

Документ подписан простой электронной подписью

Информационный центр

ФИО: Выборнова Любовь Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 14.09.2023 14:44:56

Уникальный программный ключ:

c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Туризм и гостиничное дело»

## РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине «Введение в профессию»

для студентов специальности 43.02.10 «Туризм»

Тольятти, 2018

2  
Рабочая учебная программа по дисциплине «Введение в профессию» включена в основную профессиональную образовательную программу специальности 43.02.10 «Туризм» решением Президиума Ученого совета

Протокол № 4 от 28.06.2018 г.

Начальник учебно-методического отдела \_\_\_\_\_  Н.М. Шемендюк

28.06.2018 г.

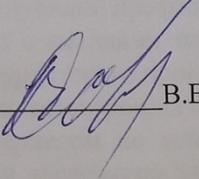
3  
Рабочая учебная программа по дисциплине «Введение в профессию» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по направлению подготовки 43.02.10 «Туризм», утвержденным приказом Минобрнауки «Об утверждении Федерального государственного образовательного среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм» от 7 мая 2014 г. № 474

Составил к.и.н, доцент каф. «Туризм и гостиничное дело» Ямашев В.М.

Согласовано

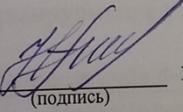
Директор научной библиотеки  В.Н.Еремина

Согласовано

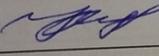
Начальник управления информатизации  В.В.Обухов

Утверждена на заседании кафедры «Туризм и гостиничное дело»

Протокол № 9 от «02» мая 2018 г.

Заведующий кафедрой (разработчик)  к.филос.н., доцент Алексеева Н.Д.  
(подпись)

Согласовано

начальник учебно-методического отдела  Н.М.Шемендюк

« 08 05 2018 г.

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Введение в профессию», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Целью освоения дисциплины «Введение в профессию» является формирование у студентов знания о содержании, структуре, форме и методах освоения квалификации специалистов по туризму, углубление ориентации студентов на профессию.

1.2 В соответствии с основными видами деятельности образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 «Туризм», содержание дисциплины позволит студентам решить следующие профессиональные задачи:

- ознакомление будущего специалиста с методами научного познания развития профессии специалиста по туризму и развитию туристского проектирования;
- формирование у студентов навыков всестороннего навыков самостоятельной работы с теоретическим и практическим материалом по темам дисциплины, научного подхода к изучению, анализу, сопоставлению и выявлению закономерностей в развитии туризма, и прогнозирования его дальнейшего совершенствования;
- организовывать собственную деятельность, определять методы и способы туристского проектирования.

1.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции
1	2
ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК-2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК-4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Результаты освоения дисциплины	Технологии формирования компетенции по указанным результатам	Средства и технологии оценки по указанным результатам
<b>Знает: ОК -1, ОК-2, ОК-4, ОК-8</b> - сущность и социальную значимость своей будущей профессии, - типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией) - понятие, сущность, этапы развития	-самостоятельное изучение теоретического материала; - подготовка докладов; -написание эссе	-устный опрос; -письменная работа

индустрии туризма и ее основные направления развития; – технологию получения знаний и формирования профессиональных компетенций по специальности; – источники информации в области туристской деятельности.	- составление глоссария -составление библиографии	
<b>Умеет: ОК -1, ОК-2, ОК-4, ОК-8</b> - проектировать траекторию собственного профессионального саморазвития; - анализировать основные теоретические и практические направления и проблемы развития туризма; - самостоятельно организовывать собственную учебную, исследовательскую и внеучебную деятельность по специальности; - использовать нормативно-правовые, справочные и другие источники информации в сфере туризма.	- деловые игры; - выполнение творческих заданий;	-презентация выполненного задания; - собеседование; -дискуссия

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части цикла общепрофессиональных дисциплин. Ее освоение осуществляется:

Очная форма обучения - 3 семестр\*

Заочная форма обучения – 3 семестр

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Код компетенции
	Предшествующие дисциплины	
1	Экономика	ОК 1-9
2	Право	ОК 1-9
	Последующие дисциплины	
1	Туристско-рекреационное проектирование	ОК 1-9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 3.2

\* Здесь и далее семестры указаны для обучающихся на базе основного общего образования.

