1.О.02.03. Технологии самоорганизации и саморазвития

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.02. Модуль Soft Skills).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития, образовательного и профессионального роста; подбирает способы решения и средства развития, в том числе в цифровой среде ИУК-6.2. Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни	<b>Знает:</b> суть компетенций Soft Skills; их роль в профессиональном и личностном становлении; способы оптимизации интеллектуальной деятельности в процессе обучения <b>Умеет:</b> оценивать компетенции Soft Skills при решении кейсовых заданий; использовать информационно-коммуникационные технологии для самообразования и учебного взаимодействия; использовать ресурсы университета в целях оптимизации собственной учебной деятельности <b>Владеет:</b> навыками самоорганизации и саморазвития; навыками управления собственным временем; приемами реализации интерактивного взаимодействия в открытом информационном образовательном пространстве

#### Краткое содержание дисциплины:

Профессионально-личностное развитие в системе образования в течение всей жизни. Сущность понятий «образование в течение всей жизни» и «непрерывное образование». Принципы развития непрерывного образования в постиндустриальном обществе

Soft Skills: что это за навыки и как их развить. Самооценка развития ключевых навыков и умений. Построение дорожной карты развития компетенций Soft Skills.

Эффективное целеполагание как условие профессионально-личностного саморазвития. Способы и методы целеполагания. Технология SMART. Метод Брайана Трейси.

VUCA-мир. BANI-мир. Профессии будущего.

Тайм-менеджмент как система.

Информационные ресурсы и поиск информации для профессионально-личностного саморазвития. Ресурсы просветительских проектов в Интернете («Арзамас», «Лекториум» и т.д.), Поиск информации для саморазвития, условия записи. Образовательные платформы онлайн-курсов (Coursera и т.д.). Поиск онлайн-курсов для профессионального и личностного развития.

Адаптация к условиям высшего образования. История и традиции Университета. Структура университета. Организация учебной деятельности. Основные этапы и компоненты образовательного процесса.

ЭИОС университета. Настройка профиля. Электронное портфолио. Электронные учебные курсы.

### Б.1.О.02.04. Управление карьерой

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.02. Модуль Soft Skills).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, личного развития, образовательного и профессионального роста; подбирает способы решения и средства развития, в том числе в цифровой среде ИУК-6.2. Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни	<b>Знает:</b> требования рынка труда и предложения образовательных услуг <b>Умеет:</b> анализировать рынок труда; выстраивать траектории собственного профессионального роста с учетом этого анализа <b>Владеет:</b> навыками целеполагания и планирования профессиональной карьеры

#### Краткое содержание дисциплины:

Понятие рынка труда Способности и профессиональная пригодность.  
 Основные навыки общения, техника и технология поиска работы. Трудности в процессе поиска работы.  
 Психологическая и техническая подготовка к поиску работы.  
 Самомаркетинг.  
 Эффективное резюме: правила составления и оформления.  
 Собеседование. Устройство на работу и адаптация в коллективе.  
 Организация карьеры  
 Карьерная платформа "Факультетус"

### Б.1.О.03.01. Введение в цифровую культуру

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы (Б.1.О.03. Модуль digital skills).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Осуществляет поиск информации (в том числе с использованием цифровых технологий), необходимой для решения поставленных задач ИУК-1.2. Выполняет анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач, в том числе с использованием цифровых средств ИУК-1.3. Проводит оценку событий, процессов, результатов деятельности	<b>Знает:</b> цифровые инструменты поиска, обработки и хранения информации <b>Умеет:</b> воспринимать информацию, самостоятельно искать, извлекать, систематизировать, анализировать и отбирать необходимую для решения задач информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и передавать ее <b>Владеет:</b> методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-8.1. Понимает роль цифровой культуры в информационном обществе и профессиональной деятельности; знает современные информационные технологии и программные средства, возможности их использования профессиональной деятельности ИОПК-8.2. Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности	<b>Знает:</b> цифровые компетенции и технологии, используемые в образовательной и профессиональной деятельности; технические основы решения поставленных задач посредством цифрового инструментария; принципы создания информации в цифровой форме и ее использование в информационных процессах <b>Умеет:</b> применять цифровые технологии в качестве инструмента, повышающего уровень усвоения учебно-методических и научных материалов <b>Владеет:</b> навыками практического использования информационных технологий при решении задачи учебной и профессиональной деятельности

#### Краткое содержание дисциплины:

*Цифровая экономика.* Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации». Цифровая грамотность. Цифровая культура. Цифровые компетенции. Цифровое потребление: социальные сети, цифровое правительство, образовательные услуги, сетевые профессиональные сообщества, облачные технологии

*Цифровые компетенции коммуникации и кооперации в цифровой среде.* Культура Интернет-коммуникаций. Законодательное регулирование коммуникаций в цифровой среде Государственный контроль за распространением информации в цифровой среде. Федеральные законы № 152-ФЗ «О персональных данных» и № 63-ФЗ "Об электронной подписи". Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

Цифровая личность. Кибербуллинг. Цифровая этика.

*Цифровые компетенции хранения и обработки данных.* Компьютерные системы хранения, редактирования и обработки информации (текстовой, графической, табличной). Компьютерные системы редактирования текстовой информации: Обзор существующих пакетов. Приемы работы в текстовых процессорах на примере MS Word. Использование возможностей электронных таблиц Excel. Базы данных: Понятие базы данных. Структура (модели) баз данных. СУБД Access.

Поиск информации в интернете и её проверка на достоверность. Скачивание, хранение и распространение информации. Защита цифровых устройств. Компьютерные вирусы.

Цифровой офис, мобильный офис, облачный офис: возможности, функции и особенности использования. Технологии хранения и обработки больших данных. Цифровой след. Сервисы для создания веб-сайтов. Основы создания собственного сайта.

*Цифровые компетенции эффективного пользования технологиями.* Цифровые технологии поиска и сбора информации. QR-коды и их использование в цифровом мире. Интеллектуальный Web. Технологии виртуальной, дополненной и смешанной реальности. Интернет вещей. Цифровые устройства, умный дом. Искусственный интеллект. ВМ-технологии и цифровые двойники. Технологии блокчейн. Криптовалюта.

*Цифровая безопасность.* Технологии анализа цифрового следа. Защита персональных данных. Авторское право. Защита от несанкционированного доступа. Защита от утери, повреждения данных.

**Б.1.О.03.03. Python для анализа данных**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы (Б.1.О.03. Модуль digital skills).

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-8.1. Понимает роль цифровой культуры в информационном обществе и профессиональной деятельности; знает современные информационные технологии и программные средства, возможности их использования профессиональной деятельности ИОПК-8.2. Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности	<b>Знает</b> особенности разработки прикладных программ на языке Python; принципы разработки собственных модулей и библиотек; специализированные библиотеки для анализа данных. <b>Умеет:</b> разрабатывать прикладные программы на языке программирования Python <b>Владеет:</b> практическими навыками использования набора библиотек языка Python для прикладных задач в области анализа данных

**Краткое содержание дисциплины:**

Обработка данных.

Массивы и векторные вычисления.

Построение графиков и визуализация данных

Специализированные библиотеки Python для анализа данных.

**Б.1.О.04.01. Математика**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04. Общепрофессиональный модуль).

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Осуществляет поиск информации (в том числе с использованием цифровых технологий), необходимой для решения поставленных задач ИУК-1.2. Выполняет анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач, в том числе с использованием цифровых средств ИУК-1.3. Проводит оценку событий, процессов, результатов деятельности	<b>Знает:</b> основные понятия математики; методы решения задач, методы сбора, анализа и обработки информации <b>Умеет:</b> обрабатывать экспериментальные данные; содержательно интерпретировать полученные количественные результаты; использовать методы математического анализа и моделирования для решения теоретических и прикладных задач <b>Владеет:</b> навыками работы со специальной математической литературой; математическими и количественными методами решения типовых профессиональных задач

**Краткое содержание дисциплины:**

Теория пределов  
 Дифференциальные исчисления  
 Основные понятия и теоремы.  
 Интегральное исчисление  
 Комплексные числа  
 Линейная алгебра  
 Векторная и аналитическая геометрия  
 Функции нескольких переменных  
 Дифференциальные уравнения  
 Теория рядов  
 Элементы теории множеств  
 Элементы теории графов  
 Элементы математической логики

### Б.1.О.04.02. Мировая индустрия туризма и гостеприимства

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04. Общепрофессиональный модуль).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	ИОПК-1.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в туризме и индустрии гостеприимства ИОПК-1.2. Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций в деятельность организаций сферы туризма и гостеприимства	<b>Знает:</b> описание национального проекта "Туризм и индустрия гостеприимства"; основы организации мирового гостиничного хозяйства; современное состояние и перспективы развития рынка туристских и гостиничных услуг <b>Умеет:</b> определять потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; оценивать результаты применения инновационных технологий <b>Владет:</b> навыками поиска и внедрения технологических новаций в организациях сферы гостеприимства и общественного питания

#### Краткое содержание дисциплины:

Национальный проект "Туризм и индустрия гостеприимства"

Мировое гостиничное хозяйство: понятие, субъекты, этапы и тенденции развития.

Гостиничная цепь: понятие, виды, способы объединения в цепь. Гостиничная сеть: сущность, понятие, виды

Глобализация мировой индустрии туризма и гостеприимства

Государственные и международные добровольные объединения представителей индустрии гостеприимства.

Кросскультурные коммуникации в мировом гостиничном хозяйстве.

Индустрия туризма и гостеприимства в регионах мира

### Б.1.О.04.03. Сервисная деятельность

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04. Общепрофессиональный модуль).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ИОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления сервисной деятельностью ИОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса ИОПК-2.3. Применяет клиенториентированные технологии в профессиональной деятельности	<b>Знает:</b> понятийный аппарат правовые и нормативные документы сервисной деятельности, интегрированной с системами экономика, государство, общество, культура; основные методы предоставления услуг и форм обслуживания <b>Умеет:</b> обосновать технологии реализации сервисной деятельности; применять, адаптировать и развивать современные технологии обслуживания <b>Владеет:</b> методами выявления потребностей потребителя в процессе сервисной деятельности; методами сбора информации для оценки сервисной деятельности в российской практике
ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ИОПК-3.1. Обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами ИОПК-3.2. Обеспечивает оказание услуг в соответствии с заявленным качеством.	<b>Знает:</b> понятие "контактной зоны" как сферы реализации сервисной деятельности; организацию обслуживания потребителей услуг; культуру обслуживания потребителей <b>Умеет:</b> выстраивать пространство контакта с клиентом (потребителем); соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов <b>Владеет:</b> приемами обслуживания в процессе сервисной деятельности

#### Краткое содержание дисциплины:

Теоретические аспекты сервисной деятельности  
Исторические аспекты сервисной деятельности  
Сущность услуги как специфического продукта. Изучение потребностей человека как основа формирования сервисной деятельности  
Организация обслуживания потребителей услуг  
Понятие контактной зоны сервисных предприятий. Психологическая и этическая культура сервиса  
Правовые аспекты сервисной деятельности. Защита прав потребителя  
Качество в сервисной деятельности. Сервисные гарантии. Стандартизация и сертификация услуг как инструмент обеспечения их качества. Лицензирование видов деятельности. Стандарты обслуживания как внутренняя форма контроля качества услуг и обслуживания на предприятиях сервиса.  
Теория и практика сервиса с учетом национальных, региональных, этнических, демографических и природно-климатических особенностей обслуживания  
Новые технологии в сфере услуг. Информационный сервис. Интернет-сервис в современном обществе. Прогрессивные формы обслуживания. Разработка и создание новых видов услуг.

### Б.1.О.04.04. Клиентоориентированные технологии

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04. Общепрофессиональный модуль).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	ИОПК-1.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в туризме и индустрии гостеприимства ИОПК-1.2. Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций в деятельность организаций сферы туризма и гостеприимства	<b>Знает:</b> основы клиентоориентированных технологий и клиентоориентированной коммуникации; программные решения класса GRM <b>Умеет:</b> проектировать основные процессы обслуживания клиентов, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, разрабатывать рекомендации по внедрению инновационных технологий в обслуживание потребителей <b>Владеет:</b> навыками использования стандартов обслуживания потребителей
ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ИОПК-2.3. Применяет клиентоориентированные технологии в профессиональной деятельности	<b>Знает:</b> технологии управления клиентской базой, взаимоотношения с клиентами <b>Умеет:</b> применять клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности <b>Владеет:</b> навыками по эффективному управлению клиентской базой

#### Краткое содержание дисциплины:

Основы клиентоориентированного сервиса. Понятие клиентоориентированности. Клиенты как ключевой бизнес-актив компании. Клиентоориентированный подход как основной аспект организации сервисного обслуживания. Принципы клиентоориентированного подхода

Клиентоориентированные коммуникации. Этапы коммуникативного процесса и критерии эффективного общения. Технология процесса работы с клиентом. Организация обратной связи с клиентом. Технологии работы с рекламациями. Использование жалоб и рекламаций в интересах развития компании.

