

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна

Должность: Декан

Дата подписания: 13.09.2022 14:12:38

Уникальный программный ключ:

c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА»  
(ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Прикладная информатика в экономике»

## **РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»  
для студентов специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»

Тольятти 2018 г.


Рабочая учебная программа по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» включена в основную профессиональную образовательную программу по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» решением Президиума Ученого совета (Протокол № 4 от 28.06.2018 г.).

Начальник учебно-методического отдела \_\_\_\_\_  Н.М. Шемендюк  
28.06.2018 г.


Рабочая учебная программа по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 г. № 539.


Составила Любивая Т.Г.

Согласовано Директор научной библиотеки  В.Н. Еремина

Согласовано Начальник управления информатизации  В.В. Обухов

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры «Прикладная информатика в экономике»  
Протокол № 12 от 22.06.2018 г.

Заведующий кафедрой  д.э.н., профессор Бердников В.А.

Согласовано Начальник учебно-методического отдела  Н.М. Шемендюк

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

### 1.1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- ознакомление студентов с основами современных информационных технологий;
- формирование практических навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

1.2. В соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа указанной специальности, содержание дисциплины позволит обучающимся решать следующие профессиональные задачи:

- использовать технологии сбора, хранения, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- применять в профессиональной деятельности для решения прикладных задач различные виды программного обеспечения, в том числе специального.

### 1.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

### 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Результаты освоения дисциплины	Технологии формирования компетенции по указанным результатам	Средства и технологии оценки по указанным результатам
<b>Знает:</b> - основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; принципы защиты информации от несанкционированного доступа;	Лекции	Устный опрос

<p>основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности (ОК 4);  - назначение и принципы использования системного и программного обеспечения; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия; технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) (ОК 5);  - основные понятия автоматизированной обработки информации (ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 2.4);  - направления автоматизации бухгалтерской деятельности; назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем (ПК 2.1).</p>		
<p><b>Умеет:</b>  - применять методы и средства защиты информации (ОК 4);  - обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; создавать презентации; использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации (ОК 5);  - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями (ПК 1.2);  - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства (ПК 2.2);</p>	<p>Лабораторные работы</p>	<p>Защита лабораторных работ</p>

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу. Её освоение осуществляется в 3\* семестре.

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Код компетенции(й)
<i>Предшествующие дисциплины</i>		
1.	Информатика и ИКТ	ОК 1-8
2.	Математика	ОК 1-8
<i>Последующие дисциплины</i>		
1.	Документационное обеспечение управления	ОК 1-4, ОК 6, ОК 12, ПК 2.2
2.	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	ОК 1-4, ОК 6, ОК 7, ОК 12, ПК 3.1-3.8

\* Здесь и далее семестры указаны для обучающихся на базе основного общего образования. Для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования, семестры соответствуют учебному плану и нормативному сроку обучения, установленному ФГОС.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

*Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий*

Виды занятий	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Итого часов	70 ч.	-	70 ч.
Лекции (час)	28 ч.	-	6 ч.
Практические (семинарские) занятия (час)	-	-	-
Лабораторные работы (час)	20 ч.	-	4 ч.
Самостоятельная работа (час)	22 ч.	-	60 ч.
Курсовой проект (работа) (+,-)	-	-	-
Контрольная работа (+,-)	-	-	-
Экзамен, семестр /час	-	-	-
Зачет, семестр	3 семестр	-	3 семестр
Контрольная работа, семестр	-	-	-

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)				Средства и технологии оценки
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы, час	Самостоятельная работа, час	
1.	Тема 1. Основные принципы,	5/-/1	-/-/-	-/-/-	4/-/12	Устный опрос