Для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования, семестры соответствуют учебному плану и нормативному сроку обучения, установленному ФГОС.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий

Виды занятий	очная форма обучения	заочная форма обучения
Итого часов	38	38
Зачетных единиц		
Лекции (час)	28	6
Практические (семинарские) занятия (час)	-	-
Лабораторные работы (час)	-	-

Самостоятельная работа (час)	10	32
Курсовой проект (работа) (+,-)	-	-
Контрольная работа (+,-)	-	-
Экзамен, семестр /час.	-	-
Зачет, семестр	3	3
Контрольная работа, семестр	-	-

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академ. часах)			Средства и технологии оценки
		Лекции, час оч./ заоч.	Практические занятия, час оч./ заоч.	Самостоятельная работа, час оч./ заоч.	
1	<p><b>Тема 1 В в е д е н и е :</b> <b>п р е д м е т и з а д а ч и</b> <b>к у р с а</b> Основное содержание</p> <p>1 цель, предмет и задачи дисциплины «Введение в профессию»</p> <p>2 Понятие «образование», его основные характеристики.</p>	<b>2/0,5</b>	<b>-/-</b>	<b>1/4</b>	Посещение лекций, обсуждение учебных вопросов; создание, демонстрация презентаций; выполнение самостоятельного задания; письменный опрос; выборочный устный опрос; составление глоссария, библиографии по теме.
2	<p><b>Тема 2 О с н о в н ы е</b> <b>н а п р а в л е н и я</b> <b>г о с у д а р с т в е н н о й</b> <b>п о л и т и к и в о б л а с т и</b> <b>п р о ф е с с и о н а л ь н о г о</b> <b>о б р а з о в а н и я</b> Основное содержание</p> <p>1. Цели и принципы государственной политики в области образования</p> <p>2. Общая характеристика закона РФ «Об образовании».</p>	<b>4/0,5</b>	<b>-/-</b>	<b>1/4</b>	Посещение лекций, обсуждение учебных вопросов; выполнение самостоятельного задания; создание, демонстрация презентаций; письменный опрос; выборочный устный опрос; составление глоссария, библиографии по теме; тестирование по теме

3	<p>Тема 3 Поволжский государственный сервис: миссия, структура и содержание деятельности</p> <p>Основное содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 История развития ПВГУС</li> <li>2 Миссия, цели, задачи и направления</li> </ol>	2/0,5	-/-	0,5/2	<p>Посещение лекций, обсуждение учебных вопросов; решение ситуационной задачи; создание, демонстрация презентаций; письменный опрос; выборочный устный опрос; составление глоссария, библиографии по теме; тестирование по теме</p>
4	<p>Тема 4 Общая характеристика специальности «Туризм»</p> <p>Основное содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общая характеристика Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) «Туризм»</li> </ol>	4/1	-/-	0,5/2	<p>Посещение лекций, обсуждение учебных вопросов; письменный опрос; выборочный устный опрос; составление глоссария, библиографии по теме.</p>
5	<p>Тема 5 Требования к уровню подготовки специалиста по туризму</p> <p>Основное содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Квалификационная характеристика и требования к уровню профессиональной подготовленности специалиста по туризму</li> <li>2. Требования профессиональных стандартов.</li> </ol>	4/1	-/-	1/4	<p>Посещение лекций, составление глоссария, библиографии по теме.</p>
6	<p>Тема 6 Планирование и организация учебного процесса</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование и организация учебного процесса по специальности «Туризм» в ПВГУС.</li> <li>2. Понятие самостоятельной работы студента.</li> <li>3. Требования к подготовке реферата.</li> <li>4. Работа студента с учебной и научной литературой.</li> </ol>	4/1	-/-	1/4	<p>Посещение лекций, обсуждение учебных вопросов; создание, демонстрация презентаций; письменный опрос; выборочный устный опрос; составление глоссария, библиографии по теме</p>
7	<p>Тема 5 Организация самостоятельной работы студентов</p> <p>Основное содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие самостоятельной работы студента.</li> <li>2. Основные и вспомогательные формы организации учебного процесса в учебном заведении.</li> </ol>	2/0,5	-/-	1/4	<p>Посещение лекций, обсуждение учебных вопросов; создание, демонстрация презентаций; письменный опрос; выборочный устный опрос; составление глоссария, библиографии по теме</p>

