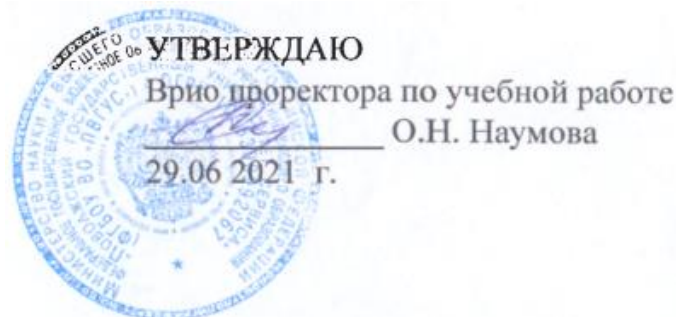


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о документе:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.06.2021
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Финансовые рынки и технологии»

Протокол заседания Ученого совета
от 29.06.2021 г. № 16



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.04 (Пд). ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Направление подготовки:
38.04.08 Финансы и кредит

Направленность (профиль) программы магистратуры:
«УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫМИ РИСКАМИ»

Квалификация выпускника: **магистр**

Формы обучения: **очная, заочная**

Тольятти 2021

АННОТАЦИЯ

1. В Блок 2 "Практика" образовательной программы «УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫМИ РИСКАМИ» направления подготовки 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

- учебная практика: Научно-исследовательская работа;

Типы производственной практики:

- научно-исследовательская работа;

- практика по профилю профессиональной деятельности;

- преддипломная практика.

№	Вид практики	Тип практики	Объём практики		Продолжительность практики, кол-во недель	Курс*
			з/ед.	академ. час.		
Б.2.О.01 (У)	Учебная практика	Научно-исследовательская работа	3	108	2	1
Б.2.О.02 (П)	Производственная практика	Научно-исследовательская работа	12	432	8	2-3
Б2.В.03 (П)	Производственная практика	Практика по профилю профессиональной деятельности	6	216	4	4
Б2.В.04 (Пд)	Производственная практика	Преддипломная практика	6	216	4	4
ИТОГО			27	972		

Примечание: курс указан для очной формы обучения; для очно-заочной - в соответствии с учебным планом

2. Практика является обязательным компонентом образовательной программы и организуется в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы.

3. Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в университете, в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

4. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

5. При наличии в профильной организации или университете (при организации практической подготовки в университете) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

6. Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурного подразделения университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Обучающемуся назначается руководитель по практической подготовке от университета, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации практики;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию практики в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

7. При реализации практики руководитель по практической подготовке обеспечивает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание окончательных результатов прохождения практик.

8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Университет устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз, ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз с проведением указанной аттестации комиссией, созданной в университете.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности.

9. При реализации практики университет вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, в том числе использование системы дистанционного обучения Moodle.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики (практика по профилю профессиональной деятельности) является достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Производственная практика соотносится с такими типами задач профессиональной деятельности, как (таблица 1):

- организационно-управленческий;

Таблица 1 - Перечень основных задач профессиональной деятельности, решаемых в ходе практики

Область (сфера) профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
08 Финансы и экономика	научно-исследовательский	- Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг; - Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля.
	аналитический	- Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля; - Построение интегрированной системы управления рисками организации; - Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками.
	Консалтинговый	Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля.
	организационно-управленческий	- участие в управлении деятельностью и принятии решений на уровне организаций и подразделений; - построение интегрированной системы управления рисками организации.

Производственная практика направлена на подготовку к выполнению следующих трудовых функций (таблица 2):

Таблица 2 - Характеристика трудовых функций, выполняемых на практике, в соответствии с профессиональными стандартами

Основание: квалификационные справочники, анализ отечественного и зарубежного опыта, профессиональные стандарты	Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована образовательная программа
ПС 08.018 Специалист по управлению рисками	ОТФ С. Построение интегрированной системы управления рисками организации, уровень квалификации - 7	С/01.7 Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации С/04.7 Разработка интегрированной системы управления рисками С/05.7 Внедрение интегрированной системы управления рисками С/06.7 Эксплуатация интегрированной системы управления рисками

	ОТФ Д. Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками	D/01.7 Формирование методологических основ интегральной системы управления рисками, формирование основных принципов разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений
ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию	ОТФ А. Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	A/01.6 Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков
	ОТФ В. Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля	B/01.7 Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг B/02.7 Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля

Задачами производственной практики (преддипломная практика) являются:

- закрепление и углубление знаний о деятельности финансиста-специалиста по управлению финансовыми рисками, сбор и обработка информации для решения профессиональных задач, в том числе:

- овладение методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления;

- осуществление самостоятельно или руководство подготовкой заданий и разработкой финансовых аспектов проектных решений и соответствующих нормативных и методических документов для реализации подготовленных проектов;

- руководство разработкой краткосрочной и долгосрочной финансовой политики, и стратегии развития организаций, в том числе финансово-кредитных и их отдельных подразделений на основе критериев финансово-экономической эффективности, а также финансовой политики публично-правовых образований;

- оказание консалтинговых услуги коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, по вопросам совершенствования их финансовой деятельности и минимизации финансовых рисков.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) относится к обязательной части Блока 2 «Практики» образовательной программы «УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫМИ РИСКАМИ».

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: преддипломная практика

Объем практики: 6 зачётных единиц, 216 академических часов

Продолжительность практики: 4 недели

Время проведения практики: в соответствии с учебным планом образовательной программы.

Форма промежуточной аттестации по итогам практики: дифференциальный зачет, который выставляется на основе отчетных документов, предоставляемых обучающимся.

Форма организации практики: практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная практика (преддипломная практика) проводится в форме самостоятельной работы обучающихся, направленной на получение умений и навыков профессиональной деятельности.

