

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Выборнова Любовь Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.06.2024 09:59:21

Уникальный программный ключ:

c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра экономики и бизнеса

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б.1.О.04.02 «Введение в специальность»**

Специальность:

**38.05.02 «Таможенное дело»**

Направленность (профиль):

**«Таможенное дело »**

Квалификация выпускника: **специалист таможенного дела**

Тольятти 2023

Рабочая программа дисциплины «**Введение в специальность**» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1453.

Составители:

К.э.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

Ю.Н.Филатов

(ФИО)

РПД обсуждена на заседании кафедры экономики и бизнеса  
«\_18\_»\_06\_\_\_\_\_2023\_\_\_г., протокол №\_10\_\_\_

Заведующий кафедрой

К.э.н., доцент

(уч.степень, уч.звание)

Н.Н. Скорниченко

(ФИО)

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

приобретение студентами общего представления о специальности «Таможенное дело», особенностях профессиональной деятельности в таможенных органах и о требованиях, предъявляемых к профессиональной подготовке специалиста в области таможенного дела, изучение теоретических и практических вопросов функционирования таможенной системы РФ. В системе органов государственного управления внешнеэкономической деятельностью важная роль отводится таможенной службе призванной решать масштабные проблемы по формированию доходной части федерального бюджета, защите экономического суверенитета страны, обеспечению ее национальной безопасности.

## 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

| Код и наименование компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции                                | Планируемые результаты обучения по дисциплине  | Основание (ПС)<br>*для профессиональных компетенций |
|--|---|--|---|
| УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действия | ИУК-1.1. Осуществляет поиск информации, необходимой для анализа проблемных ситуаций | <p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- терминологию и ключевые понятия; основные направления современного развития таможенного дела; прикладные аспекты таможенного регулирования и контроля, процедуры их осуществления; правила внутреннего трудового распорядка; правила и нормы охраны труда .</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Проводить переговоры и осуществлять деловую переписку, применять полученные знания для организации и совершенствования своей профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Владет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельной работы с учебной и научной литературой; экономического мышления при анализе практических таможенных проблем; прогнозирования изменения внешнеэкономической обстановки и ее влияние на социально-экономические процессы; оказания консультационных услуг по вопросам внешнеэкономической деятельности .</li> </ul> |   |
| ОПК-4. Способен применять положения международных,   | ИОПК – 4.1. Обобщать и систематизировать требования                                 | <p><b>Знает:</b> понятие государственной политики в области таможенного дела; понятие объектов и субъектов таможенной политики;</p>  |   |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности | международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности; | методы реализации таможенной политики; порядок совершения таможенных операций при прибытии, временном хранении товаров, транзите, убытии, декларировании и выпуске товаров применение таможенных процедур; зарубежный опыт таможенного регулирования;<br><br><b>Умеет:</b> умение применять положения таможенного законодательства Евразийского экономического союза и законодательства Российской Федерации о таможенном деле<br><b>Владеет:</b> навыками мониторинга изменений в требованиях законодательства Российской Федерации к внешнеэкономической деятельности и изменений в требованиях международных соглашениях и договорах |  |
|--|--|---|--|

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы специалитета (Б.1.О.04. Общепрофессиональный модуль).

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Объем и структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 час.), их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

| Виды учебных занятий и работы обучающихся  | Трудоёмкость, час |
|--|-------------------|
| <b>Общая трудоёмкость дисциплины, час</b>  | <b>108</b>        |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:</b>                | <b>42/12</b>      |
| занятия лекционного типа (лекции)  | 16/ 4             |
| занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия) | 18/8              |
| лабораторные работы  | - / -             |
| <b>Самостоятельная работа всего, в т.ч.:</b>   | <b>47 /123</b>    |
| Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины  | 47/ 123           |
| Выполнение курсового проекта /курсовой работы  | - / -             |
| <b>Контроль (часы на экзамен, зачет)</b>   | <b>27/ 9</b>      |
| <b>Промежуточная аттестация</b>  | <b>Экзамен</b>    |

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной, очно-заочной, заочной форм обучения

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

В процессе освоения дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам.

