

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Рабета Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.09.2024 14:00:18
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Социальные технологии и гуманитарные науки»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.1 Теория и практика фандрайзинга

Направление подготовки:

51.03.03 «Социально-культурная деятельность»

Направленность (профиль) программы бакалавриата:

«Менеджмент социально-культурной деятельности»

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Рабочая учебная программа дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 декабря 2017 г. № 1179 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 января 2018 г. № 49575).

Разработчик РПД:


к.с.н., доцент
(ученая степень, ученое звание)


(подпись)

О. В. Кораблева
(ФИО)

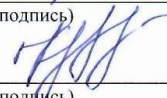
СОГЛАСОВАНО:

Директор научной библиотеки


(подпись)

Н. В. Еремина

Начальник управления по информатизации


(подпись)

В. В. Обухов

РПД утверждена на заседании кафедры «Социальные технологии и гуманитарные науки» «20» мая 2020 г. протокол № 9.

Заведующий кафедрой, д.с.н., доцент
(ученая степень, ученое звание)


(подпись)

С. В. Явон

СОГЛАСОВАНО:

Начальник научно-методического отдела


(подпись)

Н. М. Шемендюк

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе основной профессиональной образовательной программы решением Ученого совета Протокол № 6 от 20.05.2020 г.

Срок действия рабочей программы дисциплины до 26.06.2024 г.

АННОТАЦИЯ

Б.1.В.ДВ.01.1. Теория и практика фандрайзинга

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Элективные дисциплины (модули), углубляющие освоение профиля, программы бакалавриата.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) * для профессиональных компетенций
ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий	ИПК-1.1. Выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью	<p>Знает: виды внебюджетных средств, источники их поступления и направления использования; сущность и многообразие видов фандрайзинга; технологии сбора средств в фандрайзинговой деятельности; стандарты фандрайзинговой деятельности; виды и источники ресурсов в фандрайзинге; актуальные проблемы и основные направления политики в социально-культурной сфере.</p> <p>Умеет: определять виды внебюджетных средств, источники их поступления и направления использования; применять технологии сбора средств в фандрайзинговой деятельности;</p> <p>Владет: навыками привлечения внебюджетных средств с использованием технологий фандрайзинговой деятельности</p>	Требования рынка труда Требования работодателей Обобщение отечественного и зарубежного опыта

Краткое содержание дисциплины:

- Понятие и сущность фандрайзинга.
- Многообразие видов фандрайзинга и их специфика.
- Понятие и специфика социальной коммуникации и взаимодействия.
- Средства и способы коммуникации в сфере фандрайзинга.
- Коммуникативные технологии фандрайзинговой деятельности.
- Формы сотрудничества государственных учреждений и НКО с коммерческими организациями.
- Технологии сбора средств в фандрайзинговой деятельности.
- Стандарты фандрайзинговой деятельности.
- Виды и источники ресурсов в фандрайзинге.
- Организация эффективной кампании по сбору средств.
- Психология и тактика сотрудничества в рамках фандрайзинга.
- Информационное обеспечение фандрайзинга.
- Практика и перспективы развития фандрайзинга в России.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся целостного представления о теоретических и методологических вопросах изучения возможностей фандрайзинговой деятельности в отечественной и зарубежной практике; об условиях формирования отечественной модели фандрайзинга; культуре фандрайзинговой деятельности.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) * для профессиональных компетенций
ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий	ИПК-1.1. Выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью	<p>Знает: виды внебюджетных средств, источники их поступления и направления использования; сущность и многообразие видов фандрайзинга; технологии сбора средств в фандрайзинговой деятельности; стандарты фандрайзинговой деятельности; виды и источники ресурсов в фандрайзинге; актуальные проблемы и основные направления политики в социально-культурной сфере.</p> <p>Умеет: определять виды внебюджетных средств, источники их поступления и направления использования; применять технологии сбора средств в фандрайзинговой деятельности;</p> <p>Владет: навыками привлечения внебюджетных средств с использованием технологий фандрайзинговой деятельности</p>	Требования рынка труда Требования работодателей Обобщение отечественного и зарубежного опыта

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Элективные дисциплины (модули), углубляющие освоение профиля, программы бакалавриата.

Освоение дисциплины осуществляется в 7 семестре (очная форма обучения), в 8 семестре (заочная форма обучения).