	методы и свойства информационных технологий. Основное содержание: 1. Определение понятия «информационная технология». 2. Свойства и классификация информационных технологий (ИТ). 3. Инструментарий ИТ. 4. Защита информации в информационных технологиях.					
2.	Тема 2. Прикладное программное обеспечение в профессиональной деятельности. Основное содержание: 1. Технология обработки текстовой информации в текстовом процессоре (MS Word). 2. Технология обработки числовых данных в табличном процессоре (MS Excel). 3. Технология работы с базами данных (MS Access). 4. Компьютерные презентации (MS PowerPoint).	8/-/2	-/-/-	6/-/2	6/-/12	Устный опрос, защита лабораторных работ
3.	Тема 3. Коммуникационные технологии. Основное содержание: 1. Локальные компьютерные сети. 2. Глобальная компьютерная сеть Интернет. 3. Адресация в Интернете. 4. Протокол передачи данных TCP/IP. 5. Электронная почта. 6. Работа с серверами файловых архивов и Web-серверами. 7. Поиск информации в Интернете.	5/-/1	-/-/-	2/-/0,5	4/-/12	Устный опрос, защита лабораторных работ
4.	Тема 4. Специализированное программное обеспечение в профессиональной деятельности. Основное содержание: 1. Компьютерные справочно-правовые системы. 2. Система «1С:Предприятие».	5/-/1	-/-/-	10/-/1	4/-/12	Устный опрос, защита лабораторных работ
5.	Тема 5. Компьютерное моделирование. Основное содержание: 1. Понятие моделирования. Этапы компьютерного моделирования. 2. Математические методы моделирования. 3. Задачи линейного программирования (ЗЛП). 4. Эконометрическое моделирование.	5/-/1	-/-/-	2/-/0,5	4/-/12	Устный опрос, защита лабораторных работ
	Промежуточная аттестация по дисциплине	28/-/6	-/-/-	20/-/4	22/-/60	Зачет

Примечание:

-/-/, объем часов соответственно для очной, очно-заочной, заочной форм обучения.

#### 4.2. Содержание лабораторных работ

№	Наименование лабораторных работ	Объем часов	Наименование темы дисциплины
1.	Лабораторная работа 1. «Создание шаблона договора в MS Word. Создание документов на основе шаблонов»	2/-/0,5	Прикладное программное обеспечение в профессиональной деятельности
2.	Лабораторная работа 2. «Работа со списками в MS Excel. Консолидация данных»	2/-/0,5	Прикладное программное обеспечение в профессиональной деятельности
3.	Лабораторная работа 3. «Разработка и реализация реляционной модели базы данных в СУБД MS Access»	2/-/1	Прикладное программное обеспечение в профессиональной деятельности
4.	Лабораторная работа 4. «Поиск информации в сети Интернет»	2/-/0,5	Коммуникационные технологии
5.	Лабораторная работа 5. «Справочно-правовая система Консультант Плюс»	2/-/0,5	Специализированное программное обеспечение в профессиональной деятельности
6.	Лабораторная работа 6. «Программа 1С:Управление торговлей»	8/-/0,5	Специализированное программное обеспечение в профессиональной деятельности
7.	Лабораторная работа 7. «Решение ЗЛП средствами MS Excel»	2/-/0,5	Компьютерное моделирование
	<b>Итого</b>	<b>20/-/4</b>	

Примечание:

-/-/, объем часов соответственно для очной, очно-заочной, заочной форм обучения.

#### 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

*Технологическая карта самостоятельной работы студента*

Код реализуемой компетенции	Вид деятельности студентов (задания на самостоятельную работу)	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов
ОК 4, ОК 5, ПК 1.2, ПК 2.1,	Работа с литературой, подготовка доклада на конференцию	Конспект, доклад	Собеседование, тест, опубликование тезисов	22/-/60



ПК 2.2, ПК 2.4			доклада	
<b>Итого</b>				22/-/60

Рекомендуемая литература: 1, 2, 3, 4, 5.

### Содержание заданий для самостоятельной работы

#### *Вопросы для самоконтроля*

Тема 1. Основные принципы, методы и свойства информационных технологий.

- 1.1. Определение понятия «информационная технология».
- 1.2. Свойства и классификация информационных технологий (ИТ).
- 1.3. Инструментарий ИТ.
- 1.4. Защита информации в информационных технологиях.

Тема 2. Прикладное программное обеспечение в профессиональной деятельности.

