

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Выборнова Любовь Александровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 03.02.2022 15:17:47  
Уникальный программный ключ:  
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА» (ФГБОУ ВО  
«ПВГУС»)

Кафедра «Менеджмент»

**РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине «Институты административного и таможенного права, регулирующие  
деятельность таможенных органов»

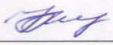
для студентов специальности 38.05.02 "Таможенное дело"

направленности (профиля) «Таможенные платежи»

Рабочая учебная программа по дисциплине «Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов» включена в основную профессиональную образовательную программу специальности 38.05.02 «Таможенное дело» направленности (профиля) «Таможенные платежи»


решением Президиума Ученого совета

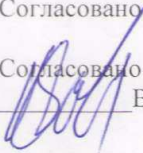
Протокол № 4 от 28.06.2018 г.

Начальник учебно-методического отдела \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Н.М.Шемендюк  
28.06.2018 г.

Рабочая учебная программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 августа 2015 г. N 850.

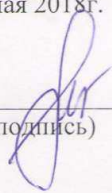
Составил: к.э.н. доцент Зимовец О.В.


Согласовано Директор научной библиотеки  В.Н.Еремина

Согласовано Начальник управления информатизации  
 В.В.Обухов

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры «Менеджмент»  
(наименование кафедры)

Протокол № 10 от «24» мая 2018г.

Заведующий кафедрой  д.э.н., проф. Корчагин П.В.  
(подпись) (ученая степень, звание, Ф.И.О.)

Согласовано начальник учебно-методического отдела   
Н.М.Шемендюк

## 1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Целями освоения дисциплины (модуля) «Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов» являются:

- формирование у студентов: правосознания; глубокого понимания характера и механизма правового регулирования общественных отношений в сфере государственного управления; форм и методов управленческой деятельности в области таможенного дела; логического юридического мышления, позволяющего проникнуть в суть административных правоотношений между органами исполнительной власти, таможенными органами и участниками ВЭД.

1.2. В соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа специальности 38.05.02 "Таможенное дело", содержание дисциплины «Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов» позволит обучающимся решать следующие профессиональные задачи:

- обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования и запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза;

- организация сбора информации для выбора управленческих решений.

1.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции	Специальность и (или) направление подготовки
1	2	3
ПК-1	способность осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела	38.05.02"Таможенное дело"
ОК-8	способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности	38.05.02"Таможенное дело"

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов»

Результаты освоения дисциплины	Технологии формирования компетенции по указанным результатам	Средства и технологии оценки по указанным результатам
<p><b>Знает:</b>  <b>ОК-8</b>            Общеправовые знания в различных сферах деятельности.  <b>ПК-1</b> Нормативно-правовые документы регламентирующие режим работы в государстве</p>	<p>лекции, практические (семинарские) занятия, лекция с разбором конкретных ситуаций, самостоятельная работа</p>	<p>Устный опрос, собеседование, коллоквиум, тестирование</p>
<p><b>Умеет:</b>  <b>ОК-8</b>            Применять общеправовые знания в различных сферах деятельности  <b>ПК-1</b>            Обеспечивать соблюдение таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации в сфере таможенного дела при совершении таможенных операций;</p>	<p>лекции, практические (семинарские) занятия, лекция с разбором конкретных ситуаций, самостоятельная работа</p>	<p>Устный опрос, собеседование, коллоквиум, тестирование</p>
<p><b>Имеет практический опыт:</b>  <b>ПК-1</b>            Заключение договоров с иностранными партнерами на поставку продукции (выполнения работ, оказанию услуг)  <b>ОК-8</b> работа в коллективе, а также должное поведение в различных сферах, общественных отношениях и профессиональной деятельности с применением действующего законодательства, реализации гражданской ответственности</p>	<p>лекции, практические (семинарские) занятия, лекция с разбором конкретных ситуаций, самостоятельная работа</p>	<p>Устный опрос, собеседование, коллоквиум, тестирование</p>

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к \_\_\_\_\_ базовой \_\_\_\_\_ части.  
(базовой, вариативной)

Ее освоение осуществляется в \_\_\_\_\_ 4 \_\_\_\_\_ семестре для очной формы обучения  
\_\_\_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ семестр для заочной формы обучения

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Код и наименование компетенции(й)
	Предшествующие дисциплины (практики)	
	«Экономика»,	ОК-7 - способность использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах
	«Основы таможенного дела»	ПК-12 - умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела ПК-24 - способностью определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
	«Основы социального государства»	ОК-6 - способность использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности
	«Экономический потенциал таможенной территории»	ОК-7 - способность использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах
	Последующие дисциплины (практики)	
	«Международное таможенное сотрудничество»	ПК-18 - готовность к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств ПК-14 - владением навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара
	Международные конвенции и соглашения по торговле	ПК-12 - умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу**

Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий

Виды занятий	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Итого часов	<u>72</u> ч.	- ч.	<u>72</u> ч.
Зачетных единиц	<u>2</u> з.е.	- з.е.	<u>2</u> з.е.
Лекции (час)	6	-	2
Практические (семинарские) занятия (час)	24	-	8
Лабораторные работы (час)	-	-	-
Самостоятельная работа (час)	42	-	58
Курсовой проект (работа) (+,-)	-	-	-
Контрольная работа (+,-)	-	-	-
Экзамен, семестр /час.		-	
Зачет , семестр	4 семестр	-	3 семестр 4 часа
Контрольная работа, семестр	-	-	-

