

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о документе

ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.06.2021

Уникальный программный ключ:

c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Гостеприимство и межкультурные коммуникации»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.О.02.01. «Современное информационно-технологическое обеспечение туристской индустрии»

Направление подготовки:
43.04.03 Гостиничное дело

Направленность (профиль):
«Стратегическое управление в сфере туризма и гостеприимства»

Квалификация выпускника: **магистр**

Тольятти 2021

Рабочая программа дисциплины «Современное информационно-технологическое обеспечение туристской индустрии» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 43.04.03 «Гостиничное дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 558.

Составители:

к.э.н

(ученая степень, ученое звание)

Грашин С.А.

(ФИО)

РПД обсуждена на заседании кафедры «Гостеприимство и межкультурные коммуникации» «14» мая 2021 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой

к.ф.н., доцент

(уч.степень, уч.звание)

Алексеева Н.Д.

(ФИО)

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе основной профессиональной образовательной программы решением Ученого совета от 29.06.2021 Протокол № 16 (с изменениями от 27.10.2021 Протокол №4).

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

- формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций, направленных на развитие навыков управления инновациями и изменениями на предприятиях сферы туризма и гостеприимства.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-1. Способен формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма	ИОПК-1.2. Управляет процессом внедрения технологических новаций в деятельность предприятий сферы туризма и гостеприимства	Знает: формирование технологической концепции туристской организации, Умеет: формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма применять в знакомой ситуации Владеет: технологической концепцией туристской организации, организовывает внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма, нормами научного редактирования

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы магистратуры (Б1.О.02. Общепрофессиональный модуль).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем и структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **3 з.е. (108 час.)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоёмкость, час
Общая трудоёмкость дисциплины, час	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	36 / 10
занятия лекционного типа (лекции)	10 / 4
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	18 / 4
лабораторные работы	8 / 2
Самостоятельная работа всего, в т.ч.:	72 / 94
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	72 / 94
Выполнение курсового проекта /курсовой работы	- / -
Контроль (часы на зачет)	- / 4
Промежуточная аттестация	Зачет

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной, очно-заочной форм обучения

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

В процессе освоения дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам.

3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Информационные технологии в туристической индустрии. Основные направления применения Аппаратно-техническое и программное обеспечение работы туристского офиса
Технология баз данных. Работа в Microsoft Access.

Информационные системы менеджмента в туристической индустрии Современные поисковые системы. Интернет-ресурсы в сфере туризма. Возможности Интернет в области продвижения турпродукта Применение ГИС в сфере туризма Применение 3D-технологий в сфере туризма. Виртуальный туризм. Применение технологий мультимедиа в сфере туризма.

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
ОПК-1 ИОПК-1.2	ТЕМА 1. Информационные технологии в туристической индустрии. Система информационных технологий.	2 / 1				Семинар-дискуссия. Реферат / презентация.
	Практическое занятие № 1. Информационные технологии в туристической индустрии. Система информационных технологий.			4 / 1		
	Самостоятельная работа.				18 / 23	
ОПК-1 ИОПК-1.2	ТЕМА 2. Аппаратно-техническое и программное обеспечение работы	2 / 1				Семинар-дискуссия.

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
	туристского офиса					Реферат. Тестирование по темам 1-2.
	Практическое занятие № 2. Аппаратно-техническое и программное обеспечение работы туристского офиса			4 / 1		
	Самостоятельная работа.				18 / 23	
ОПК-1 ИОПК-1.2	ТЕМА 3. Информационные системы менеджмента в туристской индустрии.	3 / 1				Семинар-дискуссия Отчет по лабораторной работе.
	Лабораторная работа № 1. Практика применения информационных технологий в работе туристского предприятия		4 / 1			
	Практическое занятие № 3. Информационные системы менеджмента в туристской индустрии.			5 / 1		
	Самостоятельная работа.				18 / 24	
ОПК-1 ИОПК-1.2	ТЕМА 4. Интернет-ресурсы и современные медиа технологии в туристской индустрии	3 / 1				Отчет по лабораторной работе. Тестирование по темам 3-4.
	Лабораторная работа № 2. Практика применения информационных технологий в работе туристского предприятия		4 / 1			
	Практическое занятие № 4. Интернет-ресурсы и современные медиа технологии в туристской индустрии			5 / 1		
	Самостоятельная работа.				18 / 24	
	ИТОГО	10 / 4	8 / 2	18 / 4	72 / 94	

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной, очно-заочной форм обучения

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов **образовательных технологий**:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций;

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации или в ЭИОС университета.

В ходе лекционных занятий рекомендуется конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения (конспектируются).

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на лабораторных работах

Подготовку к каждой лабораторной работе студент должен начать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы. Каждая выполненная работа с оформленным отчетом по ней подлежит защите преподавателю.