- 2.1. Технология обработки текстовой информации в текстовом процессоре.
- 2.2. Технология обработки числовых данных в табличном процессоре..
- 2.3. Технология работы с базами данных.
- 2.4. Компьютерные презентации.

Тема 3. Коммуникационные технологии.

- 3.1. Локальные компьютерные сети.
- 3.2. Глобальная компьютерная сеть Интернет.
- 3.3. Адресация в Интернете.
- 3.4. Протокол передачи данных TCP/IP.
- 3.5. Электронная почта.
- 3.7. Поиск информации в Интернете.

Тема 4. Специализированное программное обеспечение в профессиональной деятельности.

- 4.1. Компьютерные справочно-правовые системы.
- 4.2. Система «1С:Предприятие».

Тема 5. Компьютерное моделирование.

- 5.1. Понятие моделирования. Этапы компьютерного моделирования.
- 5.2. Математические методы моделирования.
- 5.3. Задачи линейного программирования (ЗЛП).
- 5.4. Эконометрическое моделирование.

#### *Тест для самоконтроля*

1. Основные виды программного обеспечения (укажите все правильные ответы):

- 1) системное
- 2) прикладное
- 3) операционное
- 4) инструментальный технологии программирования

2. Факты, сообщения об объектах и процессах, представляющие интерес и подлежащие регистрации и обработке, – это ...

- 1) данные 2) информация 3) информатика 4) информационные технологии

3. Тип документа и прикладную программу, с помощью которой был создан документ, определяет ...

- 1) команда из пункта меню Вид
- 2) расширение файла
- 3) размер файла
- 4) имя файла

4. Из перечисленных функций:

- (а) печать текста; (б) построение диаграммы; (в) создание презентации; (г) вычисление по формуле

к основным функциям электронных таблиц относятся ...

1) (б) и (г) 2) только (г) 3) только (б) 4) (б), (в) и (г)

5. В MS Word невозможно применить форматирование к ...

1) номеру страницы

2) колонтитулу

3) рисунку

4) имени файла

6. База данных служит для ...

1) хранения и упорядочения информации;

2) ведения расчетно-вычислительных операций;

3) обработки текстовой документации;

4) обработки графической информации.

7. Все компьютеры, входящие в сеть, должны работать по общим правилам и соглашениям, которые называются ...

1) протоколами 2) договорами 3) записями 4) тегами

8. В универсальном указателе ресурсов (URL-адрес) <http://www.eas.asu.edu/public/pefdhome> указать имя сервера.

1) public 2) pefdhome 3) www.eas.asu.edu 4) asu.edu 5) public/pefdhome

9. FTP-сервер – это компьютер, на котором ...

1) содержатся файлы, предназначенные для администратора сети

2) хранится архив почтовых сообщений

3) содержится информация для организации работы телеконференций

4) содержатся файлы, предназначенные для открытого доступа

10. Информационные технологии – это ...

1) технические устройства, используемые при решении типовых задач обработки данных

2) процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов

3) программное обеспечение, используемое для решения типовых задач обработки данных

4) совокупность информационных массивов, в том числе документов, относительно конкретной управленческой деятельности, имеющая динамический характер

## 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### *Инновационные образовательные технологии*

Вид образовательных технологий, средств передачи знаний, формирования умений и практического опыта	№ темы/тема лекции	№ практического (семинарского) занятия/наименование темы	№ лабораторной работы/цель
Слайд-лекция	Тема 1. Основные принципы, методы и свойства информационных технологий.		

В начале семестра студентам необходимо ознакомиться с технологической картой дисциплины, выяснить, какие результаты освоения дисциплины заявлены (знания, умения, практический опыт). Для успешного освоения дисциплины студентам необходимо выполнить задания, предусмотренные рабочей учебной программой дисциплины и пройти контрольные точки в сроки, указанные в технологической карте (раздел 11). От качества и полноты их выполнения будет зависеть уровень сформированности компетенций и оценка текущей успеваемости по дисциплине. По итогам текущей успеваемости студенту может

быть выставлена оценка по промежуточной аттестации. Списки учебных пособий, научных трудов, которые студентам следует прочесть и законспектировать, темы лабораторных работ, вопросы к экзамену и другие необходимые материалы указаны в разработанном для данной дисциплины учебно-методическом пособии.