Удовлетворенность клиентов. Лояльность клиентов. Модель оптимизации удержания клиентов. Методы оценки потребительской ценности. Модель ACURA. Привлечение, удержание покупателей

Технологии, применяемые при клиентоориентированном подходе. Создание и аудит клиентской базы компании. Технологии управления клиентской базой. Управление взаимоотношениями с клиентами (Customer Relationship Management, crm). Информационные технологии управления взаимоотношениями с клиентами. Рынок CRM решений в России. Мировой рынок клиентоориентированных систем (GRM систем). Перспективы развития клиентоориентированных технологий. Концепция SEM, концепция GRM, концепция EGRM, концепция ERM. Развитие социальных GRM.

**Б.1.О.04.05. Менеджмент**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04. Общепрофессиональный модуль).

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.2. Осуществляет эффективное взаимодействие с другими членами команды, в том числе в цифровой среде, преодолевает возникающие в команде разногласия и конфликты	<p><b>Знает:</b> основные функции менеджмента и механизмы их реализации в практике управления организациями; технологические аспекты формирования эффективной команды</p> <p><b>Умеет:</b> определять стиль управления и эффективность руководства командой; выработать командную стратегию</p> <p><b>Владеет:</b> навыками организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей</p>
ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ИОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления сервисной деятельностью ИОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса	<p><b>Знает:</b> виды управленческих решений и методы их принятия</p> <p><b>Умеет:</b> разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность</p> <p><b>Владеет:</b> методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)</p>

**Краткое содержание дисциплины:**

Природа управления и исторические тенденции его развития. Подходы к управлению.

Организация как система: основные положения теории систем, виды систем, внешняя и внутренняя среда организации, жизненный цикл и типы организаций, адаптивные и упреждающие механизмы в структуре сред.

Процесс управления: содержание, основные функции, цикл менеджмента.

Планирование и прогнозирование в системе менеджмента. Технологии стратегического (перспективного), тактического и текущего планирования. Реализация планов.

Организация как функция менеджмента. Организационные отношения в системе менеджмента: делегирование, полномочия, ответственность. Нормы управляемости. Централизация и децентрализация. Департаментализация. Сущность, виды и принципы построения организационных структур управления. Организационная культура в менеджменте.

Мотивация деятельности в системе менеджмента: эволюция концепций, механизм. Теории и модели мотивации. Проблемы мотивации экономического поведения.

Координация, регулирование и контроль в системе менеджмента: основные формы координации, виды контроля, контроллинг и мониторинг, комплексное управление качеством.

Система методов менеджмента: сущность и виды.

Управленческие решения: сущность и виды, процесс разработки и реализации, методы принятия и реализации. Эффективность управленческих решений: сущность и ее составляющие, методы расчета.

Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента: коммуникационный процесс, модель и типы. Коммуникационные сети и стили. Информационные технологии менеджмента и элементы управленческой информационной системы.

Управление индивидом и группой, классификация групп (формальные и неформальные), управление взаимодействием, групповая динамика.

Власть и ее формы, механизмы реализации власти.

Лидерство в современном менеджменте: концепция, теории. Стили управления. Самоменеджмент и имидж руководителя. Деловое общение.

Организационные конфликты: сущность, уровни, виды, причины возникновения, структура (цикл), управление.

**Б.1.О.04.06. Маркетинг**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04. Общепрофессиональный модуль).

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	ИОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования сервисного рынка, потребителей, конкурентов ИОПК-4.2. Применять результаты исследования рынка для организации продаж и продвижения сервисных продуктов	<b>Знает:</b> теоретические основы маркетинга <b>Умеет:</b> оперировать основными понятиями и категориями маркетинга, проводить мониторинг рынка услуг <b>Владеет:</b> навыками использования современного инструментария и технологий маркетинговых исследований в профессиональной деятельности

**Краткое содержание дисциплины:**

Основы маркетинга  
 Социально-экономическая сущность и функции маркетинга  
 Маркетинговая среда фирмы  
 Маркетинговые исследования рынка как основа деятельности предприятия  
 Методы проведения маркетинговых исследований  
 Сегментирование рынка и позиционирование товара  
 Мотивация и поведение потребителя  
 Товар, товарная политика  
 Установление цен на товары. Политика ценообразования  
 Реализация товара  
 Система маркетинговых коммуникаций  
 Реклама как основная маркетинговая коммуникация  
 Организация и управление маркетингом на предприятии  
 Планирование и контроль в маркетинге

**Б.1.О.04.07. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04. Общепрофессиональный модуль).

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ИОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления сервисной деятельностью ИОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса ИОПК-2.3. Применяет клиенториентированные технологии в профессиональной деятельности	<b>Знает:</b> основы организации и планирования процессов сервиса с учетом требований потребителя; принципы управления трудовым коллективом на предприятиях сервиса; организацию основных и вспомогательных цехов и обслуживающих хозяйств предприятия; принципы и технологию организации производственного процесса в пространстве и во времени <b>Умеет:</b> ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций <b>Владеет:</b> методами и приемами планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса
ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ИОПК-5.1. Рассчитывает, оценивает и анализирует основные производственно-экономические показатели организаций избранной сферы профессиональной деятельности ИОПК-5.2 Принимает экономически обоснованные управленческие решения ИОПК-5.3 Обеспечивает экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	<b>Знает:</b> основные экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия; основы организации и нормирования труда, организацию заработной платы на предприятии; принципы, методы и технологию планирования производственной деятельности; основы бизнес-планирования <b>Умеет:</b> формулировать цели, ставить задачи, определять параметры производства и потребность в ресурсах; использовать полученные знания и навыки при разработке основных направлений деятельности предприятия и оценке эффективности результатов деятельности <b>Владеет:</b> навыками выполнения работ по организационному обеспечению технологических процессов в сервисе; приемами выбора ресурсов и технических средств, для реализации процесса сервиса и продвижения услуг

**Краткое содержание дисциплины:**

Организация и управление процессом оказания услуг. Понятие и структура производственного процесса. Структура процесса оказания услуги. Организация производственного процесса и процесса оказания услуг во времени

Основы организации деятельности предприятия в системе рыночной экономики. Особенности организации деятельности предприятий сервиса. Виды и структура предприятий сервиса.

Организация производства на предприятиях сервиса. Типы и методы организации выполнения услуг.

Основы организации заработной платы на предприятиях сферы сервиса.

Организация производственной инфраструктуры предприятий сферы сервиса. Состав, содержание и задачи производственной инфраструктуры.

Основы планирования на предприятии. Функции и принципы планирования. Процесс организации планирования на предприятии. Плановые показатели, нормы и нормативы. Планирование объема производства и реализации услуг. Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда. Планирование стратегии развития предприятия. Планирование маркетинга. Планирование инвестиционной деятельности предприятия.

**Б.1.О.04.08. Технологии продвижения и продаж в сфере туризма и гостеприимства**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04. Общепрофессиональный модуль).

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	ИОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования сервисного рынка, потребителей, конкурентов ИОПК-4.2. Применять результаты исследования рынка для организации продаж и продвижения сервисных продуктов	<b>Знает:</b> рынок туристских и гостиничных услуг и его компоненты; факторы, оказывающие влияние на состоянии и развитие индустрии туризма и гостеприимства; особенности формирования коммуникативной политики туристских и гостиничных предприятий <b>Умеет:</b> провести мониторинг рынка услуг, выявить необходимые качества, продвигать услуги организаций сферы туризма и гостеприимства <b>Владеет:</b> навыками формирования и продвижения туристского и гостиничного продукта, соответствующего запросам потребителей, приемами эффективных продаж туристского и гостиничного продукта, рекламы
ПК-5. Способен к разработке и формированию туристского продукта, к продвижению и реализации услуг	ИПК-5.4. Осуществляет работы по продвижению и реализации туристского продукта; рекламирует и продает услуги гостям по прибытию и во время их пребывания в гостиничном комплексе; осуществляет заказ дополнительных услуг	<b>Знает:</b> технологии и общие закономерности системы продаж и продвижения в сфере туризма и гостеприимства <b>Умеет:</b> провести мониторинг рынка услуг, выявить необходимые качества, продвигать услуги организаций сферы туризма и гостеприимства <b>Владеет:</b> навыками формирования и продвижения туристского и гостиничного продукта, соответствующего запросам потребителей, приемами эффективных продаж туристского и гостиничного продукта, рекламы

**Краткое содержание дисциплины:**

Характеристика рынка гостиничных и туристских услуг, его сущность и функции  
 Гостиничный продукт, особенности формирования, продвижения, продаж.  
 Стратегии продвижения и продаж гостиничных и туристских продуктов и услуг.  
 Технологии и общие закономерности системы продаж в туризме и индустрии гостеприимства  
 Ценообразование на рынке туристского и гостиничного продукта  
 Основы рекламы  
 SMM инструменты продвижения гостиничных и туристских продуктов и услуг.  
 Особенности и способы участия в выставках туристской направленности  
 Основы медиапланирования  
 Особенности использования SEO при продвижении туристских продуктов  
 Особенности формирования и стимулирования каналов сбыта  
 Использование информационных ресурсов в технологии продаж  
 Стимулирование сбыта туристского продукта.  
 Продвижение торговой марки в туризме (брендинг).  
 Формирование общественного мнения (public relations).  
 Личные продажи туристского и экскурсионного продукта.

### Б.1.О.04.09. Правовое обеспечение сервисной деятельности

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04. Общепрофессиональный модуль).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ИОПК-6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области. ИОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.	<b>Знает:</b> нормативно-правовые акты в сфере сервиса <b>Умеет:</b> анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы <b>Владеет:</b> опытом работы с действующими федеральными законами, нормативными и техническими документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности в сфере сервиса

#### Краткое содержание дисциплины:

Понятие и источники правового обеспечения сервиса. Система регулирования сервиса.. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в сервисе. Понятие и субъекты индивидуального предпринимательства. Юридические лица, понятие и виды. Понятие общества с ограниченной ответственностью, его правовой статус. Акционерные общества. Понятие, виды акционерных обществ.

Правовой статус потребителя услуг. Понятие потребителя. Источники правового регулирования отношений по защите прав потребителей. Федеральный закон «О защите прав потребителей».

Гражданско-правовое регулирование договоров в сервисе. Понятие договора. Содержание договора. Существенные условия договора. Момент заключения договора. Классификации договоров. Форма договора. Стадии заключения договора. Оферта. Акцепт. Вызов на оферту. Публичная оферта. Основания изменения или расторжения договора. Односторонний отказ от договора. Расторжение договора в связи с существенным изменением обстоятельств.

Международно-правовое регулирование сервиса. Международные организации. Организация Объединенных Наций (ООН). Всемирная организация здравоохранения. Всемирная торговая организация. Некоммерческие организации в сфере сервиса. Неправительственные международные организации. Международные договоры в сфере сервиса.

### Б.1.О.04.10. Организация обслуживания на предприятиях сферы туризма, гостеприимства и общественного питания

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04. Общепрофессиональный модуль).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ИОПК-7.1. Обеспечивает соблюдение требований безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности ИОПК-7.2. Обеспечивает соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.	<b>Знает:</b> теорию организации обслуживания; цели, задачи, средства, методы и формы обслуживания <b>Умеет:</b> обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности <b>Владеет:</b> методами выявления потребностей потребителя и приемами обслуживания
ПК-4. Способен организовать процесс обслуживания потребителей услуг организаций сферы туризма и гостеприимства на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий	ИПК-4.1. Выбирает и применяет современные технологии обслуживания гостей ИПК-4.2. Организует контроль за выполнением сотрудниками стандартов обслуживания и обеспечением качества предоставляемых услуг	<b>Знает:</b> методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами; этапы процесса обслуживания; требования к обслуживающему персоналу, особенности обслуживания в организациях разных типов и классов; способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам <b>Умеет:</b> организовывать, и осуществлять процесс обслуживания; применять, адаптировать и развивать современные технологии обслуживания; выявлять потребности потребителя <b>Владеет:</b> навыком организация контроля за выполнением сотрудниками стандартов обслуживания и обеспечением качества гостиничного продукта

#### Краткое содержание дисциплины:

Общая характеристика процесса обслуживания. Услуга как сочетание процесса производства и обслуживания потребителя. Значение процесса обслуживания в удовлетворении потребностей индивида в услугах. Потребности и удовлетворение потребностей.

Технологический цикл обслуживания туристов в гостиницах. Этапы организации обслуживания

Профессиональные технологии в деятельности предприятий гостеприимства и общественного питания. Основы производственно-технологической деятельности предприятий гостеприимства и общественного питания.