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

4.1. Содержание дисциплины

п/п	Раздел дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)				Средства и технологии оценки
		Лекции, час	Практические (семинарские) занятия, час	Самостоятельная работа, час	Самостоятельная работа, час	
1	Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти 1. Классификация форм управленческой деятельности 2. Правовые акты управления: понятие и юридическое значение	1/-/1	2/-/1	-/-/-	4/-/8	Написание рефератов, докладов
2	Обеспечение законности в государственном управлении	1/-/1	2/-/1	-/-/-	4/-/8	Написание рефератов, докладов

	1. Законность в государственном управлении 2. Принципы законности					
3	Административные правонарушения и административная ответственность в сфере таможенного дела 1. Категории правонарушений 2. Виды таможенных правонарушений	1/-/	2/-/1	-/-/	4/-/8	Написание рефератов, докладов
4	Государственной управление внешнеэкономической деятельностью и таможенным делом 1. Таможенный тариф. 2. Тарифного регулирования ВЭД.	1/-/	2/-/1	-/-/	6/-/8	Тестирование
5	Правовые основы государственного регулирования в области таможенного дела в Российской Федерации 1. Правовая основа таможенного регулирования в России. 2. Функциональные обязанности основных таможенных органов Российской Федерации.	1/-/-	4/-/1	-/-/	6/-/8	Написание рефератов, докладов
6	Субъекты таможенного права и их правовое регулирование  1. Субъекты таможенного права  2. Правовое регулирование таможенных отношений: специальные режимы и процедуры перемещения товаров и грузов при таможенном оформлении и деларировании	1/-/-	4/-/1	-/-/	6/-/8	Написание рефератов, докладов
7	Виды ответственности как институты таможенного права 1. Ответственность	-/-/	4/-/1		6/-/6	



	сотрудников таможенных органов 2. Понятие и виды ответственности					
8	Правовые основы осуществления таможенного контроля, валютного контроля и контроля за бартерными сделками 1. Правовое регулирование таможенного контроля. 2. Правовые основы ввоза товаров в Российскую Федерацию и вывоза их из Российской Федерации.	-/-/	4/-/1		6/-/4	
	Промежуточная аттестация по дисциплине	6/-/2	24/-/8		42/-/58	Зачет

#### 4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы практических (семинарских) занятий	Объем часов	Форма проведения
<b>4 / 3 семестр</b>			
1	Занятие 1. «Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти»	2/-/1	семинар-дискуссия, круглый стол, защита рефератов
2	Занятие 2. «Обеспечение законности в государственном управлении»	2/-/1	семинар-дискуссия, круглый стол, защита рефератов
3	Занятие 3. «Административные правонарушения и административная ответственность в сфере таможенного дела»	2/-/1	решение разноуровневых и проблемных задач, семинар-дискуссия, тестирование
4	Занятие 4. «Государственное управление внешнеэкономической деятельностью и таможенным делом»	2/-/1	семинар-дискуссия, круглый стол, защита рефератов
5	Занятие 5. «Правовые основы государственного регулирования в области таможенного дела в Российской Федерации»	4/-/1	решение разноуровневых и проблемных задач, семинар-дискуссия, тестирование
6	Занятие 6. «Субъекты таможенного права и их правовое регулирование»	4/-/1	семинар-дискуссия, круглый стол, защита

			рефератов
7	Занятие 7. «Виды ответственности как институты таможенного права»	4/-/1	семинар
8	Занятие 8 «Правовые основы осуществления таможенного контроля, валютного контроля и контроля за бартерными сделками»	4/-/1	семинар
	<b>Итого за 3 / 4 семестр</b>	24/-/8	
	<b>Итого</b>	24/-/8	

**5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**Технологическая карта самостоятельной работы студента**

Код реализуемой компетенции	Вид деятельности студентов (задания на самостоятельную работу)	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов
ПК-1, ОК-8	Подготовка докладов	доклады	собеседование	20/-
ПК-1, ОК-8	Примерный перечень вопросов для самостоятельной работы по подготовке к зачету	задания в минигруппах	обсуждение ответов в минигруппах	22/-
ПК-1, ОК-8	Подготовка к зачету, самостоятельное изучение литературы, тест самопроверки	Результаты теста самопроверки	тест самопроверки	- /58
<b>Итого за 3/4 семестр</b>				<b>42/-/58</b>

Литература [1-6]

Содержание заданий для самостоятельной работы

**Тема докладов и возможных публикаций**

1. Таможенные операции и таможенные процедуры.
2. Понятие и назначение таможенного декларирования.
3. Понятие и сущность содержания таможенного режима экспорта товаров.
4. Выпуск для внутреннего потребления: понятие, содержание, требования, виды выпуска.
5. Понятие и правовое регулирование режима международного таможенного транзита.
6. Понятие и сущность содержания таможенного режима переработки на таможенной территории.
7. Понятие и сущность содержания таможенного режима переработки для внутреннего потребления.
8. Понятие и сущность содержания таможенного режима переработки вне таможенной территории.
9. Реимпорт: понятие и сущность содержания таможенного режима.
10. Понятие и сущность содержания таможенного режима уничтожения.
11. Понятие и сущность содержания таможенного режима отказа в пользу государства.
12. Выпуск и убытие товаров.
13. Условный выпуск и выпуск для свободного обращения.