Производственная практика (преддипломная практика) базируется на входных знаниях, умениях и компетенциях, полученных обучающимися в процессе обучения по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит по дисциплинам:

- Современные концепции цифровизации финансов;
- Аналитические информационные системы в финансовой деятельности;
- Функционирование платежных и расчетных систем в цифровой экономике;
- Финансовые рынки и финансово-кредитные институты;
- Законодательное регулирование финансовой деятельности;
- Учебная практика (научно-исследовательская работа);
- Производственная практика (научно-исследовательская работа);
- Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности).

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для последующих практик и написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

Местом прохождения производственной практики (преддипломная практика) могут быть организации, предприятия и учреждения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, любой организационно-правовой формы:

- промышленные организации;
- кредитно-финансовые организации;
- коммерческие организации различных форм собственности;
- страховые организации;
- некоммерческие организации;
- государственные и муниципальные органы управления финансами;
- банки, биржи, фонды;
- прочие финансовые институты.

Основными партнерами университета, согласно договоров о сотрудничестве и договоров на проведение практик, являются: ООО «Аудит-Право», ОАО «Порт Тольятти», ООО «Техноторг», ООО Соцкультбыт-Автоваз МНК «Фортуна ЛАДА-РЕЗОРТ», Межрайонная ИФНС России №15 по Самарской области, АО «Тольяттихимбанк», ПАО Сбербанк России и др.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Результаты обучения при прохождении практики соотнесены с планируемыми результатами освоения образовательной программы и с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

В результате прохождения практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, с учетом трудовых функций, к выполнению которых в ходе практики готовится обучающийся (таблица 3).

Таблица 3 - Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта ИУК-2.2. Разрабатывает план проекта, определяет потребности в ресурсах и осуществляет контроль реализации проекта с последующим публичным представлением полученных результатов	Умеет: организовывать этапы работы над проектом соблюдая принцип последовательности их реализации, выделять этапы жизненного цикла проекта. Владеет: практическими навыками по разработке плана проекта, определения потребности в ресурсах и контроля реализации проекта с последующим публичным представлением полученных результатов
ПК-1. Способен к подготовке и проведению научно-исследовательских работ в сфере денежно-кредитных отношений	ИПК-1.1. Осуществляет сбор, обработку и анализ научно-технической информации и лучших мировых практик в области денег, финансов, кредита, платежной системы, финансового рынка, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований, информационных технологий ИПК-1.2. Проводит исследования финансового рынка и изучение предложений финансовых услуг (в том числе действующих правил и условий, тарифной политики и действующих форм документации) ИПК-1.3. Решает задачи исследовательского и проектного характера, связанные с повышением эффективности финансовой деятельности хозяйствующих субъектов, финансово-кредитных организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления	Умеет: осуществлять сбор, обработку и анализ научно-технической информации и лучших мировых практик в области денег, финансов, кредита, платежной системы, финансового рынка, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований, информационных технологий. Владеет: практическими навыками по проведению исследований финансового рынка и изучению предложений финансовых услуг (в том числе действующих правил и условий, тарифной политики и действующих форм документации); решению задач исследовательского и проектного характера, связанных с повышением эффективности финансовой деятельности хозяйствующих субъектов, финансово-кредитных организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления
ПК-2. Способен комплексно анализировать и интерпретировать финансовую корпоративную и иную информацию, строить стандартные экономико-математические и эконометрические модели с целью оценки	ИПК-2.1. Собирает, анализирует и предоставляет достоверную информацию с помощью современных технических средств и информационных технологий в масштабах всего спектра финансовых (инвестиционных) услуг; выявляет несоответствия текущего финансового состояния клиента его финансовым целям ИПК-2.2. Владеет методикой финансового анализа состояния клиента, методами количественного и качественного анализа финансовых показателей с применением цифровых технологий обработки и интерпретации информации	Умеет: собирать, анализировать и предоставлять достоверную информацию с помощью современных технических средств и информационных технологий в масштабах всего спектра финансовых (инвестиционных) услуг; выявлять несоответствия текущего финансового состояния клиента его финансовым целям Владеет: методикой финансового анализа состояния клиента, методами количественного и качественного анализа финансовых показателей с применением цифровых технологий обработки и интерпретации информации;