Основной формой освоения дисциплины является контактная работа с преподавателем – лекции, лабораторные работы, консультации, в том числе проводимые с применением дистанционных технологий.

По дисциплине часть тем изучается студентами самостоятельно. Самостоятельная работа предусматривает подготовку к аудиторным занятиям, выполнение заданий, подготовку к промежуточной аттестации.

На лекционных и практических занятиях вырабатываются навыки и умения обучающихся по применению полученных знаний в конкретных ситуациях, связанных с будущей профессиональной деятельностью. По окончании изучения дисциплины проводится промежуточная аттестация (зачет).

Регулярное посещение аудиторных занятий не только способствует успешному овладению знаниями, но и помогает организовать время, т.к. все виды учебных занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

### **6.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на лабораторных работах**

#### *Лабораторные работы*

№	Наименование лабораторной работы	Задания по лабораторной работе
1.	Лабораторная работа 1. «Создание шаблона договора в MS Word. Создание документов на основе шаблонов»	[4] стр. 9-11
2.	Лабораторная работа 2. «Работа со списками в MS Excel. Консолидация данных»	[4] стр. 15-18
3.	Лабораторная работа 3. «Разработка и реализация реляционной модели базы данных в СУБД MS Access»	[4] стр. 18-23
4.	Лабораторная работа 4. «Поиск информации в сети Интернет»	1. Выбрать из списка WWW-серверы периодических изданий. 2. Выбрать из списка все серверы, связанные с МГУ. 3. Выбрать адреса ресурсов, содержащие указание (1) каталога, (2) имени файла.
5.	Лабораторная работа 5. «Справочно-правовая система Консультант Плюс»	[4] стр. 38-42
6.	Лабораторная работа 6. «Программа 1С:Управление торговлей»	1. Создать информационную базу из шаблона «Управление торговлей». 2. Заполнить справочники и классификаторы. 3. Оформить документы: оплата поставщику за поставленный товар, клиентский заказ, реализация товара, прием оплаты за отгруженный товар. 4. Сформировать список складских ячеек, распределить ценности по ячейкам, оформить поступление товаров на склад, оформить отпуск товаров со склада.
7.	Лабораторная работа 7. «Решение ЗЛП	[4] стр. 53-59

средствами MS Excel»	
----------------------	--

Лабораторные работы обеспечивают: формирование умений и навыков обращения с техническими средствами, демонстрацию применения теоретических знаний на практике, закрепление и углубление теоретических знаний, контроль знаний и умений в формулировании выводов, развитие интереса к изучаемой дисциплине.

Применение лабораторных работ позволяет вовлечь в активную работу всех обучающихся группы и сформировать интерес к изучению дисциплины.

Самостоятельный поиск ответов на поставленные вопросы и задачи в ходе лабораторной работы приобретают особую значимость в восприятии, понимании содержания дисциплины.

Изученный на лекциях материал лучше усваивается, лабораторные работы демонстрируют практическое их применение.

### 6.2. Методические указания для выполнения контрольных работ

Контрольная работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

### 6.3. Методические указания для выполнения курсовых работ (проектов)

Курсового проекта (работы) учебным планом не предусмотрено.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (зачет)

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить уровень сформированности компетенций и результаты освоения дисциплины, представлены следующими компонентами:

Код оцениваемой компетенции (или) её части	Тип контроля	Вид контроля	Количество элементов, шт.
ОК 4, ОК 5 ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4	текущий	устный опрос	21
ОК 4, ОК 5 ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4	текущий	защита лабораторных работ	7
ОК 4, ОК 5 ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4	промежуточный	компьютерный тест	80

### 7.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины	Оценочные средства
<b>Знает:</b> - основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; принципы защиты информации от несанкционированного доступа; основные угрозы и методы обеспечения информационной	1. Определение понятия «информационная технология». 2. Классификация информационных технологий (ИТ). 3. Инструментарий ИТ. 4. Защита информации в информационных технологиях.