14. Понятие и сущность содержание таможенного режима свободного склада.
15. Понятие и сущность содержание таможенного режима таможенного склада.
16. Понятие и сущность содержания таможенного режима временного вывоза.
17. Понятие и сущность содержания таможенного режима свободной таможенной зоны, его назначение.
18. Понятие и сущность содержания таможенного режима беспошлинной торговли.
19. Понятие и сущность содержания таможенного режима перемещения припасов.
20. Виды специальных таможенных режимов.
21. Понятие и правовая сущность таможенного режима.
22. Виды таможенных режимов и критерии их классификации.
23. Временное хранение: назначение, условия помещения и нахождения товаров на складе временного хранения, сроки хранения.
24. Понятие и сущность содержание таможенного режима временного ввоза.
25. Понятие таможенного контроля и его сущность.
26. Нахождение товаров и транспортных средств под таможенным контролем.
27. Начало и завершение таможенного контроля.
28. Понятие и виды форм таможенного контроля.
29. Формы таможенного контроля.
30. Способы и средства производства отдельных форм таможенного контроля.
31. Понятие и виды таможенных платежей.
32. Понятие и содержание таможенной стоимости товаров.
33. Понятие и виды таможенной пошлины.
34. Назначение таможенной пошлины.
35. Страна происхождения товара и ее определение для таможенных целей.
36. Правовая основа взимания НДС и акцизов.
37. Понятие внутреннего таможенного транзита и его характеристика.
38. Особенности таможенного оформления товаров и транспортных средств, перемещаемых физическими лицами.
39. Перемещение товаров отдельными категориями иностранных лиц.
40. Понятие международного таможенного сотрудничества и его организационные формы.

### Примеры тестовых заданий

- |   |   |
|---|---|
| Правосубъектность:                                    | <p>а) является необходимой юридической предпосылкой правоотношений;</p> <p>б) образует совокупность прав и обязанностей юридического лица</p> <p>в) образует совокупность прав и обязанностей юридического лица</p> |
| Общее руководство таможенным делом в РФ осуществляет: | <p>а) Президент РФ;</p> <p>б) Правительство РФ;</p> <p>в) ФТС РФ;</p>   |

	г) Министерство экономического развития и торговли РФ.
Описание и рисунки флага и эмблемы таможенных органов утверждаются:	<p>а) Президентом РФ;</p> <p>б) Правительством РФ;</p> <p>в) Федеральным собранием РФ.</p>
Нормативно-правовую базу таможенного регулирования составляют:	<p>а) налоговое законодательство;</p> <p>б) таможенное законодательство РФ;</p> <p>в) законодательство РФ о государственном регулировании внешнеторговой деятельности;</p> <p>г) валютное законодательство.</p>
Функции таможенных органов определены:	<p>а) Указом Президента РФ;</p> <p>б) Постановлением Правительства РФ;</p> <p>в) Таможенным кодексом РФ.</p>
Перемещение через таможенную границу товаров и транспортных средств представляет:	<p>а) совершение действий по ввозу товаров и транспортных средств;</p> <p>б) пересечение таможенной границы РФ;</p> <p>в) совершение действий по вывозу товаров и транспортных средств.</p>
Таможенная процедура:	<p>а) представляет собой совокупность положений, предусматривающих порядок совершения таможенных операций и определяющих статус товаров и транспортных средств для таможенных целей;</p> <p>б) представляет собой отдельные действия в отношении товаров и транспортных средств, совершаемые лицами и таможенными органами в соответствии с ТК РФ при таможенном оформлении товаров и транспортных средств.</p>
Структура таможенного правоотношения включает:	<p>а) содержание;</p> <p>б) субъекты;</p> <p>в) предмет;</p>

г) объект.

**Примерный перечень вопросов для самостоятельной работы по подготовке к зачету**

1. Государственное управление и исполнительная власть.
2. Метод административно-правового регулирования.
3. Понятие и система субъектов административного права.
4. Индивидуальные субъекты административного права.
5. Специальные статусы индивидуальных субъектов.
6. Система и виды органов исполнительной власти.
7. Федеральные органы исполнительной власти.
8. Президент РФ и исполнительная власть.
9. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти.
10. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
11. Правовые основы и виды государственной службы в Российской Федерации.
12. Государственные должности государственной службы.
13. Правовой статус государственного служащего.
14. Понятие и виды административно-правовых форм управления.
15. Понятие, виды и действие правовых актов управления.
16. Административно-правовой договор.
17. Понятие и виды методов государственного управления.
18. Административное принуждение, сущность и виды.
19. Меры административного предупреждения.
20. Меры административного пресечения.
21. Меры административного воздействия, применяемые таможенными органами.
22. Понятие, система и способы обеспечения законности в государственном управлении.
23. Государственный контроль в управлении.
24. Административный надзор.
25. Обжалование действий органов исполнительной власти.
26. Понятие и правовые основы административной ответственности.
27. Административное правонарушение: понятие, состав и характеристика.
28. Административная ответственность юридических лиц.
29. Освобождение от административной ответственности.
30. Административные наказания.
31. Порядок назначения административных наказаний.
32. Административные наказания за нарушения таможенных правил.
33. Дисциплинарная ответственность.
34. Материальная ответственность по административному праву.
35. Административный процесс, его формы и сущность.
36. Административное производство по делам об административных правонарушениях.
37. Правовые основы, территориальные, отраслевые и межотраслевые начала в управлении.
38. Административно-правовые основы организации управления экономикой.