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
<p>эффективности деятельности хозяйствующих субъектов и разработки заключений и рекомендаций, соответствующих методических и нормативных документов</p>	<p>ИПК-2.3. Планирует, прогнозирует и оценивает изменения финансовой ситуации при пользовании финансовыми (инвестиционными) услугами ИПК-2.4. Демонстрирует знание методов анализа и оценки риска; определяет контекст, идентификации, анализирует риски и разрабатывает мероприятия по воздействию на риск методами идентификации риска; представляет аналитическую информацию о рисках руководителю подразделения и ответственным за мероприятия по рискам работникам</p>	<p>планирования, прогнозирования и оценки изменения финансовой ситуации при пользовании финансовыми (инвестиционными) услугами; методами анализа и оценки риска, разработки мероприятий по воздействию на риск.</p>
<p>ПК-3. Способен проводить консалтинговые исследования и финансовую диагностику по заказам хозяйствующих субъектов, финансово-кредитных организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления</p>	<p>ИПК-3.1. Обоснованно аргументирует выбор финансовых инструментов для принятия решений, в т.ч. инвестиционных ИПК-3.2. Организует продажи финансовых продуктов (банковские депозиты, паевые фонды, брокерское обслуживание, обезличенный металлический счет) в рамках персонального финансового плана, в т.ч. с использованием электронных площадок ИПК-3.3. Использует современный инструментарий финансового планирования, а также прогнозирования экономических и правовых последствий финансовых решений с применением современных технических средств и информационных технологий ИПК-3.4. Владеет методами формирования финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля</p>	<p>Умеет: Обоснованно аргументировать выбор финансовых инструментов для принятия решений, в т.ч. инвестиционных, организовывать продажи финансовых продуктов (банковские депозиты, паевые фонды, брокерское обслуживание, обезличенный металлический счет) в рамках персонального финансового плана, в т.ч. с использованием электронных площадок Владеет: Современными инструментами финансового планирования, а также прогнозирования экономических и правовых последствий финансовых решений с применением современных технических средств и информационных технологий, методами формирования финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля.</p>
<p>ПК-4. Способен выявлять и проводить исследование существующих финансово-экономических рисков, концептуально формировать интегрированную цифровизированную систему управления рисками</p>	<p>ИПК-4.1. Идентифицирует и оценивает риски в целях оптимизации корпоративного риск-менеджмента на микро-уровне для выработки рекомендаций по их эффективному хеджированию ИПК-4.2. Выстраивает систему управления рисками, планирует задачи, распределяет полномочия, координирует деятельность соответствующего подразделения с использованием современного цифрового инструментария ИПК-4.3. Определяет стратегию организации в части развития и поддержания системы управления рисками</p>	<p>Умеет: идентифицировать и оценивать риски в целях оптимизации корпоративного риск-менеджмента на микро-уровне для выработки рекомендаций по их эффективному хеджированию. Владеет: практическими навыками по выработке рекомендаций по их эффективному хеджированию</p>

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Процесс прохождения практики в форме практической подготовки состоит из этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Содержание практики по этапам ее прохождения приведено в таблице 4.

Таблица 4 - Содержание практики по этапам

Этапы практики	Результаты обучения (компетенции)	Виды работы на практике	Трудоемкость, час
Подготовительный этап	УК-2	<p>Организационное собрание. Консультация руководителя практики от университета.</p> <p>Получение материалов для прохождения практики (программа практики, формы отчетных документов).</p> <p>Подготовка плана практики. Ознакомление с заданием для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью</p> <p>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка</p> <p>Сбор и изучение рекомендуемой литературы, получение необходимых консультаций по организации и методике проведения работ со стороны руководителя практики от университета</p> <p>Задание 1. Совместно с руководителем практики от университета составить план прохождения практики и выполнения задания для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в том числе с использованием современных информационных технологий для решения коммуникативных задач (e-mail, bbb, zoom, и др.) (УК-2).</p>	36
Основной этап <i>1 неделя</i>	УК-2 ПК-1	<p>Задание 2. Собрать исходную информацию о деятельности организации, необходимую для выполнения разделов отчета по практике, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2.1. Собрать информацию для раздела «Введение»: <ul style="list-style-type: none"> - характеристика деятельности организации на рынке финансовых услуг; - предпосылки и тенденции развития этого направления деятельности организации. - 2.2. Собрать информацию для раздела «Краткая характеристика инвестиционной привлекательности организации»: 	36
Основной этап <i>2 неделя</i> <i>3 неделя</i>	ПК-2 ПК-3 ПК-4	<p>Задание 3. Собрать информацию, выбрать типовые методики и рассчитать показатели, необходимые для выполнения разделов отчета по практике, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.1. Собрать информацию и рассчитать показатели для раздела «Анализ финансовой устойчивости организации». 3.2. Определить состав и структуру финансовых рисков организации, проанализировать их в динамике. <p>Задание 4. Сформулировать выводы по проведенному анализу, выявить недостатки и сформулировать возможные финансовые управленческие решения для устранения недостатков и минимизации финансовых рисков.</p> <p>Задание 5. Рассчитать экономический эффект от проведения мероприятий по минимизации финансовых рисков.</p>	108
Заключительный этап <i>4 неделя</i>	УК-2	<p>Задание 6. Подготовить и оформить отчет по практике. Своевременно предоставить отчет по практике на проверку. Защитить отчет по практике (подготовить краткий доклад, предоставить отчет, приложения к отчету, подтверждающие практический опыт, полученный на практике, разместить отчетные документы в ЭИОС университета. Приложениями к</p>	36

Этапы практики	Результаты обучения (компетенции)	Виды работы на практике	Трудоемкость, час
		отчету должны служить ксерокопии материалов предприятия, расчетные таблицы, схемы, фотографии и т.д. Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета. Подведение итогов практики. Анализ собственной деятельности. Рефлексия умений и навыков, приобретенных в процессе прохождения практики	
		ИТОГО	216 (4 недели)

Содержание этапов производственной практики (преддипломной практики)

Подготовительный этап. Обучающийся должен принять участие в организационном собрании, проводимом руководителем практики от университета и получить информацию о целях и задачах практики, формах отчетности и др. На организационном собрании обучающийся получает задания на практику для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также необходимую бланочную документацию.

Для всех обучающихся проводится инструктаж по технике безопасности и ознакомление с правилами внутреннего распорядка и ознакомление с требованиями организационно-правовых документов по охране труда и технике безопасности. При прохождении практики в профильной организации для всех обучающихся представитель профильной организации обязан провести инструктаж по охране труда до начала практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья руководитель разрабатывает задания, план и порядок прохождения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Задание 1. Совместно с руководителем практики от университета составить план прохождения практики и выполнения задания для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в том числе с использованием современных информационных технологий для решения коммуникативных задач (e-mail, bbb, zoom, и др.).

Основной этап. Обучающиеся решают поставленные перед ними руководителем практики практические задания.

