

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о документе  
ФИО: Выборнова Любовь Александровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 14.09.2022 14:44:58  
Уникальный программный ключ:  
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА»  
(ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Туризм и гостиничное дело»

## РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

по учебной дисциплине «Основы экскурсоведения»

для студентов специальности 43.02.10 «Туризм»

Тольятти 2018

Рабочая учебная программа по дисциплине «Основы экскурсоведения» включена в основную профессиональную образовательную программу специальности 43.02.10 «Туризм» решением Президиума Ученого совета

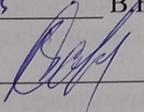
Протокол № 4 от 28.06.2018 г.

Начальник учебно-методического отдела \_\_\_\_\_ *Шемендюк* Н.М. Шемендюк  
28.06.2018 г.

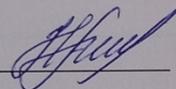
Рабочая учебная программа по междисциплинарному курсу разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 43.02.10 «Туризм», утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 7 мая 2014 г. № 474.

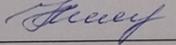
Составил к.и.н., доцент Богданова О.А.

Согласовано Директор научной библиотеки  В.Н.Еремина

Согласовано Начальник управления информатизации  В.В.Обухов

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры «Туризм и гостиничное дело»  
Протокол № 9 от «2» мая 2018 г.

Заведующий кафедрой  к.филол.н., доцент Алексева Н.Д.  
(подпись) (ученая степень, звание, Ф.И.О.)

Согласовано Начальник учебно-методического отдела  Н.М.Шемендюк

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю, междисциплинарному курсу), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Целями освоения учебной дисциплины являются:

- формирование представления об основных понятиях экскурсоведения, классификациях, видах экскурсий, применяемых в экскурсионной практике.
- изучение особенностей различных видов экскурсий.
- овладение основами экскурсионного мастерства.

1.2. В соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа указанной специальности, содержание учебной дисциплины позволит обучающимся решать следующие профессиональные задачи:

- изучить теоретические и методические основы экскурсионной деятельности;
- выявить сущность современной экскурсии;
- научиться применять полученные знания во время практических занятий.

1.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции
1	2
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 3.2	Формировать туристский продукт.
ПК 3.3	Рассчитывать стоимость туристского продукта.

## 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Результаты освоения дисциплины	Технологии формирования компетенции по указанным результатам	Средства и технологии оценки по указанным результатам
<p><b>Знает: ОК-1-9, ПК 2.2, ПК 3.2, ПК 3.3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы дисциплины, способствующие развитию общей культуры и социализации личности;</li> <li>- анализировать гражданскую позицию в обществе, формировать и совершенствовать свои взгляды и убеждения;</li> <li>- основы культуры речи;</li> <li>- коммуникативные техники и технологии делового общения в экскурсионной деятельности;</li> <li>- основные классификации экскурсионных услуг и их характеристики.</li> </ul>	<p>Лекции, практические (семинарские) занятия, самостоятельная работа</p>	<p>Собеседование, тестирование, защита презентаций и докладов.</p>
<p><b>Умеет: ОК-1-9, ПК 2.2, ПК 3.2, ПК 3.3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь производить анализ различных социальных феноменов;</li> <li>- применять коммуникативные техники и технологии анимации;</li> <li>- использовать знания культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- анализировать процессы и тенденции современной экскурсионной среды;</li> </ul>	<p>Лекции, практические (семинарские) занятия, самостоятельная работа</p>	<p>Собеседование, тестирование, защита презентаций и докладов.</p>

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части.

Ее освоение осуществляется в 5 семестре\* у студентов очной формы обучения, в 6 семестре у студентов заочной формы обучения.

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Код компетенции
Предшествующие дисциплины		
1	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1-9, ПК 1.1 - 1.6, 2.1, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.3
2	География туризма	ОК 1 - 9 ПК 1.1, 1.2, 1.6, 3.2
3	Организация туристской индустрии	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.4, 2.6, 3.1, 3.2, 3.4, 4.2
Последующие дисциплины		
1	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	ОК 1-9, ПК 1.2, 1.4, 2.2, 2.5, 3.2, 3.4
2	Психология делового общения	ОК 1-9, ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.5, 3.1, 3.4, 4.1, 4.2

\* Здесь и далее семестры указаны для обучающихся на базе основного общего образования.

Для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования, семестры соответствуют учебному плану и нормативному сроку обучения, установленному ФГОС.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий

Виды занятий	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Итого часов	164 ч.	_____ ч.	164 ч.
Зачетных единиц	_____ з.е.	_____ з.е.	_____ з.е.
Лекции (час)	68	-	6
Практические (семинарские) занятия (час)	64	-	8
Лабораторные работы (час)	-	-	-
Самостоятельная работа (час)	31	-	149
Курсовой проект (работа) (+,-)	-	-	-
Контрольная работа (+,-)	-	-	-
Экзамен, семестр /час.	5/1	-	6/1
Зачет (дифференцированный зачет), семестр	-	-	-
Контрольная работа, семестр	-	-	-

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)				Средства и технологии оценки
		Лекции, час	Практические (семинарские) занятия, час	Лабораторные работы, час	Самостоятельная работа, час	
1	Тема 1. Введение в дисциплину. Тезаурус курса «Основы экскурсоведения»	2/-/-	2/-/-	-/-/-	-/-/4	Устный опрос, подготовка докладов и презентаций, письменная работа, тест, индивидуальные задания.
2	Тема 2. Основные этапы разработки новой экскурсии	4/-/1	4/-/-	-/-/-	2/-/6	Устный опрос, подготовка докладов и презентаций, письменная работа, тест, индивидуальные задания.
3	Тема 3. Формулирование темы экскурсии.	4/-/-	4/-/-	-/-/-	2/-/6	Устный опрос, подготовка докладов и презентаций, письменная работа, тест, индивидуальные задания.
4	Тема 4. Экскурсионные объекты: классификация и критерии отбора	4/-/-	4/-/-	-/-/-	2/-/8	Устный опрос, подготовка докладов и презентаций, письменная работа, тест, индивидуальные задания.
5	Тема 5. Контрольный и индивидуальный тексты экскурсии.	6/-/-	4/-/-	-/-/-	2/-/8	Устный опрос, подготовка докладов и презентаций, письменная работа, тест, индивидуальные задания.

						е задания.
6	Тема 6. Технологическая карта экскурсии: содержание и требования к оформлению	6/-/1	6/-/2	-/-/-	2/-/8	Устный опрос, подготовка докладов и презентаций, письменная работа, тест, индивидуальные задания.
7	Тема 7. Комплектование «Портфеля экскурсовода»	6/-/1	6/-/2	-/-/-	2/-/8	Устный опрос, подготовка докладов и презентаций, письменная работа, тест, индивидуальные задания.
8	Тема 8. Метод показа как реализация принципа наглядности в экскурсии	6/-/-	4/-/-	-/-/-	2/-/16	Устный опрос, подготовка докладов и презентаций, письменная работа, тест, индивидуальные задания.
9	Тема 9. Экскурсионный рассказ: сущностный аспект	6/-/2	6/-/2	-/-/-	5/-/14	Устный опрос, подготовка докладов и презентаций, письменная работа, тест, индивидуальные задания.
10	Тема 10. Организация деятельности туристского предприятия по подготовке и проведению экскурсии.	6/-/-	4/-/-	-/-/-	2/-/14	Устный опрос, подготовка докладов и презентаций, письменная работа, тест, индивидуальные задания.
11	Тема 11. Техника ведения экскурсии	6/-/1	4/-/-	-/-/-	2/-/14	Устный опрос, подготовка докладов и презентаций, письменная работа, тест, индивидуальные задания.
12	Тема 12. Профессиональное мастерство экскурсовода.	4/-/-	4/-/-	-/-/-	2/-/14	Устный опрос, подготовка докладов и презентаций, письменная работа, тест, индивидуальные задания.