Технологии подготовки торговых залов предприятия гостеприимства и питания к обслуживанию посетителей. Личная подготовка персонала к работе

Организация процесса обслуживания в ресторанах различных классов и концепций осуществления ресторанного бизнеса с учетом своей специализации.

Особенности работы персонала гостиницы с посетителями. Особенности обслуживания отдельных категорий потребителей. Работа с людьми с ограниченными возможностями. Обслуживание VIP гостей в гостиничном комплексе.

Культура поведения персонала гостиниц. Этика делового общения в сфере гостиничного сервиса. Требования, предъявляемые к внешнему виду и гигиене персонала гостиниц. Система оценки удовлетворенности клиента качеством обслуживания в гостиницах.

Стандарты обслуживания в гостиничном сервисе. Профессиональные стандарты обслуживания и квалификационные требования к персоналу гостиничных предприятий. Соблюдение стандартов в гостиницах. Обучение персонала стандартам обслуживания. Методы контроля за выполнением стандартов.

Специальные технологии обслуживания. Техника безопасности при обслуживании посетителей.

Внедрение новых видов услуг и форм обслуживания.

### Б.1.О.04.11. Стандартизация, сертификация и контроль качества в туризме и гостеприимстве

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04. Общепрофессиональный модуль).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ИОПК-3.1. Обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами ИОПК-3.2. Обеспечивает оказание услуг в соответствии с заявленным качеством.	<b>Знает:</b> основы стандартизации и сертификации, управления качеством в области туризма и гостеприимства; нормативно-технологическую документацию, регламентирующую туристскую и гостиничную деятельность <b>Умеет:</b> применять требования нормативных документов к основным видам услуг и процессов; оценивать качество оказания услуг в организациях сферы туризма, гостеприимства и общественного питания использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества; разрабатывать внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации; выполнять работу по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общепрофессиональным стандартам и системам сертификации <b>Владеет:</b> методами контроля и оценки качества туристских и гостиничных услуг

#### Краткое содержание дисциплины:

- Основы стандартизации. Понятие стандартизации и сертификации
- Национальная стандартизация в обеспечении качества и безопасности гостиничного продукта.
- Стандартизация услуг туристской индустрии
- Сертификация туристских услуг и услуг гостиниц
- Международное и межгосударственное сотрудничество в области стандартизации, сертификации и аккредитации
- Методы контроля качества гостиничных услуг. Контроль и оценка качества и безопасности услуг и обслуживания в гостинице.
- Международные стандарты качества ИСО 9000. Разработка и внедрение стандартов в сфере гостеприимства. Стандарты продукта. Стандарты сервиса. Внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания.
- Практика внедрения стандартов качества

**Б.1.В.01. Элективные дисциплины по физической культуре и спорту**  
(очная форма обучения)

Дисциплина относится к профессиональному модулю вариативной части дисциплин по выбору, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 программы бакалавриата.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК.7.1. Демонстрирует знание основ здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры ИУК-7.2. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования ИУК 7.3 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями.	<b>Знает:</b> о роли физической культуры личности для формирования мотивационно-ценностного отношения к здоровому образу жизни <b>Умеет:</b> поддерживать должный уровень физической подготовленности с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности <b>Владеет:</b> методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками физического совершенствования и самовоспитания, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом; поддержание своего организма в хорошей физической форме самостоятельно

**Краткое содержание дисциплины:**

Для обучающихся предусмотрено посещение практических занятий по видам спорта по выбору под контролем преподавателя и самостоятельная работа.

В основной и подготовительной медицинской группе практические занятия физической культурой проходят по видам спорта:

- Легкая атлетика
- Плавание
- Волейбол
- Баскетбол
- Фитнесс
- Лыжные гонки
- Мини футбол
- Общая физическая подготовка.

*Для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплины (модуля) Элективные дисциплины по физической культуре и спорту.*

### Б.1.В.02.01. Основы проектной деятельности

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.02. Модуль проектной деятельности).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Осуществляет поиск информации (в том числе с использованием цифровых технологий), необходимой для решения поставленных задач ИУК-1.2. Выполняет анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач, в том числе с использованием цифровых средств ИУК-1.3. Проводит оценку событий, процессов, результатов деятельности	<b>Знает:</b> ключевые термины проектной деятельности; критерии формирования целей проекта; особенности проектного подхода к управлению; способы сбора, систематизации и анализа информации, необходимой для реализации проектов; особенности проекта как сложной системы; <b>Умеет:</b> идентифицировать проекты как особую область управления; формулировать цели проекта; осуществлять поиск, систематизацию и анализ информации, необходимой для реализации проектов, в том числе с использованием цифровых технологий; <b>Владеет:</b> терминологией системного подхода применительно к управлению проектами; инструментами и цифровыми технологиями сбора, систематизации и анализа информации, необходимой для реализации проектов
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Демонстрирует знание правовых норм и методологических основ принятия организационно-управленческих и предпринимательских решений ИУК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся экономических ресурсов и ограничений для решения задач цифровой экономики ИУК – 2.3. Перестраивает сложившиеся способы решения задач, выдвигает альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов, в том числе с использованием цифровых средств	<b>Знает:</b> области применения современных подходов проектной деятельности; международные стандарты управления проектами; основные требования и ограничения, связанные с реализацией проекта; основные принципы и инструменты управления проектами; процессы управления проектами, входные ресурсы и результаты каждого процесса; основные проблемы, препятствующие успешному управлению проектами <b>Умеет:</b> ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта; устанавливать ограничения по проекту; применять инструменты проектной деятельности на практике; идентифицировать результаты проектной деятельности на каждом этапе работы над проектом; осуществлять оценку степени достижения результатов проектной деятельности на каждом этапе; <b>Владеет:</b> навыками формулирования проектных целей и ограничений; навыками структуризации проекта; навыками применения инструментов проектной деятельности; навыками разработки и оценки проектов с применением цифровых средств
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.2. Осуществляет эффективное взаимодействие с другими членами команды, в том числе в цифровой среде, преодолевает возникающие в команде разногласия и конфликты	<b>Знает:</b> основные роли в команде и их функции; принципы формирования эффективной команды проекта; цифровые инструменты командной работы; основные технологии коммуникаций в управлении проектами <b>Умеет:</b> определять свою роль в команде и выполнять соответствующие функции; применять на практике цифровые инструменты командной работы; выявлять проблемы командной работы и решать их; <b>Владеет:</b> инструментами определения своей роли в команде; навыками формирования эффективной команды проекта; цифровыми инструментами командной работы; навыками решения проблем командной работы.

**Краткое содержание дисциплины:**

Формат проектной работы. Понятие «проект» и управление проектами». Стандарты управления проектами. Внутренняя и внешняя среда проекта.

Формирование команды проекта. Определение заинтересованных сторон. Особенности проектной команды. Стадии становления команды. Основные роли в команде и их характеристика. Проблемы, возникающие в команде и пути их решения. Стейкхолдеры. Методы управления заинтересованными сторонами.

Этапы работы над проектом. Стадия разработки. Стадия исполнения. Стадия завершения. Проектная документация.

Подходы к организации проектной деятельности: Waterfall vs Agile. Agile как философия управления проектами. Организация проектной работы на основе гибких фреймворков. Особенности работы по SCRUM. KANBAN как способ организации работы в духе Agile.

Предварительное экономическое обоснование проекта. Определение затрат по проекту. Оценка экономического результата. Расчет эффективности.

Эффективная презентация и публичное выступление. Основные правила создания презентаций и питчей. Правила публичного выступления.

### Б.1.В.02.02. Инновационная экономика и технологическое предпринимательство

Дисциплина относится к профессиональному модулю вариативной части дисциплин по выбору, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 программы бакалавриата (Б1.В.02 Модуль проектной деятельности).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы кузбё

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Демонстрирует знание правовых норм и методологических основ принятия организационно-управленческих и предпринимательских решений ИУК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся экономических ресурсов и ограничений для решения задач цифровой экономики ИУК – 2.3. Перестраивает сложившиеся способы решения задач, выдвигает альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов, в том числе с использованием цифровых средств	<b>Знает:</b> принципы проектирования, организации, управления и оценки эффективности инновационных проектов технологического предпринимательства; основы научно-технического развития, мониторинга и государственной поддержки инновационной экономики и технологического предпринимательства; основы коммерциализации инноваций и развития технологического предпринимательства. <b>Умеет:</b> планировать и проектировать коммерциализацию результатов интеллектуальной деятельности в форме стартапа, коммерческого контракта, лицензионного договора; применять на практике методы управления инновационными проектами технологического предпринимательства; <b>Владет:</b> использованием технологий бережливого стартапа (lean) и гибкого подхода к управлению (agile), технологий разработки финансовой модели проекта
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-9.1. Демонстрирует знания базовых принципов функционирования экономики, экономического развития и управления человеческими ресурсами ИУК-9.2. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	<b>Знает:</b> основные теории, базовые условия и важнейшие компоненты среды инновационного предпринимательства; <b>Умеет:</b> выбирать бизнес-модели и разрабатывать бизнес-планы; проводить оценку эффективности инновационных проектов технологического предпринимательства <b>Владет:</b> методами планирования, организации, контроля и мониторинга реализации проектов технологического предпринимательства, оценки рисков предпринимательской и инновационной деятельности

#### Краткое содержание дисциплины:

Введение в инновационную экономику. Технологическое предпринимательство  
Создание и развитие стартапа. Бизнес-идея, бизнес-модель, бизнес-план.  
Маркетинг. Оценка рынка. Product Development. Customer Development  
Нематериальные активы и охрана интеллектуальной собственности. Трансфер технологий и лицензирование. Коммерческий НИОКР.  
Инструменты привлечения финансирования. Государственная поддержка  
Оценка инвестиционной привлекательности проекта. Риски проекта  
Инновационная экосистема.

### Б.1.В.02.03. Инфографика и презентация данных

Дисциплина относится к профессиональному модулю вариативной части дисциплин по выбору, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 программы бакалавриата (Б1.В.02 Модуль проектной деятельности).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Осуществляет поиск информации (в том числе с использованием цифровых технологий), необходимой для решения поставленных задач ИУК-1.2. Выполняет анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач, в том числе с использованием цифровых средств	<b>Знает:</b> способы визуализации и методы графического представления данных; <b>Умеет:</b> применять системный подход в формализации решения задач визуализации информации; грамотно создавать статическую и интерактивную инфографику <b>Владет:</b> навыками системного подхода в формализации решения прикладных задач визуализации информации и создания презентации
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК – 2.3. Перестраивает сложившиеся способы решения задач, выдвигает альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов, в том числе с использованием цифровых средств	<b>Знает:</b> способы визуализации и методы графического представления данных; функциональные возможности современных инструментов визуализации данных <b>Умеет:</b> выбирать наиболее эффективный, выгодный способ визуализации данных <b>Владет:</b> навыками эффективного представления результатов исследования в максимально доступной, наглядной форме

#### Краткое содержание дисциплины:

Основы дизайна  
 Цветоведение. Основы работы с цветом  
 Инфографика. Основные понятия. Методы визуализации данных  
 Правила построения наглядных презентаций.  
 Композиционное оформление слайда  
 Работа с текстом: оптимизация, настройка, оформление. Виды шрифтов и их предназначение

### Б.1.В.03.01. Основы туризма и гостиничного дела

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03. Модуль "Основы профессиональной деятельности").

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-5. Способен к разработке и формированию туристского продукта, к продвижению и реализации услуг	ИПК-5.1. Осуществляет поиск, сбор, первичную обработку и анализ информации для формирования туристских продуктов (информации по туризму, географии, истории, архитектуре, достопримечательностям, социально-экономическому и политическому устройству стран и др.) ИПК-5.2. Проводит мониторинг реализации туристских продуктов	<b>Знает:</b> историю становления и развития индустрии туризма и гостеприимства; причины появления туризма; современное состояние и перспективы развития рынка гостиничных услуг и туризма; системы классификаций туризма, типологию гостиниц и иных средств размещения <b>Умеет:</b> находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий <b>Владет:</b> навыками анализа информации, постановки цели и выбора путей ее достижения при организации туристской и гостиничной деятельности	WSR "Туризм" WSR "Администрирование отелей" WSR "Туроператорская деятельность"

#### Краткое содержание дисциплины:

Введение в основы туризма и гостеприимства. Краткая характеристика сфер профессиональной деятельности выпускников. Квалификационные характеристики основных должностей руководителей и специалистов.

История развития индустрии туризма и гостеприимства. Из истории древних путешествий и традиции гостеприимств. Зарождение элементов путешествий. Знаменитые путешественники и мореплаватели. Исторические вехи и современный этап развития туризма в России.

Туристские и гостиничные услуги как основной продукт индустрии туризма и гостеприимства. Индустрия туризма: сущность и структура. Гостеприимство как философия индустрии туризма. Понятие туристского продукта, его разработка и потребительские свойства. Услуги и их значение в формировании туристского продукта.