Задание 2. Собрать исходную информацию о деятельности организации, необходимую для выполнения разделов отчета по практике, в том числе:

- 2.1. Собрать информацию для раздела «Введение»: характеристика деятельности организации на рынке финансовых услуг, предпосылки и тенденции развития этого направления деятельности организации.
- 2.2. Собрать информацию для раздела «Краткая характеристика инвестиционной привлекательности организации».

Задание 3. Собрать информацию, выбрать типовые методики и рассчитать показатели, необходимые для выполнения разделов отчета по практике, в том числе:

- 3.1. Собрать информацию и рассчитать показатели для раздела «Анализ финансовой устойчивости организации».
- 3.2. Определить состав и структуру финансовых рисков организации, проанализировать их в динамике.

Задание 4. Сформулировать выводы по проведенному анализу, выявить недостатки и сформулировать возможные финансовые управленческие решения для устранения недостатков и минимизации финансовых рисков.

Задание 5. Рассчитать экономический эффект от проведения мероприятий по минимизации финансовых рисков.

Заключительный этап. На заключительном этапе обучающиеся формируют отчет о практике, содержащий информацию и выводы по каждому заданию. При написании отчета по

практике обучающийся учитывает замечания руководителя практики и после их устранения окончательно оформляет отчет.

Подготовленный отчет по практике представляется руководителю практики. Обучающийся проходит процедуру защиты отчета по практике в форме собеседования (для студентов очной формы обучения).

По итогам практики студент осуществляет анализ собственной деятельности и рефлексию результатов профессиональных действий.

Задание 6. Подготовить и оформить отчет по практике. Своевременно предоставить отчет по практике на проверку. Защитить отчет по практике (подготовить краткий доклад, предоставить отчет, приложения к отчету, подтверждающие практический опыт, полученный на практике, разместить отчетные документы в ЭИОС университета. Приложениями к отчету должны служить ксерокопии материалов предприятия, расчетные таблицы, схемы, фотографии и т.д. Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета. Подведение итогов практики. Анализ собственной деятельности. Рефлексия умений и навыков, приобретенных в процессе прохождения практики

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формы отчетности - это комплект отчетных документов в соответствии с локальным нормативным актом университета, регламентирующим практическую подготовку.

По итогам прохождения практики в форме практической подготовки обучающийся представляет руководителю практики отчет по практике. Отчет по практике должен содержать сведения о конкретно выполненных видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в соответствии с заданием. .

Содержание отчета по практике должно полностью соответствовать программе практики с кратким изложением всех вопросов, отражать умение студента применять на практике теоретические знания, полученные при изучении дисциплин (модулей).

Примерная структура отчета по производственной практике:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Основная часть
 - 4.1. Анализ финансовой устойчивости организации
 - 4.2. Исследование состава и структуры финансовых рисков организации, в динамике.
 - 4.3. Разработка мероприятий по минимизации финансовых рисков организации
 - 4.4. Расчет экономический эффект от проведения мероприятий по минимизации финансовых рисков
5. Заключение
6. Список литературы
7. Приложения

Оформление отчета должно соответствовать установленным требованиям.

Текстовая часть отчета оформляется на листах формата А4. Необходимо установить следующие размеры полей: верхнее - 2,0 см., нижнее - 2,0 см., левое - 2,5 см., правое - 1,5 см., интервал 1,5. Текст записки оформляется шрифтом TimesNewRoman (шрифт 12 пт, 1,5 интервала). Выставить выравнивание текста и заголовков «по ширине страницы». Нумерация страниц проставляется в «верхнем колонтитуле» по центру страницы. Титульный лист не нумеруется.

Текст отчета разделяют на разделы и подразделы. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзачного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела, номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела, а также после названия раздела или подраздела точка не ставится. Каждый раздел начинается с нового листа.

Объем текстовой части отчета по практике должен быть не менее 25 стр.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая : от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 01.07.2021) : [принят Гос. Думой 22 декабря 1995 г.]. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 06.10.2022).

2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая : от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 02.07.2021) : [принят Гос. Думой 16 июля 1998 г. : одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 г.]. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 06.10.2022).

3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая : от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. от 02.07.2021) : [принят Гос. Думой 19 июля 2000 г. : одобрен Советом Федерации 26 июля 2000 г.]. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 06.10.2022).

4. Об акционерных обществах : Федеральный закон РФ от 26.12.1995 РФ № 208-ФЗ : (ред. От 02.07.2021) [принят Гос. Думой 24 нояб. 1995 г.]. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 04.10.2022).

5. Об обществах с ограниченной ответственностью : Федеральный закон РФ от 08.02.1998 РФ № 14-ФЗ : (последняя ред.) [принят Гос. Думой 14 янв. 1998 г. : одобрен Советом Федерации 28 янв. 1998 г.]. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 04.10.2022).

6. О бухгалтерском учете : Федеральный закон РФ от 06.12.2011 № 402-ФЗ : (последняя ред.) [принят Гос. Думой 22 нояб. 2011 г. : одобрен Советом Федерации 29 нояб. 2011 г.]. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 07.10.2022).

7. О несостоятельности (банкротстве) : Федеральный закон РФ от 26.10.2002 № 127-ФЗ : (последняя ред.) [принят Гос. Думой 27 сен. 2002 г. : одобрен Советом Федерации 16 окт. 2002 г.]. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 08.10.2022).

8. Правила проведения арбитражным управляющим финансового анализа : утв. постановлением Правительства РФ от 25.06.2003 г. №367. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 09.10.2022).

9. О нормативах оценки финансовой устойчивости деятельности жилищных накопительных кооперативов (вместе с «Методикой определения нормативов оценки финансовой устойчивости деятельности жилищных накопительных кооперативов») : утв. постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 46. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 08.10.2022).

10. Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов : утв. приказом Минфина РФ от 28.08.2014 № 84н (ред. от 27.11.2010). - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 11.10.2022).