При оценивании лабораторных работ учитывается следующее:

- качество выполнения экспериментально-практической части работы и степень соответствия результатов работы заданным требованиям;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Лабораторные работы организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа/ на практических занятиях

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.5. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов включает:

- изучение учебной литературы по курсу;
- решение практических ситуаций и задач;
- подготовка рефератов, сообщений, презентаций;
- работу с ресурсами Интернет;
- изучение практических материалов деятельности конкретных предприятий;
- подготовку к промежуточной аттестации по курсу и др.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный учебный курс, созданный в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>

4.6. Методические указания для выполнения курсового проекта / работы

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

Основная литература

1. Конкурентоспособное развитие цифровой экономики в промышленности, науке, образовании [Текст] : монография / В. А. Бердников [и др.] ФГОУ ВО "ПВГУС", Жигулев. долина ; под ред. В. А. Бердникова. - Тольятти : Кассандра, 2017. - 236 с.

2. Кузин, А. В. Основы работы с Microsoft Office 2013 [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Кузин, Е. В. Чумакова. - Документ read. - Москва : Форум, 2019. - 160 с. - URL: <https://znanium.com/read?id=367319> (дата обращения: 09.12.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей

3. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) [Электронный ресурс] : учеб. пособие по направлению подгот. 38.04.02 "Менеджмент" / В. В. Кукушкина. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 264 с. - URL: <https://znanium.com/read?id=361222> (дата обращения: 09.12.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей

4. Современный менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. : учеб. пособие для вузов по специальности "Менеджмент орг." / А. И. Базилевич [и др.] под ред. М. М. Максимцова, В. Я. Горфинкеля ; рецензенты: Л. И. Ерохина, Е. В. Башмачникова. - Документ read. - Москва : Вуз. учеб. [и др.], 2018. - 298 с. - URL: <https://znanium.com/read?id=371650> (дата обращения: 23.03.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей

5. Федосеев, В. М. Основы инженерной математики. Теория и методика интегрированного обучения [Электронный ресурс] : монография / В. М. Федосеев, М. А. Родионов, Г. И. Шабанов. - Документ Bookread2. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 120 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=923591> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей

Дополнительная литература

1. Алексеев, В. И. Информационные технологии в туризме и гостиничном менеджменте [Текст] : учеб. пособие [для вузов по специальностям "Соц.-культур. сервис и туризм", "Туризм", "Менеджмент орг."] / В. И. Алексеев Балт. акад. туризма и предпринимательства. - Санкт-Петербург : Д.А.Р.К, 2008. - 223 с. : ил.

2. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлению "Менеджмент" (степень (квалификация) - "магистратура") / В. Я. Горфинкель [и др.] под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. - 4-е изд., перераб. и доп. - Документ read. - Москва : Вузов. учеб. [и др.], 2021. - 380 с. : ил. - URL: <https://znanium.com/read?id=374442> (дата обращения: 23.03.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей

3. Информационное обеспечение туризма [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлению подгот. "Туризм" / Н. С. Морозова [и др.]. - Документ Adobe Acrobat. - Москва : Федер. агентство по туризму, 2014. - 16,6 МБ, 286 с. - URL: http://elib.tolgas.ru/publ/kay/Informacionnoe_obespechenie_turizma.pdf (дата обращения: 21.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей

4. Информационное обеспечение туризма [Текст] : учеб. для вузов по направлению подгот. "Туризм" / Н. С. Морозова [и др.]. - Москва : Федер. агентство по туризму, 2014. - 288 с. : ил.

5. Информационные технологии в экономике и управлении [Текст] : учеб. для бакалавров по экон. специальностям / В. В. Трофимов [и др.] под ред. В. В. Трофимова ; С.-Петерб. гос. экон. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮРАЙТ, 2014. - 482 с. : ил.

6. Онокой, Л. С. Компьютерные технологии в науке и образовании [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по направлению подгот. магистров 39.03.01 "Социология" / Л. С. Онокой, В. М. Титов. - Документ HTML. - Москва : ФОРУМ [и др.], 2019. - 224 с. : ил. - URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=241862#none> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. Пользователей

7. Родигин, Л.А. Интернет-технологии в туризме и гостеприимстве: учебное пособие / Л.А. Родигин, Е.Л. Родигин. - Москва : Советский спорт, 2014. - 208 с. : табл., схем., ил. - (Профессиональное туристское образование). - Библиогр.: с. 183. - ISBN 5-9718-0743-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://родигин.рф/NetworkTourism/?AspxAutoDetect> (дата обращения: 17.12.2021). - Режим доступа: свободный

8. Селетков, С. Н. Управление информацией и знаниями в компании [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по специальности "Приклад. информатика (по обл.)" и др. экон. специальностям / С. Н. Селетков, Н. В. Днепровская. - Документ Bookread2. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 208 с. : ил., табл. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=939204> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей

5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
2. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru/> - Загл. с экрана.
3. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>. – Загл. с экрана.
4. Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>. – Загл. с экрана.
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Загл с экрана.
6. Polpred.com. Обзор СМИ. Полнотекстовая, многоотраслевая база данных (БД) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://polpred.com/>. – Загл. с экрана.
7. Университетская информационная система Россия [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru/>. – Загл. с экрана.
8. Официальная статистика. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.gks.ru/> – Загл. с экрана.
9. Финансово-экономические показатели Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/statistics/> – Загл. с экрана.