8	Тема 8 Научно-исследовательская работа студентов Основное содержание 1. Понятие научно-исследовательской работы студентов (НИРС). 2. Основные формы НИРС. 3. Инновационные образовательные технологии в вузе.	2/0,5	-/-	1/4	Посещение лекций, обсуждение учебных вопросов; создание, демонстрация презентаций; письменный опрос; выборочный устный опрос; составление глоссария, библиографии по теме
9	Тема 9 Туризм: основные тенденции и условия профессиональной деятельности Основное содержание 1. Изменения в жизни общества и сфере сервиса на современном этапе. 2. Актуальность профессий туристского бизнеса и сферы обслуживания.	4/0,5	-/-	1/4	Посещение лекций, обсуждение учебных вопросов; письменный опрос; выборочный устный опрос; составление глоссария, библиографии по теме
	Промежуточная аттестация по дисциплине	28/6	-/-	10/32	Зачет

#### 4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

Практические (семинарские) занятия учебным планом не предусмотрены

#### 4.3. Содержание лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

#### 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

##### Технологическая карта самостоятельной работы студента

Код реализуемой компетенции	Вид деятельности студентов (задания на самостоятельную работу)	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов
ОК -1, ОК-2, ОК-4, ОК-8	Подготовка докладов, эссе Составление глоссария и библиографии	Доклады глоссарий и библиография	Собеседование проверка глоссария и библиографии	4/8
ОК -1, ОК-2, ОК-4, ОК-8	Примерный перечень вопросов для самостоятельной работы по подготовке к зачету	задания в минигруппах	обсуждение ответов в минигруппах	3/8
ОК -1, ОК-2, ОК-4, ОК-8	Подготовка к эзачету, самостоятельное изучение литературы, тест самопроверки	Результаты теста самопроверки	тест самопроверки	3/8

**Рекомендуемая литература:**

1. Баумгартен, Л. В. Менеджмент в туристской индустрии [Электронный ресурс] : учебник / Л. В. Баумгартен. - М. : Вуз. учеб. [и др.], 2016. - 235 с. - Прил. - Слов. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=536346>.
2. Быстров, С. А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов по направлениям подгот. 43.03.02 "Туризм", 43.03.03 "Гостин. дело", 43.03.01 "Сервис" (квалификация (степень) "бакалавр") / С. А. Быстров. - Документ Bookread2. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 374 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=961834>.
3. Игнатъева, И. Ф. Организация туристской деятельности [Текст] : учеб.пособие для бакалавров по направлению 050100 "Пед. образование" / И. Ф. Игнатъева. - СПб. : Питер, 2015. - 448 с.
4. Косолапов, А. Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности [Текст] : учеб.пособие для сред. проф. образования по специальности "Туризм" / А. Б. Косолапов. - 6-е изд., стереотип. - М. : КноРус, 2016. - 294 с.
5. Сорокина, А. В. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах [Электронный ресурс] : учеб. пособие для сред. проф. образования по специальности "Гостинич. сервис" / А. В. Сорокина. - Документ Bookread2. - М. : Альфа-М [и др.], 2014. - 303 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=430064>.

**Темы рефератов, докладов, сообщений**

1. Р о с с и й с к о е о б р а з о в а н и е : в ч е р а , с е г о д н я , з а в т р а .
2. О с н о в н ы е н а п р а в л е н и я р а з в и т и я с р е д н е г о п р о ф е с с и о н а л ь н о г о о б р а з о в а н и я .
3. Н а у к а и с р е д н е е п р о ф е с с и о н а л ь н о е о б р а з о в а н и е .
4. У н и в е р с и т е т с е р в и с а к а к ц е н т р н а у к и , о б р а з о в а н и я и к у л ь т у р ы .
5. О р г а н и з а ц и я с а м о с т о я т е л ь н о й р а б о т ы с т у д е н т а , о б у ч а ю щ е г о с я п о с п е ц и а л ь н о с т и « Т у р и з м » .
6. Н а у ч н о - и с с л е д о в а т е л ь с к а я р а б о т а с т у д е н т а в с о в р е м е н н о м в у з е .
7. П В Г У С : и с т о р и я р а з в и т и я .