11. Об утверждении Методики расчета показателей абсолютной и относительной финансовой устойчивости, которым должны соответствовать коммерческие организации, желающие участвовать в реализации проектов, имеющих общегосударственное, региональное и межрегиональное значение, с использованием бюджетных ассигнований Инвестиционного фонда Российской Федерации : утв. приказом Минфина РФ от 17.04.2010 № 173. - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 08.10.2022).

12. Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации : утв. приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н (ред. от 11.04.2018). – Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 10.10.2022).

13. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 : утв. приказом Минфина РФ от 06.05.1999 № 32н (ред. 27.11.2020). - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 13.10.2022)

14. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 : утв. приказом Минфина РФ от 06.05.1999 № 33н (ред. 06.04.2015). - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 13.10.2022)

15. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 04/1999 : утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43 н (ред. 29.01.2018). - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 03.10.2022).

16. Методологические рекомендации по проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности организации : утв. Госкомстатом России 28.11.2002. - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 08.10.2022).

17. Абдукаримов, И. Т. Анализ финансового состояния и финансовых результатов предпринимательских структур : учеб. пособие / И.Т. Абдукаримов, М.В. Беспалов. – Москва : ИНФРА-М, 2018. – 214 с. - ISBN 978-5-16-006404-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/933883> (дата обращения: 12.10.2022). – Режим доступа: по подписке.

6.2. Дополнительная литература

18. Арутюнова, Д. В. Финансовый менеджмент: теория и практика / Д. В. Арутюнова, М. Ю. Ланкина ; Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Таганрог : Южный федеральный университет, 2016. – 116 с. : табл. – ISBN 978-5-9275-2096-1. - Текст : непосредственный.

19. Бекренева, В. А. Финансовая устойчивость организации: проблемы анализа и диагностики : монография / В. А. Бекренева. - Москва : Дашков и К, 2012. - ISBN 978-5-394-01935-7. - Текст : непосредственный

20. Бланк, И. А. Энциклопедия финансового менеджера. В 4-х томах. Том 4. Управление финансовой стабилизацией предприятия / И. А. Бланк. – М. : Омега-Л, 2008. – 512 с. ISBN 978-5-370-00919-8. - Текст : непосредственный.

21. Конищева, М. А. Финансовое планирование : учебное пособие / М. А. Конищева, Ю. И. Черкасова, Т. В. Живаева. - Красноярск : СФУ, 2016. - 256 с. - ISBN 978-5-7638-3500-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967075> (дата обращения: 22.10.2022). – Режим доступа: по подписке.

22. Корпоративное управление деловой активностью в неравновесных условиях [Текст] : монография / [Анискин Ю. П. и др.] ; под ред. Ю. П. Анискина ; Нац. исслед. ун-т "МИЭТ", Междунар. акад. менеджмента, Международная акад. науки и практики орг. пр-ва. - Москва : Омега-Л, 2015. - 299 с. : ил., табл.; 22 см. - (Деловая активность). - ISBN 978-5-370-03509-8. - Текст : непосредственный.

23. Крылов, С. И. Финансовый анализ: Учебное пособие / Крылов С.И., - 2-е изд., стер. - Москва :Флинта, Изд-во Урал. ун-та, 2017. - 160 с. ISBN 978-5-9765-3143-7. - Текст : непосредственный.

24. Рожков, И. М. Финансовый менеджмент : анализ финансово-экономического состояния и расчет денежных потоков предприятия : практикум / И. М. Рожков, Н. А. Виноградская, И. А. Ларионова. - Москва : Изд. Дом МИСиС, 2011. - 38 с. - ISBN 978-5-87623-413-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1248904> (дата обращения: 12.10.2022). – Режим доступа: по подписке.

25. Русакова, Е. В. Комплексный экономический анализ деятельности предприятия : учебное пособие / Е. В. Русакова. - Санкт-Петербург : Питер, 2016. - 224 с. - (Серия «Учебное пособие»). - ISBN 978-5-496-02125-8. - Текст : непосредственный.

26. Рыманов, А. Ю. Основы корпоративных финансов : учебное пособие / А.Ю. Рыманов. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 150 с. – (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-013614-1. - Текст : непосредственный.

27. Шерemet, А. Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебник / А.Д. Шерemet. – 2-е изд., доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 374 с. – (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015634-7. - Текст : непосредственный.

28. Шеремет, А. Д. Методика финансового анализа деятельности коммерческих организаций : практическое пособие / А.Д. Шеремет, Е.В. Негашев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 208 с. - ISBN 978-5-16-003068-5. - Текст : непосредственный.

6.3. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: Справочная правовая система. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
2. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru/> - Загл. с экрана.
3. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>. – Загл. с экрана.
4. Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>. – Загл. с экрана.
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Загл с экрана.

6.4. Программное обеспечение

Информационное обеспечение практики осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится в структурные подразделения университета, предназначенных для проведения практической подготовки, или в профильных организациях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), и университетом.

Для выполнения программы практики обучающийся должен быть обеспечен рабочим местом в структурном подразделении организации, где он проходит практику.

Для проведения практики в университете используется следующее материально-техническое обеспечение:

- лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, компьютерами с лицензионным программным обеспечением;
- аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Основное учебное оборудование:

- персональные компьютеры, объединенные в локальную сеть, с выходом в Интернет;
- технические средства для демонстрации теоретического и практического материала: персональный компьютер, мультимедиа-оборудование.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест практической подготовки при проведении практики в профильной организации соответствует содержанию деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем осваиваемым видам деятельности, предусмотренным программой с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее. Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием ЭИОС.