Основные понятия и классификация туризма. Современное состояние туристского рынка в России

Основные понятия индустрии гостеприимства. Роль гостиничных услуг в туризме

Ресторанный бизнес

Структура управления туризмом в России.

Характеристика международного туристского рынка

Индустрия гостеприимства в России. Проблемы и тенденции развития гостиничного бизнеса. Перспективы развития гостиничных предприятий и других средств размещения.

Понятие гостиничной услуги и ее виды. Гостиничный продукт как комплексная услуга  
Общая классификация гостиничных предприятий. Функциональные обязанности структурных подразделений и порядок их взаимодействия.

Стандарты обслуживания. Сущность гостеприимства как составляющая качественного обслуживания. Элементы международного стандарта обслуживания в гостиничном комплексе.

Современное состояние индустрии туризма и гостеприимства в России.

### Б.1.В.03.02. География туризма

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03. Модуль "Основы профессиональной деятельности").

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-5. Способен к разработке и формированию туристского продукта, к продвижению и реализации услуг	ИПК-5.1. Осуществляет поиск, сбор, первичную обработку и анализ информации для формирования туристских продуктов (информации по туризму, географии, истории, архитектуре, достопримечательностям, социально-экономическому и политическому устройству стран и др.)	<b>Знает:</b> особенности влияния географических факторов на развитие туризма; основы туристского районирования; основные закономерности размещения туристских ресурсов в крупных туристских регионах мира и России; географию крупных туристских центров мира и специфику их туристской инфраструктуры <b>Умеет:</b> различать туристские макрорегионы и использовать знания рекреационной географии на практике <b>Владеет:</b> навыками определения и оценки факторов, влияющих на размещение туристских центров мира; оценивания особенностей различных туристских центров мира	WSR "Туризм" WSR "Администрирование отелей" WSR "Туроператорская деятельность"

#### Краткое содержание дисциплины:

Туристское районирование: сущность, принципы, методы. География туризма в России. Туристские регионы России и их характеристика.

География туризма Самарской области.

География туризма в мире. Туристско-рекреационные макрорегионы и регионы мира, их характеристика.

География туризма с целью отдыха и развлечений в Европе. География лечебно-оздоровительного туризма в Европе.

География туризма с целью отдыха и развлечений в Азии. География лечебно-оздоровительного туризма в Азии.

Международный и внутренний туризм в странах Америки

Международный и внутренний туризм в странах Австралии и Океании

Международный и внутренний туризм в странах Африки

География туризма в Российской Федерации. Туристские зона Европейской части России.

Характеристика туризма Юга России. Характеристика туризма Сибири и Дальнего Востока.

Характеристика туризма Урала.

Характеристика региона Европейского ближнего зарубежья. Основные центры Украины, Белоруссии, Молдовы.

Характеристика региона Азиатского ближнего зарубежья. Основные центры Среднеазиатского ареала. Казахстан, Узбекистан, Туркмения.

Особенности развития туризма в Закавказском ареале. Основные центры Среднеазиатского ареала. Основные центры туризма Грузии, Армении, Азербайджана, Абхазии.

Гастрономический туризм Кавказского региона.

Развитие туризма в Самарской области

### Б.1.В.03.03. Профессиональная этика и этикет

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03. Модуль "Основы профессиональной деятельности").

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-3. Способен к взаимодействию с потребителями и заинтересованными сторонами в сфере туризма и гостеприимства	ИПК-3.1. Осуществляет проведение встреч, переговоров и презентаций туристского и гостиничного продукта потребителям, партнерам и другим заинтересованным сторонам ИПК-3.2. Соблюдает протокол деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников	<b>Знает:</b> этику сферы сервиса и услуг; этику партнерских отношений; эстетику обслуживания <b>Умеет:</b> соблюдать требования профессиональной этики и современного этикета в процессе обслуживания потребителей услуг организаций сферы сервиса <b>Владеет:</b> навыками соблюдения протокола деловых встреч и этикета с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников	33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц  WSR "Туризм" WSR "Администрирование отелей" WSR "Туроператорская деятельность"

#### Краткое содержание дисциплины:

Предмет профессиональной этики и этикета. Происхождение этики. Этика как наука и явление духовной культуры. Основные понятия профессиональной этики и этикета. Нормативные образцы личности. Цель и задачи профессиональной этики.

Предпринимательская этика. Этика бизнеса и ее особенности. Нравственные традиции российского предпринимательства. Различные концепции этики бизнеса. Этика бизнеса и социальная ответственность. Служебная этика бизнесмена

Этикет как социальное явление. Понятие этикета. Задачи этикета. Виды этикета. Международный этикет (в странах Европы). Международный этикет (в странах Азии).

Требования современного этикета. Приветствия. Переговоры и протокольные переговоры. Речевой этикет. Оформление и использование визитных карточек.

Этикет делового человека. Культура знакомств. Приветствие, обращение в деловом мире. Оформление и использование визитных карточек. Протокольные переговоры и визиты вежливости. Культура одежды делового человека. Особенности поведения делового человека в обществе. Правила поведения за столом. Особенности делового общения.

### Б.1.В.03.04. Туристские ресурсы Самарской области

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03. Модуль "Основы профессиональной деятельности").

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-5. Способен к разработке и формированию туристского продукта, к продвижению и реализации услуг	ИПК-5.1. Осуществляет поиск, сбор, первичную обработку и анализ информации для формирования туристских продуктов (информации по туризму, географии, истории, архитектуре, достопримечательностям, социально-экономическому и политическому устройству стран и др.) ИПК-5.2. Проводит мониторинг реализации туристских продуктов и гостиничных услуг	<b>Знает:</b> <b>Умеет:</b> <b>Владеет:</b>	WSR "Туризм" WSR "Туроператорская деятельность"

#### Краткое содержание дисциплины:

**Б.1.В.03.05. Речевая коммуникация**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03. Модуль "Основы профессиональной деятельности").

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-3. Способен к взаимодействию с потребителями и заинтересованными сторонами в сфере туризма и гостеприимства	ИПК-3.1. Осуществляет проведение встреч, переговоров и презентаций туристского и гостиничного продукта потребителям, партнерам и другим заинтересованным сторонам ИПК-3.2. Соблюдает протокол деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников	<b>Знает:</b> принципы и механизмы речевой коммуникации; нормы современного речевого этикета; приемы эффективного взаимодействия с аудиторией; типы коммуникативных ситуаций <b>Умеет:</b> организовывать взаимодействие в группе, обеспечивать конструктивные межличностные взаимоотношения; проводить встречи, переговоры и презентации гостиничного продукта и услуг предприятий питания потребителям, партнерам и другими заинтересованным сторонам <b>Владет:</b> основными коммуникативными методами и приемами делового общения в профессиональной сфере; техникой речи; навыками организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами; соблюдать протокол деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников	33.007 Руководитель/ управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц  WSR "Туризм" WSR "Администрирование отелей" WSR "Туроператорская деятельность"
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК 4.1. Демонстрирует навыки устной и письменной деловой коммуникации на русском и иностранном языках в соответствии с поставленными задачами ИУК 4.2. Выбирает наилучшую стратегию и тактику (форму подачи, каналы коммуникации) общения с учетом контекста коммуникаций на всех организационных уровнях ИУК 4.3. Использует различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей	<b>Знает:</b> функциональные стили русского языка; основы публичной речи; технику речи; нормы официально-деловой письменной речи, <b>Умеет:</b> использовать различные способы построения устного монолога; выступать перед аудиториями разного типа; составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности <b>Владет:</b> навыками свободного участия в полемических формах делового общения; адаптации письменного текста к устному выступлению	

**Краткое содержание дисциплины:**

Основные понятия теории речевой коммуникации». Понятие, сущность, структура речевой коммуникации. Понятие о языке и речи. Разновидности национального языка и функциональные стили речи

Речевая норма и культура речи

Совершенствование основных видов речевой деятельности. Совершенствование навыков чтения.

Совершенствование навыков письменной речи. Приемы составления убедительных деловых документов.

Совершенствование навыков слушания. Развитие навыков эффективного слушания.

Совершенствование навыков устной речи. Монолог. Диалог.

Техника речи: дикция и интонация. Психолингвистические характеристики коммуникации.

Этика и психология речевого поведения. Этика речевой коммуникации. Национальная специфика речевого этикета. Система речевых формул общения; формулы извинения, просьбы, благодарности, согласия (несогласия) и др. Обращение в русском речевом этикете. Приветствие и прощание в официальном (деловом, профессиональном) общении. Алгоритм просьбы

Психологические аспекты речевой коммуникации. Понятие речевой тактики. Речевые тактики в монологической и диалогической речи.

Коммуникативные барьеры в общении: компетентность, избирательное слушание, оценочные суждения, достоверность источника, фильтрование, различие статуса, давление времени, перегрузка общения; барьеры социально-культурного различия. Речевые барьеры или барьеры непонимания: фонетические, семантические, стилистические, логические.

**Б.1.В.03.06. Мировая культура и искусство**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03. Модуль "Основы профессиональной деятельности").

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-5. Способен к разработке и формированию туристского продукта, к продвижению и реализации услуг	ИПК-5.1. Осуществляет поиск, сбор, первичную обработку и анализ информации для формирования туристских продуктов (информации по туризму, географии, истории, архитектуре, достопримечательностям, социально-экономическому и политическому устройству стран и др.)	<p><b>Знает:</b> основные культурно–исторические туристические центры в контексте мирового культурного наследия</p> <p><b>Умеет:</b> находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий</p> <p><b>Владеет:</b> навыками анализа информации, использования полученных знаний при организации туристской и гостиничной деятельности</p>	WSR "Туризм" WSR "Администрирование отелей" WSR "Туроператорская деятельность"
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Демонстрирует знание историко-культурного развития человека и человечества, основные закономерности взаимодействия человека и общества, основы межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп в контексте мировой истории и культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения</p>	<p><b>Знает:</b> основные этапы развития мировой культуры и искусства; особенности стилей и направлений в художественной культуре; содержание культурных процессов различных исторических эпох; место и роль культурно-исторических центров в сохранении и использовании культурного наследия</p> <p><b>Умеет:</b> выявлять состояние современных исследований культуры; оценивать место и роль художественной культуры в жизни общества; анализировать произведения различных видов искусства; оценить различие подходов к объяснению культурного развития</p> <p><b>Владеет:</b> навыками оценивания мировой культуры как специальной теории, объясняющую духовное состояние, интеллектуальное поведение, роль и значение мировой художественной культуры и искусства на группы и индивида; навыками оценивания влияния духовной культуры на развитие как индивидуальной личности, так и социологического общества в целом; Навыками оценивания роли средств типов и форм мировой художественной культуры и искусства в духовной жизни общества</p>	

**Краткое содержание дисциплины:**

Основные понятия: культура, искусство, виды искусства, жанры. Культура как общественно-историческое явление. Искусство в системе культуры.

Виды и жанры искусства.

Значение искусства и культуры в развитии общества.

Культура и искусство первобытной эпохи.

Культура и искусство античности.

Художественно-эстетические представления культуры средневековья

Культура и искусство эпохи Возрождения.

Культура и искусство Нового времени.

Многообразие культурно-художественного опыта XIX века.

Культура и искусство XX века.

Основные культурно–исторические туристические центры в контексте мирового культурного наследия. Охрана и использование культурного наследия.

**Б.1.В.03.07. Иностранный язык второй**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03. Модуль "Основы профессиональной деятельности").

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК 4.1. Демонстрирует навыки устной и письменной деловой коммуникации на русском и иностранном языках в соответствии с поставленными задачами ИУК 4.2. Выбирает наилучшую стратегию и тактику (форму подачи, каналы коммуникации) общения с учетом контекста коммуникаций на всех организационных уровнях	<b>Знает:</b> общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, обеспечивающих коммуникацию по профилю профессиональной деятельности; основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка <b>Умеет:</b> задавать все типы вопросов, соблюдая речевой этикет; вести диалог, переписку, на иностранном языке в рамках уровня поставленных задач, применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов; понимать и перерабатывать основное содержание устных монологических текстов, воспринятых из различных источников информации <b>Владет:</b> навыками построения межкультурной коммуникации в разных видах речевой деятельности; различными коммуникативными стратегиями.	
ПК-3. Способен к взаимодействию с потребителями и заинтересованными сторонами в сфере туризма и гостеприимства	ИПК-3.3. Владет английским языком или другим иностранным языком с учетом характеристик потребителей на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации	<b>Знает:</b> иностранный язык в объеме, необходимом для ведения активной деятельности на иностранном языке в профессиональной сфере; способы приема, переработки, выдачи информации на иностранном языке <b>Умеет:</b> проводить встречи, переговоры и презентации гостиничного продукта и услуг предприятий питания потребителям, партнерам и другими заинтересованными сторонам; обмениваться информацией с целью координации совместной деятельности <b>Владет:</b> иностранным языком с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации	33.007 Руководитель/ управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц  WSR "Туризм" WSR "Администрирование отелей" WSR "Туроператорская деятельность"

**Краткое содержание дисциплины:**

Вводно-фонетический курс.

