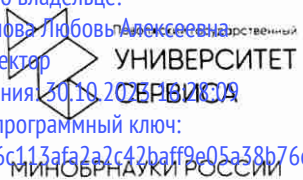


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.09.2022
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)



ПОЛОЖЕНИЕ

30.09.2022 № 59

г. Тольятти

О центре внеучебной деятельности

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр внеучебной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (далее – Центр, Университет) является самостоятельным структурным подразделением Управления молодежной политики и воспитательной деятельности университета. Создание, ликвидация или реорганизация центра осуществляется приказом ректора университета.

1.2. Центр подчиняется начальнику Управления молодежной политики и воспитательной деятельности и проректору, координирующему деятельность по реализации молодежной политики и воспитательной работы Университета, возглавляется директором, назначаемым на должность приказом ректора Университета.

1.3. Работники центра назначаются на должность и освобождаются от должностей приказом проректора координирующего деятельность по реализации молодежной политики Университета, по представлению директора Центра.

- 1.4. В своей деятельности Центр руководствуется:
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 ФЗ;
 - Федеральным законом от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;
 - Планом мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р;
 - Распоряжением Правительства от 29.05.2015 № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
 - Концепцией развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.12.2018 № 2950-р;
 - Государственной программой Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства РФ от 30.09.2021 № 1661;
 - Межведомственной программой (план) развития добровольчества (волонтерства) в Самарской области на 2019-2024 годы, утвержденной распоряжением Правительства Самарской области от 31.12.2019 № 1153-р;
 - Уставом Университета;
 - документами системы менеджмента качества;
 - настоящим Положением.

1.5. Замещение должностей штатного состава центра производится в установленном законом порядке.

2. СТРУКТУРА

2.1. Структуру и штатную численность центра внеучебной деятельности утверждает проректор, координирующий деятельность по реализации молодежной политики Университета по представлению директора (Приложение к настоящему Положению).

2.2. Центр имеет в своем составе: директора, специалиста по работе со студентами, техника.

2.3. Директор центра внеучебной деятельности распределяет обязанности между сотрудниками центра.

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Цель работы Центра: формирование у обучающихся гражданской позиции, сохранение и приумножение у них духовно-нравственных, культурных и научных ценностей в современных условиях.

Центр выполняет следующие задачи:

3.1. Реализация программы воспитания обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования.

3.2. Создание условий для развития творческих способностей, гражданского самоопределения и самореализации студентов

3.3. Сохранение и преумножение традиций вуза.

3.4. Комплексное и текущее планирование внеучебной деятельности и её реализация.

3.5. Самообследование, анализ и корректировка внеучебной работы в университете.

3.6. Ведение необходимой документации по внеучебной работе.

3.7. Организация и проведение внеучебных мероприятий, досуга студентов, удовлетворение потребностей студентов в интеллектуальном, нравственном, культурном и физическом развитии.

3.8. Организация и координирование работы студенческого актива, осуществление связи с академическими группами, профессорско-преподавательским составом, высшими школами и факультетами.

3.9. Методическое обеспечение внеучебной работы в вузе, организация повышения квалификации работников, осуществляющих внеучебную деятельность.

3.10. Внедрение в практику внеучебной работы научных достижений, передового опыта, результатов социологических исследований.

4. ФУНКЦИИ

В соответствии с возложенными задачами центр осуществляет следующие функции:

- планирование и проведение анализа внеучебной работы со студентами;
- организация культурно-массовых, гражданско-патриотических, духовно-нравственных и спортивных мероприятий среди студентов;
- организация работы по информированию студентов о внеучебной работе, проводимой в Университете;
- проведение работы по адаптации студентов младших курсов к учебному процессу;
- организация воспитательного процесса в общежитии университета;
- организация работы органов студенческого самоуправления;
- информационная поддержка и наполнение раздела сайта университета о внеучебной деятельности, подготовка информационных материалов;
- участие в проведении мониторингов и социологических опросов по вопросам внеучебной работы;

- представление лучших студентов для поощрения за активное участие в организации внеучебной работы;
- участие в работе по содействию трудоустройству студентов и выпускников;
- взаимодействие с городскими, областными, федеральными молодежными объединениями и организациями;
- социальная защита студентов.

5. ПРАВА

Центр имеет право:

- 5.1. Получать информацию, необходимую для осуществления работы, от структурных подразделений, институтов и факультетов университета.
- 5.2. Обращаться по роду своей деятельности в организации города.
- 5.3. Готовить и публиковать материалы по внеучебной работе в средствах массовой информации.
- 5.4. Проводить массовые мероприятия с целью получения дополнительных средств и направления их на развитие внеучебной работы со студентами.
- 5.5. Участвовать в конкурсах на получение грантов и использовать выигранные средства для развития внеучебной деятельности со студентами.
- 5.6. Участвовать в комиссиях по представлению студентов к установленным в Университете формам поощрения и взыскания.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ


Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, Центр может взаимодействовать со всеми структурными подразделениями Университета и должностными лицами, ответственными за реализацию молодежной политики и воспитательной деятельности в Университете по вопросам оказания содействия в исполнении функциональных обязанностей и прав Центра.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Директор Центра несет ответственность за:

- 7.1. Организацию в Центре оперативной и качественной внеучебной работы в соответствии с действующими правилами и инструкциями, а также использование информации сотрудниками центра строго в служебных целях.
- 7.2. Своевременность и качество подготовки документов и исполнения поручений вышестоящего руководства Университета.
- 7.3. Обеспечение сохранности имущества, находящегося в Центре, и соблюдение правил пожарной безопасности.
- 7.4. Соблюдение сотрудниками Центра со студентами трудовой и производственной дисциплины.

Начальник Управления молодежной политики
и воспитательной деятельности

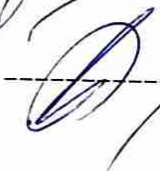

----- О.Е. Трофимова

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления правового обеспечения
«___» _____ 202__ г.

 / М.Н. Билякаева

Начальник отдела по работе с персоналом
«___» _____ 202__ г.

 / Петрова Н.В.

Приложение
к Положению «О центре внеучебной деятельности»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор

С.В. Богомолов
2022 г



СТРУКТУРА
Центра внеучебной деятельности (ЦВД)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Поволжский государственный университет сервиса»