**Индивидуальные (групповые задания) для самостоятельной работы**

1. Самостоятельно рассмотреть квалификационные характеристики должностей в Квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и других служащих. Результат представить в виде эссе.

Письменные работы могут быть представлены в различных формах:

- Реферат - письменный, развернутый ответ на заданную тему с использованием знаний компетентных в данной области людей. Это работа с уже опубликованными источниками, освещающими необходимую тему. Он не содержит в себе практической части и является обобщением найденной информации. Чтобы создать качественную работу нужно изучить выбранные источники, своими словами передать основное содержание, подкрепив текст цитатами.
- Доклад – письменная работа, в которой в лаконичной форме отражена вся суть определенных вопросов.

- Эссе- прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

- Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

- Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

- Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

- Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

- Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

- План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект;

- другое.

### **Вопросы для самоконтроля**

1. Понятие «образование», его основные характеристики.
2. Основные направления государственной политики в области среднего профессионального образования на современном этапе в Российской Федерации.
3. Состав законодательства РФ в сфере среднего профессионального образования.
4. Общая характеристика специальности «Туризм» (ФГОС).
5. Квалификационная характеристика выпускника направления «Туризм».
6. Требования профессиональных стандартов.
7. Требования к уровню профессиональной подготовленности специалиста по туризму.
8. Виды профессиональной деятельности специалиста по туризму.
9. Содержание туристской деятельности.
10. Понятие инфраструктуры туризма.
11. Планирование и организация учебного процесса по специальности «Туризм» в ПВГУС.
12. Основные нормативные и регламентирующие документы регулирующие деятельность ПВГУС.
13. Понятие научно-исследовательской работы студентов (НИРС).
14. Основные формы НИРС.
15. Инновационные образовательные технологии в вузе.

### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных испытаний студенту рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

1. Самостоятельно определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы.

2. Регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы.

3. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины.

4. По завершении отдельных тем передавать выполненные работы (рефераты, эссе) преподавателю.

При успешном прохождении рубежных контрольных испытаний студент может претендовать на сокращение программы промежуточной (итоговой) аттестации по дисциплине.

Сценарий изучения дисциплины «Введение в профессию» строится на основе учета нескольких важных моментов:

- очень большой объем дополнительных источников информации;

- отсутствие четкой, понятной и фиксированной терминологии, характеризующей многие основные параметры данной отрасли с точки зрения международной практики и принятых стандартов;

- в отечественной и зарубежной экономической литературе мировому гостиничному хозяйству уделяется заметно меньшее внимание, чем другим сферам мировой экономики и международных экономических отношений.

В связи с названными проблемами обучение строится следующим образом. На лекциях преподаватель дает общую характеристику рассматриваемого вопроса, различные научные концепции или позиции, которые есть по данной теме. Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме. Во время лекционного занятия необходимо фиксировать все спорные моменты и проблемы, на которых останавливается преподаватель. Потом именно эти аспекты станут предметом самого пристального внимания и изучения на практических занятиях.

Основной формой освоения дисциплины является контактная работа с преподавателем - лекции, практические занятия, консультации (в том числе индивидуальные), в том числе проводимые с применением дистанционных технологий. В процессе изучения дисциплины используются инновационные образовательные технологии в форме слайд-лекций.

### **Инновационные образовательные технологии**

Вид образовательных технологий, средств передачи знаний, формирования умений и практического опыта	№ темы
Слайд-лекции	Тема 5 Требования к уровню подготовки менеджера гостиничного сервиса Тема 9 Туризм: основные тенденции и условия развития профессиональной деятельности

На лекционных и практических (семинарских) занятиях вырабатываются навыки и умения обучающихся по применению полученных знаний в конкретных ситуациях, связанных с будущей профессиональной деятельностью. По окончании изучения дисциплины проводится промежуточная аттестация – зачет.

В начале семестра студентам необходимо ознакомиться с технологической картой дисциплины, выяснить, какие результаты освоения дисциплины заявлены (знания, умения, практический опыт). Для успешного освоения дисциплины студентам необходимо выполнить задания, предусмотренные рабочей учебной программой дисциплины и пройти контрольные точки в сроки, указанные в технологической карте (раздел 11). От качества и полноты их выполнения будет зависеть уровень сформированности компетенции и оценка текущей успеваемости по дисциплине. По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации.

