

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о подписи:  
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 04.08.2022  
Уникальный программный ключ:  
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра экономики и бизнеса

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.ДВ.01.1. Анализ и управление затратами**

Направление подготовки:  
**38.03.01 «Экономика»**

Направленность (профиль) программы бакалавриата:  
**«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Рабочая программа дисциплины «**Анализ и управление затратами**» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020г. № 954 (зарегистрировано в Минюсте 25.08.2020 года № 59425).

Составители:

к. э. н., доцент  
(ученая степень, ученое звание)

Л.А. Насакина  
(ФИО)

РПД обсуждена на заседании кафедры экономики и бизнеса  
28.06.2022 г., протокол № 10

И.о.зав.кафедрой

к. э. н., доцент  
(уч. степень, уч. звание)

Н.Н. Скорниченко  
(ФИО)

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе основной профессиональной образовательной программы решением Ученого совета от 29.06.2021 Протокол № 16 (с изменениями от 27.10.2021 Протокол №4)

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

- формирование у обучающихся профессиональных компетенций, направленных на решение задач профессиональной деятельности;
- развитие навыков профессиональной деятельности.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

| Код и наименование компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |
|---|---|---|
| <p><b>ПК-3.</b> Способен проводить анализ отчетных и сметных показателей, оценивать потенциальные риски и разрабатывать бюджеты экономического субъекта</p> | <p><b>ИПК-3.2.</b> Проводит анализ показателей использования производственных ресурсов и подготавливает предложения по повышению рентабельности производства, снижению издержек</p> | <p><b>Знает:</b><br/>Показатели использования производственных ресурсов экономического субъекта;<br/>Методы анализа затрат и себестоимости продукции (работ, услуг)</p> <p><b>Умеет:</b><br/>Определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;<br/>Проводить анализ затрат производственных ресурсов и себестоимости продукции (работ, услуг), выявлять неиспользованные резервы<br/>Формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;<br/>Вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы)</p> <p><b>Владеет:</b><br/>Навыками подготовки предложений для включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовка предложений по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения;<br/>Навыками разработки рекомендаций по использованию резервов снижения затрат и себестоимости продукции (работ, услуг)</p> |

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б1.В.ДВ.01.1 дисциплины по выбору профессионального модуля).

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.), их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

| Виды учебных занятий и работы обучающихся  | Трудоёмкость, час |
|--|-------------------|
| <b>Общая трудоёмкость дисциплины, час</b>  | <b>108</b>        |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:</b>                | <b>36 / 12</b>    |
| занятия лекционного типа (лекции)  | 18 / 6            |
| занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия) | 18 / 6            |
| <b>Самостоятельная работа всего, в т.ч.:</b>   | <b>72 / 92</b>    |
| Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины  | 72/ 92            |
| <b>Контроль (зачет)</b>  | <b>- / 4</b>      |
| <b>Промежуточная аттестация</b>  | <b>Зачет</b>      |

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной и заочной форм обучения

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

В процессе освоения дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам.

#### 3.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

| Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции | Наименование разделов, тем   | Виды учебной работы |                           |                             | Формы текущего контроля (наименование оценочного средства) |
|--|--|---------------------|---------------------------|-----------------------------|--|
|  |  | Контактная работа   |                           | Самостоятельная работа, час |  |
|  |  | Лекции, час         | Практические занятия, час |                             |  |
| ПК-3.<br>ИПК-3.2   | <b>Тема 1. Теоретические основы анализа и управления затратами</b><br>1.Производственные ресурсы и показатели их использования<br>2.Основные понятия, состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). Виды себестоимости<br>3. Системный подход к управлению затратами в организации | 3 / 1               |                           |                             | Практические задания<br>Тестирование                       |
|  | <b>Практическое занятие по теме № 1. Решение задач (5 задач)</b>   |                     |                           | 6 / 1                       |  |
|  | Самостоятельная работа   |                     |                           | 12 / 15                     |  |
| ПК-3.<br>ИПК-3.2   | <b>Тема 2. Анализ затрат по использованию материальных ресурсов</b><br>1. Понятие и состав материальных затрат. Задачи и источники анализа<br>2. Анализ использования материальных ресурсов<br>3. Рекомендации и направления улучшения   | 3 / 1               |                           |                             | Практические задания<br>Тестирование                       |

| Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции | Наименование разделов, тем  | Виды учебной работы |                           |                             | Формы текущего контроля (наименование оценочного средства) |
|--|---|---------------------|---------------------------|-----------------------------|--|
|  |   | Контактная работа   |                           | Самостоятельная работа, час |  |
|  |   | Лекции, час         | Практические занятия, час |                             |  |
|  | использования материальных ресурсов организации   |                     |                           |                             |  |
|  | <b>Практическое занятие по теме № 2. Решение задач (4 задачи)</b>   |                     | 3 / 1                     |                             |  |
|  | Самостоятельная работа  |                     |                           | 12 / 15                     |  |
| ПК-3.<br>ИПК-3.2   | <b>Тема 3. Анализ затрат по использованию трудовых ресурсов</b><br>1. Понятие трудовых ресурсов и состав затрат по их использованию<br>2. Анализ отработанного времени<br>3. Анализ производительности труда и резервы ее роста<br>4. Анализ фонда заработной платы. Переменная и постоянная часть оплаты труда<br>5. Направления улучшения использования трудовых ресурсов организации | 3 / 1               |                           |                             | Практические задания<br>Тестирование                       |
|  | <b>Практическое занятие по теме № 3. Решение задач (5 задач)</b>  |                     | 3 / 1                     |                             |  |
|  | Самостоятельная работа  |                     |                           | 12 / 17                     |  |
| ПК-3.<br>ИПК-3.2   | <b>Тема 4. Анализ затрат технических ресурсов</b><br>1. Основные средства – техническая часть производственных ресурсов<br>2. Анализ технического состояния основных средств<br>3. Анализ эффективности использования основных средств<br>4. Направления и рекомендации по улучшению использования основных средств организации   | 3 / 1               |                           |                             | Практические задания<br>Тестирование                       |
|  | <b>Практическое занятие по теме № 4. Решение задач (3 задачи)</b>   |                     | 3 / 1                     |                             |  |
|  | Самостоятельная работа  |                     |                           | 12 / 15                     |  |
| ПК-3.<br>ИПК-3.2   | <b>Тема 5. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг)</b><br>1. Анализ себестоимости по элементам затрат. Особенности анализа переменных и постоянных затрат<br>2. Анализ себестоимости по статьям калькуляции. Особенности анализа прямых и косвенных затрат<br>3. Анализ уровня затрат и факторов на него влияющих. Резервы снижения себестоимости продукции (работ, услуг)        | 3 / 1               |                           |                             | Практические задания<br>тестирование                       |
|  | <b>Практическое занятие по теме № 5. Решение задач (2 задачи)</b>   |                     | 3 / 1                     |                             |  |
|  | Самостоятельная работа  |                     |                           | 12 / 17                     |  |
| ПК-3.<br>ИПК-3.2   | <b>Тема 6. Современные подходы к управлению затратами организации</b><br>1. Управление затратами по центрам ответственности<br>2. Разработка бюджетов затрат и себестоимости продукции (работ, услуг)<br>3. Оценка эффективности использования производственных ресурсов на основе гибкого бюджетирования   | 3 / 1               |                           |                             | Практические задания<br>тестирование                       |
|  | <b>Практическое занятие по теме № 6. Решение задач (1 задача)</b>   |                     | 3 / 1                     |                             |  |
|  | Самостоятельная работа  |                     |                           | 12 / 15                     |  |

| Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций | Наименование разделов, тем | Виды учебной работы |                           |                             | Формы текущего контроля (наименование оценочного средства) |
|--|----------------------------|---------------------|---------------------------|-----------------------------|--|
|  |                            | Контактная работа   |                           | Самостоятельная работа, час |  |
|  |                            | Лекции, час         | Практические занятия, час |                             |  |
|  | <b>ИТОГО</b>               | <b>18 / 6</b>       | <b>18 / 6</b>             | <b>72 / 92</b>              |  |

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной и заочной форм обучения

## **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии**

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций;
- информационные технологии: Miro, Google-документы, Zoom.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

### **4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации или в ЭИОС университета.

Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения (конспектируются).