Дисциплины, на которые необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины:

- Деловое общение и бизнес-коммуникации;
- Предпринимательская деятельность и бизнес-проектирование.

Дисциплины, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины:

- Теория и практика социально-культурного менеджмента;
- Ресурсная база социально-культурной деятельности.

Основные положения дисциплины в дальнейшем будут использованы при подготовке и сдаче государственного экзамена.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **5 з.е. (180 часов)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоёмкость, час
Формат изучения дисциплины (традиционный или с использованием элементов электронного обучения)	с использованием элементов электронного обучения
Общая трудоёмкость дисциплины	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	74/ 44(в т.ч.30 ч. В ЭИОС)
занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	32 / 6
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	42/ 8
Самостоятельная работа всего, в т.ч.:	106 / 132
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	106 /132
Выполнение курсового проекта /курсовой работы	- / -
Контроль (часы на дифференцированный зачет)	-/ 4
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет

3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, для студентов **ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы проведения учебной работы
		Контактная работа			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
ПК-1: ИПК-1.1	Тема 1. Социальная природа фандрайзинговой деятельности	4				Лекция-дискуссия
	Практические занятия по теме Социальная природа фандрайзинговой деятельности			4		Семинар-дискуссия
	Самостоятельная работа				15	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/ сообщений/реферата/презентации/тестовых вопросов к семинарским занятиям
ПК-1: ИПК-1.1	Тема 2. Социально-коммуникационная основа фандрайзинга	4				Лекция-дискуссия
	Практические занятия по теме Социально-коммуникационная основа фандрайзинга			4		Семинар-дискуссия
	Самостоятельная работа				15	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/ сообщений/реферата/презентации/тестовых вопросов к семинарским занятиям
ПК-1: ИПК-1.1	Тема 3. Предпринимательство и фандрайзинг в социально-культурной сфере	4				Лекция-дискуссия
	Практические занятия по теме Предпринимательство и фандрайзинг в в социально-культурной сфере			4		Семинар-дискуссия
	Самостоятельная работа				15	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/ сообщений и практических заданий к семинарским занятиям
ПК-1: ИПК-1.1	Тема 4. Социально-культурное проектирование и фандрайзинг	8				Лекция-дискуссия
	Практические занятия по теме Социально-культурное проектирование и фандрайзинг			10		Семинар-дискуссия
	Самостоятельная работа				20	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/ сообщений/реферата/презентации/тестовых вопросов к семинарским занятиям

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы проведения учебной работы
		Контактная работа			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
ПК-1: ИПК-1.1	Тема 5. Фандрайзинговый ресурс государственных и неправительственных организаций, международных общественных организаций, международных дипломатических представительств в РФ	4				Лекция-дискуссия
	Практические занятия по теме Фандрайзинговый ресурс государственных и неправительственных организаций, международных общественных организаций, международных дипломатических представительств в РФ			10		Семинар-дискуссия
	Самостоятельная работа				20	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/ сообщений/реферата/презентации/тестовых вопросов к семинарским занятиям
ПК-1: ИПК-1.1	Тема 6 Практика фандрайзинга в регионах России	8				Лекция-дискуссия
	Практические занятия по теме Практика фандрайзинга в регионах России			10		Семинар-дискуссия
	Самостоятельная работа				21	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/ сообщений/реферата/презентации/тестовых вопросов к семинарским занятиям Выполнение практического задания
ИТОГО		32	-	42	106	

**Формы и критерии текущего контроля успеваемости
(технологическая карта для студентов очной формы обучения)**

Формы текущего контроля	Условия допуска	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр.точку	Макс. возм. кол-во баллов
Доклад/сообщение/ответы на тестовые вопросы	допускаются все студенты	10	5	50
Подготовка тестовых вопросов по темам лекционных занятий	допускаются все студенты	1	10	10
Подготовка и защита реферата	допускаются все студенты	1	10	10
Подготовка презентации по выбранной теме	допускаются все студенты	1	10	10
Выполнение практического задания	допускаются все студенты	1	20	20
	Итого по дисциплине	14		100 баллов