<p>безопасности (ОК 4);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- назначение и принципы использования системного и программного обеспечения;</li> <li>правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия; технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) (ОК 5);</li> <li>- основные понятия автоматизированной обработки информации (ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 2.4);</li> <li>- направления автоматизации бухгалтерской деятельности; назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем (ПК 2.1).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>5. Технология работы с базами данных.</li> <li>6. Локальные и глобальные компьютерные сети.</li> <li>7. Протокол передачи данных TCP/IP.</li> <li>8. Поиск информации в Интернете.</li> <li>9. Назначение системы «1С:Предприятие».</li> <li>10. Математические методы, используемые в информационных технологиях.</li> </ul>
<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять программно-аппаратные средства для поиска, обработки, передачи и хранения информации; применять антивирусные средства защиты информации (ОК 4);</li> <li>- обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; создавать презентации; использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации (ОК 5);</li> <li>- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями (ПК 1.2);</li> <li>- создавать и вести информационную базу данных (ПК 2.1);</li> <li>- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства (ПК 2.2);</li> <li>- обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически её обрабатывать и формулировать аналитические выводы (ПК 2.4).</li> </ul>	<p>Лабораторная работа 1. «Создание шаблона договора в MS Word. Создание документов на основе шаблонов».</p> <p>Лабораторная работа 2. «Работа со списками в MS Excel. Консолидация данных».</p> <p>Лабораторная работа 3. «Разработка и реализация реляционной модели базы данных в СУБД MS Access».</p> <p>Лабораторная работа 4. «Поиск информации в сети Интернет».</p> <p>Лабораторная работа 5. «Справочно-правовая система Консультант Плюс».</p> <p>Лабораторная работа 6. «Программа 1С:Управление торговлей».</p> <p>Лабораторная работа 7. «Решение 3ЛП средствами MS Excel».</p>

## 7.2. Методические рекомендации к определению процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Рабочая учебная программа дисциплины содержит следующие структурные элементы:

- перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины в процессе освоения образовательной программы;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе освоения образовательной программы (далее—задания). Задания по каждой компетенции, как правило, не должны повторяться.

Требования по формированию задания на оценку ЗНАНИЙ:

- обучающийся должен воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты;

- применяются средства оценивания компетенций: тестирование, вопросы по основным понятиям дисциплины и т.п.

Требования по формированию задания на оценку УМЕНИЙ:

- обучающийся должен решать типовые задачи (выполнять задания) на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

- применяются следующие средства оценивания компетенций: простые ситуационные задачи (задания) с коротким ответом или простым действием, упражнения, задания на соответствие или на установление правильной последовательности, эссе и другое.

Требования по формированию задания на оценку навыков и (или) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- обучающийся должен решать усложненные задачи (выполнять задания) на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в определенных ситуациях;

- применяются средства оценивания компетенций: задания требующие многошаговых решений как в известной, так и в нестандартной ситуациях, задания, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, ситуационные задачи, проектная деятельность, задания расчетно-графического типа. Средства оценивания компетенций выбираются в соответствии с заявленными результатами обучения по дисциплине.

Процедура выставления оценки доводится до сведения обучающихся в течение месяца с начала изучения дисциплины путем ознакомления их с технологической картой дисциплины, которая является неотъемлемой частью рабочей учебной программы по дисциплине.

В результате оценивания компетенций по дисциплине студенту начисляются баллы по шкале, указанной в рабочей учебной программе по дисциплине.

### **7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

Успешность усвоения дисциплины характеризуется качественной оценкой на основе листа оценки сформированности компетенций, который является приложением к зачетно-экзаменационной ведомости при проведении промежуточной аттестации по дисциплине.

#### **Критерии оценивания компетенций**

*Компетенция считается сформированной*, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует *повышенному уровню* сформированности компетенции.

*Компетенция считается сформированной*, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует *пороговому уровню* сформированности компетенции.

*Компетенция считается несформированной*, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не демонстрирует необходимых умений, доля невыполненных заданий, предусмотренных рабочей учебной программой составляет 55 %, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует *допороговому уровню*.