39. Организационно-правовые основы управления в отраслях материального производства.
40. Организационно-правовые основы управления финансами и имуществом.
41. Организационно-правовые основы управления внешнеэкономической деятельностью.
42. Правовые основы и правовое регулирование внешнеэкономической деятельности и таможенного дела.
43. Система органов государственного управления ВЭД, их задачи и компетенция.
44. Правовой статус, роль и место ФТС России в управлении ВЭД и таможенным делом.
45. Понятие таможенного дела в Российской Федерации и его содержание в соответствии с действующим законодательством.
46. Организация общего и непосредственного руководства таможенным делом в Российской Федерации.
47. Компетенция таможенных органов в области таможенного дела.
48. Система и функции таможенных органов Российской Федерации.
49. Органы, осуществляющие таможенное регулирование в Российской Федерации.
50. Понятие и классификация субъектов таможенного права.
51. Понятие таможенных правонарушений и их виды.
52. Методы таможенного права и его субъекты.
53. Общественные отношения в сфере таможенного дела.
54. Таможенные правоотношения: структура, способы защиты, особенности.
55. Понятие таможенной территории и таможенной границы Российской Федерации.
56. Внешняя и внутренняя таможенные границы.
57. Понятие перемещения через таможенную границу Российской Федерации товаров и (или) транспортных средств. Виды перемещения.
58. Определение товаров и транспортных средств в таможенном законодательстве.
59. Понятие таможенного оформления и его назначение.
60. Содержание, начало и завершение таможенного оформления.

Задачи, которые должны быть решены самостоятельно:

- самостоятельное изучение тем дисциплины;
- подготовка к практическим (семинарским) занятиям;
- ознакомиться с тематика рефератов, докладов, эссе и других видов письменных работ;
- изучение рекомендуемой литературы, информационно-библиотечных источников, учебно-методических изданий и др.

## 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Инновационные образовательные технологии

Вид образовательных технологий, средств передачи знаний, формирования умений и практического опыта	№ темы / тема лекции	№ практического (семинарского) занятия/наименование темы	№ лабораторной работы / цель
слайд лекции	Тема 1 Административно-		

	<p>правовые формы и методы реализации исполнительной власти</p> <p>Тема 2 Обеспечение законности в государственном управлении</p> <p>Тема 3 Административные правонарушения и административная ответственность в сфере таможенного дела</p>		
Решение конкретных задач		<p>Тема 1_Законность в государственном управлении</p> <p>Тема 2 Законность и дисциплина в ФТС России.</p> <p>Тема 3 Тарифного регулирования ВЭД..</p> <p>Тема 4 Таможенные органы, которые вправе приостанавливать выпуск товаров</p>	
<p>Лекция-дискуссия</p> <p>Тема 5 Правовые основы государственного регулирования в области таможенного дела в Российской Федерации</p>			
<p>Обсуждение проблемной ситуации</p>			
<p>Тема 5 Роль таможенного законодательства в механизме таможенного регулирования</p>			

В начале семестра студентам необходимо ознакомиться с технологической картой дисциплины, выяснить, какие результаты освоения дисциплины заявлены (знания, умения, практический опыт). Для успешного освоения дисциплины студентам необходимо выполнить задания, предусмотренные рабочей учебной программой дисциплины и пройти контрольные точки в сроки, указанные в технологической карте (раздел 11). От качества и полноты их выполнения будет зависеть уровень сформированности компетенции и оценка текущей успеваемости по дисциплине. По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации, если это предусмотрено технологической картой дисциплины. Списки учебных пособий, научных трудов, которые студентам следует прочесть и законспектировать, темы практических занятий и вопросы к ним, вопросы к зачету и другие необходимые материалы указаны в разработанном для данной дисциплины учебно-методическом комплексе.

Основной формой освоения дисциплины является контактная работа с преподавателем - лекции, практические занятия, консультации (в том числе индивидуальные), в том числе проводимые с применением дистанционных технологий.

По дисциплине часть тем (разделов) изучается студентами самостоятельно. Самостоятельная работа предусматривает подготовку к аудиторным занятиям, выполнение заданий (письменных работ, творческих проектов и др.) подготовку к промежуточной аттестации зачету.

На лекционных и практических (семинарских) занятиях вырабатываются навыки и умения обучающихся по применению полученных знаний в конкретных ситуациях, связанных с будущей профессиональной деятельностью. По окончании изучения дисциплины проводится промежуточная аттестация (зачет)).

Регулярное посещение аудиторных занятий не только способствует успешному овладению знаниями, но и помогает организовать время, т.к. все виды учебных занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

#### 6.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на практических (семинарских) занятиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- обсуждение вопросов в аудитории, разделенной на группы 6 - 8 обучающихся либо индивидуальных;
- выполнение практических заданий, задач;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины;
- другое.