5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Лабораторные работы. Для проведения лабораторных работ используется учебная аудитория Э-205 «Научная лаборатория туристско-рекреационных кластеров (Лаборатория туристско-рекреационного проектирования)», «Учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма)», оснащенная следующим оборудованием:

- электронная доска PoiyVisionWaik-and-Talk – 1 шт.
- проектор мультимедийный переносной Sanyo PLC – 1 шт.
- персональный компьютер Д346 1Gb 80 Gb - 8 шт.
- шкаф комбинированный со стеклом ЭРГО 800*450*2000 – 2 шт.
- шкаф закрытый ЭРГО – 1 шт.
- диван двухместный 1010*600 коричневый – 1 шт.
- стол компьютерный (Сергиевск) – 11 шт.
- географическая карта России, административная карта Самарской области
- учебно-наглядные пособия,
- обеспечивающие тематические иллюстрации.

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
	Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Зачет	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
	пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
			70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
	повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу). Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

Формы текущего контроля успеваемости

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
Семинар-дискуссия	3	5	15
Реферат / презентация	3	5	15
Тестирование по темам лекционных занятий	2	10	20
Лабораторная работа	2	15	30
Творческий рейтинг (участие в конференциях, олимпиадах и т.п.)	1	10	10
Итого по дисциплине			100 баллов

Система оценивания представлена в электронном учебном курсе по дисциплине <http://sdo.tolgas.ru/>.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

8.2.1. Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям

Типовые вопросы к семинару-дискуссии

Практическое занятие №1. Информационные технологии в туристской индустрии. Система информационных технологий.

1. Отрасли туристской индустрии и информационные потоки между ними.
2. Органы управления туризмом. Поставщики туристских услуг.
3. Вспомогательные предприятия и организации.
4. Основные виды информационных технологий, используемых в туризме. Направления их применения.
5. Глобальные информационные системы общего назначения (Интернет, спутниковая система навигации, телефонная сеть, электронные платежные системы).
6. Информационные системы туристического назначения (автоматизированные системы управления предприятием, компьютерные системы бронирования).
7. Системы управления общего назначения (системы управления взаимоотношениями с клиентами, системы электронного документооборота, системы электронного бизнеса). Вспомогательные информационные системы (системы офисного назначения, информационно-правовые системы, системы мультимедиа, геоинформационные системы).

Практическое занятие №2. Аппаратно-техническое и программное обеспечение работы туристского офиса

1. Обязательные нормативные требования к оборудованию офиса организации, оказывающей туристские услуги потребителю.
2. Техническое обеспечение оперативной деятельности.
3. Информационные потоки и документооборот в туристском офисе.
4. Электронный офис. Уровни автоматизации работы туристского офиса.
5. Стандартное программное обеспечение (офисные программы, электронная коммуникация с помощью сервисов Интернет).
6. Специальное программное обеспечение (Турменеджер, Мастер-Тур, Само-Тур и т.д.).
7. Глобальные системы бронирования (AMADEUS, GALILEO, TourBook, AMS и т.д.).

8. Присутствие в Интернет (сайт-визитка, интерактивный сайт, интернет-магазин, посреднические бизнес-системы).

9. Задачи автоматизации работы туристского офиса (мониторинг состояния рынка, автоматизация внутреннего документооборота, автоматизация взаимоотношений с туроператорами, автоматизация финансовых операций, анализ данных и т.д.).

Практическое занятие №3. Информационные системы менеджмента в туристской индустрии.

1. Типовые программные комплексы, используемые в туристском менеджменте.

2. Компания «Мегатек»: основные программные продукты, их функциональные возможности.

3. Компания «Аримсофт»: основные программные продукты, их функциональные возможности.

4. Фирма «САМО-Софт»: основные программные продукты, их функциональные возможности.

5. Системы бронирования и резервирования: история возникновения и развития. CRS – компьютерные системы резервирования. GDS – глобальные распределительные системы. IDS – интернет-системы бронирования.

6. Понятия «база данных» и «банк данных». Технологии баз данных. Виды баз данных. Основные понятия и принципы реляционных баз данных. Структура банка данных.

7. Проблемы, возникающие при создании базы данных (поиск адекватного формата хранения, проблемы агрегирования, кодирования информации, проблема вторичного использования и т.д.).

8. Системы управления базами данных. Функции систем управления базами данных. Структура систем управления базами данных.

9. Microsoft Access: ключевые особенности и возможности. Рабочее пространство Microsoft Access. Создание базы данных в Microsoft Access. Создание запросов в Microsoft Access.

Практическое занятие №4. Интернет-ресурсы и современные медиа технологии в туристской индустрии.

1. История возникновения поисковых систем.

2. Archie, Gopher, Wais, WWW-системы, Mosaic: основные характеристики и возможности.

3. Структура современных поисковых систем (Web-агенты, система обработки, система поиска, система обслуживания).

4. Обзор функциональных возможностей основных современных поисковых систем: Google, Yahoo, Yandex, Rambler и др. Составление запросов для поисковых систем. Язык запросов поисковой системы.

5. Интернет-ресурсы в сфере туризма. Их классификация. Сайт. Веб-сайт. Интернет-каталог.

6. Конкуренция рынка туристской рекламы в Интернет. Интернет-маркетинг.

7. Направления продвижения туристского продукта в Интернет.

8. Геоинформационные технологии. Понятие и структура (объект, ресурсы, цель и правила преобразования).

9. Геоинформационные системы. Понятие и структура.

10. Геоданные и геоинформация. Статистические и динамические ГИС. Пространственно-временные ГИС. Специфика создания исторических ГИС.

11. Интернет-проекты с использованием ГИС-технологий в сфере туризма.

12. 3D-технологии: основные понятия, функции, классификация, типы применения.

13. 3D-панорама. 3D-тур. Виртуальные туры и аэропанорамы.

14. 3D-моделирование. Технологии погружения в виртуальную реальность.
15. Понятие мультимедийные технологии. Классификация и области применения мультимедиа приложений.
16. Направления применения технологий мультимедиа в туризме.

Типовые темы рефератов / презентаций

Практическое занятие №1. Информационные технологии в туристской индустрии. Система информационных технологий.

1. Информационные технологии. Понятие и классификации.
2. Информационные технологии в работе туристской фирмы.
3. Информационные технологии как средство коммуникации.
4. Основные направления применения информационных технологий в туризме.
5. Изменение технологий туристской деятельности в условиях информационного общества.
6. Преимущества и проблемы применения информационных технологий в сфере туризма.

Практическое занятие №2. Аппаратно-техническое и программное обеспечение работы туристского офиса

1. Требования к аппаратно-техническому обеспечению современного туристского предприятия.
2. Основные типы программного обеспечения, используемого в работе типового туристского офиса.
3. Бэкофисные технологии работы туристского офиса.
4. Фронтофисные технологии работы туристского офиса.
5. Информационная составляющая работы персонала туристского офиса.
6. Виды программного обеспечения, используемые при создании и продвижении туристического продукта.
7. Наиболее эффективное программное обеспечение в области создания и продвижения туристического продукта.

Практическое занятие №3. Информационные системы менеджмента в туристской индустрии.

1. Типовые технологии формирования и ведения информационной базы для решения комплекса задач.
2. Понятие экспертной системы и ее отличие от традиционных систем обработки данных.
3. Интернет-ресурсы туристской направленности.
4. Информационно-поисковые справочные и консультационные системы и их использование
5. Характеристика и сфера применения технологий реализации геоинформационных систем
6. Электронная коммерция в туристской индустрии
7. Особенности информатизации туристской индустрии России: тенденции и перспективы развития.

Практическое занятие №4. Интернет-ресурсы и современные медиа технологии в туристской индустрии

1. Основы сайтостроения. Сайт туристского предприятия.

2. Организация и размещение рекламы в сети Интернет.
3. Виртуальные экскурсии.
4. Информационные системы предприятий туристической индустрии.
5. Инструментальные средства проектирования информационных систем.
6. Цифровая картография и геоинформационные технологии в организации туризма.
7. Информационные системы менеджмента на предприятиях туристической индустрии.

Типовые тестовые задания для текущего контроля успеваемости

Тема 1. Информационные технологии в туристической индустрии. Система информационных технологий.

Программный комплекс, включающий в себя массив правовой информации и инструменты для работы с ним, - это

- системы информационной поддержки деятельности правотворческих органов
- глобальные информационные службы (хост-системы)
- автоматизированная информационная система по законодательству (АИСЗ)
- справочно-информационные системы общего назначения

_____ документа представляет собой конструкцию из исходных понятий (классов) классификатора, построенную на основе логических операций

- индекс
- аннотация
- кодекс
- содержание

Расположите в порядке появления этапы информационных технологий

- ручная технология
- механическая технология
- электронная технология

По степени автоматизации информационные технологии делятся на:

- ручные
- автоматизированные
- автоматические
- полуавтоматические

Современные информационные системы состоят из нескольких видов обеспечивающих подсистем, к которым относятся:

- техническое
- программное
- информационное
- организационное
- правовое
- эргономическое
- все перечисленные

Тема 2. Аппаратно-техническое и программное обеспечение работы туристического офиса

Информационная технология представляет собой:

- систему методов и способов сбора, накопления, хранения, поиска, обработки, анализа, выдачи данных, информации и знаний
- способы обработки данных и знаний
- систему, которая может изменять свои параметры в зависимости от состояния внешней среды
- систему, в которой постоянно хранится информация.

Система управления – это:

- совокупность управляющего объекта, объекта управления и каналов
- прямой и обратной связи
- непосредственный исполнитель, обеспечивающий выдачу информации
- о своем состоянии и состоянии внешней среды
- неотъемлемый элемент сложных производственных или социальных
- изменений
- совокупность взаимосвязанных элементов

Какое родовое имя имеют файлы базы данных

- COM
- TXT
- DBF
- EXE

Обработка информации включает

- сортировку
- группировку
- агрегирование
- вычисление
- отображение
- исследование

Передача информации бывает

- традиционная
- через локальные сети
- через глобальные сети
- через отображение
- визуально-вербальная

Тема 3. Информационные системы менеджмента в туристской индустрии.

Первые системы резервирования появились на рынке в середине _____ гг. XX в.

- 60-х
- 50-х
- 70-х
- 80-х

К глобальным системам бронирования относят:

- Amadeus
- Galileo
- Sabre
- Worldspan
- все перечисленные

Система бронирования «AMADEUS» была основана в

- 1987 г.
- 1986 г.
- 1989 г.
- 1985 г.

Официальное представительство компании Galileo International в России открыто

- 1999 г.
- 1998 г.
- 1995 г.
- 1992 г.

Система бронирования SABRE создана в _____ авиакомпанией American Airlines

- 1964 г.
- 1974 г.

- 1984 г.
- 1954 г.

Тема 4. Интернет-ресурсы и современные медиа технологии в туристской индустрии

Первая отечественная автоматизированная система резервирования авиационных билетов _____, разработанная учеными АН СССР и специалистами Минприбора в 1972 г

- Сирена
- Сирена-Трэвел
- Сирена-3
- Сирена-2000

Туристский сервер _____ - один из старейших тематических ресурсов Интернета, он действует с 1996 г.

- 100 дорог
- 100 путей
- 1000 приключений

Сервер «Travel.ru» появился в Сети весной _____

- 1998 г.
- 1999 г.
- 1992 г.
- 1996 г.

Компания Booking.com B.V., основанна в _____

- 1996 г.
- 1998 г.
- 1992 г.
- 1994 г.

Рекламный тур – это:

- любая форма организации путешествия без участия крупного туроператора, но с помощью более опытного в этом деле человека
- бесплатный или льготный тур, организуемый для турагентств и сотрудников авиакомпаний с целью их ознакомления с определенными туристическими маршрутами и центрами
- тур, услуги в котором клиент (или группа клиентов) выбирает в соответствии с личными пожеланиями
- тур, позволяющий увидеть выбранную страну, познакомиться с ее географией, историей и традициями

8.2.2. Типовые задания для лабораторных работ

Лабораторная работа 1. Практика применения информационных технологий в работе туристского предприятия

Цель работы: формирование навыков применения информационных технологий в работе туристского предприятия.

Задание 1. Участники информационных коммуникаций в туристской отрасли.

На основе исходных данных о продукции и информационных потоках основных и вспомогательных участников туристской индустрии составить схему их взаимосвязи.

Исходные данные:

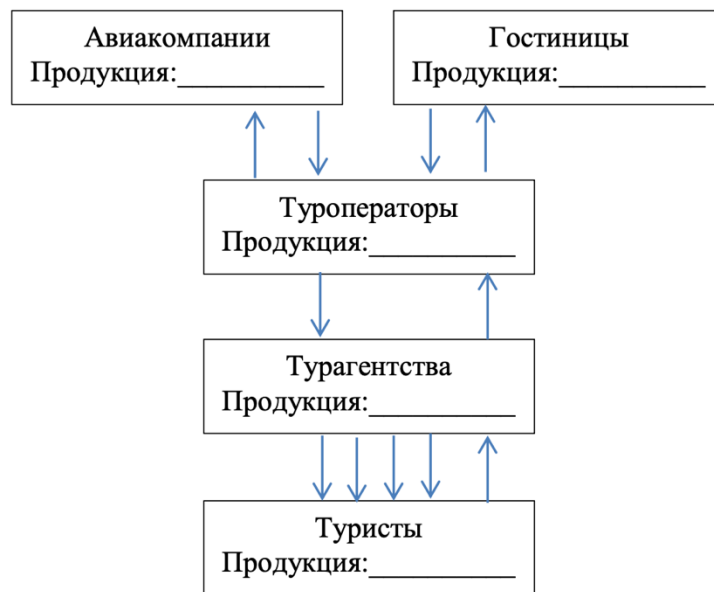
1. Участники: туристы, турагентства, туроператоры, гостиницы и авиакомпании.

2. Продукция участников: реализация сформированного туристского продукта; информация о месте и времени пребывания, ценах и компонентах отдыха; информация о ценах, «звездности», наличии мест; информация о времени отправления и прибытия, ценах и наличии мест.

3. Информационные потоки: денежные средства и информация; информация, услуги и комиссионные; туристические консультации и информация; подтверждение тура, авиабилет, ваучер.

Пояснение. В схеме движение информации между участниками рынка должно быть показано стрелками. Их необходимо выбрать из перечня и подписать. Также необходимо указать продукцию, соответствующую каждому участнику рынка. После построения схемы следует представить текстовое описание процесса информационного взаимодействия участников рынка.

Пример оформления схемы информационных потоков участников туристского рынка



Задание 2. Оценка эффективности применения ИТ-продуктов.

Провести анализ и на его основе оценку эффективности функционирования сайта туристского предприятия.

1 этап. Ответить на вопросы:

- Что такое конкуренция веб-сайтов?
- Что такое «хостинг»?
- Что такое «путь три клика»?
- Какие виды сайтов Вы знаете?
- Как определяется стоимость сайта?

2 этап. Сформулировать критерии эффективного сайта:

- Критические ошибки разработчиков туристского сайта.
- Задачи и структура стратегия продвижения турфирмы в интернете.
- Критерии выбора дизайна сайта.

3 этап. Провести анализ и оценку сайта турфирмы.

4 этап. Дать рекомендации туристскому предприятию по повышению эффективности сайта.

Пояснение. Студент выбирает туристское предприятие по своему усмотрению. Проводит анализ эффективности сайта. Формулирует и излагает мнение по следующим вопросам:

1. Нужен ли рестайлинг сайта?
2. Каковы принципы создания эффективного сайта?
3. Какие психофизиологические и социальные характеристики необходимые при ведении сайта турфирмы не были учтены разработчиками?

4. Какие шаги разработчикам необходимо предпринять для повышения эффективности функционирования сайта.

Пример описания сайта туристского предприятия:

1. Сайт турфирмы «Мега-тур» выполнен в бело-красной гамме (описать цветовые, дизайнерские элементы сайта) ...

2. Сайт имеет много переходов по страницам ...

3. Сайт содержит актуальную аналитическую информацию, всплывающие фотографии и баннеры.

4. Для навигации можно использовать кнопку «Пифия», после нажатия которой всплывает меню сайта, виртуальные подсказки или в строке можно записать вопрос.

5. Однако, посетители на сайте долго не задерживаются, внутри сайта переходы используются слабо, вопросы «Пифии» не задают. *И т. д.*

Лабораторная работа 2. Практика применения информационных технологий в работе туристского предприятия

Цель работы: формирование и отработка навыков применения информационных технологий в работе туристского предприятия

Задание 1. Применение программного обеспечения «МоиДокументы-Туризм».

В учебной версии ПО «МоиДокументы-Туризм» (<https://demo.moidokumenti.ru/index>) составить и проанализировать базу оформленных пакетных туров менеджерами офиса для физических лиц за последние 30 дней. Для этого во вкладке ПО «Оформленные туры» задать фильтры, указанные ниже.

Базу данных составить в Microsoft Excel в табличной форме. Основные поля таблицы:

- ФИО покупателя тура;
- тур, дата начала и окончания тура;
- количество человек;
- туроператор;
- количество ночей;
- стоимость тура и внесённый аванс;
- отель, тип и категория номера;
- тип питания;
- маршрут и класс перелета;
- тип рейса туда и обратно;
- тип, маршрут и вид трансфера;
- добровольное страхование;
- тип транспорта туда и обратно;
- экскурсионная программа;
- дополнительные услуги.

Тур оформлен:	Любым менеджером	для	Физических лиц
Дата оформления:	с 21.06.2020	по	21.07.2020
Начало тура:	с	по	
Сортировка:	Дата оформления тура	По убыванию	
Юр. лицо:	Любое		
Тип договора:	Пакетный тур		
Статус тура:	Неаннулированные		
Статус оплаты:	Любой	и	Любой
Статус документов:	Любой		
Статус визы:	Любой		
Валюта тура:	Любая		
Возврат при аннуляции:	Любой		
Депозит у туроператора:	Любой		
Внесены вх. платежи:	<input checked="" type="checkbox"/> Наличные	<input checked="" type="checkbox"/> Банк	<input checked="" type="checkbox"/> Карта <input checked="" type="checkbox"/> Кредит <input checked="" type="checkbox"/> Бонусы <input checked="" type="checkbox"/> Перенос между заявками
Внесены исх. платежи:	<input checked="" type="checkbox"/> Наличные	<input checked="" type="checkbox"/> Банк	<input checked="" type="checkbox"/> Карта <input checked="" type="checkbox"/> Кредит <input checked="" type="checkbox"/> Бонусы <input checked="" type="checkbox"/> Перенос между заявками
Поиск:			

После заполнения базы данных подготовить письменный отчет о наиболее распространенных туристских маршрутах за анализируемый период времени.

Задание 2. Формирование навыка создания нового тура с помощью специализированного программного продукта.

В качестве специализированного программного продукта для формирования нового тура используется демо-версия CRM «МоиДокументы-Туризм» (<https://demo.moidokumenti.ru/index>).

Данный программный продукт используется для автоматического составления договора на оказание услуги по новому туру путем ввода исходных данных.

Студенты в учебном модуле программного продукта должны внести исходные данные по туру:

- страна пребывания;
- дата начала и окончания тура;
- продолжительность тура, отель, дата заезда и выезда из отеля, тип и категория номера, тип питания.

При этом объект и предмет исследования студенты выбирают самостоятельно, они не должны повторяться. В итоге студенты должны получить полностью заполненный договор на оказание услуги по турпродукту. Оформленный договор студенты должны распечатать в качестве основного приложения к заданию.

Задание 3. Применение конструктора онлайн туров.

С помощью конструктора онлайн туров на сайте туроператоров www.pegast.ru или www.bgoperator.ru предложить два варианта бюджетного отдыха:

1. Тур для семьи из 2-х человек (взрослые) из Самары в Абхазию продолжительностью 7 - 13 ночей. Ориентировочная дата вылета – 01.04. – 04.04. Питание – завтрак. Категория отеля – любая. Дополнительно - оформление страховки от невыезда и доплата за конкретизацию рейса.

2. Тур для семьи из 3-х человек (взрослые + ребенок до 12 лет) из Самары в Сочи продолжительностью 10 - 13 ночей. Ориентировочная дата вылета – 01.04. – 04.04. Питание – завтрак. Категория отеля – любая. Доплаты не предполагаются.

3. Сравните два предложения. Обоснуйте выбор в табличной форме, укажите преимущества и недостатки каждого предложения.

Задание 4. Формирование навыков использования сервисов интерактивных карт.

1. На основании сервисов интерактивных карт (<https://yandex.ru/map-constructor>) и с помощью сервиса автодиспетчера (<https://www.avtodispatcher.ru>) составить маршрут поездки на автомобиле из Тольятти в Нижний Новгород. Сделать описание маршрута: расстояние, расход бензина, места ночлега и отдыха, фотографии (по возможности): знаменитые памятники, мосты, крупные развязки и т.п.).

2. Составить слайд, сообщение, постер, социальный / рекламный пост или иную страницу инфографики (по согласованию с преподавателем) на тему путешествия или туризма в целом с помощью <https://infogram.com> или <https://www.powtoon.com>.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: зачет (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).

Устно-письменная форма по экзаменационным билетам предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности.

Перечень вопросов и заданий для подготовки к зачету (ОПК-1: ИОПК-1.2)

1. Информационные ресурсы, информационные технологии, информационные системы: понятие, классификация, техническое и программное обеспечение.
2. Роль и значение информационных технологий в туристической индустрии.
3. Понятие электронного офиса.
4. Общая характеристика и классификация средств организационной техники.
5. Использование интегрированных программных пакетов.
6. Системы автоматизации деятельности предприятий туристической индустрии.
7. Общая характеристика и классификация средств организационной техники.
8. Программные средства автоматизации туроператоров и турагентств.
9. Программные комплексы автоматизации гостиницы.
10. Системы автоматизации деятельности турфирмы.
11. Программные комплексы автоматизации ресторанов.
12. Понятие вычислительной сети. Виды сетей.
13. Технологии электронной почты.
14. Сбыт туристских продуктов через Интернет.
15. Специализированные туристские порталы и сайты.
16. Сравнительная характеристика сайтов туроператоров, турагентов, гостиничных комплексов.
17. Основные понятия и классификация систем управления базами данных.
18. Проектирование реляционных баз данных.
19. Создание баз данных с помощью MS Access.
20. Мультимедийные технологии.
21. Геоинформационные технологии в туризме.
22. Геоинформационное и интерактивное картографирование в интернет-среде.
23. Глобальные распределительные системы.
24. CRM-системы в туристической индустрии.
25. Системы бронирования и резервирования в туристической индустрии.
26. Интеллектуальные информационные технологии и системы в туристической деятельности и гостиничном бизнесе.

Примерный тест для итогового тестирования:
(ОПК-1: ИОПК-1.2)

Тема 1. Информационные технологии в туристской индустрии. Система информационных технологий.