Списки учебных пособий, научных трудов, которые студентам следует прочесть и законспектировать, темы практических занятий и вопросы к ним, вопросы к зачету и другие необходимые материалы указаны в разработанном для данной дисциплины учебно-методическом комплексе.

Регулярное посещение аудиторных занятий не только способствует успешному овладению знаниями, но и помогает организовать время, т.к. все виды учебных занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

Результативность работы студентов во многом определяется наличием активных методов ее контроля. Существуют следующие виды контроля:

- входной контроль знаний и умений студентов при начале изучения очередной дисциплины;

- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических и лабораторных занятиях;
- самоконтроль, осуществляемый студентом в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;
- итоговый контроль по дисциплине в виде дифференцированного зачета;
- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после завершения изучения дисциплины.

Входной контроль знаний и умений студентов при начале изучения очередной дисциплины осуществляется в форме устного опроса.

Формы текущего контроля знаний:

- обсуждение учебных вопросов;
- собеседование/обсуждение докладов;
- тестирование.

Формы контроля самостоятельной работы студентов: выборочный устный опрос; обсуждение учебных вопросов; проверка глоссария и библиографии по темам дисциплины; собеседование/обсуждение докладов; проверка содержания текстов докладов; проверка самостоятельных письменных работ; обсуждение ошибок; обсуждение вариантов решения ситуационных задач; оценка обоснования принятого решения.

### **Вопросы к зачету**

1. Цель, предмет и задачи дисциплины «Введение в профессию».
2. Понятие «образование», его основные характеристики.
3. Основные направления государственной политики в области образования на современном этапе в Российской Федерации.
4. Основные направления государственной политики в области среднего профессионального образования на современном этапе в Российской Федерации.
5. Состав законодательства РФ в сфере среднего профессионального образования.
6. Общая характеристика закона РФ «Об образовании».
7. Общая характеристика Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) «Туризм».
8. Общая характеристика специальности «Туризм» (ФГОС).
9. Квалификационная характеристика выпускника специальности «Туризм».
10. Требования профессиональных стандартов
11. Требования к уровню профессиональной подготовленности специалиста по туризму.
12. Характеристика области и объектов профессиональной деятельности специалиста по туризму
13. Виды профессиональной деятельности специалиста по туризму.
14. История развития сервиса.
15. Содержание туристской деятельности.
16. Понятие туризма.
17. Понятие инфраструктуры туризма.
18. Современное состояние и перспективы развития туризма в России.
19. Планирование и организация учебного процесса по специальности «Туризм» в ПВГУС.
20. Основные нормативные и регламентирующие документы регулирующие деятельность ПВГУС.
21. История развития ПВГУС.
22. Структура ПВГУС.
23. Миссия, цели и задачи ПВГУС.
24. Направления деятельности ПВГУС.
25. Понятие научно-исследовательской работы студентов (НИРС).
26. Основные формы НИРС.
27. Основные и вспомогательные формы организации учебного процесса в учебном заведении.
28. Инновационные образовательные технологии в вузе.

29. Понятие курсовой и выпускной квалификационной работы.
30. Понятие самостоятельной работы студента.
31. Реферат. Требования к подготовке реферата.
32. Работа студента с учебной и научной литературой.
33. Значение сферы сервиса и главная её направленность.
34. Опишите важнейшие характеристики интеллекта.
35. Какими качествами личности должен обладать специалист по туризму
36. Главные содержательные части вашей профессии.
37. Формы и принципы работы с литературой в библиотеке.
38. Социокультурные изменения в жизни общества и сфере сервиса на современном этапе.
39. Порядок поиска информации (от книг до Интернета).
40. Обоснуйте актуальность выбранной вами профессии.
41. Что на ваш взгляд есть самообразование.

### **6.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на практических (семинарских) занятиях**

Практическое занятие - это занятие, проводимое под руководством преподавателя в учебной аудитории, направленное на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы, которое формирует практические умения. В процессе занятия обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют одну или несколько практических работ.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- обсуждение вопросов в аудитории, разделенной на группы 6 - 8 обучающихся либо индивидуальных;
- выполнение контрольных работ;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

При подготовке к практическому занятию обязательно требуется изучение дополнительной литературы по теме занятия. Без использования нескольких источников информации невозможно проведение дискуссии на занятиях, обоснование собственной позиции, построение аргументации.