							е задания.
13	Тема 13. Специфика проведения экскурсий.	Техника городских экскурсий	6/-/-	4/-/-	-/-/-	2/-/14	Устный опрос, подготовка докладов и презентаций, письменная работа, тест, индивидуальные задания.
14	Тема 14. Разработка экскурсионных программ по Самарской области	Технология экскурсионных программ по Самарской области	2/-/-	8/-/2	-/-/-	4/-/15	Устный опрос, подготовка докладов и презентаций, письменная работа, тест, индивидуальные задания.
			<b>68/-/6</b>	<b>64/-/8</b>	<b>-/-/-</b>	<b>31/-/149</b>	
	Промежуточная аттестация по дисциплине						Экзамен

#### 4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы практических (семинарских) занятий	Объем часов	Форма проведения
<b>5 семестр</b>			
1	Занятие 1. Каковы цели и задачи дисциплины «Методика экскурсионной деятельности»? В чём состоит практическое значение изучаемой дисциплины? Показать роль экскурсионной деятельности в туризме. Основные понятия курса.	2/-/-	Решение проблемных задач, семинар-дискуссия, защита творческих проектов, презентаций, докладов, тестирование и др.
2	Занятие 2. Формирование плана разработки новой экскурсии. Роль руководителя туристской организации в разработке новой экскурсии. Распределение обязанностей между сотрудниками туристского предприятия при разработке новой экскурсии.	4/-/-	Решение проблемных задач, семинар-дискуссия, защита творческих проектов, презентаций, докладов, тестирование и др.
3	Занятие 3. Принципы формулирования темы экскурсии Раскрыть суть цели экскурсии. Раскрытие задач новой экскурсии.	4/-/-	Решение проблемных задач, семинар-дискуссия, защита творческих проектов, презентаций, докладов, тестирование и др.
4	Занятие 4. Дать понятие «экскурсионный объект». Классификация экскурсионных объектов. Критерии отбора экскурсионных объектов. Особо охраняемые памятники, их значение. Варианты размещения группы у объекта. Особенности показа военно-исторических памятников.	4/-/-	Решение проблемных задач, семинар-дискуссия, защита творческих проектов, презентаций, докладов, тестирование и др.

5	Занятие 5. Контрольный текст экскурсии. Индивидуальный текст экскурсии.	4/-/-	Решение проблемных задач, семинар-дискуссия, защита творческих проектов, презентаций, докладов, тестирование и др.
6	Занятие 6. Содержание технологической карты экскурсии Требования к оформлению технологической карты экскурсии. Методическая разработка экскурсии	6/-/2	Решение проблемных задач, семинар-дискуссия, защита творческих проектов, презентаций, докладов, тестирование и др.
7	Занятие 7. Основные этапы комплектования «Портфеля экскурсовода» Использование «Портфеля экскурсовода» при проведении экскурсии Использование различных технических средств при проведении экскурсии	6/-/2	Решение проблемных задач, семинар-дискуссия, защита творческих проектов, презентаций, докладов, тестирование и др.
8	Занятие 8. Сущность метода показа. Требования к показу в экскурсии. Методические приемы показа. Виды показа во время движения автобуса. Техника показа экспозиции музея, выставки	4/-/-	Решение проблемных задач, семинар-дискуссия, защита творческих проектов, презентаций, докладов, тестирование и др.
9	Занятие 9. Понятие экскурсионного рассказа Соотношения показа и рассказа Методические приемы рассказа в экскурсии. Техника рассказа при движении автобуса	6/-/2	Решение проблемных задач, семинар-дискуссия, защита творческих проектов, презентаций, докладов, тестирование и др.
10	Занятие 10. Основные этапы деятельности туристского предприятия по проведению экскурсии. Документооборот туристского предприятия.	4/-/-	Решение проблемных задач, семинар-дискуссия, защита творческих проектов, презентаций, докладов, тестирование и др.
11	Занятие 11. Варианты размещения группы у объекта. Техника ответов на вопросы экскурсантов. Паузы в экскурсии и их значение. Техника использования «портфеля экскурсовода»	4/-/-	Решение проблемных задач, семинар-дискуссия, защита творческих проектов, презентаций, докладов, тестирование и др.
12	Занятие 12. Формы ораторского искусства, используемые при проведении экскурсии. Внешняя и внутренняя речь экскурсовода. Стиль языка и культу речи экскурсовода. Жесты экскурсовода. Поза и манеры экскурсовода	4/-/-	Решение проблемных задач, семинар-дискуссия, защита творческих проектов, презентаций, докладов, тестирование и др.
13	Занятие 13. Тематические городские экскурсии Одноплановые обзорные городские экскурсии Многоплановые обзорные городские экскурсии Отбор объектов для показа в городской обзорной экскурсии.	4/-/-	Решение проблемных задач, семинар-дискуссия, защита творческих проектов, презентаций, докладов, тестирование и др.

	Рекомендации по подготовке и проведению городской обзорной экскурсии		
14	Занятие 14. Экскурсионные программы по г. Тольятти в предложениях туроператоров. Экскурсионные программы по г. Самара в предложениях туроператоров. Природоведческие экскурсионные программы в предложениях туроператоров. Разработка технологической карты экскурсии в с.Ширяево для экскурсантов из Тольятти Разработка технологической карты экскурсии в с.Усолье для экскурсантов из Тольятти	8/-/2	Решение проблемных задач, семинар-дискуссия, защита творческих проектов, презентаций, докладов, тестирование и др.
	<b>Итого</b>	<b>64/-/8</b>	

### 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

#### Технологическая карта самостоятельной работы студента

Код реализуемой компетенции	Вид деятельности студентов (задания на самостоятельную работу)	Итоговый продукт самостоятельной работы ( <i>конспект, реферат, решение задач, доклад, индивидуальное задание, групповое задание и др.</i> )	Средства и технологии оценки ( <i>собеседование, письменная работа, тест и др.</i> )	Объем часов
1	2	3	4	5
ОК-1-9 ПК 2.2. ПК 3.2 ПК 3.3	Самостоятельное изучение тем дисциплин.	Конспект, аннотирование, тезирование, цитирование, составление планов.	Собеседование	8/46
ОК-1-9 ПК 2.2. ПК 3.2 ПК 3.3	Подготовка к практическим и семинарским занятиям.	Доклад, презентация.	Устный опрос.	8/45
ОК-1-9 ПК 2.2. ПК 3.2 ПК 3.3	Выполнение самостоятельных и контрольных работ.	Реферат, эссе.	Устный опрос.	9/46
ОК-1-9 ПК 2.2. ПК 3.2 ПК 3.3	Подготовка к тестированию.	Индивидуальное задание.	Тест.	6/12
<b>Итого</b>				<b>31/-/149</b>