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

### **4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа/ на практических занятиях**

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов
- по учебному материалу дисциплины;

– подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### **4.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся**

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов включает:

- изучение учебной литературы по курсу;
- решение практических ситуаций и задач;
- работу с ресурсами Интернет;
- решение практических ситуаций в виде кейсов;
- подготовку к тестированию по темам курса;
- подготовку к промежуточной аттестации по курсу и др.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

Для обучающихся по очно-заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный учебный курс, созданный в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>



## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

#### Основная литература

1. Абдукаримов, И. Т. Финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности коммерческих организаций (анализ деловой активности) [Электронный ресурс] : учеб. пособие по направлению подгот. 38.03.01 "Экономика" / И. Т. Абдукаримов, М. В. Беспалов. - Документ read. - Москва : Инфра-М, 2022. - 320 с. - Библиогр.: с. 315. - Прил.. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=399878>. - Режим доступа: для авториз. пользователей

2. Трубочкина, М. И. Управление затратами предприятия [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по направлениям подгот. 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр") / М. И. Трубочкина. - 2-е изд., испр. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 319 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 314-315. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=355876>. - Режим доступа: для авториз. Пользователей

3. Губина, О. В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по направлениям подгот. 38.03.01 "Экономика", 38.03.05 "Бизнес-информатика", 38.03.06 "Торговое дело" / О. В. Губина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Документ read. - Москва : ФОРУМ [и др.], 2020. - 192 с. : табл. - Библиогр.: с. 168-169. - Прил. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=348361>. - Режим доступа: для авториз. Пользователей

4. Казакова, Н. А. Управленческий анализ: комплексный анализ и диагностика предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учеб. для студентов, обучающихся по специальностям "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит", "Налоги и налогообложение" / Н. А. Казакова. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 261 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=376411>. - Режим доступа: для авториз. пользователей

5. Косолапова, М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлению подгот. "Экономика" / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. - Документ Bookread2. - Москва : Дашков и К, 2018. - 248 с. - Библиогр.: с. 238. - Прил.: с. 239-246. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=343541>. - Режим доступа: для авториз. пользователей

6. Прыкина, Л. В. Экономический анализ предприятия [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлению подгот. "Экономика" (квалификация "бакалавр") / Л. В. Прыкина. - Москва : Дашков и К, 2020. - 252 с. : ил. - Библиогр.: с. 251-252. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <https://znanium.com/read?id=358196>. - Режим доступа: для авториз. Пользователей

7. Савицкая, Г. В. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по экон. направлениям и специальностям / Г. В. Савицкая. - 15-е изд., испр. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 587 с. : ил. - Библиогр.: с. 575-578. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=360558>. - Режим доступа: для авториз. пользователей

8. Шеремет, А. Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлениям подгот. 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр") и 38.04.01 "Экономика", 38.04.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "магистр") / А. Д. Шеремет. -

2-е изд., доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 374 с. : ил. - Библиогр.: с. 370. - Прил.. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=422799>. - Режим доступа: для авториз. пользователей

9. Экономический анализ [Текст] : учеб. пособие по специальностям "Финансы и кредит", "Налоги и налогообложение", "Бухгалт. учет, анализ и аудит" и направлению "Экономика" / Н. В. Парушина [и др.] ; под ред. Н. В. Парушиной. - Москва : КноРус, 2013. - 304 с. : табл. - Библиогр.: с. 298-299. - (Бакалавриат)

#### Дополнительная литература

10. Казакова, Н. А. Управленческий анализ: комплексный анализ и диагностика предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учеб. для студентов, обучающихся по специальностям "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит", "Налоги и налогообложение" / Н. А. Казакова. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 261 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=376411>. - Режим доступа: для авториз. Пользователей

11. Панков, В. В. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по специальностям "Финансы и кредит" и "Бухгалт. учет, анализ и аудит" / В. В. Панков, Н. А. Казакова. - Документ read. - Москва : Магистр [и др.], 2022. - 623 с. - Библиогр.: с. 599-600. - Прил.. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=399594>. - Режим доступа: для авториз. пользователей

12. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. В. Савицкая. - 6-е изд., испр. и доп. - Документ Bookread2. - Москва : Инфра-М, 2013. - 283 с. - Библиогр.: с. 276-277. - (Вопрос - ответ). - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=398296> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей

13. Трубочкина, М. И. Управление затратами предприятия [Текст] : учеб. пособие для вузов по специальности "Менеджмент орг." / М. И. Трубочкина. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2013. - 319 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 314-315. - (Высшее образование: Бакалавриат)

14. Хегай, Ю. А. Управление затратами [Электронный ресурс] : учеб. пособие по специальности 080502 "Экономика и упр. на предприятии транспорта" / Ю. А. Хегай, З. А. Васильева ; Сибир. федерал. ун-т. - Документ Bookread2. - Красноярск : СФУ, 2015. - 230 с. - Библиогр.: с. 173-177. - Прил.. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=549472>. - Режим доступа: для авториз. пользователей

15. Экономика предприятия (организации, фирмы) [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлению подгот. 38.03.01 "Экономика" (квалификация (степень) "бакалавр") / О. В. Девяткин [и др.] ; Рос. экон. ун-т им. Г. В. Плеханова ; под ред. О. В. Девяткина, А. В. Быстрова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 7776 с. : ил. - Библиогр.: с. 762-767. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=393543>. - Режим доступа: для авториз. Пользователей

## 5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 - . - URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 03.12.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

2. ГАРАНТ.RU : информ. – правовой портал : [сайт] / ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 - . - URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения 03.12.2021). - Текст : электронный.

3. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». – Москва, 1992 - . - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 03.12.2021). - Текст : электронный.

4. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010 - . - URL. : <http://elib.tolgas.ru> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5. Электронно-библиотечная система Znanium.com : сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . - URL: <https://znanium.com/> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

6. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

### 5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

| № п/п | Наименование      | Условия доступа   |
|-------|-------------------|---|
| 1     | Microsoft Windows | из внутренней сети университета (лицензионный договор)                          |
| 2     | Microsoft Office  | из внутренней сети университета (лицензионный договор)                          |
| 3     | КонсультантПлюс   | из внутренней сети университета (лицензионный договор)                          |
| 4     | СДО MOODLE        | из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор) |

## **6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

**Занятия лекционного типа.** Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

**Занятия семинарского типа.** Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

**Промежуточная аттестация.** Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

**Самостоятельная работа.** Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

- компьютерные классы университета;
- библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети «Интернет».

### **Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС).**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

## **7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## 8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

#### Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

| Форма проведения промежуточной аттестации | Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения |                       | Шкала оценки уровня освоения дисциплины |  |                             |
|---|---|-----------------------|---|--|-----------------------------|
|   | Уровневая шкала оценки компетенций                        | 100 балльная шкала, % | 100 балльная шкала, %                   | 5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл | недифференцированная оценка |
| Зачет                                     | допороговый   | ниже 61               | ниже 61                                 | «неудовлетворительно» / 2                        | не зачтено                  |
|   | пороговый   | 61-85,9               | 61-69,9                                 | «удовлетворительно» / 3                          | зачтено                     |
|   |   |                       | 70-85,9                                 | «хорошо» / 4                                     | зачтено                     |
|   | повышенный  | 86-100                | 86-100                                  | «отлично» / 5                                    | зачтено                     |

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу). Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

**Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень),** если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

**Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень),** если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

**Результат обучения считается несформированным,** если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

### Формы текущего контроля успеваемости

| Формы текущего контроля  | Количество контрольных точек | Количество баллов за 1 контр. точку | Макс. возм. кол-во баллов |
|--|------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| Устный опрос   | 4                            | 5                                   | 20                        |
| Решение ситуационных задач   | 4                            | 5                                   | 20                        |
| Конспектирование тематического материала   | 3                            | 6                                   | 18                        |
| Тестирование по темам дисциплины   | 3                            | 8                                   | 24                        |
| Творческий рейтинг (участие в конференциях, олимпиадах, подготовка докладов и написание и публикация научной статьи) | 2                            | 9                                   | 18                        |
|  |                              |                                     | <b>100 баллов</b>         |

Система оценивания представлена в электронном учебном курсе по дисциплине <http://sdo.tolgas.ru/>.