При изучении дисциплины «Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов» студенты должны уметь обосновывать свою точку зрения, владеть экономической сущностью применяемых терминов и категорий. Аудиторная самостоятельная работа включает:

- дополнительное самостоятельное изучение тем разделов 1-8;
- выполнение индивидуальных заданий и тестов.

Внеаудиторная самостоятельная работа включает:

- изучение материалов периодической печати и экономической литературы ведущих зарубежных авторов по смежной дисциплинарной проблематике;
- подготовку сообщений, рефератов, докладов по тематике программы.

**Курсовая работа** не предусмотрена.

**Расчетно-графические работы** не предусмотрены.

#### Содержание заданий для практических занятий

##### Примеры тестовых заданий

1. Основанием для возникновения стадии обжалования является:
    - жалоба самого лица, в отношении которого вынесено постановление по делу о нарушении таможенных правил;
    - жалоба адвоката или иного представителя этого лица;
    - протест прокурора;
    - необходимость осуществления контроля вышестоящими таможенными органами за соблюдением законности при производстве по делам о нарушениях таможенных правил и их рассмотрении
- все вышеперечисленное



2. Вышестоящий таможенный орган по итогам рассмотрения постановления по делу о нарушении таможенных правил в связи с жалобой, протестом прокурора или в порядке контроля за соблюдением законности принимает одно из следующих решений:

- оставляет постановление без изменения, а жалобу или протест без удовлетворения;
  - отменяет постановление и направляет дело на новое рассмотрение или возвращает его для дополнительного производства;
  - отменяет постановление и прекращает дело;
  - изменяет меру взыскания за нарушение таможенных правил с тем условием, однако, чтобы взыскание не было усилено
- все вышеперечисленное

3. Основаниями к отмене или изменению постановления о наложении взыскания или о прекращении производства по делу о нарушении таможенных правил являются:

- односторонность или неполнота производства по делу либо его рассмотрения;
- несоответствие выводов, изложенных в постановлении, фактическим обстоятельствам дела;

существенное нарушение процессуальных требований, выразившееся в вынесении постановления по делу неправомочным должностным лицом либо в безосновательном недопущении к участию в рассмотрении дела против их желания лица, привлекаемого к ответственности, его представителей и адвокатов, либо в ином ущемлении законных прав участников производства по делу о нарушении таможенных правил и его рассмотрения, если такое ущемление прав помешало всесторонне рассмотреть дело и повлияло или могло повлиять на вынесение обоснованного постановления по делу;

- неправильная квалификация содеянного, неприменение либо неправильное применение мер взыскания, предусмотренных Таможенным кодексом РФ
- все вышеперечисленное

4. В случае неуплаты физическим или должностным лицом в установленные сроки суммы штрафа или стоимости товаров и транспортных средств, подлежащих уплате по вынесенному по делу о нарушении таможенных правил постановлению, такая сумма подлежит взысканию:

либо из стоимости изъятых для обеспечения этого взыскания товаров и транспортных средств, предмета залога или имущества, на которое наложен арест таможенными органами;

либо путем предъявления гарантии к погашению;

либо путем перечисления сумм, внесенных на депозит;

либо в принудительном порядке из денежных доходов или иных средств обязанного лица.

все вышеперечисленное

5. Таможенные органы, осуществляя возложенные на них задачи, выполняют такие виды деятельности, как:

взимание таможенных платежей

таможенное оформление

таможенный и валютный контроль

оперативно-розыскная деятельность

расследование преступлений в форме дознания

все вышеперечисленное

6. Чтобы нести административную ответственность (обладать административной деликтоспособностью), нужно достичь предусмотренного законом возраста.

18 лет

21 год

15 лет

16 лет

7.Административной ответственности подлежат лица, достигшие к моменту совершения административного правонарушения.

18 лет

21 год

15 лет

16 лет

8.Законом установлен давностный срок наложения административного взыскания — оно может быть наложено не позднее

трех месяцев со дня совершения правонарушения

шести месяцев со дня совершения правонарушения

двух месяцев со дня совершения правонарушения

9.....рассматривается как применение установленных законом административных изысканий за совершение административных правонарушений

административная ответственность

уголовная ответственность

правовая ответственность

10.Меры административного принуждения

досмотр, реквизиция, задержание, изъятие

арест, реквизиция, задержание, изъятие

реквизиция, задержание, изъятие

11.— это административное правовое принуждение.