Основные способы словообразования.

Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах.

Телефонные переговоры.

Отработка и закрепление соответствующего грамматического материала.

Говорение. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и простых

Лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях официального общения.

Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.

Письмо. Виды речевых произведений: аннотация, электронное сообщение, частное письмо, деловое письмо, реферат, тезисы, биография.

### Б.1.В.04.01. Технологии гостиничной деятельности

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.04. Модуль "Технологии в туризме и индустрии гостеприимства").

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-2. Способен к управлению ресурсами и персоналом организаций сферы туризма и гостеприимства	ИПК-2.1 Осуществляет оценку и планирование потребностей организаций сферы туризма и гостеприимства в материальных ресурсах и персонале ИПК-2.2. Осуществляет планирование текущей деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства ИПК-2.3. Осуществляет формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности организаций сферы туризм и гостеприимства ИПК-2.4. Использует программное обеспечение, необходимое для осуществления профессиональной деятельности	<b>Знает:</b> теоретические основы гостиничной деятельности; особенности и виды гостиничного продукта, его составные элементы; законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг; организацию функциональных процессов в гостиницах и других средствах размещения; особенности и виды гостиничного продукта, его составные элементы <b>Умеет:</b> применять на практике правовые и нормативные документы, регламентирующие гостиничную деятельность; обеспечивать эффективную организацию функциональных процессов; <b>Владеет:</b> навыками организации функциональных процессов в гостиницах и других средствах размещения, соответствующих запросам потребителей	33.007 Руководитель/ управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц  Анализ отечественного и международного опыта  WSR "Администрирование отелей"
ПК-4. Способен организовать процесс обслуживания потребителей услуг организаций сферы туризма и гостеприимства на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий	ИПК-4.1. Выбирает и применяет современные технологии обслуживания гостей ИПК-4.2. Организует контроль за выполнением сотрудниками стандартов обслуживания и обеспечением качества предоставляемых услуг ИПК-4.3. Организует работы по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения ИПК-4.4. Работает с прикладными и профессиональными программами бронирования и резервирования	<b>Знает:</b> основы производственно-технологической деятельности гостиниц и других средств размещения <b>Умеет:</b> анализировать технологические процессы в гостиницах и других средствах размещения <b>Владеет:</b> навыками организации работы в функциональных службах гостиниц и иных средствах размещения	33.007 Руководитель/ управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц  WSR "Администрирование отелей"

#### Краткое содержание дисциплины:

Понятие и показатели гостиничной деятельности. Гостиничный продукт как комплекс услуг. Понятие услуга, характеристика услуг. Особенности гостиничных услуг. Понятие гостиничного продукта. Структура гостиничного продукта. Основные термины и определения

Основы производственно технологической деятельности гостиниц и иных средств размещения. Гостевой цикл. Четыре этапа обслуживания гостя. Операционный процесс обслуживания клиентов. Особенности обслуживания различных типов клиентов на отдельных этапах.

Правовые и нормативные основы гостиничной деятельности. Государственное регулирование гостиничной деятельности. Международное законодательство в сфере гостиничного дела. Российское законодательство, регулирующее деятельность гостиниц и других средств размещения. Гостиничные ассоциации.

Материально-техническая база гостиничных предприятий. Понятие основных и оборотных средств.

Технология работы основных служб гостиниц. Взаимосвязь и функционирование основных служб гостиниц: административно-управленческая служба, служба приема и размещения, служба бронирования, инженерно-техническая служба, служба обслуживания номерного фонда, служба питания, служба маркетинга

Технологический процесс бронирования номеров. Виды бронирования. Процесс бронирования. Способы бронирования номеров. Принцип работы современных Интернет-систем бронирования.

Технологические процессы регистрации, учета и выписки гостя. Прием и регистрация гостей. Особенности регистрации иностранных гостей. Соблюдение протокола и этикета при приеме и регистрации. Порядок предоставления информации гостю. Правила работы с информационной базой данных гостиницы. Процедура выписки гостя. Технологический процесс оформления расчетов за гостиничные услуги.

Технологический процесс оказания услуги питания в гостинице

Технологический процесс обслуживания номерного фонда гостиницы.

Технология и организация предоставления основных и дополнительных услуг в гостиничных предприятиях. Коммунально-бытовые услуги. Посреднические услуги. Автосервисные услуги. Медицинские услуги. Услуги связи. Почтовые услуги. Бюро обслуживания (сервис-бюро). Работа переводчиков и сопровождающих. Обслуживание VIP-персон. Экскурсионные услуги. Классификация экскурсий. Экскурсовод. Организация работы экскурсионного бюро в гостиницах. Бизнес-центры и конференц-залы. Транспортные услуги гостиницы. Прокат машин. Оказание торговых и других услуг. Анимационная деятельность в гостинице

Деятельность по обеспечению безопасности процесса оказания гостиничных услуг. Санитария и гигиена предприятий гостинично-ресторанной сферы

### Б.1.В.04.02. Туристские формальности

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.04. Модуль "Технологии в туризме и индустрии гостеприимства").

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-5. Способен к разработке и формированию туристского продукта, к продвижению и реализации услуг	ИПК-5.2. Проводит мониторинг реализации туристских продуктов и гостиничных услуг ИПК-5.3 Разрабатывает концепцию и программу туристского продукта; оформляет туристскую документацию; соблюдает регламенты, стандарты и нормативно-техническую документацию, используемую в деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства ИПК-5.4. Осуществляет работы по продвижению и реализации туристского продукта; рекламирует и продает услуги гостям по прибытию и во время их пребывания в гостиничном комплексе; осуществляет заказ дополнительных услуг	<b>Знает:</b> нормативно-правовую базу государственного регулирования туристской деятельности; организационную структуру туристской индустрии, туристской отрасли, правовых и хозяйственных отношений между участниками туристской деятельности; понятие и виды туристских формальностей; подходы к упрощению туристских формальностей <b>Умеет:</b> планировать туристскую деятельность с учетом туристских формальностей и давать рекомендации на долгосрочную перспективу; использовать в своей дальнейшей профессиональной деятельности знания о нормативно-правовых актах <b>Владеет:</b> навыками оформления и заполнения туристских документов; навыками объяснения обязательности установления порядка туристских формальностей; навыками характеристики деятельности туристских компаний по упрощению туристских формальностей	WSR "Туризм" WSR "Администрирование отелей" WSR "Туроператорская деятельность"

#### Краткое содержание дисциплины:

Понятие и содержание туристских формальностей.  
 Паспортные формальности  
 Визовые формальности  
 Таможенное регулирование  
 Валютные формальности  
 Санитарно-эпидемиологические формальности.  
 Страховые формальности.  
 Перемещение через границу культурных ценностей  
 Порядок ввоза и вывоза фауны и флоры  
 Туристские формальности отдельных стран мира.  
 Аккредитация российских туроператоров в посольствах и консульствах иностранных государств и оказание визовой поддержки российским гражданам.

**Б.1.В.04.03. Технология и организация туристской и экскурсионной деятельности**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.04. Модуль "Технологии в туризме и индустрии гостеприимства").

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>	<b>Основание (ПС) *для профессиональных компетенций</b>
ПК-1. Способен к разработке и проведению экскурсионных программ и программ туристских маршрутов для экскурсионных групп и индивидуальных туристов	ИПК-1.1 Составляет экскурсионные программы, маршруты; осуществляет отбор экскурсионных объектов для будущей экскурсии; комплектует «портфель экскурсовода»; оформляет экскурсионную документацию ИПК-1.2. Обеспечивает проведение экскурсий, безопасность экскурсантов во время экскурсий, возвращения экскурсантов	<b>Знает:</b> требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского и экскурсионного продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора <b>Умеет:</b> выбирать оптимальный туристский и экскурсионный продукт <b>Владеет:</b> навыками разработки текущих и перспективных планов реализации туристских и экскурсионных продуктов	04.005 Экскурсовод (гид)  WSR "Туризм" WSR "Туроператорская деятельность"
ПК-5. Способен к разработке и формированию туристского продукта, к продвижению и реализации услуг	ИПК-5.3 Разрабатывает концепцию и программу туристского продукта; оформляет туристскую документацию; соблюдает регламенты, стандарты и нормативно-техническую документацию, используемую в деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства ИПК-5.4. Осуществляет работы по продвижению и реализации туристского продукта; рекламирует и продает услуги гостям по прибытию и во время их пребывания в гостиничном комплексе; осуществляет заказ дополнительных услуг	<b>Знает:</b> законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере туризма; нормативные документы организаций сферы туризма, устанавливающие правила проведения экскурсий; принципы организации и методики проведения экскурсий; основы туристской индустрии <b>Умеет:</b> формировать туристский и экскурсионный продукт; определять и анализировать потребности заказчика <b>Владеет:</b> методикой выбора приемов информационно-экскурсионной работы и туристской деятельности	WSR "Туризм" WSR "Администрирование отелей" WSR "Туроператорская деятельность"

**Краткое содержание дисциплины:**

Теория туристского и экскурсионного продукта  
 Туристская и экскурсионная индустрия.  
 Организация внутреннего, въездного и выездного туризма в России  
 Инфраструктура туризма. Страхование. Банковские и финансовые услуги.  
 Информационные услуги.  
 Формирование, продвижение и реализация туров  
 Безопасность туризма.  
 Договорные отношения туристской деятельности.  
 Классификация экскурсий. Экскурсионная методика  
 Состояние и перспективы развития туристской и экскурсионной деятельности.  
 Составление экскурсионных программ, маршрутов  
 Отбор экскурсионных объектов для будущей экскурсии  
 Комплектование «портфеля экскурсовода»  
 Оформление экскурсионной документации

### Б.1.В.04.04. Туристско-рекреационное проектирование

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.04. Модуль "Технологии в туризме и индустрии гостеприимства").

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-5. Способен к разработке и формированию туристского продукта, к продвижению и реализации услуг	ИПК-5.2. Проводит мониторинг реализации туристских продуктов и гостиничных услуг ИПК-5.3 Разрабатывает концепцию и программу туристского продукта; оформляет туристскую документацию; соблюдает регламенты, стандарты и нормативно-техническую документацию, используемую в деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства	<b>Знает:</b> законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных и туристских услуг; нормативно-техническую базу туристско-рекреационного проектирования <b>Умеет:</b> систематизировать и обрабатывать сведения о туристско-рекреационном потенциале территорий, необходимые для осуществления организационно-управленческой деятельности в туризме <b>Владеет:</b> знаниями технологиями применения основных методов проектирования в туризме	WSR "Туризм" WSR "Туроператорская деятельность"

#### Краткое содержание дисциплины:

Теоретические основы туристско-рекреационного проектирования  
Туристско-рекреационный потенциал  
Проектирование рекреационных зон  
Проектирование туристских комплексов.  
Проектирование рекреационных услуг.  
Проектирование туристских продуктов (туров).

**Б.1.В.04.05. Технологии внутреннего туризма**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.04. Модуль "Технологии в туризме и индустрии гостеприимства").

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-5. Способен к разработке и формированию туристского продукта, к продвижению и реализации услуг	ИПК-5.2. Проводит мониторинг реализации туристских продуктов и гостиничных услуг ИПК-5.3 Разрабатывает концепцию и программу туристского продукта; оформляет туристскую документацию; соблюдает регламенты, стандарты и нормативно-техническую документацию, используемую в деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства	<b>Знает:</b> <b>Умеет:</b> <b>Владеет:</b>	WSR "Туризм" WSR "Туроператорская деятельность"

**Краткое содержание дисциплины:**

**Б.1.В.04.06. Классификация гостиничных предприятий**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.04. Модуль "Технологии в туризме и индустрии гостеприимства").

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-4. Способен организовать процесс обслуживания потребителей услуг организаций сферы туризма и гостеприимства на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий	ИПК-4.3. Организует работы по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения	<b>Знает:</b> <b>Умеет:</b> <b>Владеет:</b>	33.007 Руководитель/ управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц  WSR "Администрирован ие отелей"

**Краткое содержание дисциплины:**

### Б.1.В.05.01. Анимация в туризме и индустрии гостеприимства

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.05. Модуль "Управление и сервис в туризме и индустрии гостеприимства").