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

### 8.2.1. Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям

#### Практическое занятие № 1. Теоретические основы анализа и управления затратами

*Вопросы для обсуждения:*

1. Производственные ресурсы и показатели их использования
2. Основные понятия, состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). Виды себестоимости
3. Системный подход к управлению затратами в организации

#### Практическое занятие № 2. Анализ затрат по использованию материальных ресурсов

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие и состав материальных затрат. Задачи и источники анализа
2. Анализ использования материальных ресурсов
3. Рекомендации и направления улучшения использования материальных ресурсов организации

#### Практическое занятие № 3. Анализ затрат по использованию трудовых ресурсов

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие трудовых ресурсов и состав затрат по их использованию
2. Анализ отработанного времени
3. Анализ производительности труда и резервы ее роста
4. Анализ фонда заработной платы. Переменная и постоянная часть оплаты труда
5. Направления улучшения использования трудовых ресурсов организации

#### Практическое занятие № 4. Анализ затрат технических ресурсов

*Вопросы для обсуждения:*

1. Основные средства – техническая часть производственных ресурсов
2. Анализ технического состояния основных средств
3. Анализ эффективности использования основных средств
4. Направления и рекомендации по улучшению использования основных средств организации

#### Практическое занятие № 5. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг)

*Вопросы для обсуждения:*

1. Анализ себестоимости по элементам затрат. Особенности анализа переменных и постоянных затрат
2. Анализ себестоимости по статьям калькуляции. Особенности анализа прямых и косвенных затрат
3. Анализ уровня затрат и факторов на него влияющих. Резервы снижения себестоимости продукции (работ, услуг)

**Практическое занятие № 6. Современные подходы к управлению затратами организации***Вопросы для обсуждения:*

1. Управление затратами по центрам ответственности
2. Разработка бюджетов затрат и себестоимости продукции (работ, услуг)
3. Оценка эффективности использования производственных ресурсов на основе гибкого бюджетирования

**8.2.2. Типовые задания к практическим занятиям****Практическое занятие по теме 1. Теоретические основы анализа и управления затратами**

**Задача 1.** К каким понятиям, указанным в таблице, вы бы отнесли следующие расходы:

1. произведена оплата за купленный во время распродажи магазин;
2. списаны материалы, находящиеся на складе и пришедшие в негодность во время паводка;
3. израсходованы материалы, используемые для производства продукции (работ, услуг);
4. начислена амортизация основных средств общепроизводственного назначения;
5. начислена амортизация оборудования торгового зала предприятия;
6. получены и оплачены материалы от поставщиков;
7. оплачен счёт за доставку материалов на склад предприятия;
8. начислена заработная плата работникам за монтаж приобретённого оборудования;
9. начислена заработная плата основным производственным рабочим;
10. произведены расходы на рекламу;
11. оплачен счёт за электроэнергию, используемую на технологические цели;
12. оплачен счёт за электроэнергию, используемую на освещение цеха.

| Расходы и сфера деятельности                                    | № операции |
|---|------------|
| 1. Расходы, связанные с производством продукции (работ, услуг). |            |
| 2. Расходы, связанные с реализацией продукции (работ, услуг).   |            |
| 3. Расходы, связанные с приобретением ресурсов.                 |            |
| 4. Прочие расходы.  |            |

**Задача 2.** Определите, к какой группе затрат можно отнести следующие затраты мастерской по изготовлению замков:

1. металл, используемый для изготовления замков;
2. заработная плата директора мастерской;
3. затраты природного газа, используемого в котельной мастерской;
4. затраты природного газа, используемого на технологические цели;
5. заработная плата рабочих, занятых на сборке изделий (замков);
6. заработная плата инженера, работающего над разработкой опытного образца;
7. амортизация оборудования, используемого секретарём фирмы для оформления документов;
8. амортизация оборудования, используемого для изготовления замков;
9. плата за аренду в предстоящем периоде офисного помещения.



Затраты могут относиться к нескольким группам одновременно. Классификацию затрат осуществить в таблице следующей формы:

| Группы затрат                           | Статьи затрат |
|---|---------------|
| а) переменные                           |               |
| б) постоянные                           |               |
| в) затраты отчётного периода            |               |
| г) расходы будущих периодов             |               |
| д) управленческие                       |               |
| е) производственные                     |               |
| ж) прямые затраты на материалы          |               |
| з) прямые затраты на труд               |               |
| и) производственные накладные расходы   |               |
| к) непроизводственные накладные расходы |               |

**Задача 3.** Предприятие печатает нормативную и справочную литературу и реализует её в розничной торговле. Ознакомьтесь с пунктами 1-8 и определите, к какой группе из перечисленных ниже можно отнести затраты, описанные в этих пунктах: а) переменные, б) постоянные, в) производственные, г) непроизводственные, д) управленческие, е) прямые затраты, ж) косвенные затраты, з) расходы на продажу.

Затраты, осуществляемые на производство и продажу печатной продукции:

1. бумага для печатания книг;
2. заработная плата менеджера предприятия;
3. затраты на электроэнергию, используемую на технологические нужды;
4. заработная плата продавцов книг;
5. заработная плата художника-дизайнера;
6. амортизация оборудования для печатания книг;
7. амортизация торгового оборудования;
8. затраты на рекламу.

**Задача 4.** За месяц затраты на производство и продажу продукции составили: сырьё и материалов - 200 тыс. руб., начисленной заработной платы производственных рабочих - 150 тыс. руб., на содержание машин и оборудования - 520 тыс.руб., общепроизводственных расходов - 180 тыс.руб., общехозяйственных расходов - 140 тыс.руб., расходов на продажу - 90 тыс. руб.

Требуется рассчитать:

1. цеховую производственную себестоимость продукции;
2. полную производственную себестоимость продукции;
3. себестоимость продаж.

**Задача 5.** Компания «Мотор» специализируется на выпуске моторных масел в канистрах. Предприятие работает на рынке первый год. За этот период было произведено 9000 шт. канистр.

На конец года остаток составил 800 шт. канистр моторного масла. Цена 1 канистры моторного масла – 200 руб. за штуку. Незавершённого производства на конец года нет.

В течение года имели место следующие затраты:

|    | Содержание хозяйственных операций   | Сумма, руб. |
|----|---|-------------|
| 1. | Отпущены в производство основные материалы                                    | 714000      |
| 2. | Начислена заработная плата рабочим основного производства                     | 400000      |
| 3. | Начислены страховые взносы по заработной плате рабочим основного производства | ?           |
| 4. | Списаны расходы на содержание и эксплуатацию машин и оборудования             | 350000      |
| 5. | Списаны расходы на содержание и управления цеха                               | 100000      |
| 6. | Списаны административно-управленческие расходы                                | 200000      |
| 7. | Отражены расходы на продажу   | 50000       |

Требуется:

1. рассчитать производственную себестоимость всего объема и одной канистры моторного масла методом калькулирования по полной и неполной себестоимости (условно-постоянными расходами являются административно-управленческие расходы и расходы на продажу). Расчет рекомендуется произвести в следующей таблице:

| №   | Статьи затрат   | Калькулирование производственной себестоимости продукции |          |
|---|---|--|----------|
|   |   | Полной   | Неполной |
| 1.  | Основные материалы  |  |          |
| 2.  | Заработная плата основных производственных рабочих                  |  |          |
| 3.  | Страховые взносы по заработной плате рабочим основного производства |  |          |
| 4.  | Расходы на содержание и эксплуатацию машин и оборудования           |  |          |
| 5.  | Общепроизводственные расходы  |  |          |
| 6.  | Общехозяйственные расходы   |  |          |
| Производственная себестоимость всего объема продукции |   |  |          |
| Производственная себестоимость одной канистры масла   |   |  |          |

**Практическое занятие по теме 2. Анализ затрат по использованию материальных ресурсов**

**Задача 6.** Проведите анализ состава и структуры материальных ресурсов ООО «Хлебница-Тольятти» по видам, используя исходную информацию:

| Состав материальных ресурсов по видам                    | Величина материальных ресурсов, руб. |
|--|--------------------------------------|
| Канцтовары   | 68 159,40                            |
| Производственный и хозяйственный инвентарь, в том числе: |                                      |
| весы напольные   | 7 200,00                             |
| весы фасовочные  | 20 160,00                            |
| плита индукционная                                       | 12 100,00                            |
| хозяйственные товары                                     | 5 602,89                             |
| шкаф морозильный   | 68 000,00                            |
| шкаф расстоечный   | 78 759,00                            |
| Итого:   | 259 981,29                           |

**Задача 7.** На основе исходных данных рассчитать общую материалоемкость и частные показатели материалоемкости (сырьеемкость, топливоемкость и энергоемкость). Дать оценку динамики показателей использования материальных ресурсов.