административная ответственность

уголовная ответственность

правовая ответственность

12.Отрицательные последствия для правонарушителя

моральные, материальные, физические

материальный ущерб

потеря кормильца

13.Моральные последствия для правонарушителя

предупреждение

штрафа

административный арест

### **7.Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (зачет)**

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить уровень сформированности компетенций и результаты освоения дисциплины, представлены следующими компонентами:

Код оцениваемой компетенции (или ее части)	Тип контроля	Вид контроля	Количество Элементов
ПК-1, ОК-8	Текущий контроль	устный опрос по темам семинарских занятий	1-60
ПК-1, ОК-8	Текущий контроль	Выступление с докладами	1-40
ПК-1, ОК-8	Промежуточная аттестация	Компьютерный тест	100

**7.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости,  
промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

<b>Результаты освоения дисциплины</b>	<b>Оценочные средства (перечень вопросов, заданий и др.)</b>
<p><b>Знает:</b> <b>ОК-8</b> Общеправовые знания в различных сферах деятельности.</p>	<p><b><u>Задача 1</u></b> Сотрудники фирмы «Аргус», специализирующейся в области создания компьютерных игр, разработали новую игру «BIBL», пользующуюся большим спросом. В разработке участвовали сотрудник Иванчук, разработавший алгоритм игры, и программисты Алюторцев и Чванов. <i>Назовите объекты и субъекты авторского права по данной разработке?</i> <i>Кто является автором данной разработки?</i> <i>Кому принадлежат личные неимущественные и исключительные права?</i> <i>Какие права принадлежат фирме «Аргус»?</i> <i>обеспечение (ПО)?</i></p> <p><b><u>Задача 2</u></b> Студент М. в рамках курсовой работы написал программу «TRANS», в основе которой лежит алгоритм решения транспортной задачи. <i>Назовите объекты и субъекты авторского права по данной разработке?</i> <i>Кто является автором данной разработки?</i> <i>Кому принадлежат личные неимущественные и исключительные права?</i></p>
<p><b>ПК-1</b> Нормативно-правовые документы регламентирующие режим работы в государственном</p>	<p><b><u>Задача 3</u></b> Программист фирмы «ТОPEX» по собственной инициативе написал программу «FINFOREX» для мониторинга ситуаций на валютном рынке и предложил ее к продаже. Для продвижения программы на рынок он привлек сотрудника рекламного агентства Р, который нашел ему 20 покупателей программы. <i>Кто является автором программы «FINFOREX»?</i> <i>Кому принадлежат личные неимущественные и исключительные права по данной программе?</i> <i>Какие права принадлежат фирме «ТОPEX»?</i></p> <p><b><u>Задача 4</u></b> Сотрудник фирмы А. по собственной инициативе написал программу Ф., которую начал активно продавать, но не зарегистрировал данную программу в Федеральном агентстве по интеллектуальной собственности. <i>Является ли А. автором данной программы?</i> <i>Кому принадлежат исключительные права на данную разработку?</i></p>
<p><b>Умеет:</b> <b>ОК-8</b> Применять общеправовые знания в различных сферах деятельности</p>	<p><b><u>Задача 5</u></b> Компания «TREYD» купила у фирмы «PROFIT» учетно-аналитическую программу трейдера «MaxProfit». Фирма «PROFIT» обладает исключительными правами на программу «MaxProfit» на законных основаниях. Данная программа была приобретена компанией «TREYD» для использования ее в качестве модуля программного</p>

<p><b>ПК-1</b> Обеспечивать соблюдение таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации в сфере таможенного дела при совершении таможенных операций;</p>	<p>комплекса «БИРЖА», который является собственной разработкой компании «TREYD». Для достижения совместимости приобретенной программы с ПК «БИРЖА» программа «MaxProfit» была декомпилирована, о чем фирма «PROFIT» не была извещена.</p> <p><i>Правомерны ли действия компании «TREYD»?</i></p> <p><i>Задание 6. Подберите каждому указанному принципу его содержание (цифра-буква).</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Принцип контроля</li> <li>2. Принцип принятия решения</li> <li>3. Принцип мотивации</li> <li>4. Принцип гибкости</li> <li>5. Принцип коммуникаций</li> <li>6. Принцип консенсуса</li> </ol> <p><i>а) использование активных движущих сил (экономических, психологических и др.), ведущих к достижению целей фирмы и работников.</i></p> <p><i>б) включение в организацию механизмов, устройств и факторов внешнего окружения, которые должны помочь предугадывать и реагировать на них.</i></p> <p><i>в) правила эффективного осуществления, имеющие характер практических рекомендаций.</i></p> <p><i>г) требования, регламентирующие процесс их разработки и выбора</i></p> <p><i>д) демократизация управления на предприятии, широкое развитие инициативы сотрудников, политика уважения к человеку, которые приводят к формированию самостоятельных взглядов</i></p> <p><i>е) состоит в поддержании связанности всех элементов менеджмента, которая обеспечивается путем обмена информацией между ними.</i></p>
<p><b>Имеет практический опыт ПК-1</b> Заключения договоров с иностранными партнерами на поставку продукции (выполнения работ, оказанию услуг</p>	<p><i>Задание 8. Определите факторы внутренней среды организации и обоснуйте свой выбор.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. цели;</li> <li>2. экономика;</li> <li>3. политика;</li> <li>4. структура;</li> <li>5. задачи;</li> <li>6. научно-технический прогресс;</li> <li>7. технология;</li> <li>8. кадры;</li> <li>9. конкуренты;</li> <li>10. организационная культура.</li> </ol> <p><i>Задание 9. Кто выделил 14 принципов, следуя которым можно достигнуть эффективного управления: А. А. Файоль;</i></p> <p><i>Б. Ф. У. Тейлор;</i></p> <p><i>В. Д. Мак Грегор;</i></p> <p><i>Г. Мэри П. Фоллет;</i></p> <p><i>Д. Э. Мэйо.</i></p> <p><i>(до 10-15)</i></p>

<p><b>ОК-8</b> работа в коллективе, а также должное поведение в различных сферах, общественных отношениях и профессиональной деятельности с применением действующего законодательства, реализации гражданской ответственности</p>	<p><i>Задача 10. Из Китая в Улан-Удэ ввозится партия апельсинов весом 4000 кг. Заявлена декларантом цена товара - 0,3 долл. за 1 кг. Транспортные издержки составляют: упаковка -10 долл., перевозка - 300 долл., страхование - 20 долл. Определите таможенную стоимость партии апельсинов.</i></p> <p><i>Задача 11. Из Америки в Москву самолетом доставлена партия куриных окорочков стоимостью 4500 долл. в соответствии с договором купли продажи. Транспортные издержки: упаковка - 12 долл., доставка в аэропорт отправления - 15 долл., перевозка от аэропорта отправления до порта назначения -725 долл., вывоз из аэропорта назначения – 23 90 долл., страхование - 14 долл. Определить таможенную стоимость и таможенную пошлину партии куриных окорочков.</i></p> <p><i>Задача 12. Из Бразилии в Россию доставлена партия яблок весом 2000 кг. Таможенная стоимость продекларирована в евро. Исчислить размер ввозной таможенной пошлины.</i></p> <p><i>Задача 13. В Россию ввозится партия кофе нежареного с кофеином, страна происхождения которого неизвестна. Таможенная стоимость товара составила 3300 долл. Рассчитать ввозную таможенную пошлину. (до 5-10)</i></p>
---	--

## **7.2. Методические рекомендации к определению процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Рабочая учебная программа дисциплины содержит следующие структурные элементы:

- перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (далее – задания). Задания по каждой компетенции, как правило, не должны повторяться.

Требования по формированию задания на оценку **ЗНАНИЙ**:

- обучающийся должен воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты;
- применяются средства оценивания компетенций: тестирование, вопросы по основным понятиям дисциплины и т.п.

Требования по формированию задания на оценку **УМЕНИЙ**:

- обучающийся должен решать типовые задачи (выполнять задания) на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;
- применяются следующие средства оценивания компетенций: простые ситуационные задачи (задания) с коротким ответом или простым действием, упражнения, задания на соответствие или на установление правильной последовательности, эссе и другое.

Требования по формированию задания на оценку навыков и (или) **ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**:

- обучающийся должен решать усложненные задачи (выполнять задания) на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в определенных ситуациях;

- применяются средства оценивания компетенций: задания требующие многошаговых решений как в известной, так и в нестандартной ситуациях, задания, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, ситуационные задачи, проектная деятельность, задания расчетно-графического типа. Средства оценивания компетенций выбираются в соответствии с заявленными результатами обучения по дисциплине.

Процедура выставления оценки доводится до сведения обучающихся в течение месяца с начала изучения дисциплины путем ознакомления их с технологической картой дисциплины, которая является неотъемлемой частью рабочей учебной программы по дисциплине.

В результате оценивания компетенций на различных этапах их формирования по дисциплине студенту начисляются баллы по шкале, указанной в рабочей учебной программе по дисциплине.

### **7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Успешность усвоения дисциплины характеризуется качественной оценкой на основе листа оценки сформированности компетенций, который является приложением к зачетно-экзаменационной ведомости при проведении промежуточной аттестации по дисциплине.

#### **Критерии оценивания компетенций**

*Компетенция считается сформированной*, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует *повышенному уровню* сформированности компетенции.

*Компетенция считается сформированной*, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует *пороговому уровню* сформированности компетенции.

*Компетенция считается несформированной*, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не демонстрирует необходимых умений, доля невыполненных заданий, предусмотренных рабочей учебной программой составляет 55 %, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует *допороговому уровню*.

#### **Шкала оценки уровня освоения дисциплины**

Качественная оценка может быть выражена: в процентном отношении качества усвоения дисциплины, которая соответствует баллам, и переводится в уровневую шкалу и оценки «отлично» / 5, «хорошо» / 4, «удовлетворительно» / 3, «неудовлетворительно» / 2,

«зачтено», «не зачтено». Преподаватель ведет письменный учет текущей успеваемости студента в соответствии с технологической картой по дисциплине.

*Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности компетенций*

Шкалы оценки уровня сформированности компетенции (й)		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
<i>Уровневая шкала оценки компетенций</i>	<i>100 бальная шкала, %</i>	<i>100 бальная шкала, %</i>	<i>5-бальная шкала, дифференцированная оценка/балл</i>	<i>недифференцированная оценка</i>
допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
пороговый	61-85,9	70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

**Нормативно-правовые документы (нормативно-техническая документация)**

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс] : принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. (с учетом поправок от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ) // Консультант Плюс. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

2. Налоговый кодекс РФ. Часть первая [Электронный ресурс] : от 31.07.1998 № 146-ФЗ : (ред. от 07.03.2017) // Консультант Плюс. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

3. Налоговый кодекс РФ. Часть вторая [Электронный ресурс] : от 05.08.2000 № 117-ФЗ : (ред. от 07.03.2017) // Консультант Плюс. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

4. Кодекс РФ об административных правонарушениях [Электронный ресурс] : от 30.12.2001 № 96-ФЗ : (07.03.2017) // Консультант Плюс. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

5. Уголовный кодекс РФ [Электронный ресурс] : от 13.06.1996 № 94-ФЗ : (ред. от 29.07.2017) // Консультант Плюс. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

6. О службе в таможенных органах Российской Федерации [Электронный ресурс] : федер. закон от 21.07.1997 N 114-ФЗ : (ред. от 01.06.2017) // Консультант Плюс. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

### Списки основной литературы

7. Галузо, В. Н. Таможенное право [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов по специальностям 030501 "Юриспруденция", 080115 "Тамож. дело", по науч. специальности 12.00.14 "Адм. право; адм. процесс" / В. Н. Галузо. - Документ Bookread2. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 368 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=894635>.