Если обсуждаемый аспект носит дискуссионный характер, следует изучить существующие точки зрения и выбрать тот подход, который вам кажется наиболее верным. При этом следует учитывать необходимость обязательной аргументации собственной позиции. Во время практических занятий рекомендуется активно участвовать в обсуждении рассматриваемой темы, выступать с подготовленными заранее докладами и презентациями, принимать участие в выполнении самостоятельных работ.

### **6.2. Методические указания для выполнения контрольных работ (при наличии)**

Контрольная работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

### **6.3. Методические указания для выполнения курсовых работ (проектов)**

Курсовая работа (проект) по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить уровень сформированности компетенций и результаты освоения дисциплины, представлены следующими компонентами:

Код оцениваемой компетенции и (или ее части)	Тип контроля ( <i>текущий, промежуточный</i> )	Вид контроля ( <i>устный опрос, письменный ответ, понятийный диктант, компьютерный тест, др.</i> )	Количество Элементов ( <i>количество вопросов, заданий, шт.</i> )
ОК -1, ОК-2, ОК-4, ОК-8	<i>текущий</i>	обсуждение учебных вопросов выступление с докладами проверка эссе деловая игра проверка глоссария проверка библиографии	1-45 1-7 1 1 1 1
ОК -1, ОК-2, ОК-4, ОК-8	<i>промежуточный</i>	<i>тест</i>	1-80

### 7.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины	Оценочные средства (перечень вопросов, заданий и др.)
<p><b>Знает: ОК -1, ОК-2, ОК-4, ОК-8</b></p> <p>- сущность и социальную значимость своей будущей профессии, - типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией) - понятие, сущность, этапы развития индустрии туризма и ее основные направления развития; – технологию получения знаний и формирования профессиональных компетенций по специальности; – источники информации в области туристской деятельности.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие «образование», его основные характеристики.</li> <li>2. Основные направления государственной политики в области образования на современном этапе в Российской Федерации.</li> <li>3. Основные направления государственной политики в области среднего профессионального образования на современном этапе в Российской Федерации.</li> <li>4. Состав законодательства РФ в сфере среднего профессионального образования.</li> <li>5. Общая характеристика закона РФ «Об образовании».</li> <li>6. Общая характеристика Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) «Туризм».</li> <li>7. Общая характеристика специальности «Туризм» (ФГОС).</li> <li>8. Квалификационная характеристика выпускника специальности «Туризм».</li> <li>9. Требования профессиональных стандартов</li> <li>10. Требования к уровню профессиональной подготовленности специалиста по туризму.</li> <li>11. Характеристика области и объектов профессиональной деятельности специалиста по туризму</li> <li>12. Виды профессиональной деятельности специалиста по туризму.</li> <li>13. История развития сервиса.</li> </ol>

	<p>14. Содержание туристской деятельности.  15. Понятие туризма.  16. Понятие инфраструктуры туризма.  17. Современное состояние и перспективы развития туризма в России.</p>
<p><b>Умеет: ОК -1, ОК-2, ОК-4, ОК-8</b>  - проектировать траекторию собственного профессионального саморазвития;  - анализировать основные теоретические и практические направления и проблемы развития туризма;  - самостоятельно организовывать собственную учебную, исследовательскую и внеучебную деятельность по специальности;  - использовать нормативно-правовые, справочные и другие источники информации в сфере туризма.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие научно-исследовательской работы студентов (НИРС).</li> <li>2. Основные формы НИРС.</li> <li>3. Основные и вспомогательные формы организации учебного процесса в учебном заведении.</li> <li>4. Инновационные образовательные технологии в вузе.</li> <li>5. Понятие курсовой и выпускной квалификационной работы.</li> <li>6. Понятие самостоятельной работы студента.</li> <li>7. Реферат. Требования к подготовке реферата.</li> <li>8. Работа студента с учебной и научной литературой.</li> <li>9. Значение сферы сервиса и главная её направленность.</li> <li>10. Опишите важнейшие характеристики интеллекта.</li> <li>11. Какими качествами личности должен обладать специалист сферы сервиса (вашей специальности).</li> <li>12. Главные содержательные части вашей профессии.</li> <li>13. Формы и принципы работы с литературой в библиотеке.</li> <li>14. Социокультурные изменения в жизни общества и сфере сервиса на современном этапе.</li> <li>15. Порядок поиска информации (от книг до Интернета).</li> <li>16. Обоснуйте актуальность выбранной вами профессии.</li> <li>17. Что на ваш взгляд есть самообразование</li> </ol>