## Рекомендуемая литература

1. Баранов, А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма [Текст] : учеб. для вузов по специальности 080200 (080502) "Экономика и упр. на предприятии туризма" / А. С. Баранов, И. А. Бисько ; под ред. Е. И. Богданова. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 384 с.
2. Баумгартен, Л. В. Стандарты качества проведения экскурсий [Текст] : учеб. пособие / Л. В. Баумгартен. - М. : Вузов. учеб. [и др.], 2015. - 96 с.
3. Лукьянова, Н. С. География туризма: туристские регионы мира и России. Практикум [Текст] : учеб. пособие для вузов по спец. "Соц.-культур. сервис и туризм" / Н. С. Лукьянова. - 3-е изд., стереотип. - М. : КноРус, 2017. - 168 с.
4. Можаяева, Н. Г. Туристские ресурсы России. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по специальностям "Гостинич. сервис", "Сервис", "Туризм" / Н. Г. Можаяева. - Документ Bookread2. - М. : ФОРУМ [и др.], 2017. - 111 с. - Библиогр.: с. 109-110. - Практ. задания. - Терминолог. слов.. - ([Высшее образование. Бакалавриат]). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=546722#>.
5. Орловская, В. П. Технология и организация предприятия туризма [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлению подгот. 38.03.02 "Менеджмент" (профиль "Производ. менеджмент"), по специальности 080502 "Экономика и упр. на предприятии" (по отраслям) / В. П. Орловская ; под ред. Е. И. Богданова. - Документ Bookread2. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 175 с. - Терминолог. слов. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=854398>.
6. Палаткина, Г. В. Молодежный туризм [Текст] : учеб. пособие по специальности "Орг. работы с молодежью" / Г. В. Палаткина. - М. [и др.] : КноРус [и др.], 2016. - 206 с.
7. Слайд лекция по дисциплине "Основы экскурсоведения" тема "Функции и признаки экскурсий" [Электронный ресурс] : для студентов специальности 43.02.10 "Туризм" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Туризм и гостинич. дело" ; сост. Н. Д. Алексеева. - Тольятти : ПВГУС, 2017. - 401 КБ, 25 с.

### Интернет-ресурсы

1. Академия гостеприимства [Электронный ресурс] : журнал. - Режим доступа: <http://hotel-rest.biz/>. - Загл. с экрана.
2. Всемирная туристская организация. World Tourism Organization UNWTO [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.world-tourism.org/>. - Загл. с экрана.
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Загл. с экрана.
4. Российский союз туриндустрии [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.rostourunion.ru/>. - Загл. с экрана.
5. Турбизнес [Электронный ресурс] : журнал. - Режим доступа: <http://tourbus.ru/>. - Загл. с экрана.
6. ТурИнфо [Электронный ресурс] : газета. - Режим доступа: <http://tourinfo.ru/>. - Загл. с экрана.
7. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elib.tolgass.ru/>. - Загл. с экрана.
8. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>. - Загл. с экрана.

### Содержание заданий для самостоятельной работы

#### Темы рефератов (письменных работ, эссе, докладов и т.п.)

1. Зарождение экскурсионного дела в мире
2. История развития экскурсионного дела в России
3. Современное состояние экскурсионного дела в Российской Федерации
4. Перспективы развития экскурсионного дела в современных условиях

5. Значение и принципы формирования экскурсионной программы в туризме
6. Цели, задачи и формы проведения экскурсий для разных категорий граждан
7. Особенности использования экскурсионного метода познания
8. Роль методической работы в деятельности экскурсовода
9. Специфика различных видов экскурсионного продукта
10. Особенности разработки основных этапов экскурсии
11. «Портфель экскурсовода»: назначение, состав, принципы комплектования, методы использования
12. Музеи и выставки как основной объект посещения в составе сложной экскурсии
13. Особенности организации и ведения экскурсий в разные сезоны года
14. Показ и рассказ как основные средства информации для экскурсантов
15. Экскурсионная программа и экскурсионный цикл: общность и различия
16. Воспитательные и познавательные аспекты экскурсионной деятельности
17. Экскурсия как авторское произведение: принципы разработки и ведения
18. Поведение экскурсовода. Роли экскурсовода в работе с группой
19. Важность грамотной речи в работе экскурсовода. Мастерство подачи информации.
20. Особенности посещения религиозных объектов: правила поведения
21. Классификация экскурсий как условие презентации и рыночного позиционирования предложений экскурсионной фирмы
22. Преимущества и недостатки пешеходных экскурсий
23. Особенности проведения экскурсий для иностранных туристов
24. Методы рекламирования экскурсий и экскурсионных программ
25. Подготовка 3D экскурсий.
26. Новые виды экскурсий.
27. Виртуальные экскурсии.
28. Разработка экскурсий для людей с ограниченными возможностями.
29. Выбор темы и названия экскурсии, разработка экскурсионного маршрута и текста, экскурсионного ряда, экскурсионной методики

### **Индивидуальные (групповые) задания для самостоятельной работы**

1. Составить таблицу, отражающую основные этапы развития российского экскурсоведения.
2. Проиллюстрировать основные функции экскурсии примерами
3. Характерные признаки экскурсии.
4. Принципы проведения экскурсии.
5. Классифицировать экскурсии по содержанию: обзорные и тематические.
6. Охарактеризовать виды тематических экскурсий: исторические, природоведческие, литературные, искусствоведческие, архитектурно-градостроительные, производственные.
7. Охарактеризовать каждый вид тематических экскурсий.
8. Классифицировать экскурсии по месту проведения, по способу передвижения на маршруте, по составу и количеству участников, сезонности и др.
10. Определение видов экскурсионных объектов г. Барнаула и Алтайского края по дидактическому материалу.
11. Классифицировать объекты, определение их культурной и исторической ценности, функционального назначения, степени популярности и сохранности, оценка объема информации об объектах.
12. Составление карточки экскурсионного объекта.
13. Самостоятельный сбор информации об экскурсионном объекте г. Санкт-Петербурга, выбранного из списка.
14. Отбор литературы и составление библиографии. Определение других источников экскурсионного материала. Отбор и изучение экскурсионных объектов.
15. Составление карточки объектов.

16. Составление маршрута экскурсии.
17. Подготовка контрольного текста экскурсии.
18. Комплектование «портфеля экскурсовода». С составление индивидуального текста экскурсии.
19. Определение методики проведения своей экскурсии, составление необходимой документации.
20. Документальное оформление составленной экскурсионной программы.
21. Корректировка экскурсионного материала в зависимости от предполагаемого потребителя экскурсионной услуги: для детей, для молодежи, для местного населения, для иностранцев, для научных работников, для отдыхающих в туркомплексе.

### Тест для самоконтроля

1. Экскурсия –это...
  - а) организованный, сопровождаемый объяснениями показ чего-либо;
  - б) прогулка на природу с целью отдыха и развлечений;
  - в) один из способов познания действительности, построенный на слиянии зрительных и смысловых впечатлений.
2. Специфика экскурсионного метода заключается в:
  - а) первичности рассказа;
  - б) первичности показа;
  - в) единстве показа и рассказа, при котором ведущим является показ;
  - г) единстве показа и рассказа, при котором ведущим является рассказ
3. Основные признаки экскурсии:
  - а) продолжительность её проведения;
  - б) наличие экскурсовода и экскурсантов;
  - в) наличие средства передвижения;
  - г) передвижение по маршруту;
  - д) наличие темы и объектов показа;
  - е) интересная лекция
4. Функции экскурсии:
  - а) тонизирующая;
  - б) информационная;
  - в) познавательная;
  - г) расслабляющая;
  - д) организации досуга;
  - е) сплочения коллектива
5. От лекции экскурсия отличается
  - а) большей продолжительностью;
  - б) более высоким уровнем наглядности;
  - в) отсутствием вопросно-ответного метода
6. В структуре экскурсии есть
  - а) вступление;
  - б) пролог;
  - в) основная часть;
  - г) эпилог;
  - д) заключение
7. С основным текстом и темой экскурсии обычно не связаны
  - а) основная часть;
  - б) вступление;
  - в) заключение;
  - г) подтемы экскурсии
8. По содержанию экскурсии бывают:
  - а) городские;
  - б) обзорные;