Исходные данные:

| Показатели                         | По плану | Фактически | Отклонения от плана |
|------------------------------------|----------|------------|---------------------|
| 1. Выпуск продукции, тыс. руб.     | 80 000   | 100 320    |                     |
| 2. Материальные затраты, тыс. руб. | 35 000   | 45 600     |                     |
| в том числе:                       |          |            |                     |
| 2.1. сырье и материалы             | 25 200   | 31 500     |                     |
| 2.2. топливо                       | 5600     | 7524       |                     |
| 2.3. энергия                       | 4200     | 6576       |                     |

**Задача 8.** Определите уровень материалоотдачи в предыдущем и отчетном периодах и рассчитайте прирост (снижение) объема продукции за счет изменения материалоотдачи и изменения величины материальных затрат методом факторного анализа.

Исходные данные:

| Показатели                         | Предыдущий год | Отчетный год |
|------------------------------------|----------------|--------------|
| 1. Объем продукции, тыс. руб.      | 1500           | 1800         |
| 2. Материальные затраты, тыс. руб. | 1050           | 1170         |
| 3. Материалоотдача, руб.           | ?              | ?            |

**Задача 9.** Дайте оценку динамики показателей использования материальных ресурсов и проведите факторный анализ изменения уровня материалоотдачи в отчетном периоде.

Исходные данные:

| Показатели                         | Предыдущий год | Отчетный год |
|------------------------------------|----------------|--------------|
| 1. Объем продукции, тыс. руб.      | 79700          | 83610        |
| 2. Материальные затраты, тыс. руб. | 50125          | 52256        |
| 3. Материалоотдача, руб.           | 1,59           | 1,60         |

Для проведения факторного анализа материалоотдачи использовать аналитическую таблицу:

Факторный анализ материалоотдачи

| Подстановки      | Факторы, тыс. руб. |                      | Материалоотдача, руб. | Оценка влияния факторов, руб. |
|------------------|--------------------|----------------------|-----------------------|-------------------------------|
|                  | Объем продукции    | Материальные затраты |                       |                               |
| 0                |                    |                      |                       |                               |
| 1                |                    |                      |                       |                               |
| 2                |                    |                      |                       |                               |
| Баланс факторов: |                    |                      |                       |                               |

Сформулируйте выводы.

### Практическое занятие по теме 3. Анализ затрат по использованию трудовых ресурсов

**Задача 10.** Используя данные таблицы, определите изменение фонда заработной платы за счет изменения плановой численности рабочих и изменения их средней заработной платы.

| Показатели   | Плановое задание | Отчетные данные |
|--|------------------|-----------------|
| 1. Фонд заработной платы рабочих, д.ед.            | 18 000           | 17 000          |
| 2. Среднесписочная численность рабочих, чел.       | 200              | 170             |
| 3. Средняя заработная плата одного рабочего, д.ед. | 90               | 100             |

**Задача 11.**

Используя приемы детерминированного моделирования, постройте экономическую модель зависимости фонда рабочего времени от среднесписочной численности рабочих, количества отработанных дней и средней продолжительности рабочего дня. Определите тип факторной модели результативного показателя:

| Показатели  | Усл. обозн. | Предыдущий год | Отчетный год |
|---|-------------|----------------|--------------|
| 1. Среднесписочная численность рабочих, чел.        | T           | 1311           | 1320         |
| 2. Количество дней, отработанных одним рабочим, дни | Д           | 240            | 239          |
| 3. Средняя продолжительность рабочего дня, час      | Ц           | 8,0            | 7,9          |
| 4. Фонд рабочего времени, час                       | ФРВ         | ?              | ?            |

Дайте оценку динамики показателей использования трудовых ресурсов и проведите факторный анализ изменения фонда рабочего времени. Сформулируйте выводы.

**Задача 12.** Рассчитайте влияние среднего количества отработанных одним рабочим дней и среднедневной выработки на изменение годовой производительности труда рабочего в отчетном периоде методом цепных подстановок:

| Показатели  | Предыдущий год | Отчетный год |
|---|----------------|--------------|
| 1. Среднее количество дней, отработанных одним рабочим в год, дни | 215            | 210          |
| 2. Среднедневная выработка одного рабочего, д.е.                  | 30             | 45           |
| 3. Годовая производительность труда рабочего, д.е.                | 6 450          | 9 450        |

Определите резервы повышения производительности труда и направления их использования.

**Задача 13.**

Используя приемы детерминированного моделирования, постройте экономическую модель зависимости производительности труда от объема выпущенной продукции и среднесписочной численности работников. Определите тип факторной модели результативного показателя:

| Показатели                                      | Усл. обозн. | Предыдущий год | Отчетный год |
|---|-------------|----------------|--------------|
| 1. Объем выпущенной продукции, тыс. руб.        | V           | 48500          | 51313        |
| 2. Среднесписочная численность работников, чел. | T           | 250            | 253          |
| 3. Производительность труда, тыс. руб.          | ПТ          | ?              | ?            |

Рассчитайте прирост (снижение) объема продукции за счет среднесписочной численности персонала и производительности труда работников.

#### Задача 14.

| Показатели  | Усл. обозн.    | По плану | По отчету |
|---|----------------|----------|-----------|
| 1. Среднегодовая выработка рабочего, ден. ед.             | V <sub>г</sub> | 3200     | 3300      |
| 2. Удельный вес рабочих в общей численности работающих, % | Уд             | 70,0     | 69,6      |
| 3. Среднесписочная численность работающих, чел.           | T              | 1620     | 1600      |
| 4. Объем произведенной продукции, тыс. ден. ед.           | V              | ?        | ?         |

Дайте оценку влияния на объем продукции изменения среднесписочной численности работающих, удельного веса рабочих и среднегодовой выработки рабочих. Определите резервы роста объема продукции и направления их использования.

### Практическое занятие по теме 4. Анализ затрат технических ресурсов

**Задача 15.** Используя данные пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности (см. Приложение 3), составить аналитическую таблицу. Дать оценку движения основных средств организации в отчетном периоде.

Анализ наличия и движения основных средств, тыс. руб.

| Виды основных средств | Наличие на начало года | Поступило за период | Выбыло за период | Наличие на конец года | Изменение, +/- |
|-----------------------|------------------------|---------------------|------------------|-----------------------|----------------|
| 1.                    |                        |                     |                  |                       |                |
| 2.                    |                        |                     |                  |                       |                |
| 3.                    |                        |                     |                  |                       |                |
| 4.                    |                        |                     |                  |                       |                |
| 5.                    |                        |                     |                  |                       |                |
| ИТОГО                 |                        |                     |                  |                       |                |

**Задача 16.** По данным Пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности (см. Приложение 3) рассчитать показатели движения и технического состояния основных средств в отчетном периоде. Дать оценку.