8. Таможенное право [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по специальности и направлению подгот. "Юриспруденция" / О. Ю. Бакаева [и др.] отв. ред. О. Ю. Бакаева. - 2-е изд., пересмотр. - Документ Bookread2. - М. : Норма [и др.], 2016. - 511 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=544067#>.

9. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов" [Электронный ресурс] : для студентов специальности 38.05.02 "Тамож. дело" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Менеджмент" ; сост. О. В. Зимовец. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2018. - 484,42 КБ, 68 с. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru>.

### ***Списки дополнительной литературы***

10. Пансков, В. Г. Таможенное дело [Текст] : учеб. пособие для специальности "Тамож. дело" / В. Г. Пансков, В. В. Федоткин. - СПб. : Интермедия, 2016. - 552 с. : ил.

11. Тимошенко, И. В. Административная ответственность за правонарушения в области таможенного дела [Текст] / И. В. Тимошенко. - Ростов н/Д. : Феникс, 2008. - 349 с.

12. Халипов, С. В. Таможенное право [Текст] : учеб. для вузов по специальностям "Юриспруденция", "Тамож. дело" / С. В. Халипов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Высш. образование, 2009. - 457 с.

### **8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины**

#### ***Интернет-ресурсы***

1. Гарант [Электронный ресурс] : информ. – правовой портал. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>. – Загл. с экрана.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>. – Загл. с экрана.

3. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru/ru/>. – Загл. с экрана.

4. РосБизнесКонсалтинг [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rbc.ru/>. – Загл. с экрана.

5. Страхование сегодня [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.insur-info.ru/>. – Загл. с экрана.



6. Финансовый директор [Электронный ресурс] : журнал. – Режим доступа: <http://fd.ru/>. - Загл. с экрана.

7. Финансы. RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.finansy.ru/>. – Загл. с экрана.

8. Эксперт РА [Электронный ресурс] : рейтинговое агентство. – Режим доступа: <http://www.raexpert.ru/>. – Загл. с экрана.

9. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru/>. - Загл. с экрана.

10. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>. – Загл. с экрана.

### 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Краткая характеристика применяемого программного обеспечения

№ п/п	Программный продукт	Характеристика	Назначение при освоении дисциплины
1	Microsoft Word	<a href="#">текстовый процессор</a> , предназначенный для создания, просмотра и редактирования <a href="#">текстовых документов</a> , с локальным применением простейших форм <a href="#">таблично-матричных</a> алгоритмов	оформление докладов и аналитических отчетов на практические занятия
2	Microsoft Excel	<a href="#">программа</a> для работы с <a href="#">электронными таблицами</a> предоставляет возможности экономико-статистических расчетов с использованием графических инструментов	построение графиков и диаграмм, наглядно отражающих показатели функционирования финансовых рынков
3	Microsoft PowerPoint	программа предназначена для создания презентаций	создание презентаций по темам на практические занятия

### 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения - учебные аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Для проведения практических занятий (занятий семинарского типа), групповых и индивидуальных консультаций используются специальные помещения - учебные аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Для текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения - учебные аудитории, укомплектованные специализированной мебелью, и (или) компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для самостоятельной работы обучающихся используются специальные помещения - учебные аудитории для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.



**11. Примерная технологическая карта дисциплины «Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов»**

кафедра «Менеджмент»

преподаватель

№	Виды контрольных точек	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контрольную точку	Срок прохождения контрольных точек																Итого	Зачётно-экзаменационная сессия
				сентябрь				октябрь				ноябрь				декабрь					
				06	13	20	27	04	11	18	25	02	09	16	23	30	07	14	21		
1.	Обязательные задания:																				
1.1	Посещение и активная работа на лекции	6	2	x		x		x		x		x								12	
1.2	Подготовка и активная работа на семинарских занятиях	17	2	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	34	
1.3	Промежуточное тестирование	1	4																	4	
	<b>Итого</b>																			<b>50</b>	
2.	Дополнительные задания:																				
2.1	Подготовка рефератов	1	5												x					5	
2.2	Подготовка структурно-логических схем	1	5											x						5	
	<b>Итого</b>																			<b>10</b>	
3.	Творческие задания:																				
3.1	Подготовка научного доклада с использованием период. печати	1	10												x					10	
3.2	Подготовка научных статей	1	10											x						10	
	<b>Итого</b>																			<b>20</b>	
	<b>Текущий рейтинг:</b>																			<b>80</b>	
3.	Итоговый контроль знаний		20																	20	
	<b>Общий рейтинг по дисциплине:</b>																			<b>100</b>	
	Форма контроля																				зачет