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-4. Способен организовать процесс обслуживания потребителей услуг организаций сферы туризма и гостеприимства на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ИПК-4.1. Выбирает и применяет современные технологии обслуживания гостей	<b>Знает:</b> понятие, сущность, формы и методы анимационной деятельности <b>Умеет:</b> разрабатывать концепции анимационной деятельности в индустрии гостеприимства и туризма <b>Владет:</b> навыками разработки и реализации программ организации анимационной деятельности клиентов гостиничных комплексов	33.007 Руководитель/ управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц  WSR "Туризм"

#### Краткое содержание дисциплины:

Основные понятия туристской анимации. Туристы как потребители анимационных услуг. Понятие «анимация», ее цели, задачи. Сравнительный анализ понятий: анимация и досуг, анимация и рекреация, анимация и отдых, анимация и развлечение. Анимация как альтернативное направление культурно-досуговой деятельности.

Виды анимации: туристская анимация, событийная анимация, анимация в рамках event-маркетинга, брендинг территорий, детская, клубная, свадебная анимация и т.д.

Анимационные программы как универсальное средство повышения attractiveness территорий, объектов, событий.

Особенности работы с туристами разных категорий.

Технология создания и реализации анимационных программ. Туристские, гостиничные и ресторанные анимационные услуги и программы. Анимация и спорт.

«BTL-анимация». Анимация в рамках event-маркетинга (продажа товаров и брендов). Построение анимационных программ в рамках маркетинговых и рекламных проектов. Продвижение отдельных групп товаров и брендов с помощью анимационных программ.

Событийная анимация. Анимационные программы как составляющая часть событийных мероприятий. Использование игровой модели праздничного досуга

Анимация как элемент корпоративного отдыха. Детские анимационные программы. Использование игровой модели праздничного досуга.

Драматургия анимационных программ. Подготовка и разработка анимационных программ

**Б.1.В.05.02. Курортология**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.05. Модуль "Управление и сервис в туризме и индустрии гостеприимства").

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-5. Способен к разработке и формированию туристского продукта, к продвижению и реализации услуг	ИПК-5.1. Осуществляет поиск, сбор, первичную обработку и анализ информации для формирования туристских продуктов (информации по туризму, географии, истории, архитектуре, достопримечательностям, социально-экономическому и политическому устройству стран и др.) ИПК-5.2. Проводит мониторинг реализации туристских продуктов и гостиничных услуг ИПК-5.3 Разрабатывает концепцию и программу туристского продукта; оформляет туристскую документацию; соблюдает регламенты, стандарты и нормативно-техническую документацию, используемую в деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства ИПК-5.4. Осуществляет работы по продвижению и реализации туристского продукта; рекламирует и продает услуги гостям по прибытию и во время их пребывания в гостиничном комплексе; осуществляет заказ дополнительных услуг	<b>Знает:</b> основные понятия курортологии; современные методы использования природных лечебных факторов; разновидности лечебных и рекреационных услуг, предлагаемых в санаторно-курортной практике <b>Умеет:</b> использовать полученные знания в профессиональной деятельности; выявлять и оценивать природные лечебные ресурсы территорий, использовать их возможности для формирования санаторно-курортного продукта с учетом новых оздоровительных подходов и технологий; применять современные технологии при формировании пакета санаторно-курортного лечения. <b>Владеет:</b> навыками проектирования туристско-рекреационных туров; навыками обеспечения процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов.	WSR "Туризм" WSR "Администрирование отелей" WSR "Туроператорская деятельность"

**Краткое содержание дисциплины:**

Основные понятия курортологии. Место санаторно-курортного комплекса в сфере оказания услуг населению Российской Федерации. Взаимосвязь курортологии с другими видами деятельности.

Природные лечебные ресурсы, их охрана и регулирование использования в курортной практике. Их ландшафтная, биоклиматическая, гидроминеральная характеристики и критерии оценки. Основные типы курортов

Принципы организации курортных территорий. Санаторно-курортные зоны, их районирование и территориальная организация. Зоны горно-санитарной охраны. Лечебно-курортные местности, критерии их выделения и нормативные акты. Курортно-рекреационные территории, их функциональное зонирование и принципы размещения сооружений.

Характеристика основных курортных функций: профилактическая, реабилитационная, рекреационно-оздоровительная, анимационно-досуговая. Содержание понятия «восстановительная медицина». Сохранение и восстановление здоровья здоровых. Реабилитационный потенциал и система реабилитации на курорте. Рекреационные основы курортного дела. Анимационно-досуговая деятельность в санаторно-курортных организациях.

Организация лечебного процесса на курортах. Основные методы бальнеологического лечения и их применение. Грязелечение в курортной практике. Основы климатологии и ландшафтной рекреологии. Искусственные физические факторы, применяемые в курортной лечебной практике. Применение редких и нетрадиционных методов лечения. Основы организации лечебного питания на курортах.

Основные типы курортных и оздоровительных учреждений. Монопрофильные и многопрофильные здравницы. Типы санаторно-курортных и внекурортных учреждений, их материальная база и кадровое обеспечение. Санатории, профилактории, пансионаты с лечением, дома отдыха санаторного типа, водо-и грязелечебницы, курортные поликлиники, заводы разлива минеральных вод.

Нормативно-правовое обеспечение курортного дела. Государственное регулирование курортно-рекреационной деятельности

Современный рынок оздоровительного туризма.

### Б.1.В.05.03. Управление персоналом в сфере туризма и гостеприимства

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.05. Модуль "Управление и сервис в туризме и индустрии гостеприимства").

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-2. Способен к управлению ресурсами и персоналом организаций сферы туризма и гостеприимства	ИПК-2.1 Осуществляет оценку и планирование потребностей организаций сферы туризма и гостеприимства в материальных ресурсах и персонале ИПК-2.2. Осуществляет планирование текущей деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства	<b>Знает:</b> основы организации, планирования и контроля деятельности персонала; классификации стратегий и особенности политик управления человеческими ресурсами организаций; теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала специфические черты, основные проблемы и тенденции управления человеческими ресурсами в индустрии гостеприимства и туризме <b>Умеет:</b> осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса/ предприятия питания; использовать современные методы и технологии управления человеческими ресурсами; использовать наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса/ предприятия питания <b>Владеет:</b> стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса/ предприятия питания в персонале	33.007 Руководитель/ управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц  WSR "Администрирование отелей"
ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ИОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления сервисной деятельностью ИОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса	<b>Знает:</b> основы организации, планирования и контроля деятельности персонала; классификации стратегий и особенности политик управления человеческими ресурсами организаций; теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала <b>Умеет:</b> определять цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса; осуществлять контроль деятельности предприятий (подразделений) сферы сервиса <b>Владеет:</b> основными методами и приемами планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) сферы сервиса	

#### Краткое содержание дисциплины:

Управление человеческими ресурсами: подходы и современная ситуация. Проблемы управления человеческими ресурсами в индустрии гостеприимства и туризме

Организационная структура управления гостиничным предприятием. Обеспечение системы управления персоналом. Кадровое делопроизводство.

Планирование работы с персоналом гостиницы. Кадровое планирование. Стратегическое управление персоналом. Оперативный план работы с персоналом. Определение потребности в персонале.

Технология управления персоналом в гостинице. Социально- психологические аспекты управления персоналом

Мотивация и стимулирование персонала в организациях индустрии гостеприимства и туризма. Корпоративная социальная ответственность. Управление мотивацией персонала гостиницы. Оценка эффективности работы персонала

Современные формы и методы оценки персонала организаций индустрии гостеприимства и туризма.

Коммуникации и управление трудовыми отношениями в организациях индустрии гостеприимства и туризма

**Б.1.В.05.04. Технология образования туристского и гостиничного предприятия**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.05. Модуль "Управление и сервис в туризме и индустрии гостеприимства").

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-2. Способен к управлению ресурсами и персоналом организаций сферы туризма и гостеприимства	ИПК-2.1 Осуществляет оценку и планирование потребностей организаций сферы туризма и гостеприимства в материальных ресурсах и персонале ИПК-2.2. Осуществляет планирование текущей деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства ИПК-2.3. Осуществляет формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности организаций сферы туризм и гостеприимства ИПК-2.4. Использует программное обеспечение, необходимое для осуществления профессиональной деятельности	<b>Знает:</b> организационно-правовые основы деятельности туристского предприятия <b>Умеет:</b> применять полученные знания в области организации деятельности туристского предприятия <b>Владеет:</b> навыками планирования потребностей туристского предприятия в материальных ресурсах и персонале; навыками формирования системы бизнес-процессов туристского предприятия	33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц  WSR "Администрирование отелей"

**Краткое содержание дисциплины:**

Туризм и индустрия гостеприимства как бизнес, основные понятия и условия развития  
Туристское предприятие: правовые и экономические основы функционирования.  
Организационные формы предпринимательства туристских и гостиничных предприятий.  
Ресурсы туристского и гостиничного предприятия.  
Бизнес-планирование работы туристского и гостиничного предприятия.  
Финансовые ресурсы для открытия предприятия. Подготовка к регистрации  
Организационная структура  
Информационные технологии управления в ресторанно-гостиничном и туристском бизнесе

### Б.1.В.05.05. Технология и организация услуг питания на предприятиях индустрии гостеприимства

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.05. Модуль "Управление и сервис в туризме и индустрии гостеприимства").

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-2. Способен к управлению ресурсами и персоналом организаций сферы туризма и гостеприимства	ИПК-2.3. Осуществляет формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности организаций сферы туризм и гостеприимства	<b>Знает:</b> способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам; методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса <b>Умеет:</b> применять нормативно-технологическую документацию, регламентирующую гостиничную и ресторанный деятельность <b>Владеет:</b> методикой создания системы контроля в гостиницах и иных средствах размещения, на предприятиях питания; навыками формирования концепции развития предприятия общественного питания	33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц  WSR "Администрирование отелей"
ПК-4. Способен организовать процесс обслуживания потребителей услуг организаций сферы туризма и гостеприимства на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий	ИПК-4.1. Выбирает и применяет современные технологии обслуживания гостей ИПК-4.2. Организует контроль за выполнением сотрудниками стандартов обслуживания и обеспечением качества предоставляемых услуг	<b>Знает:</b> национальное законодательство в сфере общественного питания; особенности обслуживания на предприятиях общественного питания; особенности обслуживания и питания иностранных туристов; виды сервиса и организация обслуживания на высшем уровне. <b>Умеет:</b> обеспечивать соблюдение процессов обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания требованиям действующих нормативно-правовых актов <b>Владеет:</b> навыками формирования корпоративной культуры на предприятии	33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц  WSR "Туризм" WSR "Администрирование отелей" WSR "Туроператорская деятельность"

#### Краткое содержание дисциплины:

Классификация предприятий общественного питания. Требования и нормы для разных типов и классов предприятий общественного питания.

Организация питания в гостиницах. Условия питания и методы обслуживания. Особенности планировочных решений блока питания при гостиницах. Организация обслуживания и питания иностранных туристов. Характеристика документов для обслуживания. Обслуживание на предприятиях общественного питания. Организация и технология диетического питания в гостиничных комплексах. Виды сервиса и организация обслуживания на высшем уровне.

### Б.1.В.05.06. Международный туризм

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.05. Модуль "Управление и сервис в туризме и индустрии гостеприимства").

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-5. Способен к разработке и формированию туристского продукта, к продвижению и реализации услуг	ИПК-5.1. Осуществляет поиск, сбор, первичную обработку и анализ информации для формирования туристских продуктов (информации по туризму, географии, истории, архитектуре, достопримечательностям, социально-экономическому и политическому устройству стран и др.) ИПК-5.2. Проводит мониторинг реализации туристских продуктов и гостиничных услуг ИПК-5.3 Разрабатывает концепцию и программу туристского продукта; оформляет туристскую документацию; соблюдает регламенты, стандарты и нормативно-техническую документацию, используемую в деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства ИПК-5.4. Осуществляет работы по продвижению и реализации туристского продукта; рекламирует и продает услуги гостям по прибытию и во время их пребывания в гостиничном комплексе; осуществляет заказ дополнительных услуг	<b>Знает:</b> характеристику рыночного потенциала международных туристских объектов и их роль в организации отдыха и туризма <b>Умеет:</b> анализировать и оценивать туристскую деятельность, международные рынки туристских услуг; изучать современные направления развития международного туризма; проводить концептуальный анализ развития туризма <b>Владет:</b> навыками анализа данных по международному туризму; оценки особенностей развития туризма конкретного региона; составления специальных обзоров по туристским регионам и видам туризма; практического туристского менеджмента	WSR "Туризм" WSR "Администрирование отелей" WSR "Туроператорская деятельность"

#### Краткое содержание дисциплины:

Международный туризм как системный объект изучения.

Международный туристский спрос.

Международное туристское предложение.

Мировая туристская индустрия.

Современные изменения в международном туризме.

Туристский комплекс за рубежом.

Глобализация в международном туризме.