## **7.2. Методические рекомендации к определению процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Рабочая учебная программа дисциплины содержит следующие структурные элементы:

- перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (далее – задания). Задания по каждой компетенции, как правило, не должны повторяться.

Требования по формированию задания на оценку ЗНАНИЙ:

- обучающийся должен воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты;
- применяются средства оценивания компетенций: тестирование, вопросы по основным понятиям дисциплины и т.п.

Требования по формированию задания на оценку УМЕНИЙ:

- обучающийся должен решать типовые задачи (выполнять задания) на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

- применяются следующие средства оценивания компетенций: простые ситуационные задачи (задания) с коротким ответом или простым действием, упражнения, задания на соответствие или на установление правильной последовательности, эссе и другое.

Процедура выставления оценки доводится до сведения обучающихся в течение месяца с начала изучения дисциплины путем ознакомления их с технологической картой дисциплины, которая является неотъемлемой частью рабочей учебной программы по дисциплине.

В результате оценивания компетенций на различных этапах их формирования по дисциплине студенту начисляются баллы по шкале, указанной в рабочей учебной программе по дисциплине.

### **7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Успешность усвоения дисциплины характеризуется качественной оценкой на основе листа оценки сформированности компетенций, который является приложением к зачетно-экзаменационной ведомости при проведении промежуточной аттестации по дисциплине.

#### **Критерии оценивания компетенций**

*Компетенция считается сформированной*, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует *повышенному уровню* сформированности компетенции.

*Компетенция считается сформированной*, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует *пороговому уровню* сформированности компетенции.

*Компетенция считается несформированной*, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не демонстрирует необходимых умений, доля невыполненных заданий, предусмотренных рабочей учебной программой составляет 55 %, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует *допороговому уровню*.

#### **Шкала оценки уровня освоения дисциплины**

Качественная оценка может быть выражена: в процентном отношении качества усвоения дисциплины, которая соответствует баллам, и переводится в уровневую шкалу и оценки «отлично» / 5, «хорошо» / 4, «удовлетворительно» / 3, «неудовлетворительно» / 2, «зачтено», «не зачтено». Преподаватель ведет письменный учет текущей успеваемости студента в соответствии с технологической картой по дисциплине.

*Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности компетенций*

<b>Шкалы оценки уровня сформированности</b>	<b>Шкала оценки уровня освоения дисциплины</b>
---	--

компетенции (й)				
Уровневая шкала оценки компетенций	100 бальная шкала, %	100 бальная шкала, %	5-бальная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
пороговый	61-85,9	70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### Основная литература:

1. Баумгартен, Л. В. Менеджмент в туристской индустрии [Электронный ресурс] : учебник / Л. В. Баумгартен. - М. : Вуз. учеб. [и др.], 2016. - 235 с. - Прил. - Слов. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=536346>.
2. Быстров, С. А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов по направлениям подгот. 43.03.02 "Туризм", 43.03.03 "Гостин. дело", 43.03.01 "Сервис" (квалификация (степень) "бакалавр") / С. А. Быстров. - Документ Bookread2. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 374 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=961834>.
3. Косолапов, А. Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности [Текст] : учеб.пособие для сред. проф. образования по специальности "Туризм" / А. Б. Косолапов. - 6-е изд., стереотип. - М. : КноРус, 2016. - 294 с.