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
		Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Дифференцированный зачет (по накопительному рейтингу или устно-письменный опрос)	допускаются все студенты	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
		пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
				70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам, для студентов **ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы					Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)	
		Контактная работа			Формы проведения контактной работы: лекций, лабораторных, практических занятий	Самостоятельная работа		
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		в часах		формы организации самостоятельной работы
ПК-4: ИПК-4.1, ИПК-4.2	Тема 1. Социальная природа фандрайзинговой деятельности	1		1	Лекция-дискуссия Семинар-дискуссия	15	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/сообщений/реферата/презентации/тестовых вопросов к семинарским занятиям	Подготовка докладов/сообщений/реферата/презентации/тестовых вопросов к семинарским занятиям
ПК-4: ИПК-4.1, ИПК-4.2	Тема 2. Социально-коммуникационная основа фандрайзинга	1		1	Лекция-дискуссия Семинар-дискуссия	15	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/сообщений/реферата/презентации/тестовых вопросов к семинарским занятиям	Подготовка докладов/сообщений/реферата/презентации/тестовых вопросов к семинарским занятиям
ПК-4: ИПК-4.1, ИПК-4.2	Тема 3. Предпринимательство и фандрайзинг в социально-культурной сфере	1		1	Лекция-дискуссия Семинар-дискуссия	15	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/сообщений/реферата/презентации/тестовых вопросов к семинарским занятиям	Подготовка докладов/сообщений/реферата/презентации/тестовых вопросов к семинарским занятиям
ПК-4: ИПК-4.1, ИПК-4.2	Тема 4. Социально-культурное проектирование и фандрайзинг	1		2	Лекция-дискуссия Семинар-дискуссия	30	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/сообщений/реферата/презентации/тестовых вопросов к семинарским занятиям	Подготовка докладов/сообщений/реферата/презентации/тестовых вопросов к семинарским занятиям
ПК-4: ИПК-4.1, ИПК-4.2	Тема 5. Фандрайзинговый ресурс государственных и неправительственных организаций, международных общественных организаций, международных дипломатических представительств в РФ	1		1	Лекция-дискуссия Семинар-дискуссия	27	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/сообщений/реферата/презентации/тестовых вопросов к семинарским занятиям	Подготовка докладов/сообщений/реферата/презентации/тестовых вопросов к семинарским занятиям

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы					Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)	
		Контактная работа			Формы проведения контактной работы: лекций, лабораторных, практических занятий	Самостоятельная работа		
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		в часах		формы организации самостоятельной работы
ПК-4: ИПК-4.1, ИПК-4.2	Тема 6 Практика фандрайзинга в регионах России	1		8	Лекция-дискуссия Семинар-дискуссия	30	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/сообщений/реферата/презентации/тестовых вопросов к семинарским занятиям Выполнение практического задания	Подготовка докладов/сообщений/реферата/презентации/тестовых вопросов к семинарским занятиям
	ИТОГО	6	-	8		132		

**Формы и критерии текущего контроля успеваемости (технологическая карта
(технологическая карта для студентов заочной формы обучения))**

Формы текущего контроля	Условия допуска	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр.точку	Макс. возм. кол-во баллов
Доклад/сообщение/ответы на тестовые вопросы	допускаются все студенты	10	5	50
Подготовка тестовых вопросов по темам лекционных занятий	допускаются все студенты	1	10	10
Подготовка и защита реферата	допускаются все студенты	1	10	10
Подготовка презентации по выбранной теме	допускаются все студенты	1	10	10
Выполнение практического задания	допускаются все студенты	1	20	20
Итого по дисциплине		14		100 баллов

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
		Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Дифференцированный зачет (по накопительному рейтингу или устно-письменный опрос)	допускаются все студенты	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
		пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
				70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено

числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

4.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 5.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС).

Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

Основная литература

1. Коленько, С. Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства. Учебник и практикум для академического бакалавриата : учеб. для студентов по экон. и гуманитар. направлениям и специальностям / С. Г. Коленько. - Москва : Юрайт, 2017. - 370 с. : ил. - (Бакалавр. Академический курс). - Прил. - ISBN 978-5-534-01521-8. - Текст : непосредственный.
2. Кузнецов, П. А. Копирайтинг & спичрайтинг. Эффективные рекламные и PR- технологии / П. А. Кузнецов. - 3-е изд. - Документ read. - Москва : Дашков и К, 2021. - 131 с. : ил. - Глоссарий. - URL: <https://znanium.com/read?id=371000> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-04258-4. - Текст : электронный.
3. Романов, А. А. Маркетинговые коммуникации : учеб. для вузов по направлениям подгот. 38.03.06 "Торговое дело" и 41.03.06 "Публич. политика и соц. науки" / А. А. Романов, И. М. Синяева, В. А. Поляков. - Документ read. - Москва : Вузов. учеб. [и др.], 2018. - 383 с. : ил. - URL: <https://znanium.com/read?id=372535> (дата обращения: 13.01.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-9558-0194-0. - 978-5-16-004217-6. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