### Б.1.В.05.07. Программное обеспечение и автоматизация деятельности в туризме и индустрии гостеприимства

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.05. Модуль "Управление и сервис в туризме и индустрии гостеприимства").

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-2. Способен к управлению ресурсами и персоналом организаций сферы туризма и гостеприимства	ИПК-2.4. Использует программное обеспечение, необходимое для осуществления профессиональной деятельности	<b>Знает:</b> специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах <b>Умеет:</b> осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса с использованием автоматизированных систем управления гостиничным хозяйством <b>Владет:</b> навыками планирования текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса с использованием автоматизированных систем управления гостиничным хозяйством	33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц  WSR "Администрирование отелей"
ПК-4. Способен организовать процесс обслуживания потребителей услуг организаций сферы туризма и гостеприимства на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий	ИПК-4.4. Работает с прикладными и профессиональными программами бронирования и резервирования	<b>Знает:</b> базовые профессиональные программы; особенности работы с прикладными офисными программами; методы и способы поиска информации на официальных сайтах туристских организаций <b>Умеет:</b> использовать офисное оборудование и программное обеспечение, необходимое для осуществления профессиональной деятельности <b>Владет:</b> навыками решения задач профессиональной деятельности с использованием прикладного программного обеспечения	33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц  WSR "Туризм" WSR "Администрирование отелей" WSR "Туроператорская деятельность"

#### Краткое содержание дисциплины:

Понятие об информационных технологиях в туризме и гостиничном деле.

Информационные технологии в управлении гостиничным комплексом.

Характеристики зарубежных и отечественных компьютерных систем (программных продуктов) бронирования и резервирования.

Понятие «интеллектуальное здание». Принципы построения «интеллектуального здания».

Автоматизированные системы онлайн-бронирования. Глобальные системы бронирования Интернет в туризме и гостиничном деле.

Электронная система бронирования и резервирования гостиничных и туристских услуг в Интернете. (GDS)

Электронная почта и списки рассылки. Этикет электронной почты.

Телеконференции (Usenet).

Технологии антивирусной защиты.

Основы работы с АСУ «Эдельвейс»

### Б.1.В.05.08. Инновации в сфере туризма и гостеприимства

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.05. Модуль "Управление и сервис в туризме и индустрии гостеприимства").

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-5. Способен к разработке и формированию туристского продукта, к продвижению и реализации услуг	ИПК-5.2. Проводит мониторинг реализации туристских продуктов и гостиничных услуг ИПК-5.3 Разрабатывает концепцию и программу туристского продукта; оформляет туристскую документацию; соблюдает регламенты, стандарты и нормативно-техническую документацию, используемую в деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства	<b>Знает:</b> виды инноваций в сфере туризма и гостеприимства <b>Умеет:</b> разрабатывать стратегии развития организаций сферы туризма и гостеприимства с использованием современных технологий <b>Владеет:</b> навыками планирования инновационной деятельности туристского и гостиничного предприятия	WSR "Туризм" WSR "Администрирование отелей" WSR "Туроператорская деятельность"
ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	ИОПК-1.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в туризме и индустрии гостеприимства ИОПК-1.2. Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций в деятельность организаций сферы туризма и гостеприимства	<b>Знает:</b> проблематику инноваций в современном мире; нормативно-правовое регулирование инновационной деятельности <b>Умеет:</b> разрабатывать стратегии развития гостиничного и ресторанного предприятия с использованием современных технологий <b>Владеет:</b> навыками планирования инновационной деятельности гостиничного предприятия	

#### Краткое содержание дисциплины:

Проблематика инноваций в современном мире.

Теория инноваций. Факторы, влияющие на успешность инновационных процессов.

Государственное регулирование инновационного развития. Нормативно-правовое регулирование инновационной деятельности.

Понятие и содержание инновационных процессов.

Инновационные процессы в сфере туризма и гостеприимства

Методики активизации инновационного процесса. Разработка инновационной стратегии.

Экспертиза инновационных проектов

Основные модели инновационной деятельности. Маркетинг инноваций.

### Б.1.В.05.09. Основы дипломного проектирования

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.05. Модуль "Управление и сервис в туризме и индустрии гостеприимства").

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Демонстрирует знание правовых норм и методологических основ принятия организационно-управленческих и предпринимательских решений ИУК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся экономических ресурсов и ограничений для решения задач цифровой экономики ИУК – 2.3. Перестраивает сложившиеся способы решения задач, выдвигает альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов, в том числе с использованием цифровых средств	<b>Знает:</b> методологические параметры исследования и требования к ним; этапы написания выпускной квалификационной работы <b>Умеет:</b> формулировать научный аппарат исследования; проектировать структуру и программу реализации выпускной квалификационной работы; осуществлять самостоятельный поиск литературы по проблеме выпускной квалификационной работы; собирать и обрабатывать информацию по теме выпускной квалификационной работы, изучать и критически анализировать полученные материалы; подбирать и использовать адекватные предмету исследования методы и методики; применять полученные знания и умения в процессе реализации исследования. <b>Владеет:</b> методами организации самостоятельной работы по подготовке выпускной квалификационной работы	

#### Краткое содержание дисциплины:

Организация и порядок прохождения преддипломной практики.

Ознакомление с основными положениями о порядке проведения государственной итоговой аттестации.

Функции и состав государственных аттестационных комиссий

Государственный экзамен.

Тематика выпускных квалификационных работ.

Структура выпускной квалификационной работы. Требования к написанию основных частей пояснительной записки. Работа над рукописью дипломной работы: композиция дипломной работы, рубрикация текста, приемы изложения научных материалов.

Основные требования к оформлению выпускной квалификационной работы.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы. Требования к подготовке презентации, доклада.

**Б1.В.ДВ.01.1. Практикум по организации приема и размещения**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Дисциплина по выбору).

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>	<b>Основание (ПС) *для профессиональных компетенций</b>
ПК-2. Способен к управлению ресурсами и персоналом организаций сферы туризма и гостеприимства	ИПК-2.1 Осуществляет оценку и планирование потребностей организаций сферы туризма и гостеприимства в материальных ресурсах и персонале ИПК-2.2. Осуществляет планирование текущей деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства ИПК-2.3. Осуществляет формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности организаций сферы туризм и гостеприимства ИПК-2.4. Использует программное обеспечение, необходимое для осуществления профессиональной деятельности	<b>Знает:</b> основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения <b>Умеет:</b> осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса <b>Владеет:</b> навыками планирования текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	33.007 Руководитель/ управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц  WSR "Администрирован ие отелей"
ПК-4. Способен организовать процесс обслуживания потребителей услуг организаций сферы туризма и гостеприимства на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий	ИПК-4.1. Выбирает и применяет современные технологии обслуживания гостей ИПК-4.2. Организует контроль за выполнением сотрудниками стандартов обслуживания и обеспечением качества предоставляемых услуг ИПК-4.4. Работает с прикладными и профессиональными программами бронирования и резервирования	<b>Знает:</b> основы организации службы приема и размещения <b>Умеет:</b> эффективно организовывать и оптимизировать свой рабочий процесс; предоставлять качественный сервис различным категориям гостей <b>Владеет:</b> навыками планирования текущей деятельности по организации приема и размещения	33.007 Руководитель/ управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц  WSR "Администрирован ие отелей"

**Краткое содержание дисциплины:**

- Организация службы приема и размещения
- Операционные процедуры службы приема и размещения
- Требования нормативно-правовых и нормативно-технических документов к сотрудникам службы приема и размещения
- Требования профессиональных стандартов
- Внутриорганизационные документы, регламентирующие работу службы приема и размещения.
- Стандарты службы приема и размещения, их разработка и внедрение
- Управление качеством услуг, предоставляемых службой приема и размещения
- Контроль качества обслуживания службой приема и размещения

### Б1.В.ДВ.01.2. Практикум "Администратор гостиницы"

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Дисциплина по выбору).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-2. Способен к управлению ресурсами и персоналом организаций сферы туризма и гостеприимства	ИПК-2.1 Осуществляет оценку и планирование потребностей организаций сферы туризма и гостеприимства в материальных ресурсах и персонале ИПК-2.2. Осуществляет планирование текущей деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства ИПК-2.3. Осуществляет формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности организаций сферы туризм и гостеприимства ИПК-2.4. Использует программное обеспечение, необходимое для осуществления профессиональной деятельности	<b>Знает:</b> законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг; основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения; основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных; специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах <b>Умеет:</b> оценивать и планировать потребности департаментов (служб, отделов) в материальных ресурсах и персонале; планировать текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса <b>Владеет:</b> стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале; осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц  WSR "Администрирование отелей"
ПК-4. Способен организовать процесс обслуживания потребителей услуг организаций сферы туризма и гостеприимства на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий	ИПК-4.1. Выбирает и применяет современные технологии обслуживания гостей ИПК-4.2. Организует контроль за выполнением сотрудниками стандартов обслуживания и обеспечением качества предоставляемых услуг ИПК-4.4. Работает с прикладными и профессиональными программами бронирования и резервирования	<b>Знает:</b> роль администратора в продвижении и максимизации продаж и прибыли; в приобретении лояльности гостя к отелю <b>Умеет:</b> эффективно организовывать и оптимизировать свой рабочий процесс; предоставлять качественный сервис различным категориям гостей <b>Владеет:</b> навыками планирования текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц  WSR "Администрирование отелей"

#### Краткое содержание дисциплины:

Структура соподчинения работников гостиницы.

Требования нормативно-правовых и нормативно-технических документов к администратору гостиницы

Требования профессиональных стандартов

Внутриорганизационные документы, регламентирующие деятельность администратора гостиницы.

Контроль исполнения администратором гостиницы должностных обязанностей

Стандарты обслуживания администратором гостиницы

Технологические операции, выполняемые администратором гостиницы  
Применение бланков строгой отчетности при расчетах за проживание и дополнительные услуги

Порядок возврата денежных сумм гостям.

Правила работы с информационной базой данных гостиницы.

Процедура выписки гостя

Передача дел и отчетов по окончанию смены

Автоматизация рабочего места "Администратор гостиницы"

### Б1.В.ДВ.02.1. Практикум "Администратор ресторана"

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Дисциплина по выбору).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-2. Способен к управлению ресурсами и персоналом организаций сферы туризма и гостеприимства	ИПК-2.1 Осуществляет оценку и планирование потребностей организаций сферы туризма и гостеприимства в материальных ресурсах и персонале ИПК-2.2. Осуществляет планирование текущей деятельности организаций сферы туризма и гостеприимства ИПК-2.3. Осуществляет формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности организаций сферы туризм и гостеприимства ИПК-2.4. Использует программное обеспечение, необходимое для осуществления профессиональной деятельности	<b>Знает:</b> основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных: специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах и предприятиях питания; законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг; технологии гостиничной деятельности <b>Умеет:</b> осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания; осуществлять координацию и контроль, проводить оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия общественного питания <b>Владет:</b> навыками планирования текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса и предприятия общественного питания; навыками формирования системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов предприятия питания	33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц  WSR "Администрирование отелей"
ПК-4. Способен организовать процесс обслуживания потребителей услуг организаций сферы туризма и гостеприимства на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий	ИПК-4.1. Выбирает и применяет современные технологии обслуживания гостей ИПК-4.2. Организует контроль за выполнением сотрудниками стандартов обслуживания и обеспечением качества предоставляемых услуг ИПК-4.4. Работает с прикладными и профессиональными программами бронирования и резервирования	<b>Знает:</b> роль администратора в продвижении и максимизации продаж и прибыли; в приобретении лояльности гостя к ресторану <b>Умеет:</b> эффективно организовывать и оптимизировать свой рабочий процесс; предоставлять качественный сервис различным категориям гостей <b>Владет:</b> навыками планирования текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания	33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц  WSR "Администрирование отелей"

#### Краткое содержание дисциплины:

Современный ресторан : стандарты и сервис. Организационная структура ресторана. Профессиональные обязанности администратора ресторана (метрдотеля).

Графики выхода на работу. Осуществление контроля режима работы персонала. Организация труда и режим работы официантов. Документация, с которой работает администратор ресторана.

Меню ресторана.

Подготовка и организация процесса повседневного обслуживания в ресторане: обязанности администратора.

Организация обслуживания банкетов различных видов: обязанности администратора ресторана (метрдотеля)

Культура обслуживания.