### **Шкала оценки уровня освоения дисциплины**

Качественная оценка может быть выражена: в процентном отношении качества усвоения дисциплины, которая соответствует баллам, и переводится в уровневую шкалу и оценки «отлично» / 5, «хорошо» / 4, «удовлетворительно» / 3, «неудовлетворительно» / 2, «зачтено», «не зачтено». Преподаватель ведет письменный учет текущей успеваемости студента в соответствии с технологической картой по дисциплине.

#### *Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности компетенций*

Шкалы оценки уровня сформированности компетенции (й)		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
<i>Уровневая шкала оценки компетенций</i>	<i>100-балльная шкала, %</i>	<i>100-балльная шкала, %</i>	<i>5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл</i>	<i>Недифференцированная оценка</i>
допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
пороговый	61-85,9	70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### *Списки основной литературы*

1. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы [Электронный ресурс] : учеб. для студентов техн. специальностей / В. А. Гвоздева. - Документ Bookread2. - М. : ФОРУМ [и др.], 2015. - 541 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=492670#>.

2. Информационные технологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие для сред. проф. образования по группе специальностей "Информатика и вычисл. техника" / Л. Г. Гагарина [и др.] ; под ред. Л. Г. Гагариной. - Документ Bookread2. - М. : Форум [и др.], 2015. - 319 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=471464>.

3. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие для сред. проф. образования по группе специальностей "Информатика и вычисл. техника" / Е. Л. Федотова. - Документ Bookread2.

- М. : ФОРУМ [и др.], 2018. - 366 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=944899>.

#### *Списки дополнительной литературы*

4. Лабораторный практикум по дисциплине "Информационные технологии в профессиональной деятельности" [Электронный ресурс] : для студентов специальности 29.02.04 "Конструирование, моделирование и технология швейн. изделий", 38.02.07 "Банк. дело" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Приклад. информатика в экономике" ; сост. Т. Г. Любивая. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2016. - 1,38 МБ, 60 с. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru>.

5. Ясенев, В. Н. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов по специальностям экономики и упр. / В. Н. Ясенев. - 3-е изд., перераб. и доп. - Документ Bookread2. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 561 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=872667>.

### **8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины**

#### *Интернет-ресурсы*

1. ИНТУИТ. Национальный открытый университет [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.intuit.ru/>. – Загл. с экрана.

2. Российское образование [Электронный ресурс] : федер. портал. - Режим доступа: <http://www.edu.ru>. - Загл. с экрана.

3. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru/>. - Загл. с экрана.

4. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>. - Загл. с экрана.

### **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

#### *Краткая характеристика применяемого программного обеспечения*

№ п/п	Программный продукт	Характеристика	Назначение при освоении дисциплины
1.	1С:Предприятие 8	Конфигурация для высших и средних учебных заведений	Выполнение лабораторных работ
2.	Консультант+	Справочно-правовая система	Выполнение лабораторных работ
3.	Microsoft Office 2010	Пакет прикладных программ	Выполнение лабораторных работ, оформление отчетов по лабораторным работам

### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Реализация программы дисциплины в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности требует наличие учебного кабинета, укомплектованного специализированной мебелью, техническими средствами обучения, и лаборатории «Лаборатория компьютерных и информационных технологий и систем», оснащенной лабораторным оборудованием различной степени сложности.



# 11. Примерная технологическая карта дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Институт экономики  
кафедра «Прикладная информатика в экономике»

преподаватель \_\_\_\_\_, специальность 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»

№	Виды контрольных точек	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контрольную точку	Срок прохождения контрольных точек												Итого	Зачетно-экзаменационная сессия	
				Сентябрь			Октябрь			Ноябрь			Декабрь					
1.	Обязательные задания:																	
1.1.	Выполнение лабораторных работ	7	10		+		+		+		+		+		+		70	
2.	Дополнительные задания																	
2.1.	Итоговое тестирование	1	30												+		30	
	<i>Общий рейтинг по дисциплине:</i>																100	
	Форма контроля																	Зачет