Анализ коэффициентов движения и технического состояния основных средств

| Показатели                       | На начало года | На конец года | За период | Изменения, +/- |
|----------------------------------|----------------|---------------|-----------|----------------|
| 1. Основные средства, тыс. руб.: |                |               |           |                |
| а) первоначальная стоимость      |                |               |           |                |
| б) сумма амортизации             |                |               |           |                |
| в) остаточная стоимость          |                |               |           |                |
| 2. Коэффициент износа            |                |               | X         |                |
| 3. Коэффициент годности          |                |               | X         |                |
| 4. Коэффициент обновления        | X              | X             |           | X              |
| 5. Коэффициент выбытия           | X              | X             |           | X              |

**Задача 17.** Проанализировать эффективность использования основных средств и указать резервы, используя данные бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (см. Приложения 1 и 2). Составить таблицу по форме:

Анализ эффективности использования нематериальных активов

| Показатели   | Предыдущий год | Отчетный год | Изменение, +/- |
|--|----------------|--------------|----------------|
| 1. Выручка от продажи, тыс. руб.                       |                |              |                |
| 2. Прибыль от продаж, тыс. руб.                        |                |              |                |
| 3. Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб. |                |              |                |
| 4. Фондаотдача, руб.                                   |                |              |                |
| 5. Рентабельность основных средств, руб.               |                |              |                |

Приложение 1

Бухгалтерский баланс ООО «Фортуна»  
на 31 декабря 2022 г.

| Пояснения     | Наименование показателя  | Код строк | На 31 декабря 2022 г. | На 31 декабря 2021 г. | На 31 декабря 2020 г. |
|---------------|--|-----------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>АКТИВ</b>  |  |           |                       |                       |                       |
|               | <b>I. Внеоборотные активы</b>  |           |                       |                       |                       |
|               | Нематериальные активы  | 1110      | 18                    | 23                    | 21                    |
|               | Результаты исследований и разработок                                   | 1120      | -                     | -                     | -                     |
|               | Нематериальные поисковые активы  | 1130      |                       |                       |                       |
|               | Нематериальные поисковые активы  | 1140      |                       |                       |                       |
|               | Основные средства  | 1150      | 1094                  | 997                   | 905                   |
|               | Доходные вложения в материальные ценности                              | 1160      | -                     | -                     | -                     |
|               | Финансовые вложения  | 1170      | 82                    | 67                    | 52                    |
|               | Отложенные налоговые активы  | 1180      | -                     | -                     | -                     |
|               | Прочие внеоборотные активы   | 1190      | -                     | -                     | -                     |
|               | ИТОГО по разделу I   | 1100      | 1194                  | 1087                  | 978                   |
|               | <b>II. Оборотные активы</b>  |           |                       |                       |                       |
|               | Запасы   | 1210      | 641                   | 510                   | 480                   |
|               | Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям              | 1220      | 12                    | 9                     | 7                     |
|               | Дебиторская задолженность  | 1230      | 94                    | 81                    | 74                    |
|               | Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)             | 1240      | 24                    | 17                    | 10                    |
|               | Денежные средства и денежные эквиваленты                               | 1250      | 282                   | 53                    | 54                    |
|               | Прочие оборотные активы  | 1260      | -                     | -                     | -                     |
|               | ИТОГО по разделу II  | 1200      | 1053                  | 670                   | 625                   |
|               | БАЛАНС   | 1600      | 2247                  | 1757                  | 1603                  |
| <b>ПАССИВ</b> |  |           |                       |                       |                       |
|               | <b>III. Капитал и резервы</b>  |           |                       |                       |                       |
|               | Уставный капитал (складочный капитал, уставной фонд, вклады товарищей) | 1310      | 600                   | 600                   | 600                   |
|               | Собственные акции, выкупленные у акционеров                            | 1320      | (-)                   | (-)                   | (-)                   |
|               | Переоценка внеоборотных активов  | 1340      | 69                    | 60                    | -                     |

|  |  |             |             |             |             |
|--|--|-------------|-------------|-------------|-------------|
|  | Добавочный капитал (без переоценки)          | 1350        | 625         | 610         | 590         |
|  | Резервный капитал                            | 1360        | 29          | 18          | 12          |
|  | Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | 1370        | 537         | 102         | (182)       |
|  | <b>ИТОГО по разделу III</b>                  | <b>1300</b> | <b>1860</b> | <b>1390</b> | <b>1020</b> |
|  | <b>IV. Долгосрочные обязательства</b>        |             |             |             |             |
|  | Заемные средства                             | 1410        | -           | -           | 200         |
|  | Отложенные налоговые обязательства           | 1420        | -           | -           | -           |
|  | Оценочные обязательства                      | 1430        | -           | -           | -           |
|  | Прочие долгосрочные обязательства            | 1450        | -           | -           | -           |
|  | <b>ИТОГО по разделу IV</b>                   | <b>1400</b> | <b>-</b>    | <b>-</b>    | <b>200</b>  |
|  | <b>V. Краткосрочные обязательства</b>        |             |             |             |             |
|  | Заемные средства                             | 1510        | 80          | 95          | 90          |
|  | Кредиторская задолженность                   | 1520        | 262         | 203         | 195         |
|  | Доходы будущих периодов                      | 1530        | 10          | 6           | -           |
|  | Оценочные обязательства                      | 1540        | 12          | 9           | -           |
|  | Прочие краткосрочные обязательства           | 1550        | 23          | 54          | 98          |
|  | <b>ИТОГО по разделу V</b>                    | <b>1500</b> | <b>387</b>  | <b>367</b>  | <b>383</b>  |
|  | <b>БАЛАНС</b>                                | <b>1700</b> | <b>2247</b> | <b>1757</b> | <b>1603</b> |

## Приложение 2

### Отчет о финансовых результатах ООО «Фортуна» за 2022 год

| Пояснения | Наименования показателя                            | Код строки | За _____<br>20_22 г. | За _____<br>20_21 г. |
|-----------|--|------------|----------------------|----------------------|
|           | Выручка  | 2110       | 3233                 | 2354                 |
|           | Себестоимость продаж                               | 2120       | (1840)               | (1458)               |
|           | Валовая прибыль (убыток)                           | 2100       | 1393                 | 896                  |
|           | Коммерческие расходы                               | 2210       | (160)                | (123)                |
|           | Управленческие расходы                             | 2220       | (524)                | (335)                |
|           | Прибыль (убыток) от продаж                         | 2200       | 709                  | 438                  |
|           | Доходы от участия в других организациях            | 2310       | 14                   | 12                   |
|           | Проценты к получению                               | 2320       | 1                    | -                    |
|           | Проценты к уплате                                  | 2330       | (8)                  | (-)                  |
|           | Прочие доходы                                      | 2340       | 10                   | 38                   |
|           | Прочие расходы                                     | 2350       | (36)                 | (70)                 |
|           | Прибыль (убыток) до налогообложения                | 2300       | 680                  | 418                  |
|           | Текущий налог на прибыль                           | 2410       | (245)                | (134)                |
|           | в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы) | 2421       | -                    | -                    |
|           | Изменение отложенных налоговых обязательств        | 2430       | -                    | -                    |
|           | Изменение отложенных налоговых активов             | 2450       | -                    | -                    |
|           | Прочее   | 2460       | -                    | -                    |
|           | Чистая прибыль (убыток)                            | 2400       | 435                  | 284                  |

**Пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах  
(сокращенный вариант)**

**Наличие и движение основных средств (тыс. руб.)**

| Наименование показателя   | Период      | На начало года           |                         | Изменения за период |                          |                         |                       |                          |                         | На конец периода         |                         |
|---|-------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|--------------------------|-------------------------|-----------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|
|   |             | первоначальная стоимость | накопленная амортизация | поступило           | выбыло объектов          |                         | начислено амортизации | переоценка               |                         | первоначальная стоимость | накопленная амортизация |
|   |             |                          |                         |                     | первоначальная стоимость | накопленная амортизация |                       | первоначальная стоимость | накопленная амортизация |                          |                         |
| Основные средства (без учета доходных вложений в материальные ценности) - всего | За 2022 год | 1449                     | (452)                   | 218                 | (48)                     | 12                      | (85)                  | -                        | -                       | 1619                     | (525)                   |
|   | За 2021 год | 1235                     | (330)                   | 265                 | (51)                     | 15                      | (137)                 | -                        | -                       | 1449                     | (452)                   |
| в том числе: здания   | За 2022 год | 925                      | (313)                   | 47                  | (12)                     | 4                       | (63)                  | -                        | -                       | 960                      | (372)                   |
|   | За 2021 год | 870                      | (266)                   | 55                  | (-)                      | -                       | (47)                  | -                        | -                       | 925                      | (313)                   |
| сооружения  | За 2022 год | 35                       | (9)                     | 7                   | (6)                      | 2                       | (2)                   | -                        | -                       | 36                       | (9)                     |
|   | За 2021 год | 31                       | (8)                     | 4                   | (-)                      | -                       | (1)                   | -                        | -                       | 35                       | (9)                     |
| машины и оборудование   | за 2022 год | 465                      | (112)                   | 158                 | (25)                     | 6                       | (18)                  | -                        | -                       | 598                      | (124)                   |
|   | за 2021 год | 374                      | (95)                    | 128                 | (37)                     | 7                       | (24)                  | -                        | -                       | 465                      | (112)                   |
| произв. и хоз. инвентарь  | за 2022 год | 13                       | (10)                    | 4                   | (2)                      | -                       | (1)                   | -                        | -                       | 15                       | (11)                    |
|   | за 2021 год | 12                       | (9)                     | 2                   | (1)                      | -                       | (1)                   | -                        | -                       | 13                       | (10)                    |
| другие виды   | за 2022 год | 11                       | (8)                     | 2                   | (3)                      | -                       | (1)                   | -                        | -                       | 10                       | (9)                     |
|   | за 2021 год | 7                        | (5)                     | 4                   | (-)                      | -                       | (3)                   | -                        | -                       | 11                       | (8)                     |