## 3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам

| Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций | Наименование разделов, тем   | Виды учебной работы |                          |                           |                             | Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)   |
|--|--|---------------------|--------------------------|---------------------------|-----------------------------|--|
|  |  | Контактная работа   |                          |                           | Самостоятельная работа, час |  |
|  |  | Лекции, час         | Лабораторные работы, час | Практические занятия, час |                             |  |
| УК-1.<br>ИУК-1. 1.<br>ОПК-4.<br>ИОПК – 4.1.  | <b>ТЕМА 1.</b> Становление и развитие таможенного дела как важнейшей составляющей государственного управления в России<br>Содержание лекции:<br>1 Развитие государства и формирование его экономических функций<br>2. Развитие таможенной системы российского государства<br>3. Периодизация развития таможенного дела | 2 / 1               |                          |                           |                             | <i>Устный опрос по теме</i><br><i>Отчет по лабораторной работе</i><br><i>Доклад</i><br><i>Круглый стол</i><br><i>Реферат</i><br><i>Контрольная работа (аудиторная)</i><br><i>Контрольная работа (домашняя) и др.</i><br><i>Доклад</i><br><i>Реферат</i><br>подготовка докладов, решение задач, |
|  | Практическое занятие № 1. Становление и развитие таможенного дела как важнейшей составляющей государственного управления в России  |                     |                          | 3 / 1                     |                             |  |
|  | Самостоятельная работа.  |                     |                          |                           | 6 / 8                       |  |
|  | <b>ТЕМА 2.</b> Понятие таможенного дела. Цели и содержание таможенного дела<br>1. Таможенное регулирование и таможенное дело<br>2. Цели и содержание таможенного дела<br>3. Понятийный аппарат таможенного дела  | 2 / 1               |                          |                           |                             |  |
|  | Практическое занятие № 2. Понятие таможенного дела. Цели и содержание таможенного дела   |                     |                          | 3 / 1                     |                             | <i>Доклад</i><br><i>Реферат</i>  |
|  | Самостоятельная работа.  |                     |                          |                           | 6                           | подготовка докладов, решение задач,  |
|  | <b>ТЕМА 3.</b> Таможенное дело в системе государственного регулирования внешнеэкономической  | 2 / 1               |                          |                           |                             | <i>Доклад</i><br><i>Реферат</i><br>подготовка докладов,  |

| Планируемые результаты освоения:<br>код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций | Наименование разделов, тем   | Виды учебной работы |                          |                           |                             | Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)       |
|---|--|---------------------|--------------------------|---------------------------|-----------------------------|--|
|   |  | Контактная работа   |                          |                           | Самостоятельная работа, час |  |
|   |  | Лекции, час         | Лабораторные работы, час | Практические занятия, час |                             |  |
|   | деятельности<br>1. Цели и принципы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности<br>2. Таможенное регулирование и его методы<br>3. Роль таможенной статистики в регулировании внешнеэкономической деятельности |                     |                          |                           |                             | решение задач,   |
|   | Практическое занятие № 3. Таможенное дело в системе государственного регулирования внешнеэкономической деятельности  |                     |                          | 3 / 1                     |                             | <i>Доклад<br/>Реферат</i>  |
|   | Самостоятельная работа.  |                     |                          |                           | 6 / 8                       | подготовка докладов, решение задач,                              |
|   | <b>ТЕМА 4. Основные положения таможенного оформления товаров</b><br>1. Понятие и содержание таможенных операций<br>2. Сущность и способы декларирования товаров<br>3. Виды таможенных процедур                                   | 4 / 1               |                          |                           |                             | <i>Доклад<br/>Реферат</i><br>подготовка докладов, решение задач, |
|   | Практическое занятие № 4 . Основные положения таможенного оформления товаров   |                     |                          | 3 / 1                     |                             | <i>Доклад<br/>Реферат</i>  |
|   | Самостоятельная работа.  |                     |                          |                           | 6 / 8                       | подготовка докладов, решение задач,                              |
|   | <b>ТЕМА 5. Организация таможенного контроля</b><br>1. Понятие и принципы таможенного контроля<br>2. Проведение таможенного контроля<br>3. Формы таможенного контроля.  | 4 / -               |                          |                           |                             | <i>Доклад<br/>Реферат</i><br>подготовка докладов, решение задач, |