#### Дополнительная литература:

4. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих [Электронный ресурс] : утв. постановлением Минтруда от 21.08.1998 №37 : (ред. от 27.03.2018) 1463 // Консультант Плюс. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
5. Игнатьева, И. Ф. Организация туристской деятельности [Текст] : учеб.пособие для бакалавров по направлению 050100 "Пед. образование" / И. Ф. Игнатьева. - СПб. : Питер, 2015. - 448 с.
6. Сорокина, А. В. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах [Электронный ресурс] : учеб. пособие для сред. проф. образования по специальности "Гостинич. сервис" / А. В. Сорокина. - Документ Bookread2. - М. : Альфа-М [и др.], 2014. - 303 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=430064>.
7. Стригунова, Д. П. Правовые основы гостиничного и туристского бизнеса [Текст] : учеб. пособие по МДК специализации специальности "Менеджмент орг." / Д. П. Стригунова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : КноРус, 2016. - 228 с.
8. Федеральная целевая программа "Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011-2018 годы)" [Электронный ресурс] : учеб. и учеб. пособия по специальности "Туризм и сервис". - М. : КНОРУС, 2015. - 117 МБ, 256 с. : ил. - CD-ROM.
9. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования. Уровень среднего профессионального образования. Специалитет. Направление подготовки 43.02.10 Туризм [Электронный ресурс] : утв. приказом Минобрнауки России от 07.05.2014 г. №474 // Консультант Плюс. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

**8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины**

**Интернет-ресурсы**

1. RussiaTourism.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.russiatourism.ru>. – Загл. с экрана.
2. «Турбизнес» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.tourbus.ru>. - Загл. С экрана.
3. Туризм в России. Единая информационная система. ООО «Развитие». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rostur.ru>. – Загл. с экрана.
4. Мир путешествий и приключений [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.outdoors.ru>. - Загл. с экрана.
5. Департамент туризма Самарской области [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.dt.samregion.ru>. - Загл. с экрана.
6. ГУ СО «Туристский информационный центр» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.tic-samara.ru>. - Загл. с экрана.
7. Все о туризме. Туристическая библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://tourlib.net/>. – Загл. с экрана.
8. Справочник туриста [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.tourbase.ru](http://www.tourbase.ru). - Загл. с экрана.
9. Тонкости туризма [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://tonkosti.ru/Тонкости\\_туризма](http://tonkosti.ru/Тонкости_туризма). – Загл. с экрана.
10. Федеральное агентство по туризму [Электронный ресурс] : официальный сайт. - Режим доступа: [www.russiatourism.ru](http://www.russiatourism.ru). - Загл. с экрана.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Краткая характеристика применяемого программного обеспечения

№ п/п	Программный продукт	Характеристика	Назначение при освоении дисциплины
1	Операционная система Microsoft Windows XP/Vista/7 Microsoft Office Word,  Microsoft Office Excel,  Microsoft Office Power Point,	Операционная система  Текстовый редактор  программа для работы с электронными таблицами  программа подготовки презентаций и просмотра презентаций	создание, просмотр и редактирование текстовых документов обработка статистической информации  подготовка и демонстрация презентаций
2	Консультант+	компьютерная справочная правовая система	поиск и работа с правовой информацией
3	Moodle	Moodle (Модулярная Объектно-Ориентированная Динамическая Обучающая Среда) - программный продукт позволяющая создавать курсы и web-сайты, базирующиеся в internet.	Работа с учебными материалами по дисциплине в дистанционном режиме Осуществление студентами репетиционного тестирования по самопроверке уровня освоения дисциплины

--	--	--	--

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Реализация программы дисциплины в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности требует наличие учебного кабинета, укомплектованного специализированной мебелью, техническими средствами обучения и наглядными пособиями, служащими для представления учебной информации.

## 11. Примерная технологическая карта дисциплины «Введение в профессию»

Факультет среднего профессионального образования  
кафедра «Туризм и гостиничное дело»

преподаватель Емелина И.А, специальность 43.02.10 «Туризм» 3 семестр (зачет)

№	Вид контрольных работ	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контрольную точку	Срок прохождения контрольных точек																Зачетно-экзаменационная сессия
				сентябрь				октябрь					ноябрь				декабрь			
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
<b>I</b>	<b>Обязательные</b>																			
1.1	Устные ответы на вопросы	9	5		+		+		+		+		+		+		+	+		
1.2	Участие в деловой игре	1	15								+									
1.3	Доклады с презентацией	1	10																+	
1.4	Обсуждение эссе	1	10						+											
1.5	Составление глоссария	1	10																+	
1.6	Составление библиографии	1	10																+	
<b>II</b>	<b>Форма контроля</b>																		<b>зачет</b>	