- в) тематические
9. Продолжительность экскурсии может быть:
- 2-3 дня;
  - 1 сутки;
  - от 1 часа до 1 суток;
  - 30 минут;
  - любая
10. По способу передвижения на маршруте экскурсии могут быть:
- пешеходные;
  - водные;
  - транспортные;
  - комплексные
11. По составу и количеству участников экскурсии подразделяются на:
- индивидуальные и групповые;
  - для людей с высшим и средним образованием;
  - для местного населения и приезжих туристов;
  - для взрослой аудитории и школьников;
  - для мужчин и женщин
12. Ведущим методом, определяющим содержание и особенности экскурсии, является
- показ;
  - рассказ
13. Показ на экскурсии – это...
- анализ экскурсионного объекта при помощи и под руководством экскурсовода;
  - осмотр, т.е. внимательный взгляд на объект, без подсказки и помощи со стороны;
  - созерцание, т.е. пассивное восприятие объекта
14. Основополагающим принципом ведения экскурсии является
- «от рассказа к показу»;
  - «от показа к рассказу»;
  - «одновременность показа и рассказа»
15. Основные требования к экскурсионному рассказу:
- тематичность;
  - пространность;
  - логичность;
  - большое количество специальных терминов;
  - научность;
  - доступность изложения

**6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины  
Инновационные образовательные технологии**

Вид образовательных технологий, средств передачи знаний, формирования умений и практического опыта	№ темы / тема лекции	№ практического (семинарского) занятия/наименование темы
Лекция-дискуссия	Тема 2 Основные этапы разработки новой экскурсии	Занятие 2. Формирование плана разработки новой экскурсии. Определение роли руководителя туристской организации в разработке новой экскурсии. Распределение обязанностей между сотрудниками туристского предприятия при

		разработки новой экскурсии.
Обсуждение проблемной ситуации	Тема 12 Профессиональное мастерство экскурсовода	Занятие 12 Отработка форм ораторского искусства, используемые при проведении экскурсии. Внешняя и внутренняя речь экскурсовода. Стиль языка и культу речи экскурсовода. Жесты экскурсовода. Поза и манеры экскурсовода
Разбор конкретных ситуаций	Тема 14 Технология разработки экскурсионных программ по Самарской области	Занятие 14 Экскурсионные программы по г. Тольятти в предложениях туроператоров. Экскурсионные программы по г. Самара в предложениях туроператоров. Природоведческие экскурсионные программы в предложениях туроператоров. Разработка технологической карты экскурсии в с.Ширяево для экскурсантов из Тольятти. Разработка технологической карты экскурсии в с.Усолье для экскурсантов из Тольятти
Слайд-лекции	Тема 4 Экскурсионные объекты: классификация и критерии отбора	Занятие 4 Классификация экскурсионных объектов. Критерии отбора экскурсионных объектов. Особо охраняемые памятники, их значение. Варианты размещения группы у объекта. Особенности показа военно-исторических памятников.

В начале семестра студентам необходимо ознакомиться с технологической картой дисциплины, выяснить, какие результаты освоения дисциплины заявлены (знания, умения, практический опыт). Для успешного освоения дисциплины студентам необходимо выполнить задания, предусмотренные рабочей учебной программой дисциплины и пройти контрольные точки в сроки, указанные в технологической карте. От качества и полноты их выполнения будет зависеть уровень сформированности компетенции и оценка текущей успеваемости по дисциплине. По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации, если это предусмотрено технологической картой дисциплины. Списки учебных пособий, научных трудов, которые студентам следует прочесть и законспектировать, темы практических занятий и вопросы к ним, вопросы к экзамену (зачету) и другие необходимые материалы указаны в разработанном для данной дисциплины учебно-методическом комплексе.

Основной формой освоения дисциплины является контактная работа с преподавателем - лекции, практические занятия, лабораторные работы (при наличии в учебном плане), консультации (в том числе индивидуальные), в том числе проводимые с применением дистанционных технологий.

По дисциплине часть тем (разделов) изучается студентами самостоятельно. Самостоятельная работа предусматривает подготовку к аудиторным занятиям, выполнение заданий (письменных работ, творческих проектов и др.) подготовку к промежуточной аттестации (экзамену (зачету)).

На лекционных и практических (семинарских) занятиях вырабатываются навыки и умения обучающихся по применению полученных знаний в конкретных ситуациях, связанных с будущей профессиональной деятельностью. По окончании изучения дисциплины проводится промежуточная аттестация (экзамен, (зачет)).

Регулярное посещение аудиторных занятий не только способствует успешному овладению знаниями, но и помогает организовать время, т.к. все виды учебных занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

### **6.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на практических (семинарских) занятиях.**

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- обсуждение вопросов в аудитории, разделенной на группы 6 - 8 обучающихся либо индивидуальных;
- выполнение практических заданий, задач;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины;
- другое.

### **Содержание заданий для практических занятий**

#### **Темы письменных работ, эссе, докладов и т.п.**

1. Каковы цели и задачи дисциплины «Методика экскурсионной деятельности»?
2. В чём состоит практическое значение изучаемой дисциплины?
3. Основные понятия курса.
4. Роль руководителя туристской организации в разработке новой экскурсии.
5. Распределение обязанностей между сотрудниками туристского предприятия при разработке новой экскурсии
6. Принципы формулирования темы экскурсии
7. Содержание технологической карты экскурсии
8. Требования к оформлению технологической карты экскурсии.
9. Классификация экскурсионных объектов.
10. Критерии отбора экскурсионных объектов.
11. Особо охраняемые памятники, их значение.
12. Основные этапы комплектования «Портфеля экскурсовода»
13. Использование различных технических средств при проведении экскурсии
14. Сущность метода показа.
15. Требования к показу в экскурсии.
16. Методические приемы показа.
17. Понятие экскурсионного рассказа
18. Соотношения показа и рассказа
19. Документооборот туристского предприятия
20. Тематические городские экскурсии
21. Одноплановые обзорные городские экскурсии
22. Многоплановые обзорные городские экскурсии

### Индивидуальные (групповые) задания

1. Показать роль экскурсионной деятельности в туризме.
2. Формирование плана разработки новой экскурсии
3. Раскрыть суть цели экскурсии.
4. Раскрытие задач новой экскурсии.
5. Варианты размещения группы у объекта.
6. Особенности показа военно-исторических памятников.
7. Индивидуальный текст экскурсии.
8. Методическая разработка экскурсии
9. Использование «Портфеля экскурсовода» при проведении экскурсии
10. Методические приемы рассказа в экскурсии.
11. Техника рассказа при движении автобуса
12. Основные этапы деятельности туристского предприятия по проведению экскурсии.
13. Техника показа во время движения автобуса.
14. Техника показа экспозиции музея, выставки
15. Варианты размещения группы у объекта.
16. Техника ответов на вопросы экскурсантов.
17. Паузы в экскурсии и их значение.
18. Техника использования «портфеля экскурсовода»
19. Формы ораторского искусства, используемые при проведении экскурсии.
20. Внешняя и внутренняя речь экскурсовода.
21. Стиль языка и культу речи экскурсовода.
22. Жесты экскурсовода.
23. Поза и манеры экскурсовода
24. Отбор объектов для показа в городской обзорной экскурсии.
25. Рекомендации по подготовке и проведению городской обзорной экскурсии
26. Экскурсионные программы по г. Тольятти в предложениях туроператоров.
27. Экскурсионные программы по г. Самара в предложениях туроператоров.
28. Природоведческие экскурсионные программы в предложениях туроператоров.
29. Разработка технологической карты экскурсии в с.Ширяево для экскурсантов из Тольятти
30. Разработка технологической карты экскурсии в с.Усолье для экскурсантов из Тольятти

### Задания, задачи (ситуационные, расчетные и т.п.)

1. Туристская группа отправляется на два дня по маршруту «Барнаул –Бийск -Чемал». Автобус, заказанный в автотранспортном предприятии (АТП), приходит без микрофона. Что должен предпринять экскурсовод?
2. Во время тематической экскурсии «Москва в судьбе Марины Цветаевой» водитель автобуса отказывается заезжать в переулок к дому, в котором прошло детство поэта, и позволил себе нетактично высказаться по отношению к экскурсоводу. Действия экскурсовода в данной ситуации?
3. Во время поездки по маршруту «Барнаул-Артыбаш» несколько человек из туристской группы распивали спиртные напитки и, находясь в состоянии алкогольного опьянения, мешали проведению экскурсии. Что должен сделать экскурсовод?
4. Во время тематической экскурсии «Барнаул купеческий» водитель ехал со скоростью 70 –80 км/час. На замечание экскурсовода снизить скорость, он заявил: «Дорога свободна, допустимая скорость –80 км/час». Как должен вести себя экскурсовод?
5. Во время поездки по маршруту «Москва–Торжок–Тверь–Москва» туристы стали

уговаривать экскурсовода и водителя изменить маршрут и заехать еще в один город в 20 км от Торжка.

Водитель и экскурсовод согласились изменить маршрут за дополнительную плату.

Экскурсовод изменил маршрут экскурсии и внес эти изменения в путевой лист водителя.

Есть ли нарушения в действиях экскурсовода?

6. В городском экскурсионном бюро заказана тематическая экскурсия «Ф. И. Шляпин в Москве» с посещением Государственного центрального театрального музея им. А. А. Бахрушина. После экскурсии группа в сопровождении экскурсовода подъехала к музею, но

он оказался закрыт. Группа потребовала возврата денег.

- 1) Почему возникла такая ситуация?
- 2) Как выйти из нее?

7. Во время обзорной экскурсии по Москве автобус не пропустили в центр города (к Красной площади), так как там проходили мероприятия. Экскурсанты высказали экскурсоводу свои претензии.

Как поведет себя экскурсовод?

### Вопросы (тест) для самоконтроля

1. Экскурсионная теория – это
  - А) Совокупность понятий; функции экскурсоведения; особенности показа и рассказа; экскурсионный метод: классификация экскурсий, дифференцированный подход к экскурсионному обслуживанию; методология и методика; элементы экскурсионной педагогики и логики, основы профессионального мастерства экскурсовода.
  - Б) Выводы экскурсанта;
  - В) Событие или несколько событий, связанных друг с другом.
2. Материал экскурсии, профессиональное мастерство, ведущего экскурсию в его изложении дает возможность экскурсантам анализировать, делать необходимые выводы. Эти умения в ходе показа и рассказа экскурсантам прививает:
  - А) Педагог
  - Б) Экскурсовод
  - В) Сопровождающий группу человек
3. Действия в процессе экскурсии подразделяются:
  - А) На деятельность экскурсовода и деятельность экскурсантов
  - Б) На деятельность экскурсовода
  - В) На деятельность экскурсантов
4. Функция расширения культурно-технического кругозора способствует:
  - А) Информированию экскурсантов по конкретному разделу знаний.
  - Б) Распространению политических, философских, научных, художественных и других взглядов, идей и теорий.
  - В) Конкретизации знаний экскурсантов, помогает им увидеть то, что они знали по письменным источникам, из школьных программ, лекций, телепередач.
5. Функция формирования интересов человека:
  - А) Информирование по конкретному разделу знаний: о достижениях исторической науки, медицины, биологии; об открытиях археологов; изобретениях, достижениях в хозяйственном и культурном строительстве.
  - Б) Организует досуг.
  - В) Вызывает интерес у людей к конкретной отрасли знаний.
6. Общим признаком для всех экскурсий является:
  - А) Наличие экскурсовода, проводящего экскурсию.
  - Б) Обязательный выход из автобуса для осмотра памятников.
  - В) Демонстрация действующих объектов.
7. Экскурсионный метод - это:
  - А) Мимическая и пантомимическая выразительность, точные жесты, выразительные взгляды, улыбка.

Б) Умение отобрать и правильно оформить экскурсионный материал, перестроить план проведения экскурсии, схему использования методического приема, содержание своей информации.

В) Один из видов активно-двигательного усвоения знаний.

8. Природоведческие экскурсии:

А) Формируют любовь и уважение к труду.

Б) Направлены на эстетическое воспитание экскурсантов.

В) Воспитывают бережное отношение к природе.

9. Для экскурсовода, как и педагога, характерны следующие компоненты деятельности:

А) Коммуникативный.

Б) Конструктивный.

В) Организаторский, познавательный, коммуникативный, конструктивный.

10. Распределение внимания - это:

А) способность переносить внимание с одного объекта на другой.

Б) Способность переносить внимание с показа на рассказ.

В) Способность при одновременном наблюдении нескольких объектов дозировать внимание между ними.

11. Какой вид воображение позволяет экскурсоводу создавать новые зрительные образы, творчески домысливать определенные части объекта.

Зрительно восполнять недостающие детали:

А) Творческое.

Б) Произвольное.

В) Пассивное.

12. При создании экскурсии необходимо учитывать следующие логические законы:

А) Противоречия и достаточного основания.

Б) Тождества и исключения третьего.

В) Тождества, противоречия, исключения третьего, достаточного основания.

13. По содержанию экскурсии подразделяют на:

А) Тематические.

Б) Обзорные и тематические.

14. Композицией экскурсии называют:

А) Расположение, последовательность и соотношение подтем, основных вопросов, вступления и заключительной части экскурсии.

Б) Композиционный центр экскурсии, вокруг которого строится весь рассказ экскурсии.

В) Языковое выражение в прямой и косвенной речи.

15. Каждая тема представляет собой:

А) Композиционный центр экскурсии, вокруг которого строится весь рассказ экскурсии.

Б) Совокупность целого ряда подтем.

В) Наиболее полное удовлетворение спроса потребителей на экскурсионные услуги.

16. Ступени показа:

А) 1.Общий взгляд экскурсантов на объект после слов экскурсовода. 2. Более детальный осмотр экскурсионистами памятника. 3. Повторный осмотр объекта при его анализе экскурсоводом. 4. Самостоятельное наблюдение объекта экскурсантами.

Запоминаются обстановка и место действия. 5. Обобщение увиденного и услышанного от экскурсовода. 6. Заключительный взгляд экскурсантов на объект.

Б) 1. Самостоятельное наблюдение объекта экскурсантами. Запоминаются обстановка и место действия. 2. Обобщение увиденного и услышанного от экскурсовода. 3. Заключительный взгляд экскурсантов на объект.

В) 1. Общий взгляд экскурсантов на объект после слов экскурсовода. 2. Более детальный осмотр экскурсионистами памятника. 3. Повторный осмотр объекта при его анализе экскурсоводом.

17. Зависимость рассказа от скорости передвижения группы в том, что А) В рассказе отсутствуют устные доказательства.

Б) Рассказ привязан к наблюдаемым экскурсантами объектам.

В) Рассказ подчинен ритму движения экскурсантов, маршруту экскурсии.

18. К одному из путей совершенствования экскурсии относят:

А) Активную жизненную позицию экскурсовода.

Б) Усвоение и сохранение контактов между экскурсоводом и экскурсионной группой; владение, основами как наук, как психология, логика, педагогика.

В) Совершенствование коммуникативных качеств экскурсовода.

19. Подчиненность рассказа показу проявляется в:

А) Выражении мысли, изложения определенного положения в более точной, конкретной форме.

Б) Убедительном рассказе о событиях, будто-то оно происходило именно в этом месте, и его участниками были, называемые им лица, а не кто-нибудь другой.

В) Невозможности абстрагирования рассказа от объектов показа, которые расположены на маршруте.

20. Познавательная ценность объекта - это:

А) Когда посещение и осмотр объекта невозможны из-за плохой видимости или сезонности.

Б) Необычность, экзотичность объекта.

В) Связь объекта с конкретным историческим событием, с определенной эпохой, жизнью и творчеством известного деятеля науки и культуры, художественные достоинства памятника, возможность их использования в эстетическом воспитании участников экскурсии.

21. Методическая разработка экскурсии состоит из:

А) Вступления и основной части.

Б) Основной части.

В) Вступления, основной части, заключения.

22. Прием предварительного осмотра:

А) Первая ступень наблюдения объекта.

Б) Дает возможность экскурсантам наблюдать вид местности с высокой точки.

В) Означает восстановление первоначального вида (облика) чего-либо по остаткам или письменным источникам.

23. Прием комментирования:

А) Применяется в рассказе, когда необходимо совершить переход от частных, единичных случаев и фактов к общей картине, выводам..

Б) Дословная выдержка из какого-либо текста или в точности приводимые чьи-либо слова (прямая речь).

В) Используется экскурсоводом при изложении материала. Разъясняющего смысл события или замысел автора памятника истории и культуры, который в данный момент наблюдается экскурсантами.

24. При движении автобуса экскурсовод должен:

А) Вести экскурсию обязательно с микрофоном.

Б) Может вести экскурсию без микрофона.

25. Каждый работник, избравший профессию экскурсовода, должен уметь:

А) Подобрать необходимый фактический материал, изучить его; подготовить индивидуальный текст экскурсии на определенную тему.

Б) Составить методическую разработку, применять методические приемы на практике, использовать наглядные материалы «портфеля экскурсовода».

В) Подобрать необходимый фактический материал, изучить его; подготовить индивидуальный текст экскурсии на определенную тему, составить методическую разработку, применять методические приемы на практике, использовать наглядные материалы «портфеля экскурсовода», прослушивать экскурсоводов по своей отрасли знаний и оказывать им помощь в пропаганде экскурсионных возможностей края.

## 6.2 Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

## 6.3 Методические указания для выполнения контрольных работ (письменных работ)

Контрольная работа учебным планом не предусмотрена.

## 6.4 Методические указания для выполнения курсовых работ (проектов)

Выполнение курсового проекта (работы) учебным планом не предусмотрено.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить уровень сформированности компетенций и результаты освоения дисциплины, представлены следующими компонентами:

Код оцениваемой компетенции и (или ее части)	Тип контроля	Вид контроля ( <i>устный опрос, письменный ответ, понятийный диктант, компьютерный тест, др.</i> )	Количество Элементов
ОК-1-9, ПК 2.2. ПК 3.2. ПК 3.3.	<i>текущий</i>	<i>устный опрос, письменный ответ, тест</i>	<i>1-100</i>
	<i>промежуточный</i>	<i>устный опрос, письменный ответ, тест</i>	<i>1-100</i>

### 7.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

### 7.2.

Результаты освоения дисциплины	Оценочные средства
<p><b>Знает: ОК-1-9, ПК 2.2., ПК 3.2, ПК 3.3</b></p> <p>- основы дисциплины, способствующие развитию общей культуры и социализации личности;</p> <p>- анализировать гражданскую позицию в обществе, формировать и совершенствовать свои взгляды и убеждения;</p> <p>- основы культуры речи;</p> <p>- коммуникативные техники и технологии делового общения в экскурсионной</p>	<p><b>Вопросы для устного опроса:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Современное понимание экскурсии. Сущность, признаки и функции экскурсии.</li> <li>2. Экскурсионная методика как совокупность способов и приемов проведения работы.</li> <li>3. Основные понятия: «экскурсовод», «экскурсионный маршрут», «учебная экскурсия», «пробная экскурсия».</li> <li>4. Классификация экскурсий по составу участников, месту и форме проведения, способу передвижения на маршруте, сезонности.</li> <li>5. Особенности содержания, подготовки и проведения обзорных экскурсий.</li> <li>6. Виды тематических экскурсий (архитектурно-градостроительные, исторические, литературные)</li> <li>7. Виды тематических экскурсий (природоведческие, производственные, искусствоведческие)</li> <li>8. Понятие экскурсионного объекта. Виды объектов. Экскурсионные недвижимые и движимые объекты.</li> <li>9. Экспонаты.</li> <li>10. Классификация экскурсионных объектов.</li> <li>11. Основные этапы подготовки и проведения экскурсии.</li> <li>12. Составление маршрута экскурсии.</li> <li>13. Виды экскурсионных маршрутов.</li> <li>14. Понятие контрольного текста, подготовка контрольного текста экскурсии.</li> </ol>

деятельности;  
- основные  
классификации  
экскурсионных услуг и  
их характеристики.

15. Виды экскурсионного показа. Требования, предъявляемые к экскурсионному показу
16. Экскурсионный рассказ, его виды.
17. Особенности экскурсионного рассказа.
18. Вторичность рассказа по отношению к показу.
19. Техника ведения экскурсии
20. Кризисы внимания и пути их преодоления.
21. Логические переходы в тексте экскурсии.
22. Объезд маршрута.
23. Формирование «портфеля экскурсовода»
24. Технологическая карта: ее назначение, требования к разработке.
25. Оформление и схема технологической карты.
26. Сущность показа в экскурсии.
27. Варианты взаимодействия во время показа.
28. Особенности показа на экскурсии.
29. Показ как реализация принципа наглядности.
30. Экскурсионный рассказ и требования к нему.
31. Особенности рассказа на экскурсии.
32. Экскурсии на исторические темы
33. Экскурсии на военно-исторические темы
34. Экскурсии на архитектурно-градостроительные темы
35. Литературные экскурсии
36. Основные требования к технике проведения экскурсии.
37. Паузы в экскурсии и их значение.
38. Основные составляющие экскурсоводческого мастерства
39. Умения и навыки экскурсовода
40. Речь экскурсовода.

**Тест:**

1. Экскурсия –это...
  - а) организованный, сопровождаемый объяснениями показ чего-либо;
  - б) прогулка на природу с целью отдыха и развлечений;
  - в) один из способов познания действительности, построенный на слиянии зрительных и смысловых впечатлений.
2. Специфика экскурсионного метода заключается в:
  - а) первичности рассказа;
  - б) первичности показа;
  - в) единстве показа и рассказа, при котором ведущим является показ;
  - г) единстве показа и рассказа, при котором ведущим является рассказ
3. Основные признаки экскурсии:
  - а) продолжительность её проведения;
  - б) наличие экскурсовода и экскурсантов;
  - в) наличие средства передвижения;
  - г) передвижение по маршруту;
  - д) наличие темы и объектов показа;
  - е) интересная лекция
4. Функции экскурсии:
  - а) тонизирующая;
  - б) информационная;
  - в) познавательная;
  - г) расслабляющая;
  - д) организации досуга;
  - е) сплочения коллектива
5. От лекции экскурсия отличается
  - а) большей продолжительностью;
  - б) более высоким уровнем наглядности;
  - в) отсутствием вопросно-ответного метода
6. В структуре экскурсии есть
  - а) вступление;
  - б) пролог;
  - в) основная часть;
  - г) эпилог;
  - д) заключение
7. С основным текстом и темой экскурсии обычно не связаны
  - а) основная часть;
  - б) вступление;
  - в) заключение;

	<p>г) подтемы экскурсии</p> <p>8. По содержанию экскурсии бывают:</p> <p>а) городские; б) обзорные; в) тематические</p> <p>9. Продолжительность экскурсии может быть:</p> <p>а) 2-3 дня; б) 1 сутки; в) от 1 часа до 1 суток; г) 30 минут; д) любая</p> <p>10. По способу передвижения на маршруте экскурсии могут быть:</p> <p>а) пешеходные; б) водные; в) транспортные; г) комплексные</p> <p>11. По составу и количеству участников экскурсии подразделяются на:</p> <p>а) индивидуальные и групповые; б) для людей с высшим и средним образованием; в) для местного населения и приезжих туристов; г) для взрослой аудитории и школьников; д) для мужчин и женщин</p> <p>12. Ведущим методом, определяющим содержание и особенности экскурсии, является</p> <p>а) показ; б) рассказ</p> <p>13. Показ на экскурсии – это...</p> <p>а) анализ экскурсионного объекта при помощи и под руководством экскурсовода; б) осмотр, т.е. внимательный взгляд на объект, без подсказки и помощи со стороны; в) созерцание, т.е. пассивное восприятие объекта</p> <p>14. Основопологающим принципом ведения экскурсии является</p> <p>а) «от рассказа к показу»; б) «от показа к рассказу»; в) «одновременность показа и рассказа»</p> <p>15. Основные требования к экскурсионному рассказу:</p> <p>а) тематичность; б) пространственность; в) логичность; г) большое количество специальных терминов; д) научность; е) доступность изложения</p>
<p><b>Умеет:</b> ОК-1-9, ПК2.2, ПК 3.2, ПК 3.3.</p> <p>- уметь производить анализ различных социальных феноменов;</p> <p>- применять коммуникативные техники и технологии анимации;</p> <p>- использовать знания культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности;</p> <p>- анализировать процессы и тенденции современной экскурсионной среды</p>	<p><b>Задания для письменной работы:</b></p> <p>Разработка экскурсионного проекта</p> <p>Варианты тем для экскурсий:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. История возникновения города.</li> <li>2. Театральная жизнь города</li> <li>3. Любимые места отдыха жителей и гостей города</li> <li>4. Предприятия города</li> <li>5. Парки и сады города</li> <li>6. Легенды и предания о городе</li> <li>7. Природные ресурсы края</li> <li>8. Научный потенциал города.</li> <li>9. Обычаи и традиции края</li> <li>10. Возможности экстремального и активного отдыха в области</li> </ol> <p><b>Задания для письменной работы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составить таблицу, отражающую основные этапы развития российского экскурсоведения.</li> <li>2. Проиллюстрировать основные функции экскурсии примерами</li> <li>3. Характерные признаки экскурсии.</li> <li>4. Принципы проведения экскурсии.</li> <li>5. Классифицировать экскурсии по содержанию: обзорные и тематические.</li> <li>6. Охарактеризовать виды тематических экскурсий: исторические,</li> </ol>

природоведческие, литературные, искусствоведческие, архитектурно-градостроительные, производственные.

7. Охарактеризовать каждый вид тематических экскурсий.
8. Классифицировать экскурсии по месту проведения, по способу передвижения на маршруте, по составу и количеству участников, сезонности и др.
9. Определение видов экскурсионных объектов г. Барнаула и Алтайского края по дидактическому материалу.
10. Классифицировать объекты, определение их культурной и исторической ценности, функционального назначения, степени популярности и сохранности, оценка объема информации об объектах.
11. Составление карточки экскурсионного объекта.
12. Самостоятельный сбор информации об экскурсионном объекте г. Санкт-Петербурга, выбранного из списка.
13. Отбор литературы и составление библиографии. Определение других источников экскурсионного материала. Отбор и изучение экскурсионных объектов.
14. Составление карточки объектов.
15. Составление маршрута экскурсии.
16. Подготовка контрольного текста экскурсии.
17. Комплектование «портфеля экскурсовода». Составление индивидуального текста экскурсии.
18. Определение методики проведения своей экскурсии, составление необходимой документации.
19. Документальное оформление составленной экскурсионной программы.

**Тест:**

1. Экскурсионная теория – это
  - А) Совокупность понятий; функции экскурсоведения; особенности показа и рассказа; экскурсионный метод: классификация экскурсий, дифференцированный подход к экскурсионному обслуживанию; методология и методика; элементы экскурсионной педагогики и логики, основы профессионального мастерства экскурсовода.
  - Б) Выводы экскурсанта;
  - В) Событие или несколько событий, связанных друг с другом.
2. Материал экскурсии, профессиональное мастерство, ведущего экскурсию в его изложении дает возможность экскурсантам анализировать, делать необходимые выводы. Эти умения в ходе показа и рассказа экскурсантам прививает:
  - А) Педагог
  - Б) Экскурсовод
  - В) Сопровождающий группу человек
3. Действия в процессе экскурсии подразделяются:
  - А) На деятельность экскурсовода и деятельность экскурсантов
  - Б) На деятельность экскурсовода
  - В) На деятельность экскурсантов
4. Функция расширения культурно-технического кругозора способствует:
  - А) Информированию экскурсантов по конкретному разделу знаний.
  - Б) Распространению политических, философских, научных, художественных и других взглядов, идей и теорий.
  - В) Конкретизации знаний экскурсантов, помогает им увидеть то, что они знали по письменным источникам, из школьных программ, лекций, телепередач.
5. Функция формирования интересов человека:
  - А) Информирование по конкретному разделу знаний: о достижениях исторической науки, медицины, биологии; об открытиях археологов; изобретениях, достижениях в хозяйственном и культурном строительстве.
  - Б) Организует досуг.
  - В) Вызывает интерес у людей к конкретной отрасли знаний.
6. Общим признаком для всех экскурсий является:
  - А) Наличие экскурсовода, проводящего экскурсию.
  - Б) Обязательный выход из автобуса для осмотра памятников.
  - В) Демонстрация действующих объектов.
7. Экскурсионный метод - это:
  - А) Мимическая и пантомимическая выразительность, точные жесты,

	<p>выразительные взгляды, улыбка.</p> <p>Б) Умение отобрать и правильно оформить экскурсионный материал, перестроить план проведения экскурсии, схему использования методического приема, содержание своей информации.</p> <p>В) Один из видов активно-двигательного усвоения знаний.</p> <p>8. Природоведческие экскурсии:</p> <p>А) Формируют любовь и уважение к труду.</p> <p>Б) Направлены на эстетическое воспитание экскурсантов.</p> <p>В) Воспитывают бережное отношение к природе.</p> <p>9. Для экскурсовода, как и педагога, характерны следующие компоненты деятельности:</p> <p>А) Коммуникативный.</p> <p>Б) Конструктивный.</p> <p>В) Организаторский, познавательный, коммуникативный, конструктивный.</p> <p>10. Распределение внимания - это:</p> <p>А) способность переносить внимание с одного объекта на другой.</p> <p>Б) Способность переносить внимание с показа на рассказ.</p> <p>В) Способность при одновременном наблюдении нескольких объектов дозировать внимание между ними.</p> <p>11. Какой вид воображение позволяет экскурсоводу создавать новые зрительные образы, творчески домысливать определенные части объекта. Зрительно восполнять недостающие детали:</p> <p>А) Творческое.</p> <p>Б) Произвольное.</p> <p>В) Пассивное.</p> <p>12. При создании экскурсии необходимо учитывать следующие логические законы:</p> <p>А) Противоречия и достаточного основания.</p> <p>Б) Тождества и исключения третьего.</p> <p>В) Тождества, противоречия, исключения третьего, достаточного основания.</p> <p>13. По содержанию экскурсии подразделяют на:</p> <p>А) Тематические.</p> <p>Б) Обзорные и тематические.</p> <p>14. Композицией экскурсии называют:</p> <p>А) Расположение, последовательность и соотношение подтем, основных вопросов, вступления и заключительной части экскурсии.</p> <p>Б) Композиционный центр экскурсии, вокруг которого строится весь рассказ экскурсии.</p> <p>В) Языковое выражение в прямой и косвенной речи.</p> <p>15. Каждая тема представляет собой:</p> <p>А) Композиционный центр экскурсии, вокруг которого строится весь рассказ экскурсии.</p> <p>Б) Совокупность целого ряда подтем.</p> <p>В) Наиболее полное удовлетворение спроса потребителей на экскурсионные услуги.</p>
--	--

## **7.2. Методические рекомендации к определению процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Рабочая учебная программа дисциплины содержит следующие структурные элементы:

- перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины в процессе освоения образовательной программы;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе освоения образовательной программы (далее—задания). Задания по каждой компетенции, как правило, не должны повторяться.