Контроль работы персонала. Координация работы, осуществляемая администратором в процессе индивидуального, группового обслуживания и проведения специальных мероприятий в ресторане и баре. Ежедневная оценка работы персонала, проводимая администратором

Автоматизация рабочего места "Администратор ресторана"

### Б1.В.ДВ.02.2. Практикум "Официант-бармен"

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Дисциплина по выбору).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-4. Способен организовать процесс обслуживания потребителей услуг организаций сферы туризма и гостеприимства на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий	ИПК-4.1. Выбирает и применяет современные технологии обслуживания гостей	<b>Знает:</b> правила личной подготовки официанта к обслуживанию; правила культуры обслуживания, протокола и этикета при взаимодействии официантов с гостями; методы организации труда официантов; правила, очередность и технику подачи блюд и напитков; <b>Умеет:</b> обслуживать потребителей организаций общественного питания в обычном режиме и на различных массовых банкетных мероприятиях <b>Владеет:</b> навыками обслуживания потребителей в барах, буфетах	33.007 Руководитель/ управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц  WSR "Администрирован ие отелей"

#### Краткое содержание дисциплины:

Столовое белье. Столовая посуда. Столовые приборы. Составление меню. Подготовка торгового зала к обслуживанию. Сервировка стола. Подача холодных и горячих закусок.

Подача первых блюд: супы и бульоны. Подача вторых блюд. Три способа подачи блюд.

Подача сладких блюд и фруктов Подача ликеро-водочных изделий и прохладительных напитков

Обслуживание банкетов.

Организация рабочего места бармена.

Ознакомление с инвентарем, посудой, оборудованием.

Приготовление коктейлей. Приготовление украшений для коктейлей.

### Б1.В.ДВ.03.1. Экскурсоведение

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Дисциплина по выбору).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-1. Способен к разработке и проведению экскурсионных программ и программ туристских маршрутов для экскурсионных групп и индивидуальных туристов	ИПК-1.1 Составляет экскурсионные программы, маршруты; осуществляет отбор экскурсионных объектов для будущей экскурсии; комплекзует «портфель экскурсовода»; оформляет экскурсионную документацию ИПК-1.2. Обеспечивает проведение экскурсий, безопасность экскурсантов во время экскурсий, возвращения экскурсантов	<b>Знает:</b> нормативные документы организаций сферы туризма, устанавливающие правила проведения экскурсий; принципы организации и методики проведения экскурсий деловой протокол и этикет <b>Умеет:</b> анализировать экскурсионные ресурсы в масштабах локальной и региональной среды; применять экскурсионную методику к составлению экскурсии; устанавливать контакт с экскурсионной группой; оценивать качество работы и уровень профессиональной подготовки экскурсоводов турфирм <b>Владеет:</b> навыками разработки экскурсий; навыками экскурсионной работы с туристами; приемами экскурсионного рассказа и показа.	04.005 Экскурсовод (гид)  WSR "Туризм" WSR "Туроператорская деятельность"

#### Краткое содержание дисциплины:

Основы экскурсоведения. Экскурсоведение как наука.  
 Функции и признаки экскурсии. Экскурсионный метод познания. Экскурсия как педагогический процесс. Элементы психологии в экскурсии.  
 Логика в экскурсии.  
 Классификация экскурсий.  
 Тематика и содержание экскурсий.  
 Показ в экскурсии. Рассказ в экскурсии. Сочетание показа и рассказа в экскурсии.  
 Экскурсионная методика. Экскурсионная методика и пути ее совершенствования.  
 Технология подготовки новой экскурсии. Составление маршрута экскурсии.  
 Методика проведения экскурсий. Техника ведения экскурсий.  
 Профессиональное мастерство экскурсовода. Экскурсоведение как профессия. Личность экскурсовода. Экскурсоводческое мастерство. Умения и навыки экскурсовода. Речь экскурсовода. Внеречевые средства общения.

### Б1.В.ДВ.03.2. **Дополнительные услуги в курортных и гостиничных комплексах**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Дисциплина по выбору).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-5. Способен к разработке и формированию туристского продукта, к продвижению и реализации услуг	ИПК-5.4. Осуществляет работы по продвижению и реализации туристского продукта; рекламирует и продает услуги гостям по прибытию и во время их пребывания в гостиничном комплексе; осуществляет заказ дополнительных услуг	<b>Знает:</b> <b>Умеет:</b> <b>Владеет:</b>	WSR "Туризм" WSR "Администрирование отелей" WSR "Туроператорская деятельность"

#### Краткое содержание дисциплины:

### Б1.В.ДВ.04.1. Туристские центры РФ и стран ближнего зарубежья

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Дисциплина по выбору).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-5. Способен к разработке и формированию туристского продукта, к продвижению и реализации услуг	ИПК-5.1. Осуществляет поиск, сбор, первичную обработку и анализ информации для формирования туристских продуктов (информации по туризму, географии, истории, архитектуре, достопримечательностям, социально-экономическому и политическому устройству стран и др.)	<b>Знает:</b> социально-экономическую специфику основных регионов РФ; туристское зонирование и районирование Российской Федерации; характеристику туристских центров <b>Умеет:</b> осуществлять эффективный поиск информации на основе критического отбора источников информации <b>Владет:</b> навыками анализа природных, социальных и экономических ресурсов; методами оценки туристских ресурсов РФ	WSR "Туризм" WSR "Администрирование отелей" WSR "Туроператорская деятельность"

#### Краткое содержание дисциплины:

Туристское зонирование и районирование Российской Федерации. Общая характеристика Европейской зоны. Туристские центры Западного и Северо-Западного районов  
Характеристика туристских центров Центрального района  
Туристские центры Южно-Русского, Поволжского и Уральского районов  
Общая характеристика Причерноморско-Кавказской зоны  
Общая характеристика Сибирско-Дальневосточной и Северной зон  
Туристские центры Прибалтики  
Туристские ресурсы Беларуси, Украины и Молдовы  
Туристские центры Закавказья  
Туристские центры Казахстана и государств Средней Азии  
Маршруты по туристским центрам России и странам ближнего зарубежья

**Б1.В.ДВ.04.2. Ивент-менеджмент в туризме**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Дисциплина по выбору).

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-4. Способен организовать процесс обслуживания потребителей услуг организаций сферы туризма и гостеприимства на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий	ИПК-4.1. Выбирает и применяет современные технологии обслуживания гостей ИПК-4.2. Организует контроль за выполнением сотрудниками стандартов обслуживания и обеспечением качества предоставляемых услуг	<b>Знает:</b> <b>Умеет:</b> <b>Владеет:</b>	33.007 Руководитель/ управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц  WSR "Туризм" WSR "Администрирован ие отелей" WSR "Туроператорская деятельность"

**Краткое содержание дисциплины:**

### Б1.В.ДВ.05.1. Традиции и культура питания народов мира

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Дисциплина по выбору).

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-5. Способен к разработке и формированию туристского продукта, к продвижению и реализации услуг	ИПК-5.1. Осуществляет поиск, сбор, первичную обработку и анализ информации для формирования туристских продуктов (информации по туризму, географии, истории, архитектуре, достопримечательностям, социально-экономическому и политическому устройству стран и др.)	<p><b>Знает:</b> основы организации деятельности предприятий питания; содержание и функции ресторанного бизнеса</p> <p><b>Умеет:</b> определять особенности питания гостей из разных стран и составлять соответствующие рационы питания для туристов с учетом вида обслуживания в ресторанно-гостиничном комплексе</p> <p><b>Владеет:</b> видами обслуживания на предприятиях питания в ресторанно-гостиничном комплексе, методикой обслуживания в номерах, связанной с организацией питания и напитками</p>	<p>WSR "Туризм"</p> <p>WSR "Администрирование отелей"</p> <p>WSR "Туроператорская деятельность"</p>

#### Краткое содержание дисциплины:

Питание как компонент общечеловеческой культуры  
 Понятие рационального питания  
 Классификация предприятий питания  
 Методика изучения мировых тенденций и культур питания.  
 Влияние религий на формирование и становление традиций и культур питания.  
 Особенности питания, исторический путь развития традиций славянского народа.  
 Национальные традиции потребления пищи и культура питания народов стран Балтии (Эстония, Латвия, Литва).  
 Национальные особенности питания народов Европы.  
 Традиции и культура питания народов Китая, Кореи, Японии.  
 Развитие кулинарного искусства.  
 Напитки и традиции.  
 Застолье. Этнические нормы и традиции.

**Б1.В.ДВ.05.2. Организация службы хаускипинга в туристских и гостиничных комплексах**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Дисциплина по выбору).

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-4. Способен организовать процесс обслуживания потребителей услуг организаций сферы туризма и гостеприимства на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий	ИПК-4.1. Выбирает и применяет современные технологии обслуживания гостей ИПК-4.2. Организует контроль за выполнением сотрудниками стандартов обслуживания и обеспечением качества предоставляемых услуг	<b>Знает:</b> <b>Умеет:</b> <b>Владеет:</b>	33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц  WSR "Туризм" WSR "Администрирование отелей" WSR "Туроператорская деятельность"

**Краткое содержание дисциплины:**

## Ф.01. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО

Дисциплина относится к Блоку Ф.00. Факультативные дисциплины программы бакалавриата.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Демонстрирует знание основ социального взаимодействия, командной работы и методов управления конфликтами ИУК-3.2. Осуществляет эффективное взаимодействие с другими членами команды, в том числе в цифровой среде, преодолевает возникающие в команде разногласия и конфликты	<b>Знает:</b> о многообразии форм добровольческой (волонтерской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтеров) <b>Умеет:</b> осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде <b>Владеет:</b> способами осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде в процессе добровольческой (волонтерской) деятельности
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития, образовательного и профессионального роста; подбирает способы решения и средства развития, в том числе в цифровой среде ИУК-6.2. Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни	<b>Знает:</b> о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития <b>Умеет:</b> взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; дополнять профессиональные знания на основе самостоятельного поиска и использования оригинальных устных, печатных и электронных источников <b>Владеет:</b> навыками в сфере организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациям

#### Краткое содержание дисциплины:

Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития  
 Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности  
 Организация работы с волонтерами  
 Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями

## Ф.02. Коррекционные, коммуникационные и психолого-педагогические технологии социальной адаптации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ

Дисциплина относится к Блоку Ф.00. Факультативные дисциплины программы бакалавриата.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Демонстрирует знание основ социального взаимодействия, командной работы и методов управления конфликтами ИУК-3.2. Осуществляет эффективное взаимодействие с другими членами команды, в том числе в цифровой среде, преодолевает возникающие в команде разногласия и конфликты	<b>Знает:</b> коррекционные, коммуникационные и психолого-педагогические технологии социальной адаптации <b>Умеет:</b> осуществлять различные формы социального взаимодействия в целях обеспечения сотрудничества в решении социальных и профессиональных задач; использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в учебной и будущей профессиональной деятельности; <b>Владеет:</b> навыками профессионального и межличностного общения; профилактики, разрешения и урегулирования конфликтных ситуаций

#### Краткое содержание дисциплины:

Организации учебного процесса в университете  
 Социальная адаптация: специфика в условиях образовательного учреждения  
 Когнитивные технологии в образовательном процессе  
 Адаптивные информационные и коммуникационные технологии  
 Технологии социальной адаптации в условиях образовательной деятельности и практика межличностного общения  
 Конфликт в практике межличностного и делового общения  
 Информационная среда и безопасность

### Ф.03. Профессиональное становление в процессе социализации обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ

Дисциплина относится к Блоку Ф.00. Факультативные дисциплины программы бакалавриата.

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития, образовательного и профессионального роста; подбирает способы решения и средства развития, в том числе в цифровой среде ИУК-6.2. Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни	<b>Знает:</b> механизмы социальной и профессиональной адаптации; основы и сущность профессионального самоопределения и профессионального развития <b>Умеет:</b> планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения <b>Владеет:</b> навыками целеполагания и проектирования карьеры

#### Краткое содержание дисциплины:

Социальная и профессиональная адаптация

Профессиональное самоопределение и развитие

Социально-правовые аспекты профессионального становления инвалидов и лиц с ОВЗ

#### Ф.04. Иностранный язык в профессиональной деятельности

Дисциплина относится к Блоку Ф.00. Факультативные дисциплины программы бакалавриата.

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК 4.1. Демонстрирует навыки устной и письменной деловой коммуникации на русском и иностранном языках в соответствии с поставленными задачами ИУК 4.2. Выбирает наилучшую стратегию и тактику (форму подачи, каналы коммуникации) общения с учетом контекста коммуникаций на всех организационных уровнях ИУК 4.3. Использует различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей	<b>Знает:</b> иностранный язык на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации <b>Умеет:</b> вести беседу (диалог, переговоры) профессиональной направленности на иностранном языке; составлять и оформлять рабочую документацию, характерную для профессиональной сферы, на иностранном языке; профессионально пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации <b>Владеет:</b> иностранным языком на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации

#### Краткое содержание дисциплины:

Термины профессиональной области и упражнения на закрепление терминов. Чтение текстов по профессионально-ориентированной тематике. Говорение

Аннотирование. Правила реферирования и аннотирования. Академическое письмо. Косвенная речь