Для проведения промежуточной аттестации по практике используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляются руководителем практики в процессе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с расписанием занятий в форме дифференцированного зачета, который выставляется по результатам проверки отчетной документации, собеседования и защиты отчета. Защита отчета проходит, как правило, в последний день практики (с учетом календарного учебного графика по образовательной программе).

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения обучающимся практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики.

Обучающийся размещает в ЭИОС письменный отчет по практике и другие отчетные документы. Руководитель практики от университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации.

8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций и шкал оценивания

Предметом оценки по практике является приобретение умений, навыков и практического опыта. Работа студента в ходе прохождения практики оценивается по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценке результатов работы студента на практике принимаются во внимание количественные и качественные показатели выполнения студентом заданий практики, полнота, грамотность, правильность оформления отчетной документации, характеристика, данная руководителем практики от предприятия.

Для описания показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования в ходе производственной практики (научно-исследовательской работы) и описания шкал оценивания применяется единый подход согласно балльно-рейтинговой системы, действующей в университете.

Таблица 3 - Шкала оценки результатов прохождения практики, сформированности результатов обучения при прохождении практики

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценивания результатов обучения при прохождении практики		
		Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Зачет дифференцированный (проверка и защита отчета по практике)	допускаются все студенты, выполнившие программу практики и предоставившие все отчетные документы	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
		пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
				70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

Таблица 4 - Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивание	Уровень освоения компетенции/ оценка
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта	<p>Умеет верно и в полном объеме: организовывать этапы работы над проектом соблюдая принцип последовательности их реализации, выделять этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>Уверенно владеет: практическими навыками по разработке плана проекта, определения потребности в ресурсах и контроля реализации проекта с последующим публичным представлением полученных результатов.</p>	Повышенный / 86-100 баллов/ Отлично
	ИУК-2.2. Разрабатывает план проекта, определяет потребности в ресурсах и осуществляет контроль реализации проекта с последующим публичным представлением полученных результатов	<p>Умеет с незначительными замечаниями: организовывать этапы работы над проектом соблюдая принцип последовательности их реализации, выделять этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>Владеет с незначительными замечаниями: практическими навыками по разработке плана проекта, определения потребности в ресурсах и контроля реализации проекта с последующим публичным представлением полученных результатов.</p>	Пороговый / 70-85,9 баллов/ Хорошо
		<p>Умеет на базовом уровне, с ошибками: организовывать этапы работы над проектом соблюдая принцип последовательности их реализации, выделять этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>Владеет на базовом уровне, с ошибками: практическими навыками по разработке плана проекта, определения потребности в ресурсах и контроля реализации проекта с последующим публичным представлением полученных результатов.</p>	Пороговый / 61-69,9 баллов/ Удовлетворительно
		<p>Не умеет на базовом уровне: организовывать этапы работы над проектом соблюдая принцип последовательности их реализации, выделять этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>Не владеет на базовом уровне: практическими навыками по разработке плана проекта, определения потребности в ресурсах и контроля реализации проекта с последующим публичным представлением полученных результатов.</p>	Допороговый / менее 61 балла/ Неудовлетворительно
ПК-1. Способен к подготовке и проведению научно-исследовательских работ в сфере денежно-кредитных	ИПК-1.1. Осуществляет сбор, обработку и анализ научно-технической информации и лучших мировых практик в области денег, финансов, кредита, платежной системы, финансового рынка, в том	<p>Умеет верно и в полном объеме: Организовать сбор, обработку и анализ научно-технической информации и лучших мировых практик в области денег, финансов, кредита, платежной системы, финансового рынка, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований, информационных технологий</p> <p>Уверенно владеет: практическими навыками проведения исследования финансового рынка и изучение предложений финансовых услуг (в том числе действующих правил и условий, тарифной политики и действующих форм документации)</p>	Повышенный / 86-100 баллов/ Отлично

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивание	Уровень освоения компетенции/ оценка
отношений	<p>числе с применением социологических, маркетинговых исследований, информационных технологий</p> <p>ИПК-1.2. Проводит исследования финансового рынка и изучение предложений финансовых услуг (в том числе действующих правил и условий, тарифной политики и действующих форм документации)</p> <p>ИПК-1.3. Решает задачи исследовательского и проектного характера, связанные с повышением эффективности финансовой деятельности хозяйствующих субъектов, финансово-кредитных организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления</p>	<p>Умеет с незначительными замечаниями: организовывать этапы работы над проектом соблюдая принцип последовательности их реализации, выделять этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>Владеет с незначительными замечаниями: практическими навыками по разработке плана проекта, определения потребности в ресурсах и контроля реализации проекта с последующим публичным представлением полученных результатов, решения задач исследовательского и проектного характера, связанных с повышением эффективности финансовой деятельности хозяйствующих субъектов, финансово-кредитных организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления.</p> <p>Умеет на базовом уровне, с ошибками: организовывать этапы работы над проектом соблюдая принцип последовательности их реализации, выделять этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>Владеет на базовом уровне, с ошибками: практическими навыками по разработке плана проекта, определения потребности в ресурсах и контроля реализации проекта с последующим публичным представлением полученных результатов, решения задач исследовательского и проектного характера, связанных с повышением эффективности финансовой деятельности хозяйствующих субъектов, финансово-кредитных организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления.</p> <p>Не умеет на базовом уровне: организовывать этапы работы над проектом соблюдая принцип последовательности их реализации, выделять этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>Не владеет на базовом уровне: практическими навыками по разработке плана проекта, определения потребности в ресурсах и контроля реализации проекта с последующим публичным представлением полученных результатов, решения задач исследовательского и проектного характера, связанных с повышением эффективности финансовой деятельности хозяйствующих субъектов, финансово-кредитных организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления.</p>	<p>Пороговый / 70-85,9 баллов/ Хорошо</p> <p>Пороговый / 61-69,9 баллов/ Удовлетворительно</p> <p>Допороговый / менее 61 балла/ Недовлетворительно</p>
ПК-2. Способен комплексно анализировать и интерпретировать финансовую корпоративную и иную информацию, строить стандартные экономико-	ИПК-2.1. Собирает, анализирует и предоставляет достоверную информацию с помощью современных технических средств и информационных технологий в масштабах всего спектра финансовых (инвестиционных) услуг; выявляет несоответствия текущего финансового	<p>Умеет верно и в полном объеме: собирать, анализировать и предоставлять достоверную информацию с помощью современных технических средств и информационных технологий в масштабах всего спектра финансовых (инвестиционных) услуг; выявлять несоответствия текущего финансового состояния клиента его финансовым целям.</p> <p>Уверенно владеет: методикой финансового анализа состояния клиента, методами количественного и качественного анализа финансовых показателей с применением цифровых технологий обработки и интерпретации информации; методами анализа и оценки риска, планирования, прогнозирования и оценки изменения финансовой ситуации при пользовании финансовыми (инвестиционными) услугами.</p>	Повышенный / 86-100 баллов/ Отлично