4. Зельманов, А. Б. Связи с общественностью в социальной сфере : учеб. пособие для вузов по специальности "Связи с общественностью" / А. Б. Зельманов ; С.-Петерб. гос. ун-т сервиса и экономики. - Санкт-Петербург : Изд-во Михайлова В. А., 2008. - 128 с. - (Библиотека специалиста по связям с общественностью). - ISBN 978-5-8016-0289-9 : 155-21. - Текст : непосредственный.
5. Фандрайзинг и мобилизация ресурсов : учеб. пособие / [ред. И. В. Цыкунов]. - Москва : Шк. НКО, 2009. - 140 с. : табл. - ISBN 978-5-9901831-1-7 : 172-22. - Текст : непосредственный.
6. Мерсиянова, И. В. Фандрайзинг как функция управления в некоммерческих организациях: определение и факторы результативности / И. В. Мерсиянова, И. Е. Корнеева, Н. В. Иванова. – Текст : электронный // Менеджмент в России и за рубежом. - 2014. - № 5. - С. 78-87. – URL: <https://elibrary.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.
7. Фандрайзинг и мобилизация ресурсов : учеб. пособие / [ред. И. В. Цыкунов]. - Москва : Шк. НКО, 2009. - 140 с. : табл. - ISBN 978-5-9901831-1-7. - Текст : непосредственный.

5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 - . - URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 15.05.2020). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. ГАРАНТ.RU : информ. – правовой портал : [сайт] / ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 - . - URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения 15.05.2020). - Текст : электронный.
3. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». – Москва, 1992 - . - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 15.05.2020). - Текст : электронный.
4. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010 - . - URL. : <http://elib.tolgas.ru> (дата обращения 15.05.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5. Электронно-библиотечная система Znanium.com : сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . - URL: <https://znanium.com/> (дата обращения 15.05.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
6. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения 15.05.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5.3. Программное обеспечение

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	MicrosoftWindows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	MicrosoftOffice	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

- компьютерные классы университета;
- библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети «Интернет».

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости

8.1.1. Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям (темы докладов/сообщений)

Семинарские занятия по теме 1. Социальная природа фандрайзинговой деятельности

Темы докладов/сообщений

1. Понятие и сущность фандрайзинга.
2. Многообразие видов фандрайзинга и их специфика.
3. Планирование привлечения ресурсов в фандрайзинге и предпринимательской деятельности.
4. Основные трактовки и концепции предпринимательской деятельности.
5. Понятие фандрайзинга, его цели и задачи.

6. Методы фандрайзинга и планирование привлечения ресурсов.
7. Основные виды фандрайзинга.
8. Этапы фандрайзинговой деятельности.

Семинарские занятия по теме 2. Социально-коммуникационная основа фандрайзинга

Темы докладов/сообщений

1. Понятие и специфика социальной коммуникации и взаимодействия.
2. Природа социальных коммуникаций в сфере фандрайзинга.
3. Средства и способы коммуникации в сфере фандрайзинга.
4. Коммуникативные технологии фандрайзинговой деятельности в социально-культурной сфере.
5. Понятие и функции социальной коммуникации.
6. Вербальные и невербальные средства коммуникации в управленческой среде и деловом общении.
7. Основные способы коммуникации в сфере фандрайзинга.
8. Переговорный процесс как основная форма взаимодействия и общения фандрайзинга в социально-культурной сфере.

Семинарские занятия по теме 3. Предпринимательство и фандрайзинг в социально-культурной сфере

Темы докладов/сообщений

1. Специфика современного отечественного предпринимательства и менеджмента в социально-культурной сфере.
2. Формы сотрудничества государственных учреждений и НКО с коммерческими организациями.
3. Технологии сбора средств в фандрайзинговой деятельности.
4. Стандарты фандрайзинговой деятельности.
5. Особенности фандрайзинга в социально-культурной сфере.
6. Предпринимательство и менеджмент в социально-культурной сфере.
7. Технологии фандрайзинговой деятельности в социально-культурной сфере.
8. Этические и нормативно-правовые стандарты фандрайзинга.

Семинарские занятия по теме 4. Социальное проектирование и фандрайзинг

Темы докладов/сообщений

1. Актуальные направления международного инвестирования в социально-культурной сфере.
2. Проектное планирование и цикл фандрайзинга.
3. Виды и источники ресурсов в фандрайзинге.
4. Организация эффективной кампании по сбору средств.
5. Сущность проектного менеджмента.
6. План-график работы над проектом.
7. Грантовая поддержка и фандрайзинг в социально-культурной сфере.
8. Фандрайзинговые проекты в различных направлениях социально-культурной сферы.

Семинарские занятия по теме 5. Фандрайзинговый ресурс государственных и неправительственных организаций, международных общественных организаций, международных дипломатических представительств в РФ

Темы докладов/сообщений

1. Психология и тактика сотрудничества в рамках фандрайзинга.
2. Информационное обеспечение фандрайзинга.
3. Ключевые показатели успешного фандрайзинга.
4. Перспективы развития фандрайзинга в социально-культурной сфере.
5. Организационный фандрайзинг.
6. Проблемы формирования культуры фандрайзинга.

7. Фандрайзинговые стратегии в социально-культурных проектах.

Семинарские занятия по теме 6. Практика фандрайзинга в регионах России

Темы докладов/сообщений

1. Опыт фандрайзинга в регионах России.
2. Проблемы развития фандрайзинговой деятельности в России.
3. Перспективы развития фандрайзинговой деятельности в России.

8.1.2. Типовые практические задания к семинарским занятиям

Семинарские занятия по теме 6. Практика фандрайзинга в регионах России

Практическое задание.

Разработайте проект фандрайзинговой (или краудсорсинговой, краудфандинговой) кампании для конкретной организации/проекта со следующей структурой:

1. Цели и задачи кампании (требуемые ресурсы, на какие нужды и потребности).
2. Временные и территориальные рамки.
3. Целевая аудитория (кто участвует, масштабы охвата).
4. Инструменты, механизмы и технологии маркетинга (он-лайн и офф-лайн) и платформа сбора средств.
5. Медиаплан.
6. Организационные вопросы/нюансы.

Проект фандрайзинговой кампании может выглядеть как заявка на получение гранта по форме любого оператора-грантодателя (государственного или частного), специализирующегося на выдаче грантов для выбранной вами организации/проекту. Их список можно найти здесь: <http://grants.oprf.ru/grants2016-4operators/> или здесь: <https://президентскиегранты.рф/> или самостоятельно в сети Интернет.

Проект краудсорсинга/краудфандинга/краудинвестинга должен быть написан для одной из реальных платформ — их список можно найти на <http://crowdsourcing.ru/type/2>

8.1.3. Типовые темы рефератов/презентаций

Для студентов заочной формы обучения выполняется как индивидуальное домашнее задание

Темы рефератов и презентаций

1. Понятие и сущность фандрайзинга.
2. Многообразие видов фандрайзинга и их специфика.
3. Планирование привлечения ресурсов в фандрайзинге и предпринимательской деятельности.
4. Основные трактовки и концепции предпринимательской деятельности.
5. Понятие фандрайзинга, его цели и задачи.
6. Методы фандрайзинга и планирование привлечения ресурсов.
7. Основные виды фандрайзинга.
8. Этапы фандрайзинговой деятельности.
9. Понятие и специфика социальной коммуникации и взаимодействия.
10. Природа социальных коммуникаций в сфере фандрайзинга.
11. Средства и способы коммуникации в сфере фандрайзинга.
12. Коммуникативные технологии фандрайзинговой деятельности в социально-культурной сфере.
13. Понятие и функции социальной коммуникации.
14. Вербальные и невербальные средства коммуникации в управленческой среде и деловом общении.
15. Основные способы коммуникации в сфере фандрайзинга.
16. Переговорный процесс как основная форма взаимодействия и общения в сфере фандрайзинга в социально-культурной сфере.

17. Специфика современного отечественного предпринимательства и менеджмента в сфере социальной работы.
18. Формы сотрудничества государственных учреждений и НКО с коммерческими организациями.
19. Технологии сбора средств в фандрайзинговой деятельности.
20. Стандарты фандрайзинговой деятельности.
21. Особенности фандрайзинга в социально-культурной сфере.
22. Предпринимательство и менеджмент в социально-культурной сфере.
23. Технологии фандрайзинговой деятельности в социально-культурной сфере.
24. Этические и нормативно-правовые стандарты фандрайзинга.
25. Актуальные направления международного инвестирования в социально-культурной сфере.
26. Проектное планирование и цикл фандрайзинга.
27. Виды и источники ресурсов в фандрайзинге.
28. Организация эффективной кампании по сбору средств.
29. Сущность проектного менеджмента.
30. План-график работы над проектом.
31. Грантовая поддержка и фандрайзинг в социально-культурной сфере.
32. Фандрайзинговые проекты в различных направлениях социально-культурной деятельности.
33. Психология и тактика сотрудничества в рамках фандрайзинга.
34. Информационное обеспечение фандрайзинга.
35. Ключевые показатели успешного фандрайзинга.
36. Перспективы развития фандрайзинга в социально-культурной сфере.
37. Организационный фандрайзинг.
38. Проблемы формирования культуры фандрайзинга.
39. Фандрайзинговые стратегии в социально-культурных проектах.
40. Перспективы развития фандрайзинга в России.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе промежуточной аттестации по дисциплине

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине – дифференцированный зачет: по результатам накопительного рейтинга или в форме устно-письменного опроса (очная и заочная формы обучения).

Перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету (ПК-1: ИПК-1.1)

1. Понятие фандрайзинга, его цели и задачи.
2. Методы фандрайзинга и планирование привлечения ресурсов.
3. Основные виды фандрайзинга.
4. Этапы фандрайзинговой деятельности.
5. Понятие и функции социальной коммуникации.
6. Вербальные и невербальные средства коммуникации в управленческой среде и деловом общении.
7. Основные способы коммуникации в сфере фандрайзинга.
8. Переговорный процесс как основная форма взаимодействия и общения в сфере фандрайзинга в социально-культурной сфере.
9. Особенности фандрайзинга в социально-культурной сфере.
10. Предпринимательство и менеджмент в сфере социально-культурной сфере.
11. Технологии фандрайзинговой деятельности в социально-культурной сфере.
12. Этические и нормативно-правовые стандарты фандрайзинга.
13. Сущность проектного менеджмента.

14. План-график работы над проектом.
15. Грантовая поддержка и фандрайзинг в социально-культурной сфере.
16. Фандрайзинговые проекты в различных направлениях социально-культурной сфере.
17. Организационный фандрайзинг.
18. Проблемы формирования культуры фандрайзинга.
19. Фандрайзинговые стратегии в социально-культурных проектах.
20. Многообразие видов фандрайзинга и их специфика.
21. Планирование привлечения ресурсов в фандрайзинге и предпринимательской деятельности.
22. Понятие фандрайзинга, его цели и задачи.
23. Методы фандрайзинга и планирование привлечения ресурсов.
24. Основные виды фандрайзинга.
25. Этапы фандрайзинговой деятельности.
26. Средства и способы коммуникации в сфере фандрайзинга.
27. Коммуникативные технологии фандрайзинговой деятельности в социально-культурной сфере.
28. Понятие и функции социальной коммуникации.
29. Вербальные и невербальные средства коммуникации в управленческой среде и деловом общении.
30. Основные способы коммуникации в сфере фандрайзинга.
31. Переговорный процесс как основная форма взаимодействия и общения в сфере фандрайзинга в социально-культурной сфере.
32. Технологии сбора средств в фандрайзинговой деятельности.
33. Стандарты фандрайзинговой деятельности.
34. Особенности фандрайзинга в социально-культурной сфере.
35. Предпринимательство и менеджмент в сфере социально-культурной сфере.
36. Технологии фандрайзинговой деятельности в социально-культурной сфере.
37. Этические и нормативно-правовые стандарты фандрайзинга.
38. Актуальные направления международного инвестирования в социально-культурной сфере.
39. Проектное планирование и цикл фандрайзинга.
40. Виды и источники ресурсов в фандрайзинге.
41. Организация эффективной кампании по сбору средств.
42. Сущность проектного менеджмента.
43. План-график работы над проектом.
44. Информационное обеспечение фандрайзинга.