Информация –

- сведения об объектах и явлениях окружающей среды, их параметрах, свойствах и состоянии, которые уменьшают существующую до них степень неопределенности
- любое так или иначе зафиксированное отражение действительности, реально существующих объектов или явлений
- форма существования и систематизации результатов познавательной деятельности человека
- разделяемая сотрудниками организации совокупность принципов, правил, фактов

Данные –

- сведения об объектах и явлениях окружающей среды, их параметрах, свойствах и состоянии, которые уменьшают существующую до них степень неопределенности
- любое так или иначе зафиксированное отражение действительности, реально существующих объектов или явлений
- форма существования и систематизации результатов познавательной деятельности человека
- кодовая последовательность материальных знаков языка, составленная источником информации и отражающая закодированный им смысл

Конфиденциальность информации –

- обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя
- действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц
- действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц
- возможность получения информации и ее использования

Информационно-телекоммуникационная сеть –

- система процессов, методов поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов посредством совокупности компьютеров
- совокупность содержащейся в базах данных информации обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств
- технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники
- возможность получения информации и ее использования посредством сетевого взаимодействия

Распространение информации –

- обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя
- действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц
- действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц
- возможность получения информации и ее некоммерческого использования
- возможность получения информации и ее коммерческого использования

Тема 2. Аппаратно-техническое и программное обеспечение работы туристского офиса

Технические средства информационной технологии –

- совокупность организационно-методических и научно-технических документов, содержащих описание и регламентацию технологических процессов, реализующих информационных процесс
- совокупность технических, программных и языковых средств
- совокупность механических, электрических, электронных и иных приспособлений
- совокупность алгоритмов и программ Вопрос №25.

Инструментальные средства информационной технологии –

- совокупность организационно-методических и научно-технических документов, содержащих описание и регламентацию технологических процессов, реализующих информационных процесс
- совокупность технических, программных и языковых средств
- совокупность механических, электрических, электронных и иных приспособлений
- совокупность алгоритмов и программ

Приложения относятся к

- системному ПО
- прикладному ПО
- системам программирования
- специальному ПО

Программное обеспечение –

- совокупность программ обработки данных в определенной предметной области и необходимая для их эксплуатации документация
- общее описание структуры и функций ЭВМ на уровне, достаточном для понимания принципов работы и системы команд ЭВМ, не включающее деталей технического и физического устройства компьютера
- фактический набор компонентов ЭВМ, которые составляют компьютер
- совокупность данных и средств обработки данных в определенной предметной области

Конфигурация компьютера –

- совокупность программ обработки данных в определенной предметной области и необходимая для их эксплуатации документация
- общее описание структуры и функций ЭВМ на уровне, достаточном для понимания принципов работы и системы команд ЭВМ, не включающее деталей технического и физического устройства компьютера
- фактический набор компонентов ЭВМ, которые составляют компьютер
- данные подлежащие обработке

Тема 3. Информационные системы менеджмента в туристской индустрии.

Категории функций в MS Excel

- текстовые
- логические
- недавно использовались
- числовые
- финансовые

Глобальные системы бронирования в туризме

- Amadeus
- Galileo
- Woldspan
- GlobalTur

Сервисы онлайн-бронирования на русском языке

- ExtraGuide
- Experience.Tripster
- Sputnik8

- Turizm

Самая крупная в мире система бронирования

- Amadeus
- Galileo
- Sabre
- Woldspan

Классификация веб-сайтов по типу дизайна

- метафорические
- стилизованные под пользовательский интерфейс
- экспериментальные
- текстово-ориентированные
- динамические

Тема 4. Интернет-ресурсы и современные медиа технологии в туристской индустрии

Медиапланирование – это:

- деятельность по выбору наиболее эффективных средств передачи рекламного обращения, правильная комбинация которых в значительной мере определяет успех всей рекламной коммуникации
- коммуникативная эффективность проведенных мероприятий
- совокупность информационных блоков и интерактивных инструментов, предназначенных для взаимодействия с целевой аудиторией
- фокусирование рекламы на конкретную группу пользователей

Баннер – это:

- прямоугольное графическое изображение фиксированных размеров, размещаемое на сторонних веб-сайтах и снабженное гиперссылкой на сайт рекламодателя
- фокусирование рекламы на конкретную группу пользователей
- контекстная реклама
- совокупность информационных блоков и интерактивных инструментов, предназначенных для взаимодействия с целевой аудиторией

Какие типы Интернет-рекламы различают в зависимости от широты охвата целевой аудитории?

- медийная реклама
- контекстная реклама
- типа «широкое дерево»
- типа «узкое дерево»

Классификация веб-сайтов по ориентации на получение информации или выполнение задач

- информационные
- проблемно-ориентированные
- гибридные
- метафорические

Классификация веб-сайтов по частоте изменения контента

- статические
- динамические
- стилизованные под пользовательский интерфейс
- метафорические

Полный фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации размещен в банке вопросов электронного учебного курса дисциплины в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>, а также хранится в бумажном и (или) электронном виде на кафедре-разработчике.