**Практическое занятие по теме 5. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг)**

**Задача 18.** Используя исходные данные (см. Приложение), провести анализ состава, структуры и динамики затрат. Составить аналитическую таблицу по форме:

**Анализ состава, структуры и динамики затрат**

| Элементы затрат | Предыдущий год   |            | Отчетный год     |            | Изменения        |            |
|-----------------|------------------|------------|------------------|------------|------------------|------------|
|                 | сумма, тыс. руб. | уд. вес, % | сумма, тыс. руб. | уд. вес, % | сумма, тыс. руб. | уд. вес, % |



|                                      |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Материальные затраты                 |  |  |  |  |  |  |
| Затраты на оплату труда              |  |  |  |  |  |  |
| Отчисления на социальное страхование |  |  |  |  |  |  |
| Амортизация                          |  |  |  |  |  |  |
| Прочие затраты                       |  |  |  |  |  |  |
| <b>ИТОГО ЗАТРАТ</b>                  |  |  |  |  |  |  |

Сформулируйте выводы.

**Задача 19.** Используя исходные данные (см. Приложение), провести факторный анализ общей суммы затрат при условии:

- объем продукции в отчетном периоде возрос в условно-натуральных единицах в 1,25 раза, в денежных единицах – в 1,37 раза;
- доля условно-переменных затрат в общей сумме затрат предыдущего периода составляет 60%, в отчетном периоде - 62%.

Методика расчета влияния факторов на общую сумму затрат приведена в таблице:

**Факторный анализ общей суммы затрат на производство продукции (работ, услуг)**

| Затраты   | Методика расчета                            | Факторы изменения затрат и их влияние |                       |                             |                               |
|---|---|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-------------------------------|
|   |   | объем продукции                       | структура продукции   | удельные переменные затраты | совокупные постоянные затраты |
| 1. Базовые (0)  | $S_0 = S_{пер0} + S_{пост0}$                | -                                     | -                     | -                           | -                             |
| 2. Базовые, пересчитанные на коэффициент роста объема продукции в условно-натуральных единицах (K1) | $S_{усл1} = S_{пер0} \times K1 + S_{пост0}$ | $S_{усл1} - S_0$                      | X                     | X                           | X                             |
| 3. Базовые, пересчитанные на коэффициент роста объема продукции в денежных единицах (K2)            | $S_{усл2} = S_{пер0} \times K2 + S_{пост0}$ | X                                     | $S_{усл2} - S_{усл1}$ | X                           | X                             |
| 4. Фактические отчетного периода при базовом уровне постоянных затрат                               | $S_{факт*} = S_{пер1} + S_{пост0}$          | X                                     | X                     | $S_{факт*} - S_{усл2}$      | X                             |
| 5. Фактические (1)  | $S1 = S_{пер1} + S_{пост1}$                 | X                                     | X                     | X                           | $S1 - S_{факт*}$              |

Исходная информация для решения задач 1 и 2 представлена в таблице «Затраты на производство продукции (работ, услуг).

**Затраты на производство продукции (работ, услуг)**

| Виды затрат                    | 2022 год    | 2021 год    |
|--------------------------------|-------------|-------------|
| Материальные затраты           | 670         | 590         |
| Расходы на оплату труда        | 1010        | 940         |
| Отчисления на социальные нужды | 385         | 295         |
| Амортизация                    | 190         | 115         |
| Прочие затраты                 | 205         | 140         |
| <b>ИТОГО ЗАТРАТ</b>            | <b>2460</b> | <b>2080</b> |

## Практическое занятие по теме 6. Современные подходы к управлению затратами организации

**Задача № 20.** Компания «Высокий Стиль» представляет собой розничный магазин по продаже одежды. Операции разделены на три отдела - мужской, женский и детский. Менеджеры трех отделов получают премиальные на основе процента от произведенных в отделе продаж - данная практика доказала свою эффективность для повышения общего уровня продаж. К сожалению, менеджеры начали конфликтовать между собой за право получения дополнительной площади, каждый менеджер хочет получить больше площади, чтобы выставить свой товар. Менеджеры хотели бы снизить цены и увеличить комиссионные от продаж, чтобы стимулировать уровень продаж, однако у них нет стимула, чтобы контролировать или сокращать издержки.

Менеджер магазина решил изменить структуру выплаты премиальных так, чтобы премиальные выплачивались в зависимости от прибыльности отдела, а не от уровня продаж. Таким образом, компании необходимо распределить все затраты на три отдела. Бухгалтер решил выбрать следующую классификацию затрат:

Классификация затрат компании «Высокий Стиль» д.е.

| Статьи затрат                      | Всего         | Мужской отдел | Женский отдел | Детский отдел |
|------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| <i>Прямые затраты:</i>             |               |               |               |               |
| стоимость проданных товаров        | 216000        | 58000         | 120000        | 38000         |
| комиссионные по продажам           | 18000         | 5500          | 9500          | 3000          |
| зарплата менеджеров отдела         | 12000         | 4200          | 5000          | 2800          |
| амортизация основного оборудования | 16000         | 5000          | 7000          | 4000          |
| <i>Косвенные (общие) затраты:</i>  |               |               |               |               |
| зарплата менеджера магазина        | 9300          |               |               |               |
| арендная плата за магазин          | 18400         |               |               |               |
| коммунальные расходы               | 2300          |               |               |               |
| реклама                            | 7200          |               |               |               |
| расходы на поставки                | 900           |               |               |               |
| <b>Итого затрат</b>                | <b>300100</b> |               |               |               |

Дополнительная информация

| Показатели                       | Всего  | Мужской отдел | Женский отдел | Детский отдел |
|----------------------------------|--------|---------------|---------------|---------------|
| Выручка от продажи, д.е.         | 360000 | 110000        | 190000        | 60000         |
| Площадь магазина, м <sup>2</sup> | 23000  | 7000          | 12000         | 4000          |

### Требуется:

1. Распределить косвенные затраты на три отдела на основе источников расходов для каждого вида затрат: арендная плата и коммунальные расходы – пропорционально общей площади магазина; расходы на поставку и рекламу – пропорционально сумме выручки.
2. Определить прибыльность каждого отдела.

### **8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: зачет (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).