Требования по формированию задания на оценку ЗНАНИЙ:

- обучающийся должен воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты;

- применяются средства оценивания компетенций: тестирование, вопросы по основным понятиям дисциплины и т.п.

Требования по формированию задания на оценку УМЕНИЙ:

- обучающийся должен решать типовые задачи (выполнять задания) на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;
- применяются следующие средства оценивания компетенций: простые ситуационные задачи (задания) с коротким ответом или простым действием, упражнения, задания на соответствие или на установление правильной последовательности, эссе и другое.

Процедура выставления оценки доводится до сведения обучающихся в течение месяца с начала изучения дисциплины путем ознакомления их с технологической картой дисциплины, которая является неотъемлемой частью рабочей учебной программы по дисциплине.

В результате оценивания компетенций по дисциплине студенту начисляются баллы по шкале, указанной в рабочей учебной программе по дисциплине.

### **7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

Успешность усвоения дисциплины характеризуется качественной оценкой на основе листа оценки сформированности компетенций, который является приложением к зачетно-экзаменационной ведомости при проведении промежуточной аттестации по дисциплине.

#### **Критерии оценивания компетенций**

*Компетенция считается сформированной*, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует *повышенному уровню* сформированности компетенции.

*Компетенция считается сформированной*, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует *пороговому уровню* сформированности компетенции.

*Компетенция считается несформированной*, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не демонстрирует необходимых умений, доля невыполненных заданий, предусмотренных рабочей учебной программой составляет 55 %, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует *допороговому уровню*.

#### **Шкала оценки уровня освоения дисциплины**

Качественная оценка может быть выражена: в процентном отношении качества усвоения дисциплины, которая соответствует баллам, и переводится в уровневую шкалу и оценки «отлично» / 5, «хорошо» / 4, «удовлетворительно» / 3, «неудовлетворительно» / 2, «зачтено», «не зачтено». Преподаватель ведет письменный учет текущей успеваемости студента в соответствии с технологической картой по дисциплине.

*Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности компетенций*

Шкалы оценки уровня сформированности компетенции (й)		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
Уровневая шкала оценки компетенций	100 бальная шкала, %	100 бальная шкала, %	5-бальная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	Не зачтено
пороговый	61-85,9	70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

**8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины****8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Баранов, А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма [Текст] : учеб. для вузов по специальности 080200 (080502) "Экономика и упр. на предприятии туризма" / А. С. Баранов, И. А. Бисько ; под ред. Е. И. Богданова. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 384 с.
2. Баумгартен, Л. В. Стандарты качества проведения экскурсий [Текст] : учеб. пособие / Л. В. Баумгартен. - М. : Вузов. учеб. [и др.], 2015. - 96 с.
3. Лукьянова, Н. С. География туризма: туристские регионы мира и России. Практикум [Текст] : учеб. пособие для вузов по спец. "Соц.-культур. сервис и туризм" / Н. С. Лукьянова. - 3-е изд., стереотип. - М. : КноРус, 2017. - 168 с.
4. Можаяева, Н. Г. Туристские ресурсы России. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по специальностям "Гостинич. сервис", "Сервис", "Туризм" / Н. Г. Можаяева. - Документ Bookread2. - М. : ФОРУМ [и др.], 2017. - 111 с. - Библиогр.: с. 109-110. - Практ. задания. - Терминолог. слов.. - ([Высшее образование. Бакалавриат]). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=546722#>.

## Дополнительная литература

5. Орловская, В. П. Технология и организация предприятия туризма [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлению подгот. 38.03.02 "Менеджмент" (профиль "Производ. менеджмент"), по специальности 080502 "Экономика и упр. на предприятии" (по отраслям) / В. П. Орловская ; под ред. Е. И. Богданова. - Документ Bookread2. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 175 с. - Терминолог. слов. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=854398>.
6. Палаткина, Г. В. Молодежный туризм [Текст] : учеб. пособие по специальности "Орг. работы с молодежью" / Г. В. Палаткина. - М. [и др.] : КноРус [и др.], 2016. - 206 с.
7. Слайд лекция по дисциплине "Основы экскурсоведения" тема "Функции и признаки экскурсии" [Электронный ресурс] : для студентов специальности 43.02.10 "Туризм" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Туризм и гостинич. дело" ; сост. Н. Д. Алексеева. - Документ PowerPoint. - Тольятти : ПВГУС, 2017. - 401 КБ, 25 с. - Библиогр.: с. 24
8. Учебно-методическое пособие по дисциплине "История туризма" [Электронный ресурс] : для студентов направления подгот. 43.03.02 "Туризм" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Туризм и гостинич. дело; сост. В. Н. Якунин. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2017. - 751 КБ, 84 с. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru>.

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"  
(далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины**

**Интернет-ресурсы**

1. Академия гостеприимства [Электронный ресурс] : журнал. - Режим доступа: <http://hotel-rest.biz/>. - Загл. с экрана.
2. Всемирная туристская организация. World Tourism Organization UNWTO [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.world-tourism.org/>. - Загл. с экрана.
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Загл. с экрана.
4. Российский союз туриндустрии [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [http://www.rostourunion.ru /](http://www.rostourunion.ru/). - Загл. с экрана.
5. Турбизнес [Электронный ресурс] : журнал. - Режим доступа: <http://tourbus.ru/>. - Загл. с экрана.
6. ТурИнфо [Электронный ресурс] : газета. - Режим доступа: <http://tourinfo.ru/>. - Загл. с экрана.
7. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru/>. - Загл. с экрана.
8. Электронно-библиотечная система Znaniium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znaniium.com/>. - Загл. с экрана.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Краткая характеристика применяемого программного обеспечения

№ п/п	Программный продукт	Характеристика	Назначение при освоении дисциплины
1	Microsoft Office 2003/2007/2010	Пакет офисных приложений для настольных компьютеров.	Темы 1-6

**10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

**10.1. Специально оборудованные кабинеты и аудитории**

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов и (или) аудиторий	Основное специализированное оборудование
1	<i>Э-208 "Учебная лаборатория" кафедры «ТиГД»</i>	Компьютерный класс на 20 посадочных мест видеомагнитофон Philips 397/55, компьютер в сборе iP1.80 DualCore/945/2 Gb/80Gb - 10 шт., проектор мультимедийный Sanyo PLC, телевизор Philips 21 PT 1354, стенд, экран Draper Luma. <u>Программное обеспечение</u> : Windows XP, Internet Explorer, Microsoft Office, Corel Graphics Suite, Adobe Design Premium CS3, Adobe Reader 8, ConsultantPlus, Edelweiss, 3ds max 6, Quark XPress Passport 6.0.
2	<i>Э-205 Научная лаборатория туристско-рекреационных кластеров (Лаборатория туристско-рекреационного проектирования)</i>	Компьютерный класс на 20 посадочных мест электронная доска PoivyVisionWaik-and-Talk, проектор мультимедийный переносной Sanyo PLC, персональный компьютер Д346 1Gb 80 Gb - 8 шт., глобус, географическая карта России, административная карта Самарской области. Программное обеспечение: Windows XP, Internet Explorer, Microsoft Office, Adobe Design Std CS6, ConsultantPlus, Edelweiss.