| Планируемые результаты освоения:<br>код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций | Наименование разделов, тем  | Виды учебной работы |                          |                           |                             | Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)       |
|---|---|---------------------|--------------------------|---------------------------|-----------------------------|--|
|   |   | Контактная работа   |                          |                           | Самостоятельная работа, час |  |
|   |   | Лекции, час         | Лабораторные работы, час | Практические занятия, час |                             |  |
|   | Практическое занятие № 5 Организация таможенного контроля   |                     |                          | 3 / 1                     |                             | <i>Доклад<br/>Реферат</i>  |
|   | Самостоятельная работа.   |                     |                          |                           | 6 / 8                       | подготовка докладов, решение задач,                              |
|   | ТЕМА 6. Таможенные органы России. Федеральная таможенная служба<br>1. Система таможенных органов<br>2. Основные полномочия и функции ФТС<br>3. Служба в таможенных органах. Должностные лица и работники таможенных органов | 2 / -               |                          |                           |                             | <i>Доклад<br/>Реферат</i><br>подготовка докладов, решение задач, |
|   | Практическое занятие № 6 Таможенные органы России. Федеральная таможенная служба  |                     |                          | 3 / -                     |                             | <i>Доклад<br/>Реферат</i>  |
|   | Самостоятельная работа.   |                     |                          |                           | 11 / 8                      | подготовка докладов, решение задач,                              |
|   | <b>ИТОГО</b>  | <b>16 / 4</b>       | <b>- / -</b>             | <b>18 / 8</b>             | <b>47 / 123</b>             |  |

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной, очно-заочной, заочной форм обучения

## **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии**

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций;
- информационные технологии: Miro, Google-документы, Zoom

*{При использовании для освоения дисциплины материалов массовых онлайн-курсов, размещенных на НП Открытое образование, необходимо указать название онлайн-курса, привести ссылку на онлайн-курс.}*

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

### **4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа**

*Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала.*

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации или в ЭИОС университета.

*В ходе лекционных занятий рекомендуется конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.*

*Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения (конспектируются).*

*Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям / лабораторным работам и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.*



### **4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на лабораторных работах**

### **4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа/ на практических занятиях**

*Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.*

*Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:*

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;*
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;*
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.*

*Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.*

*Практическая подготовка предусматривает: решение прикладной задачи (кейса) при изучении тем 5-7*

### **4.5. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся**

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов включает:

- 1. Изучение учебной литературы по курсу.*
- 2. Решение практических ситуаций и задач*
- 3. Подготовка рефератов*
- 4. Работу с ресурсами Интернет электронная библиотека, консультант плюс*
- 5. Подготовку к тестированию по темам курса*
- 6. Подготовку к промежуточной аттестации по курсу дисциплины.*

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный учебный курс, созданный в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

#### Основная литература:

1. Пансков, В. Г. Таможенное дело : учеб. пособие для специальности "Тамож. дело" / В. Г. Пансков, В. В. Федоткин. - Санкт-Петербург : Интермедия, 2016. - 552 с. : ил. - ISBN 978-5-4383-0109-7 : 919-00. - Текст : непосредственный.
2. Соломеин, А. Ю. История таможенного дела и таможенной политики России : учеб. пособие / А. Ю. Соломеин. - Документ Adobe Acrobat. - Санкт-Петербург : Интермедия, 2015. - 1,00 МБ, 248 с. - URL: [http://elib.tolgas.ru/publ/kay/Solomein\\_Istoria\\_tamozhennogo\\_dela.pdf](http://elib.tolgas.ru/publ/kay/Solomein_Istoria_tamozhennogo_dela.pdf) (дата обращения: 21.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - 0-00. - Текст : электронный.
3. Таможенное дело : учеб. пособие / Л. А. Кравченко, Л. А. Исаева, Е. А. Фурсова, М. А. Дроздова ; ФГБОУ ВО "Петербург. гос. ун-т путей сообщения". - Документ Reader. - Санкт-Петербург : ФГБОУ ВО ПГУПС, 2020. - 70 с. - Тамож. термины и аббревиатура. - Глоссарий. - URL: <https://reader.lanbook.com/book/191022#69> (дата обращения: 08.02.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-7641-1501-6. - Текст : электронный.