#### **Примерный тест для итогового тестирования (ПК-3, ИПК-3.2)**

##### **1. Релевантными называются затраты**

- 1) изменяющиеся при изменении объема производства продукции
- 2) которые вычитаются из выручки, чтобы получить показатель прибыли
- 3) изменяющиеся вследствие принятия данного управленческого решения
- 4) затраты, связанные с технологическим процессом

##### **2. Какие затраты возникают в финансово-сбытовой деятельности предприятия**

- 1) расходы на продажу
- 2) затраты по созданию организационной структуры
- 3) затраты, обусловленные технологией производства

##### **3. К статьям калькуляции относятся**

- 1) материальные затраты
- 2) сырье и основные материалы
- 3) амортизационные отчисления
- 4) затраты на оплату труда

##### **4. К элементам затрат относятся**

- 1) затраты на оплату труда
- 2) заработная платы производственных рабочих
- 3) общехозяйственные расходы
- 4) потери от брака

##### **5. К прямым материальным затратам относятся**

- 1) основная заработная плата производственных рабочих, топливо и энергия на технологические цели, покупные полуфабрикаты
- 2) материалы на содержание и ремонт зданий цеха, материалы на уборку административного здания, топливо и энергия на освещение помещений
- 3) сырье и основные материалы, топливо и энергия на технологические цели, покупные полуфабрикаты для основного производства, транспортно-заготовительные расходы по прямым материалам

##### **6. К затратам прямого труда относят**

- 1) заработная плата производственных рабочих с начислением страховых взносов, заработная плата начальника цеха, заработная плата за исправление брака
- 2) заработная плата главного бухгалтера, заработная плата начальника цеха, заработная плата директора предприятия, страховые взносы по з/плате управленческого персонала
- 3) заработная плата производственных рабочих по сдельным расценкам и тарифным ставкам, оплата простоев производственных рабочих, заработная плата за отпуск производственных рабочих

##### **7. К накладным расходам относятся**

- 1) прямые материальные затраты, затраты прямого труда, расходы по содержанию и эксплуатации машин и оборудования, топливо и энергия на освещение подразделений предприятия, амортизация оборудования
- 2) расходы на содержание и эксплуатацию машин и оборудования, представительские расходы, расходы на командировки, расходы на подготовку и переподготовку кадров, заработная плата начальника цеха и директора предприятия
- 3) представительские расходы, расходы на командировки, расходы на подготовку и переподготовку кадров, заработная плата начальника цеха и директора предприятия, амортизация зданий и сооружений общепромышленного назначения

##### **8. Высокий уровень затрат по статье "Расходы на содержание и эксплуатацию машин и оборудования" в структуре себестоимости продукции (работ, услуг) свидетельствует**

- 1) о капиталоемкости производства
- 2) о материалоемкости продукции
- 3) об изношенности оборудования
- 4) об энергоемкости производства

**9. Высокий уровень затрат по статье "Заработная плата производственных рабочих" в структуре себестоимости продукции (работ, услуг) свидетельствует**

- 1) о капиталоемкости производства
- 2) о материалоемкости продукции
- 3) о трудоемкости продукции
- 4) об энергоемкости производства

**10. В основе деления затрат на постоянные и переменные лежит**

- 1) номенклатура выпускаемой продукции
- 2) степень зависимости от технологического процесса производства продукции
- 3) зависимость затрат от объема производства продукции (работ, услуг)
- 4) периодичность возникновения затрат

**11. Величина совокупных переменных затрат внутри области релевантности**

- 1) остается неизменной при изменении объема производства
- 2) изменяется пропорционально изменению объема производства
- 3) снижается при росте объемов производства
- 4) увеличивается при снижении объемов производства

**12. Величина переменных затрат на единицу продукции внутри области релевантности**

- 1) изменяется прямо пропорционально объему производства продукции (работ, услуг)
- 2) снижается при уменьшении объемов производства продукции (работ, услуг)
- 3) увеличивается при росте объемов производства продукции (работ, услуг)
- 4) остается неизменной при различных объемах производства продукции (работ, услуг)

**13. Общая величина совокупных постоянных затрат внутри области релевантности**

- 1) изменяется прямо пропорционально объему производства
- 2) снижается при уменьшении объемов производства
- 3) остается неизменной при изменении объемов производства
- 4) увеличивается при росте объемов производства

**14. Величина постоянных затрат на единицу продукции (работ, услуг) внутри области релевантности**

- 1) снижается при сокращении объема производства
- 2) не зависит от изменений объемов производства
- 3) снижается при росте объемов производства

**15. Какая из перечисленных статей затрат не участвует в формировании производственной себестоимости продукции (работ, услуг)**

- 1) затраты сырья и основных материалов
- 2) затраты на оплату труда производственных рабочих
- 3) затраты на транспортировку продукции до торговой организации
- 4) затраты на техническое обслуживание технологического оборудования

**16. Величина, характеризующая количество затраченных материалов на 1 рубль выпущенной продукции - это**

- 1) материалоемкость
- 2) производительность труда
- 3) материалоотдача

**17. Какой показатель характеризует выход продукции с каждого рубля потребленных материальных ресурсов**

- 1) материалоемкость продукции
- 2) материалоотдача продукции
- 3) коэффициент использования материалов

**18. Характеризует эффективность использования материальных ресурсов**

- 1) среднегодовые остатки материалов на складе предприятия
- 2) материалоотдача

3) стоимость отпущенных материалов в производство

**19. Темп роста выручки от продажи продукции – 102,6 %, темп роста затраченных материальных ресурсов – 105,0 %. Как изменилась эффективность использования материальных ресурсов**

- 1) увеличилась
- 2) снизилась
- 3) не изменилась

**20. Рассчитайте показатели материалоотдачи по плану и фактически**

| Показатели                            | План (0) | Факт (1) |
|---------------------------------------|----------|----------|
| 1. Объем выпуска продукции, тыс. руб. | 12 100   | 12 300   |
| 2. Материальные затраты, тыс. руб.    | 65 000   | 69 400   |
| 3. Материалоотдача, руб.              | ?        | ?        |

- 1) 0,186(0) и 0,177(1)
- 2) 5,372(0) и 5,642(1)
- 3) 0,174(0) и 0,189(1)

**21. Методом абсолютных разниц определите влияние на отклонение в объеме продукции изменения величины материальных затрат при условии: объем продукции в предыдущем периоде - 48500 тыс. руб., в отчетном – 51313 тыс. руб., материальные затраты в предыдущем периоде - 30200 тыс. руб., в отчетном – 31710 тыс. руб.**

- 1) 582 тыс. руб.
- 2) 2425 тыс. руб.
- 3) 2231 тыс. руб.

**22. Материалоотдача по данным предыдущего и отчетного года составила, соответственно, 24 руб. и 20 руб., материальные затраты 12600 тыс. руб. и 12800 тыс. руб. Стоимость выпущенной продукции – 302400 тыс. руб. в предыдущем периоде и 256000 тыс. руб. в отчетном периоде. Резервы увеличения продукции за счет снижения материалоотдачи составляют (тыс. руб.)**

- 1) 51200
- 2) 4800
- 3) 50400
- 4) резервов нет

**23. Численность персонала увеличилась на 12 чел. и составила 98 чел. в отчетном году. Производительность труда возросла с 5400 тыс. руб. до 5600 тыс. руб. Прирост продукции, полученный за счет роста производительности труда равен**

- 1) 2400 тыс. руб.
- 2) 19600 тыс. руб.
- 3) 17200 тыс. руб.

**24. Плановый явочный фонд рабочего времени меньше номинального (возможного) фонда рабочего времени на величину**

- 1) очередных отпусков, отпусков в связи с учебой, по беременности и родам
- 2) дополнительных отпусков с разрешения администрации
- 3) простоев из-за неисправности оборудования, отсутствия материалов, электроэнергии
- 4) праздничных и выходных дней

**25. Что из перечисленного относится к постоянной части оплаты труда**

- 1) заработная плата рабочих по тарифным ставкам, заработная плата служащих по окладам, оплата труда работников непромышленных производств и соответствующая им сумма отпускных
- 2) заработная плата рабочих по сдельным расценкам, премии рабочим за производственные результаты, сумма отпускных и другие выплаты рабочим-сдельщикам
- 3) заработная плата рабочих по тарифным ставкам, заработная плата рабочих по сдельным расценкам, премии рабочим и управленческому персоналу за производственные результаты

**26. Что из перечисленного относится к переменной части оплаты труда**

- 1) заработная плата рабочих по тарифным ставкам, заработная плата служащих по окладам, оплата труда работников непромышленных производств и соответствующая им сумма отпускных

- 2) заработная плата рабочих по сдельным расценкам, премии за производственные результаты, сумма отпускных и другие выплаты рабочим-сдельщикам  
 3) заработная плата рабочих по тарифным ставкам, заработная плата служащих и специалистов по окладам, премии за высокое качество работы, доплаты за сверхурочное время работы, в ночное время и соответствующие суммы отпускных рабочих-повременщиков

**27. Коэффициент текучести кадров определяется как**

- 1) отношение числа уволенных по всем отрицательным причинам к среднесписочной численности работников предприятия  
 2) отношение числа уволенных по собственному желанию и за нарушение трудовой дисциплины  
 3) отношение количества выбывших к среднесписочной численности персонала

**28. При увеличении объема выпуска продукции затраты на оплату труда рабочих-повременщиков**

- 1) увеличиваются  
 2) уменьшаются  
 3) остаются неизменными

**29. Эффективность использования трудовых ресурсов определяется на основе**

- 1) динамики численности работающих  
 2) структуры работающих  
 3) выработки одного работающего

**30. Какие показатели производительности труда относятся к обобщающим**

- 1) среднегодовая, среднедневная и среднечасовая выработка продукции одним рабочим  
 2) среднегодовая выработка на одного работающего в стоимостном выражении  
 3) трудоемкость продукции определенного вида в натуральном выражении за 1 человеко-день или человеко-час  
 4) объём выполненных работ за единицу времени

**31. Используя данные таблицы, определите темпы прироста (снижения) среднесписочной численности рабочих в отчетном периоде (%)**

| Показатели                                | Плановое задание | Отчетные данные | Относит. откл., % |
|---|------------------|-----------------|-------------------|
| Среднесписочная численность рабочих, чел. | 200              | 170             | ?                 |

- 1) 85,0  
 2) (-15,0)  
 3) 17,65

**32. Используя данные таблицы, определите изменение фонда заработной платы за счет изменения плановой численности рабочих методом факторного анализа**

| Показатели   | Плановое задание | Отчетные данные |
|--|------------------|-----------------|
| 1. Фонд заработной платы рабочих, д.ед.            | 18 000           | 17 000          |
| 2. Среднесписочная численность рабочих, чел.       | 200              | 170             |
| 3. Средняя заработная плата одного рабочего, д.ед. | 90               | 100             |

- 1) (-2850) д.ед.  
 2) (-1000) д.ед.  
 3) 1850 д.ед.

**33. Используя данные таблицы, определите темпы роста или снижения средней продолжительности рабочего дня (%)**

| Показатели                                  | Предыдущий год | Отчетный год | Темпы роста (снижения), % |
|---|----------------|--------------|---------------------------|
| Средняя продолжительность рабочего дня, час | 8,0            | 7,9          | ?                         |

- 1) 98,75  
 2) (-1,25)

3) 101,27

**34. Объем продукции в предыдущем периоде - 79700 тыс. руб., в отчетном – 83610 тыс. руб., стоимость основных средств в предыдущем периоде - 74350 тыс. руб., в отчетном – 78581 тыс. руб. Рассчитайте прирост (снижение) объема продукции за счет изменения стоимости основных средств методом цепных подстановок**

1) 471,67 тыс. руб.

2) 3910 тыс. руб.

3) 4535,4 тыс. руб.

**35. Отражает эффективность использования основных средств**

1) коэффициент изношенности

2) фондоотдача

3) среднегодовая стоимость машин и оборудования

**36. Первоначальная стоимость основных средств на начало года - 35200 руб., на конец года - 40000 руб. В течение года введено основных средств на сумму 10000 руб., выбыло основных средств на сумму 7500 руб. Коэффициент прироста основных средств составляет**

1) 0,07

2) 0,06

3) 0,14

**37. Выручка от продажи продукции за отчетный период составила 118900 тыс. руб., фондоёмкость продукции – 0,65 руб. Какова средняя стоимость основных средств в отчетном периоде**

1) 75253 тыс.руб.

2) 77285 тыс.руб.

3) 182923 тыс. руб.

**38. Техническое состояние основных средств анализируется с помощью показателей**

1) фондовооруженности

2) коэффициентов прироста, выбытия, интенсивности, обновления

3) коэффициентов годности и износа

**39. Высокий удельный вес основных средств в составе основного капитала (I раздел актива баланса) и высокая доля прироста основных средств в отчетном периоде характеризуют следующий тип стратегии предприятия в отношении долгосрочных вложений**

1) ориентация предприятия на вложения в интеллектуальную собственность

2) финансово-инвестиционная стратегия развития предприятия

3) ориентация на создание материальных условий расширения основной деятельности предприятия

**40. Определите уровень фондоотдачи в предыдущем году**

| Показатели                               | Предыдущий год | Отчетный год |
|--|----------------|--------------|
| 1. Объем продукции, тыс. руб.            | 3000           | 3600         |
| 2. Стоимость основных средств, тыс. руб. | 4530           | 5210         |
| 3. Фондоотдача, руб.                     | ?              | ?            |

1) 0,69

2) 1,51

3) 0,66

**41. Оценку уровня и динамики затрат целесообразно проводить на основе соотношения с**

1) динамикой объема продукции

2) динамикой величины прибыли

3) динамикой уровня затрат на один рубль продукции

**42. Уровень затрат на 1 рубль товарной продукции определяется как отношение**

1) величины затрат к объёму выпущенной продукции в стоимостном выражении

2) величины затрат к выручке от продажи

3) себестоимости продукции к прибыли, полученной от продажи конкретного вида продукции

**43. Как повлияет снижение уровня затрат на один рубль продукции на 0,25 руб. на величину прибыли, получаемую с одного рубля продукции**

- 1) прибыль возрастет на 0,25 руб.
- 2) прибыль снизится на 0,25 руб.
- 3) прибыль возрастет на 0,75 руб.
- 4) прибыль не изменится

**44. Определите изменение себестоимости за два года при условии: в предыдущем периоде затраты на оплату труда – 11628 тыс. руб., материальные затраты – 50228 тыс. руб., амортизация – 8311 тыс. руб.; в отчетном периоде затраты на оплату труда - 11900 тыс. руб., материальные затраты - 52428 тыс. руб., амортизация – 8726 тыс. руб.**

- 1) +2887 тыс. руб.
- 2) +3910 тыс. руб.
- 3) +2200 тыс. руб.

**45. Процедура планирования (бюджетирования) начинается с составления**

- 1) прогнозного баланса
- 2) бюджета продаж
- 3) бюджета производства
- 4) бюджета затрат материалов

**46. В процессе подготовки операционного бюджета последним шагом обычно является составление прогнозных**

- 1) бухгалтерского баланса
- 2) отчета о финансовых результатах
- 3) отчета о себестоимости продукции (работ, услуг)

**47. Бюджетное количество материалов, которое необходимо закупить, будет равно бюджетному количеству использованных материалов**

- 1) плюс начальные запасы материалов и минус запланированные конечные запасы материалов
- 2) плюс запланированные конечные запасы материалов и минус начальные запасы материалов
- 3) плюс запасы материалов на начало периода и плюс запасы материалов на конец периода

**48. Компания произвела в данном году 200000 ед. продукции. Общепроизводственные расходы составили 400000 д.е., из них 180000 д.е. составили постоянные затраты. Предполагается, что никаких изменений в используемых производственных ресурсах и ценах на них не произойдет. Общие бюджетные затраты для производства 230000 ед. продукции в следующем году составят**

- 1) 433 000 д.е.
- 2) 460 000 д.е.
- 3) 560 000 д.е.
- 4) 430 000 д.е.

**49. Неблагоприятное отклонение по количеству потребления материалов не может быть обусловлено**

- 1) высокой заработной платой основных производственных рабочих
- 2) низким качеством используемых материалов
- 3) нарушением технологических условий и норм

**50. Отклонение по времени работы свидетельствует**

- 1) о неквалифицированности исполнителя
- 2) об изменении ассортимента выпускаемой продукции
- 3) об изменении системы оплаты труда работников

**51. Главным инструментом управления затратами, позволяющим контролировать деятельность центра затрат является**

- 1) статистический план управления
- 2) смета затрат
- 3) внутренняя отчетность

**52. Несет ли ответственность руководитель центра доходов организации за величину каких-либо статей затрат**

- 1) да, за затраты, понесенные для получения дохода соответствующего центра ответственности
- 2) да, за величину затрат всех центров ответственности, лежащих ниже по иерархии в линейно-функциональной структуре



3) нет, только за доходы данного центра ответственности

Полный фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации<sup>1</sup> размещен в банке вопросов электронного учебного курса дисциплины в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>, а также хранится в бумажном и (или) электронном виде на кафедре-разработчике.

---

<sup>1</sup> Полный комплект тестовых заданий разрабатывается в формате, необходимом для конвертации в Moodle, утверждается на заседании кафедры и хранится в бумажном или электронном виде на кафедре.