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивание	Уровень освоения компетенции/ оценка
<p>математические и эконометрические модели с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующих субъектов и разработки заключений и рекомендаций, соответствующих методических и нормативных документов</p>	<p>состояния клиента его финансовым целям ИПК-2.2. Владеет методикой финансового анализа состояния клиента, методами количественного и качественного анализа финансовых показателей с применением цифровых технологий обработки и интерпретации информации ИПК-2.3. Планирует, прогнозирует и оценивает изменения финансовой ситуации при пользовании финансовыми (инвестиционными) услугами</p>	<p>Умеет с незначительными замечаниями: сбирать, анализировать и предоставлять достоверную информацию с помощью современных технических средств и информационных технологий в масштабах всего спектра финансовых (инвестиционных) услуг; выявлять несоответствия текущего финансового состояния клиента его финансовым целям.</p> <p>Владеет с незначительными замечаниями: методикой финансового анализа состояния клиента, методами количественного и качественного анализа финансовых показателей с применением цифровых технологий обработки и интерпретации информации; методами анализа и оценки риска, планирования, прогнозирования и оценки изменения финансовой ситуации при пользовании финансовыми (инвестиционными) услугами.</p>	<p>Пороговый / 70-85,9 баллов/ Хорошо</p>
	<p>ИПК-2.4. Демонстрирует знание методов анализа и оценки риска; определяет контекст, идентификации, анализирует риски и разрабатывает мероприятия по воздействию на риск методами идентификации риска; представляет аналитическую информацию о рисках руководителю подразделения и ответственным за мероприятия по рискам работникам</p>	<p>Умеет на базовом уровне, с ошибками: сбирать, анализировать и предоставлять достоверную информацию с помощью современных технических средств и информационных технологий в масштабах всего спектра финансовых (инвестиционных) услуг; выявлять несоответствия текущего финансового состояния клиента его финансовым целям.</p> <p>Владеет на базовом уровне, с ошибками: методикой финансового анализа состояния клиента, методами количественного и качественного анализа финансовых показателей с применением цифровых технологий обработки и интерпретации информации; методами анализа и оценки риска, планирования, прогнозирования и оценки изменения финансовой ситуации при пользовании финансовыми (инвестиционными) услугами.</p>	<p>Пороговый / 61-69,9 баллов/ Удовлетворительно</p>
		<p>Не умеет на базовом уровне: сбирать, анализировать и предоставлять достоверную информацию с помощью современных технических средств и информационных технологий в масштабах всего спектра финансовых (инвестиционных) услуг; выявлять несоответствия текущего финансового состояния клиента его финансовым целям.</p> <p>Не владеет на базовом уровне: методикой финансового анализа состояния клиента, методами количественного и качественного анализа финансовых показателей с применением цифровых технологий обработки и интерпретации информации; методами анализа и оценки риска, планирования, прогнозирования и оценки изменения финансовой ситуации при пользовании финансовыми (инвестиционными) услугами.</p>	<p>Допороговый / менее 61 балла/ Недовлетворительно</p>