#### Дополнительная литература

4. Андрейчук, Е. Л. Экономика таможенного дела : учеб. для студентов вузов по специальности "Тамож. дело" / Е. Л. Андрейчук, В. Ю. Дианова, В. П. Смирнов. - Санкт-Петербург : Интермедия, 2014. - 237 с. : табл. - ISBN 978-5-4383-0020-5 : 567-00. - Текст : непосредственный.
5. Минакова, И. В. Введение в специальность (для студентов специальности 036401 "Таможенное дело") : учеб. пособие для студентов вузов по специальности "Тамож. дело" / И. В. Минакова, М. Е. Тихомиров, В. В. Коварда. - Санкт-Петербург : Интермедия, 2014. - 76 с. : табл. - ISBN 978-5-4383-0057-1 : 417-00. - Текст : непосредственный.
6. Молчанова, О. В. Таможенное дело : учеб. для вузов / О. В. Молчанова, М. В. Коган. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2005. - 314 с. - (Высшее образование). - ISBN 5-222-07352-1 : 120-00;82-00. - Текст : непосредственный.
7. Покровская, В. В. Таможенное дело : учеб. для вузов по специальностям "Коммерция (торговое дело)", "Маркетинг" / В. В. Покровская ; Гос. ун-т Высш. шк. экономики. - Москва : Юрайт, 2011. - 731 с. : табл. - (Основы наук). - Глоссарий. - Прил. - ISBN 978-5-9916-0963-0. - 978-5-9692-1030-1 : 427-24. - Текст : непосредственный.
8. Подготовка специалистов с высшим образованием по специальности "Таможенное дело": российский и зарубежный опыт : монография / А. А. Галушкин, В. Ю. Дианова, С. С. Илюхина [и др.] ; рук. авт. коллектива Д. Г. Коровяковский. - Москва : Юстиция, 2016. - 342 с. - ISBN 978-5-4365-0680-7. - 481057 : 171-60. - Текст : непосредственный.
9. Толкушкин, А. В. Таможенное дело : учеб. для вузов по специальности "Тамож. дело" / А. В. Толкушкин ; М-во финансов РФ, Акад. бюджета и казначейства. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Высш. образование [и др.], 2009. - 505 с. - (Основы наук). - Алф.-предм. указ. - ISBN 978-5-9692-0489-8 : 53-00. - Текст : непосредственный.

## Нормативно-правовые акты

### 5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 - . - URL: [http //elibrary.ru](http://elibrary.ru) (дата обращения: 09.02.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». – Москва, 1992 - . - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 09.02.2021). - Текст : электронный.
3. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010 - . - URL. : <http://elib.tolgas.ru> (дата обращения 09.02.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
4. Электронно-библиотечная система Znanium.com : сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . - URL: [http //znanium.com/](http://znanium.com/) (дата обращения 09.02.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
5. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: [http //e.lanbook.com/](http://e.lanbook.com/) (дата обращения 09.02.2021). - Режим доступа: для авториз.

### 5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

| № п/п | Наименование      | Условия доступа   |
|-------|-------------------|---|
| 1     | Microsoft Windows | из внутренней сети университета (лицензионный договор)                          |
| 2     | Microsoft Office  | из внутренней сети университета (лицензионный договор)                          |
| 3     | КонсультантПлюс   | из внутренней сети университета (лицензионный договор)                          |
| 4     | СДО MOODLE        | из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор) |

## **7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

**Занятия лекционного типа.** Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

**Занятия семинарского типа.** Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

**Промежуточная аттестация.** Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

**Самостоятельная работа.** Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

**Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС).** Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## 9. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 9.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется бально-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу бально-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

#### Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

| Форма проведения промежуточной аттестации | Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения |                      | Шкала оценки уровня освоения дисциплины |   |                             |
|---|---|----------------------|---|---|-----------------------------|
|   | Уровневая шкала оценки компетенций                        | 100 бальная шкала, % | 100 бальная шкала, %                    | 5-бальная шкала, дифференцированная оценка/балл | недифференцированная оценка |
| Экзамен                                   | допороговый   | ниже 61              | ниже 61                                 | «неудовлетворительно» / 2                       | не зачтено                  |
|   | пороговый   | 61-85,9              | 61-69,9                                 | «удовлетворительно» / 3                         | зачтено                     |
|   |   |                      | 70-85,9                                 | «хорошо» / 4                                    | зачтено                     |
|   | повышенный  | 86-100               | 86-100                                  | «отлично» / 5                                   | зачтено                     |

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу). Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

**Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень),** если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

**Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень),** если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

**Результат обучения считается несформированным,** если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки,

неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

### Формы текущего контроля успеваемости

| <b>Формы текущего контроля</b>   | <b>Количество контрольных точек</b> | <b>Количество баллов за 1 контр. точку</b> | <b>Макс. возм. кол-во баллов</b> |
|--|-------------------------------------|--|----------------------------------|
| <i>Доклад/сообщение</i>  | 12                                  | 5  | 60                               |
| <i>Тестирование по темам лекционных занятий</i>  | 3                                   | 5  | 15                               |
| <i>Написание рефератов</i>   | 1                                   | 10   | 10                               |
| <i>Решение задач</i>   | 1                                   | 5  | 5                                |
| <i>Творческий рейтинг (участие в конференциях, олимпиадах и т.п.)<br/>Дополнительные баллы за активное изучение дисциплины и др.</i> | 1                                   | 10   | 10                               |

Система оценивания представлена в электронном учебном курсе по дисциплине <http://sdo.tolgas.ru/>.

## 9.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

### Практическое занятие 1. Возникновение и развитие таможенного дела как важнейшей составляющей государственного управления в России

#### 1. *Круглый стол*: Таможенное дело и таможенная политика: взаимосвязь и взаимодействие.

##### *Перечень дискуссионных тем круглого стола:*

1. Торгово-таможенные отношения на Руси в X- XIX веках.
2. Происхождение таможенного тарифа.
3. Периодизация развития таможенного дела и таможенной политики России.
4. Источники истории таможенного дела и таможенной политики России.
5. Протекционизм и фритредерство в таможенно-тарифной политике.

#### *Задание 1. Кейс-задание*

Составьте краткое сообщение по представленным вопросам и заполните таблицу.

| Содержание задания   | Краткая характеристика | Исторический интервал |
|--|------------------------|-----------------------|
| Охарактеризуйте важнейшие источники изучения истории таможенного дела и таможенной политики, их характеристика.                          |                        |                       |
| Покажите значение древних летописных книг. Памятки русского права. Законодательные акты по таможенному делу. Таможенные уставы и тарифы. |                        |                       |
| Охарактеризуйте основные этапы развития таможенного дела. Значение изучения истории таможенного дела и таможенной политики.              |                        |                       |

### Практическое занятие 2: Понятие таможенного дела. Цели и содержание таможенного дела

#### 1. *Круглый стол*: Цели и содержание таможенного дела

##### *Перечень дискуссионных тем круглого стола:*

1. Внешнеторговая политика России в современных условиях.
2. Таможенное регулирование и таможенное дело
3. Понятийный аппарат таможенного дела
4. Система и характеристика таможенных органов, их структура.
5. Основные функции таможенных органов.



**Задание 1. Кейс-задание**

Составьте краткое сообщение по представленным вопросам и заполните таблицу.

|   |  |
|---|--|
| Значение внешнеэкономической деятельности в решении экономических и социальных вопросов.        |  |
| Основные цели и задачи таможенной политики.   |  |
| Использование таможенных пошлин для защиты экономических интересов отечественных производителей |  |

**Практическое занятие 3: Таможенное дело в системе государственного регулирования внешнеэкономической деятельности**

**1.Круглый стол: Методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.**

**Перечень дискуссионных тем круглого стола:**

1. Сущность внешнеэкономической деятельности.
2. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности.
3. Нетарифное регулирование внешнеэкономической деятельности и его формы.
4. Таможенная политика России в современных условиях.

**Задание 1. Кейс-задание**

Составьте краткое сообщение по представленным вопросам и заполните таблицу.

| Содержание задания   | Краткая характеристика |
|--|------------------------|
| Значение внешнеэкономической деятельности в решении экономических и социальных вопросов. |                        |
| Основные цели и задачи таможенной политики.  |                        |

**Практическое занятие 4: Основные положения таможенного оформления товаров**

**1.Круглый стол: Этапы и последовательность совершения таможенного оформления**

**Перечень дискуссионных тем круглого стола:**

1. Содержание процедуры таможенного декларирования
2. Применение различных форм таможенного декларирования
3. Статус декларанта и его обязанности в процессе декларирования
4. Состав действий декларантов в системе производства таможенного оформления
5. Операционные процессы основной стадии таможенного оформления

**Задание 1. Кейс-задание**

Составьте краткое сообщение по представленным вопросам и заполните таблицу.

| Содержание задания  | Краткая характеристика |
|---|------------------------|
| Действия таможенных органов и самих физических лиц в рамках производства декларирования товаров в зависимости от характера их перемещения |                        |
| Основные таможенные процедуры   |                        |
| Использование таможенных процедур при производстве таможенного оформления   |                        |

**Практическое занятие 5: Организация таможенного контроля**

**1.Круглый стол: Место таможенного контроля в таможенном регулировании**  
**Перечень дискуссионных тем круглого стола:**

1. Классификация видов таможенного контроля.
2. методы таможенного контроля?
3. Отличие метода таможенного контроля от способа его проведения.
4. Принципы таможенного контроля.
5. Характеристика критериев классификации видов таможенного контроля.
6. Унификация таможенного контроля в международной практике

**Задание 1. Кейс-задание**

Составьте краткое сообщение по представленным вопросам и заполните таблицу.

| Содержание задания   | Краткая характеристика |
|--|------------------------|
| Требования к перемещаемым через таможенную границу товарам, перемещаемых в МПО. Особенности таможенного контроля товаров, перемещаемых в МПО |                        |
| Особенности таможенный контроль товаров, товаров для личного пользования   |                        |
| Применение инспекционно-досмотровых комплексов при проведении таможенного контроля при авиационных перевозках                                |                        |

## Практическое занятие 6: Таможенные органы России. Федеральная таможенная служба

### **1.Круглый стол: Место Федеральной таможенной службы в таможенном регулировании**

#### **Перечень дискуссионных тем круглого стола:**

1. Структура таможенных органов
2. Федеральная таможенная служба, ее функции и полномочия
3. Региональное таможенное управление, его функции и полномочия
4. Таможня и таможенный пост, их функции и полномочия
5. Служба в таможенных органах как вид государственной службы

#### **Задание 1. Кейс-задание**

Составьте краткое сообщение по представленным вопросам и заполните таблицу.

| Содержание задания   | Краткая характеристика |
|--|------------------------|
| Полномочия Федеральной таможенной службы                                     |                        |
| Служба в таможенных органах. Должностные лица и работники таможенных органов |                        |
| Права и обязанности сотрудников таможенных органов                           |                        |

#### **Примерные темы рефератов**

1. Особенности досюветского развития таможенной системы России.
2. Цели таможенной политики Российской Федерации на современном этапе.
3. Особенности организации таможенного дела в России в условиях функционирования ЕАЭС.
4. Концепция развития таможенной службы Российской Федерации.
5. Основные этапы развития таможенной службы России. Особенности современного этапа.
6. Объекты околотаможенной инфраструктуры и их взаимодействие с таможенными органами различных уровней.
7. Основные принципы перемещения товаров через таможенную границу Российской Федерации.
8. Порядок производства таможенного оформления товаров, перемещаемых через таможенную границу.
9. Порядок производства таможенного оформления и принципы проведения таможенного контроля товаров и транспортных средств при прибытии на таможенную территорию Российской Федерации и убытии с нее.
10. Значение установления страны происхождения товаров в таможенном регулировании ВЭД.
11. Декларация: понятие, виды, особенности заполнения и сроки подачи.
12. Виды и цели таможенных проверок таможенными органами. Порядок проведения, права и обязанности лиц, участвующих в проверках.
13. Порядок обжалования решения, действия (бездействия) таможенных органов и их должностных лиц. Упрощенный порядок обжалования решения, действия (бездействия) должностного лица таможенного органа

14. Порядок принятия предварительного решения по классификации товаров по ТН ВЭД ЕАЭС.
15. Определение страны происхождения товаров, перемещаемых через таможенную границу. Порядок предоставления тарифных льгот.
16. Плательщики таможенных пошлин и налогов. Условия возникновения и прекращения обязанности по уплате таможенных пошлин и налогов.
17. Особенности таможенного оформления товаров и транспортных средств, перемещаемых физическими лицами.
18. Перемещение товаров отдельными категориями иностранных лиц.
19. Таможенное декларирование товаров. Виды таможенных деклараций.
20. Формы декларирования, сроки и места подачи таможенных деклараций.
21. Декларант (его права, обязанности и ответственность). Полномочия лиц выступать в качестве декларанта при заявлении таможенной процедуры таможенного транзита.
22. Основные сведения, содержащиеся в декларации на товары. Порядок подачи и регистрации декларации на товары, основания для отказа в регистрации декларации на товары. Отзыв декларации на товары.
23. Совершение таможенных операций, связанных с помещением товаров под таможенную процедуру. Документы и сведения, необходимые для помещения товаров под таможенную процедуру
24. Понятие международного таможенного сотрудничества и его организационные формы.
25. Виды административных наказаний, применяемых за административные правонарушения в области таможенного дела (нарушения таможенных правил).

### **Типовые тестовые задания по темам**

#### ***Тема 1.***

Важнейшей основой существования государства является

- + :налоговые сборы и таможенные платежи
- + : демократия
- + : наличие развитой промышленности

Факты экономической истории развития мира свидетельствуют о том, что равномерное развитие стран

- + : возможно
- + :невозможно

#### ***Тема 2.***

Цели таможенного дела классифицируются как

- + :экономические
- + :социальные
- + : лицензионные
- + :правоохранительные

Общее руководство таможенным делом в РФ осуществляют

- + :Президент РФ и Правительство РФ
- + : Федеральное Собрание РФ
- + : Государственная Дума
- + :Федеральная таможенная служба

**Тема 3.**

Перечень товаров с указанием ставок таможенных пошлин уплачиваемых при перемещении товаров через таможенную границу называется

- + : классификатор таможенных пошлин
- + : проект таможенного тарифа
- + : таможенный тариф
- + : тарифный метод регулирования внешней торговли

Статистика внешней торговли предназначена для решения следующих задач

- + : разработка внешнеторговой политики
- + : содействие развитию и расширению внешнеторговых связей страны
- + : обеспечение достоверного учета объемов экспорта и импорта для составления платежного баланса
- + : обеспечение зарубежных партнеров

**Тема 4.**

Под определенную таможенную процедуру в первоочередном порядке помещаются следующие товары

- + : ликвидации последствий стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
- + : продукции военного назначения, необходимой для выполнения акций по поддержанию мира либо проведения учений
- + : товары, не подвергающиеся быстрой порче

Таможенное декларирование- это

- + : заявление уполномоченным лицом по определенной форме точных сведений о товарах
- + : таможенные операции от имени и по поручению декларанта
- + : совокупность мер, осуществляемых таможенными органами, в том числе с использованием системы управления рисками

**Тема 5.**

Документы, необходимые для проведения таможенного контроля, должны храниться лицами и таможенными органами

- + : в течение 5 (пяти) лет
- + : в течение 50 (пятидесяти) лет
- + : в течение 15 (пятнадцати) лет
- + : в течение 3 (трех) лет

В системе управления рисками закреплены такие понятия, как

- + : риск
- + : анализ риска
- + : товары риска
- + : товары прикрытия
- + : вероятность риска

**Тема 6.**

Таможня, являясь юридическим лицом имеет

- + : самостоятельный платежный баланс
- + : печать и штампы
- + : счета в органах федерального казначейства, в банках и иных кредитных организациях

+ : все ответы не верны

Федеральная таможенная служба осуществляет следующие полномочия

- + : взимание таможенных пошлин
- + : взимание подоходных налогов
- + : взимание специальных и компенсационных пошлин
- + : осуществление таможенных сборов

### **Портфолио**

*Название портфолио По темам лекционных занятий с 1 по 6.*

*Структура портфолио. По темам лекционных и практических занятий. Доклады, сообщения, выступления на занятиях с 1 по 6.*

## **9.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: экзамен (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).

Устно-письменная форма по экзаменационным билетам предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности.

### **Перечень вопросов и заданий для подготовки к экзамену (УК-1: ИУК-1.1; ОПК-4: ИОПК – 4.1).**

1. Понятие, цели, содержание и структура таможенного дела.
2. История возникновения и развития таможенного дела и таможенного законодательства в России.
3. Компетенция федеральных органов государственной власти в сфере таможенного дела и таможенной политики.
4. Организация таможенного дела в Российской Федерации.
5. Общая классификация таможенных органов.
6. Общая характеристика таможенных органов Российской Федерации.
7. Понятие и правовой статус должностного лица таможенного органа.
8. Права и обязанности сотрудников таможенных органов при осуществлении правоприменительной деятельности.
9. Понятие таможенного оформления. Место и время таможенного оформления. Должностные лица таможенных органов Российской Федерации.
10. Государственная гражданская служба в таможенных органах.
11. Структура Федеральной таможенной службы.
12. Основные функции Федеральной таможенной службы.
13. Права ФТС в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности.
14. Правовой статус Федеральной таможенной службы России.
15. Понятие декларирования. Процедура Таможенное оформление.
16. Компетенции таможенных органов различного уровня (ФТС России, региональные управления, таможни, таможенные посты).
17. Таможенные операции, связанные с помещением товаров под таможенную процедуру внешнеэкономической деятельности.
18. Особенности государственной гражданской службы в таможенных органах.
19. Преступления в сфере таможенного дела, их общая характеристика.
20. Таможенные правонарушения. Преступления в сфере таможенного дела.
21. Административные правонарушения в сфере таможенного дела.

22. Законодательство об ответственности за таможенные правонарушения.
23. Страна происхождения товаров и транспортных средств. Сертификат происхождения.
24. Порядок уплаты таможенных платежей. Плательщики таможенных платежей. Сроки уплаты.
25. Порядок перемещения через таможенную границу РФ физическими лицами отдельных видов товаров.
26. Понятие декларирования. Объект и предмет декларирования.
27. Декларант, Общее понятие, правовой статус декларанта, представитель декларанта.
28. Требования, предъявляемые к профессиональной подготовке специалиста в области таможенного дела.
29. Сущности таможенных органов и таможенной деятельности в современных условиях,
30. Таможенная территория, таможенная граница.
31. Характеристика основных подходов к определению таможенной инфраструктуры.
32. Таможенный представитель: характеристика, функции.
33. Назначение и состав таможенной инфраструктуры.
34. Субъекты таможенной инфраструктуры.
35. Основные направления развития таможенной инфраструктуры.

#### **Примерный тест для итогового тестирования:**

Таможенный перевозчик обеспечивает транспортировку грузов, находящихся под таможенным

- + : арестом
- + : контролем
- + : сопровождением
- + : надзором

Склады временного хранения в составе объектов инфраструктуры на таможенной территории РФ могут быть

- + : открытого типа
- + : закрытого типа
- + : смешанного типа
- + : специализированного типа
- + : публичные

Назовите таможенные органы подчиненные ФТС

- + : региональные таможенные управления
- + : таможни
- + : таможенные посты
- + : таможенные переходы

ФТС в своей деятельности взаимодействует

- + : с федеральными органами исполнительной власти
- + : органами исполнения наказаний
- + : органами местного самоуправления
- + : Центральным банком

Назовите существующие специализированные РТУ

- + : оперативно-поисковое
- + : радиоэлектронной безопасности объектов таможенной инфраструктуры

- + : специальных операций
- + : экспертно-кинологическое

Таможня, являясь юридическим лицом имеет

- + : самостоятельный платежный баланс
- + : печать и штампы
- + : счета в органах федерального казначейства, в банках и иных кредитных организациях
- + : все ответы не верны

Федеральная таможенная служба осуществляет следующие полномочия

- + : взимание таможенных пошлин
- + : взимание подоходных налогов
- + : взимание специальных и компенсационных пошлин
- + : осуществление таможенных сборов

Федеральная таможенная служба имеет право

- + : создавать, реорганизовывать и ликвидировать таможенные посты
- + : специализированные таможенные органы
- + : определять регион деятельности таможенных органов
- + : утверждать федеральные законы о таможенных органах

На таможенном посту осуществляются

- + : обобщение таможенной статистики
- + : таможенный контроль, в том числе за товарами и транспортными средствами, перемещаемыми через таможенную границу
- + : контроль за достоверностью сведений, предоставляемых для таможенных целей

Служба в таможенных органах основывается на принципах

- + : законности
- + : профессионализма и компетенции
- ответственности перед широкой общественностью
- + : внепартийности

Сотрудник таможенного органа не имеет право

- + : заниматься кроме основной другой оплачиваемой деятельностью, исключая педагогическую и научную
- + : совмещать службу в таможенных органах с исполнением обязанностей депутата федерального органа власти
- + : заниматься предпринимательской деятельностью

Сотрудник таможенного органа имеет право знать

- + : права и обязанности по занимаемой в таможенном органе должности
- + : критерии оценки качества прохождения службы
- + : организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей
- + : информацию, необходимую для самообразования

Система государственных таможенных органов РФ имеет

- + : два блока
- + : три уровня
- + : четыре позиции
- + : два уровня



- +: четыре уровня
- +: три блока

Инструментами таможенной политики в Российской Федерации выступают

- +: таможенные пошлины
- +: налоги
- +: таможенный контроль
- +: таможенный тариф
- +: правоохранительная деятельность
- +: декларирование

Укажите расположение таможенных органов на втором и третьем уровнях государственной таможенной системы РФ

- +: региональные таможенные управления
- +: Центральная энергетическая таможня
- +: таможни
- +: таможенные посты
- +: специализированные таможенные органы