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивание	Уровень освоения компетенции/ оценка
ПК-3. Способен проводить консалтинговые исследования и финансовую диагностику по заказам хозяйствующих субъектов, финансово-кредитных организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления	ИПК-3.1. Обоснованно аргументирует выбор финансовых инструментов для принятия решений, в т.ч. инвестиционных ИПК-3.2. Организует продажи финансовых продуктов (банковские депозиты, паевые фонды, брокерское обслуживание, обезличенный металлический счет) в рамках персонального финансового плана, в т.ч.с использованием электронных площадок	<p>Умеет верно и в полном объеме: выбирать финансовые инструменты для принятия решений, в т.ч. инвестиционных, организовывать продажи финансовых продуктов (банковские депозиты, паевые фонды, брокерское обслуживание, обезличенный металлический счет) в рамках персонального финансового плана, в т.ч.с использованием электронных площадок.</p> <p>Уверенно владеет: инструментарием финансового планирования, а также прогнозирования экономических и правовых последствий финансовых решений с применением современных технических средств и информационных технологий; методами формирования финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля.</p>	Повышенный / 86-100 баллов/ Отлично
	ИПК-3.3.Использует современный инструментарий финансового планирования, а также прогнозирования экономических и правовых последствий финансовых решений с применением современных технических средств и информационных технологий	<p>Умеет с незначительными замечаниями: выбирать финансовые инструменты для принятия решений, в т.ч. инвестиционных, организовывать продажи финансовых продуктов (банковские депозиты, паевые фонды, брокерское обслуживание, обезличенный металлический счет) в рамках персонального финансового плана, в т.ч.с использованием электронных площадок.</p> <p>Владеет с незначительными замечаниями: инструментарием финансового планирования, а также прогнозирования экономических и правовых последствий финансовых решений с применением современных технических средств и информационных технологий; методами формирования финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля.</p>	Пороговый / 70-85,9 баллов/ Хорошо
	ИПК-3.4. Владеет методами формирования финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля	<p>Умеет на базовом уровне, с ошибками: выбирать финансовые инструменты для принятия решений, в т.ч. инвестиционных, организовывать продажи финансовых продуктов (банковские депозиты, паевые фонды, брокерское обслуживание, обезличенный металлический счет) в рамках персонального финансового плана, в т.ч.с использованием электронных площадок.</p> <p>Владеет на базовом уровне, с ошибками: инструментарием финансового планирования, а также прогнозирования экономических и правовых последствий финансовых решений с применением современных технических средств и информационных технологий; методами формирования финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля.</p>	Пороговый / 61-69,9 баллов/ Удовлетворительно
		<p>Не умеет на базовом уровне: выбирать финансовые инструменты для принятия решений, в т.ч. инвестиционных, организовывать продажи финансовых продуктов (банковские депозиты, паевые фонды, брокерское обслуживание, обезличенный металлический счет) в рамках персонального финансового плана, в т.ч.с использованием электронных площадок.</p> <p>Не владеет на базовом уровне: инструментарием финансового планирования, а также прогнозирования экономических и правовых последствий финансовых решений с применением современных технических средств и информационных технологий; методами формирования финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля.</p>	Допороговый / менее 61 балла/ Недовлетворительно
ПК-4. Способен выявлять и проводить исследование	ИПК-4.1. Идентифицирует и оценивает риски в целях оптимизации корпоративного риск-	<p>Умеет верно и в полном объеме: Идентифицирует и оценивает риски в целях оптимизации корпоративного риск-менеджмента на микроуровне</p> <p>Уверенно владеет: практическими навыками по выработке рекомендаций по их эффективному хеджированию.</p>	Повышенный / 86-100 баллов/ Отлично

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивание	Уровень освоения компетенции/ оценка
существующих финансово-экономических рисков, концептуально формировать интегрированную цифровизированную систему управления рисками	менеджмента на микроуровне для выработки рекомендаций по их эффективному хеджированию	<p>Умеет с незначительными замечаниями: Идентифицирует и оценивает риски в целях оптимизации корпоративного риск-менеджмента на микроуровне</p> <p>Владеет с незначительными замечаниями: практическими навыками по выработки рекомендаций по их эффективному хеджированию..</p>	Пороговый / 70-85,9 баллов/ Хорошо
		<p>Умеет на базовом уровне, с ошибками: Идентифицирует и оценивает риски в целях оптимизации корпоративного риск-менеджмента на микроуровне</p> <p>Владеет на базовом уровне, с ошибками: практическими навыками по выработки рекомендаций по их эффективному хеджированию.</p>	Пороговый / 61-69,9 баллов/ Удовлетворительно
		<p>Не умеет на базовом уровне: Идентифицирует и оценивает риски в целях оптимизации корпоративного риск-менеджмента на микроуровне</p> <p>Не владеет на базовом уровне: практическими навыками по выработки рекомендаций по их эффективному хеджированию..</p>	Допороговый / менее 61 балла/ Неудовлетворительно

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации (дифференцированного зачета) по итогам практики:

1. Какие профессиональные задачи решались Вами за период практики? Как Вы их решали? Какие получили результаты? (УК-2)
2. Какие умения и навыки Вы приобрели в процессе практики? Оцените свои основные достижения. (УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4)
3. Какие виды финансовых услуг может предоставлять исследуемая Вами организация? (ПК-1, ПК-3)
4. Перечислите основные финансово-экономические показатели деятельности предприятия и порядок их расчета. Каковы тенденции их изменения? (УК-2, ПК-1)
5. С какими подразделениями организации взаимодействуют финансовые службы организации? (ПК-2)
6. Опишите основные финансовые риски организации. Как Вы охарактеризуете систему управления финансовыми рисками организации? (УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4)
7. Какие рекомендации по совершенствованию системы управления финансовыми рисками организации Вы можете предложить на основе проведенного анализа? (ПК-2, ПК-4)
8. Какие меры снижения финансовых рисков вы предлагаете осуществить в организации? (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4)
9. Какова эффективность применения этих мер (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4)

8.2. Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения, обучающимися практики в форме практической подготовки, являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных практических навыков и умений выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Таблица 5 - Критерии оценивания результатов практики

Оценка	Уровень подготовки
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Большинство компетенций сформированы на повышенном уровне. Имеющихся знаний, умений, навыков и практического опыта в полной мере достаточно для решения стандартных и нестандартных профессиональных задач. Обучающийся вовремя представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики. Ответ на каждое задание сопровождается полноценными выводами. Отчет соответствует всем предъявляемым требованиям.
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Все компетенции сформированы на пороговом или повышенном уровнях. Имеющихся знаний, умений, практического опыта в целом достаточно для решения стандартных профессиональных задач. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает незначительные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики. Отчет соответствует всем предъявляемым требованиям.
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков. Все компетенции сформированы, но большинство на пороговом уровне. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики. Подготовил аналитический отчет с ошибками
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил отчет по практике, несоответствующий заданию. Пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Для обучающихся, не прошедших практику по уважительным причинам, организуется ее проведение в свободное от учебы время.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Университет устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз, ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз с проведением указанной аттестации комиссией, созданной в университете.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности.