

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 03.09.2024 08:25:53  
Уникальный программный ключ:  
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Гостеприимство и межкультурные коммуникации»

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б.1.В.ДВ.06.2. «Технологии речевой деятельности»**

Направление подготовки:

**42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»**

Направленность (профиль):

**«Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере»**

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Рабочая программа дисциплины «Технологии речевой деятельности» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017 г. № 515.

Составители:

к.ф.н., доцент  
(ученая степень, ученое звание)

Алексеева Н.Д.  
(ФИО)

РПД обсуждена на заседании кафедры «Гостеприимство и межкультурные коммуникации» «14» \_\_05\_\_ 2021 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой к.ф.н., доцент  
(уч.степень, уч.звание)

Алексеева Н.Д.  
(ФИО)

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе основной профессиональной образовательной программы решением Ученого совета от 29.06.2021 Протокол № 16 (с изменениями от 27.10.2021 Протокол №4).

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1. Цели освоения дисциплины

- подготовка к публичной речевой деятельности и формирование «речевой ответственности» будущих специалистов.

## 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	ИПК-2.2. Создает информационные поводы для кампаний и проектов в сфере рекламы и связей с общественностью, применяет творческие решения с учетом мирового и отечественного опыта ИПК-2.3. Создает основы сценариев специальных событий и мероприятий для рекламной или PRкампании ИПК-2.4. Применяет инструменты трансляции миссии и философии организации целевым группам общественности в оффлайн и онлайн среде	<b>Знает:</b> - основные правила грамматики русского языка; - основные принципы построения монологических текстов и диалогов; - терминологическую лексику; - стиль делового общения; - основы теории логики и аргументации; - основы лексики и грамматики иностранного языка <b>Умеет:</b> - применять творческие решения, учитывать мировой и отечественный опыт рекламы и связей с общественностью; - создавать основы сценариев специальных событий и мероприятий для рекламной или PR-кампании; - применять инструменты трансляции миссии и философии организации целевым группам общественности в оффлайн и онлайн среде Владеет: аниями и навыками авторской деятельности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	Профессиональный стандарт 06.013 Специалист по информационным ресурсам Профессиональный стандарт 11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации Требования рынка труда Требования работодателей Обобщение отечественного и зарубежного опыта
ПК-3. Способен применять в профессиональной деятельности основные рекламные и коммуникативные технологии, технические средства, приемы и методы	ИПК-3.1. При реализации коммуникационного продукта использует технологии медиарилейшнз и медиапланирования ИПК-3.2. Использует современные рекламные и коммуникативные технологии, технические средства, приемы и методы для подготовки текстов рекламы и связей с общественностью, реализации коммуникационного продукта ИПК-3.3. Применяет	<b>Знает:</b> - технологии медиарилейшнз и медиапланирования; - основные технологии копирайтинга; - технологии организации мероприятий в работе с различными целевыми группами; - способы формирования корпоративной культуры организации с помощью основных инструментов внутренних коммуникаций; - современные технические средства и основные технологии цифровых коммуникаций для подготовки текстов рекламы и (или) связей с общественностью, реализации коммуникационного продукта <b>Умеет:</b> - применять технологии медиарилейшнз и медиапланирования; - формировать корпоративную культуру организации с помощью основных	Профессиональный стандарт 06.013 Специалист по информационным ресурсам Профессиональный стандарт 11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации Требования рынка труда Требования

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
	основные технологии организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами	инструментов внутренних коммуникаций; - использовать современные технические средства и основные технологии цифровых коммуникаций для подготовки текстов рекламы и (или) связей с общественностью, реализации коммуникационного продукта <b>Владеет:</b> - навыками применения в профессиональной деятельности основных технологических решений, технических средств, приемов и методов	работодателей Обобщение отечественного и зарубежного опыта

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Дисциплина по выбору).

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Объем и структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **5 з.е. (180 час.)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоёмкость, час
<b>Общая трудоёмкость дисциплины, час</b>	<b>180</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:</b>	<b>44 / 16</b>
<b>занятия лекционного типа (лекции)</b>	20 / 8
<b>занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)</b>	24 / 8
<b>Самостоятельная работа всего, в т.ч.:</b>	109 / 155
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	109 / 155
Выполнение курсового проекта /курсовой работы	- / -
<b>Контроль (часы на экзамен)</b>	<b>27 / 9</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Экзамен</b>

Примечание: *-/- объем часов соответственно для очной, очно-заочной, форм обучения*

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

В процессе освоения дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам.

#### 3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
ПК-2 ПК-3	<b>Тема 1. Выявление дикционных недостатков, выявления в речи отклонений от норм современного русского произношения.</b> Содержание лекции: 1. Определение степени мышечного напряжения в области речеобразующих органов. 2. Выявление в речи отклонений от норм произношения	2 / 1			Собеседование. Доклад/сообщение
	Практическое занятие № 1. Выявление дикционных недостатков, выявления в речи отклонений от норм современного русского произношения		2 / 1		
	Самостоятельная работа.			13 / 19	
ПК-2 ПК-3	<b>Тема 2. Фонетика русского языка.</b> Содержание лекции: 1. Строение рече-голосового аппарата. 2. Классификация гласных звуков речи. 3. Классификация согласных звуков.	2 / 1			Собеседование. Реферат. Доклад/сообщение.

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
	Практическое занятие № 2. Фонетика русского языка. Самостоятельная работа.		4 / 1	14 / 20	
ПК-2 ПК-3	<b>Тема 3. Основные принципы тренировки речевого аппарата.</b> Содержание лекции: 1. Упражнения на снятие зажимов речевого аппарата для тренировки и укрепления артикуляционной мускулатуры. 2. Упражнения для освобождения окологортанной мускулатуры.	4 / 1			Собеседование. Доклад/сообщение. Тест.
	Практическое занятие № 3. Основные принципы тренировки речевого аппарата. Самостоятельная работа.		4 / 1	14 / 19	
ПК-2 ПК-3	<b>Тема 4. Дыхание</b> Содержание лекции: 1. Роль дыхания в образовании речи. 2. Типы и виды дыхания. 3. Диафрагмальный тип дыхания как основа постановки речевого голоса	2 / 1			Собеседование. Доклад/сообщение
	Практическое занятие № 4. Дыхание Самостоятельная работа.		2 / 1	13 / 19	
ПК-2 ПК-3	<b>Тема 5. Артикуляция.</b> Содержание лекции: 1.«Артикуляционная гимнастика», 2. Упражнения на укрепление и активизацию артикуляционной мускулатуры речевого аппарата и работу с конкретными проблемными звуками	4 / 1			Собеседование. Доклад/сообщение.
	Практическое занятие № 5. Артикуляция Самостоятельная работа.		4 / 1	14 / 20	
ПК-2 ПК-3	<b>Тема 6. Резонаторы.</b> Содержание лекции: 1. Резонаторная система. 2. Нахождение центра голоса. 3. Вибрационный массаж.	2 / 1			Собеседование. Доклад/сообщение.
	Практическое занятие № 6. Резонаторы Самостоятельная работа.		2 / 1	14 / 19	
ПК-2 ПК-3	<b>Тема 7. Дикция.</b> Содержание лекции: 1. Дикционная отработка звуков русской речи в простых и сложных звукосочетаниях, в труднопроизносимых словах, коротких фразах, пословицах, поговорках, чистоговорках.	2 / 1			Собеседование. Доклад/сообщение.
	Практическое занятие № 7. Дикция Самостоятельная работа.		4 / 1	14 / 20	
ПК-2 ПК-3	<b>Тема 8. Интонационная выразительность речи.</b> Содержание лекции: 1. Роль интонации и темпа в речи. 2. Пауза, ее роль в речи.	2 / 1			Собеседование. Доклад/сообщение.

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
	3.Пустые и значимые паузы.				
	Практическое занятие № 8. Интонационная выразительность речи.		2 / 1		
	Самостоятельная работа.			13 / 19	
	<b>ИТОГО</b>	20 / 8	24 / 8	109 / 155	

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной и очно-заочной форм обучения

## **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии**

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов **образовательных технологий**:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- решение кейсовых заданий;
- информационные технологии: Google-документы, анализ данных Excel.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

### **4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации или в ЭИОС университета.

В ходе лекционных занятий рекомендуется конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения (конспектируются).

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, в том числе написания курсовой работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

### **4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на практических занятиях**

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;



- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: подготовку сообщений (презентаций, докладов) по темам 1-8.

#### 4.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов включает:

1. Изучение учебной литературы по курсу.
2. Подготовку рефератов, докладов и сообщений.
3. Работу с ресурсами Интернет (Федеральная служба государственной статистики: <http://www.gks.ru/>).
4. Подготовку к тестированию по темам курса.
5. Ознакомление с материалами заданий.
6. Изучение практических материалов деятельности предприятий.
7. Подготовку к промежуточной аттестации по курсу «Технологии речевой деятельности».

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный учебный курс, созданный в ЭИОС университета <http://sdo.tolgaz.ru/>

#### 4.5. Методические указания для выполнения курсовой работы

Выполнение курсовой работы в рамках курса «Технологии речевой деятельности» непредусмотрено.

### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

#### Основная литература

1. Учебно-методическое пособие по дисциплине "История туризма" [Электронный ресурс] : для студентов направления подгот. 43.03.02 "Туризм" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Туризм и гостинич. дело; сост. В. Н. Якунин. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2017. - 751 КБ, 84 с. - URL: [http://elib.tolgaz.ru/publ/Yakunin\\_UMP\\_Ist\\_tur.pdf](http://elib.tolgaz.ru/publ/Yakunin_UMP_Ist_tur.pdf) (дата обращения: 21.10.2020). - Режим доступа: для авториз. Пользователей

2. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Стандартизация и сертификация в туристской индустрии" [Электронный ресурс] : для студентов направления подгот. 43.03.02 "Туризм" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Гостеприимство и межкультур. коммуникации" ; сост. О. А. Богданова. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2020. - 0,98 МБ, 69 с. - Библиогр.: с. 68-69. - URL: [http://elib.tolgas.ru/publ/Metod\\_SiSvTib\\_VTR\\_31.01.2019.pdf](http://elib.tolgas.ru/publ/Metod_SiSvTib_VTR_31.01.2019.pdf) (дата обращения: 23.09.2021). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
3. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Технология гостиничной деятельности" [Электронный ресурс] : для студентов направления подгот. 43.03.03 "Гостинич. дело" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Туризм и гостинич. дело" ; сост. И. А. Емелина. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2018. - 677 КБ, 60 с. - Библиогр.: с. 56-58. - URL: [http://elib.tolgas.ru/publ/Metod\\_TGDb\\_BGDR\\_29.03.2018.pdf](http://elib.tolgas.ru/publ/Metod_TGDb_BGDR_29.03.2018.pdf) (дата обращения: 21.10.2020). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
4. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Технология образования туристского предприятия" [Электронный ресурс] : для студентов направления подгот. 43.03.02 «Туризм» направленности (профиля) «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг» / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Гостеприимство и межкультур. коммуникации" ; сост. Ю. В. Корнеева. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2019. - 990 КБ, 66 с. - Библиогр.: с. 63-65. - Прил.. - URL: [http://elib.tolgas.ru/publ/Metod\\_TOTPb\\_VTRO\\_25.04.2019.pdf](http://elib.tolgas.ru/publ/Metod_TOTPb_VTRO_25.04.2019.pdf) (дата обращения: 24.03.2021). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
5. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Туристские формальности" [Электронный ресурс] : для студентов направления подгот. 43.03.02 "Туризм" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Гостеприимство и межкультур. коммуникации" ; сост. Ю. В. Корнеева. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2020. - 1,21 МБ, 78 с. - Библиогр.: с. 74-77. - URL: [http://elib.tolgas.ru/publ/Metod\\_TFORb\\_VTR\\_31.01.2019.pdf](http://elib.tolgas.ru/publ/Metod_TFORb_VTR_31.01.2019.pdf) (дата обращения: 23.09.2021). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
6. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Туристские центры РФ и стран ближнего зарубежья" [Электронный ресурс] : для студентов направлений подгот. 43.03.02 "Туризм", 43.03.03 "Гостинич. дело" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Гостеприимство и межкультур. коммуникации" ; сост.: Н. Д. Алексеева, О. А. Богданова. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2020. - 1,31 МБ, 81 с. - Библиогр.: с. 78-79. - URL: [http://elib.tolgas.ru/publ/Metod\\_TCRFiSBZb\\_V\\_31.01.2019.pdf](http://elib.tolgas.ru/publ/Metod_TCRFiSBZb_V_31.01.2019.pdf) (дата обращения: 23.09.2021). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
7. Учебно-методическое пособие по практике по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направленности (профиля) «Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности» [Электронный ресурс] : направления подгот. 43.03.02 «Туризм» / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Гостеприимство и межкультур. коммуникации" ; сост. О. А. Богданова. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2019. - 899 КБ, 78 с. - Библиогр.: с. 58-61. - Прил.. - URL: [http://elib.tolgas.ru/publ/Metod\\_PRAKTb\\_VTRO\\_25.04.2019.pdf](http://elib.tolgas.ru/publ/Metod_PRAKTb_VTRO_25.04.2019.pdf) (дата обращения: 24.03.2021). - Режим доступа: для авториз. Пользователей

#### Дополнительная литература

8. Вотинцева, Н. А. Правовое обеспечение гостиничной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по направлениям подгот. "Гостинич. дело" и "Туризм" / Н. А. Вотинцева. - Документ read. - Москва : РИОР [и др.], 2020. - 298 с. - Библиогр.: с. 275-286. - Глоссарий. - Тесты. - Прил.. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=351578> (дата обращения: 15.12.2020). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
9. Гареев, Р. Р. Инновации в гостиничном и туристском бизнесе [Текст] : учеб. пособие для студентов бакалавриата по направлениям подгот. "Гостин. дело", "Туризм" / Р. Р. Гареев ; Рос.

- эконом. ун-т им. Г. В. Плеханова. - Москва : КноРус, 2020. - 228 с. : табл. - Библиогр.: с. 217-218. - (Бакалавриат)
10. Джум, Т. А. Организация сервисного обслуживания в туризме [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов по направлению подгот. "Сервис" / Т. А. Джум, С. А. Ольшанская. - Документ read. - Москва : Магистр [и др.], 2019. - 366 с. : табл. - Библиогр.: с. 344-345. - Практикум: ситуации и тесты. - Прил.. - ((Бакалавриат)). - URL: <https://znanium.com/read?id=368181> (дата обращения: 18.04.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей
11. Дурович, А. П. Реклама в туризме [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по специальности 100103 "Соц.-культур. сервис и туризм" / А. П. Дурович. - 5-е изд., перераб. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 158 с. : ил. - Библиогр.: с. 154-155. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=344296> (дата обращения: 22.12.2020). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
12. Косолапов, А. Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности [Текст] : учеб. пособие для сред. проф. образования по специальности "Туризм" / А. Б. Косолапов. - 6-е изд., стер. - Москва : КноРус, 2016. - 294 с. : ил. - Библиогр.: с. 292-293. - Слов. турист. терминов. - (Среднее профессиональное образование)
13. Можяева, Н. Г. Индустрия гостеприимства. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов по направлениям подгот. 43.03.03 "Гостин. дело", 43.03.01 "Сервис", 43.03.02 "Туризм" (квалификация (степень) "бакалавр") / Н. Г. Можяева, М. В. Камшечко. - Документ read. - Москва : Форум [и др.], 2020. - 120 с. - Библиогр.: с. 119. - Прил.. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=352791> (дата обращения: 13.09.2022). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
14. Организация гостиничного дела [Текст] : учеб. пособие по направлению подгот. "Гостинич. дело" / Н. Г. Новикова [и др.] ; под ред. Л. И. Черниковой ; Рос. гос. ун-т туризма и сервиса. - Москва : КноРус, 2016. - 192 с. : ил. - Библиогр.: с. 161-162. - Глоссарий. - Прил.. - (Бакалавриат)
15. Стригунова, Д. П. Правовые основы гостиничного и туристского бизнеса [Текст] : учеб. пособие по дисциплине специализации специальности "Менеджмент орг." / Д. П. Стригунова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : КноРус, 2016. - 228 с. - Библиогр.: с. 156-167. - Прил.. - (Бакалавриат)
16. Чудновский, А. Д. Безопасность бизнеса в индустрии туризма и гостеприимства [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по направлениям подгот. 43.03.02 "Туризм", 43.03.03 "Гостинич. дело" и 38.03.02 "Менеджмент" / А. Д. Чудновский, Ю. М. Белозерова. - Документ read. - Москва : ФОРУМ [и др.], 2019. - 336 с. : табл. - Библиогр.: с. 302-305. - Прил.. - (Высшее образование). - URL: <https://znanium.com/read?id=346321> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
17. Шимова, О. С. Основы устойчивого туризма [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. С. Шимова. - Документ Bookread2. - Минск [и др.] : Новое знание [и др.], 2016. - 190 с. - Библиогр.: с. 186-189. - Глоссарий. - Прил.. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=558464> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
18. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства [Электронный ресурс] : учеб. пособие по направлению подгот. 43.03.02 "Туризм" / И. С. Барчуков [и др.] ; [под общ. ред. Ю. Б. Башина]. - Документ read. - Москва : Вузов. учеб. [и др.], 2020. - 204 с. - Библиогр.: с. 198-199. - Глоссарий. - URL: <https://znanium.com/read?id=355980> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. Пользователей

## 5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 - . - URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 03.12.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. ГАРАНТ.RU : информ. – правовой портал : [сайт] / ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 - . - URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения 03.12.2021). - Текст : электронный.
3. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». – Москва, 1992 - . - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 03.12.2021). - Текст : электронный.
4. Университетская информационная система Россия [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru/>. – Загл. с экрана.
5. Федеральная служба государственной статистики : сайт. - Москва, 1999 - . - URL: <http://www.gks.ru/> (дата обращения: 03.12.2021). - Текст: электронный.
6. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010 - . - URL. : <http://elib.tolgas.ru> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
7. Электронно-библиотечная система Znanium.com : сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . - URL: <https://znanium.com/> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
8. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

### 5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

## 6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

**Занятия лекционного типа.** Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

**Занятия семинарского типа.** Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

**Промежуточная аттестация.** Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

**Самостоятельная работа.** Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

**Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС).** Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

## **7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## 8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

#### Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины	
	Уровневая шкала оценки компетенций	100 бальная шкала, %	100 бальная шкала, %	5-бальная шкала, дифференцированная оценка/балл
Экзамен	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2
	пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3
			70-85,9	«хорошо» / 4
	повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу). Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

**Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень)**, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

**Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень)**, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

**Результат обучения считается несформированным**, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

### Формы текущего контроля успеваемости

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
Активная работа на практическом занятии (собеседование)	8	2	16
Подготовка доклада	2	5	10
Подготовка сообщений	4	3	12
Подготовка выступления на научно-практической конференции (написание научной статьи)	1	25	25
Выполнение задания в рамках дисциплины	1	10	10
Тестирование по курсу	2	10	20
Творческий рейтинг (написание реферата)	1	7	7
<b>Итого по дисциплине</b>			<b>100 баллов</b>

Система оценивания представлена в электронном учебном курсе по дисциплине <http://sdo.tolgas.ru/>.

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

### 8.2.1. Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям

#### Практическое занятие № 1. Выявление дикционных недостатков, выявления в речи отклонений от норм современного русского произношения.

1. Определение степени мышечного напряжения в области речеобразующих органов.
2. Выявление в речи отклонений от норм произношения: наличие акцента, говора или диалектного оттенка, речевой манерности и т. д. текстах.

#### Практическое занятие № 2. Фонетика русского языка.

1. Акустические свойства звуков, их восприятие слушающим.
2. Определение и изучение верных артикуляционных позиций для чистого произнесения звуков русской речи.
3. Гигиена голосо-речевого аппарата

#### Практическое занятие № 3. Основные принципы тренировки речевого аппарата.

1. Упражнения на снятие зажимов речевого аппарата для тренировки и укрепления артикуляционной мускулатуры (губы, язык, мягкое, твёрдое нёбо, челюсть).
2. Использование логопедических приёмов.
3. Упражнения для освобождения окологортанной мускулатуры (ликвидация зажимов шейно-плечевой группы мышц, препятствующих свободной работе артикуляционного аппарата).

#### Практическое занятие № 4. Дыхание

1. Значение осанки в процессе формирования дыхания.
2. Постановка речевого дыхания.
3. Упражнения для закрепления навыков дыхания.
4. Тренировка фонационного дыхания на текстах (скороговорки, стихи и проза с большими речевыми периодами).

**Практическое занятие № 5. Артикуляция.**

1. «Артикуляционная гимнастика», упражнения на укрепление и активизацию артикуляционной мускулатуры речевого аппарата и работу с конкретными проблемными звуками.
2. Произнесение гласных звуков в верной артикуляционной позиции: в простых, многосоставных звукосочетаниях, в словах и фразах
3. Классификация согласных. Твёрдость и мягкость, звонкость и глухость. Произнесение согласных звуков в верной артикуляционной позиции, произнесение двойных согласных, свистящих согласных, разбор пропуска («съедания») согласных звуков и так далее).

**Практическое занятие № 6. Резонаторы.**

1. Нахождение центра голоса.
2. Вибрационный массаж.
3. Упражнения на «включение» резонаторов, расширение диапазона голоса, развитие гибкости, звучности, выносливости.

**Практическое занятие № 7. Дикция.**

1. Автоматизация верных навыков на учебных текстах с применением сложных слоговых сочетаний, скороговорок, труднопроизносимых слов, поговорок, чистоговорок.
2. Дикционная тренировка усложненных звукосочетаний и самостоятельно подобранных или составленных тренировочных текстов для работы со своими проблемными звуками (многоговорки, скороговорки).

**Практическое занятие № 8. Интонационная выразительность речи.**

1. Партитура текста и работа над её созданием.
2. Разметка прозаического и стихотворного текстов.
3. Соблюдение тональности речи при знаках препинания.
4. Дикционная тренировка с изменением ритма, темпа речи.
5. Использование актерских приемов и упражнений.

**Типовые вопросы для собеседования по темам****Тема 1. Выявление дикционных недостатков, выявления в речи отклонений от норм современного русского произношения.**

1. Определение степени мышечного напряжения в области речеобразующих органов.
2. Выявление в речи отклонений от норм произношения.

**Тема 2. Фонетика русского языка.**

1. Строение рече-голосового аппарата.
2. Классификация гласных звуков речи.
3. Классификация согласных звуков

**Тема 3. Основные принципы тренировки речевого аппарата.**

1. Упражнения на снятие зажимов речевого аппарата для тренировки и укрепления артикуляционной мускулатуры.
2. Упражнения для освобождения окологортанной мускулатуры.

**Тема 4. Дыхание**

1. Роль дыхания в образовании речи.
2. Типы и виды дыхания.
3. Диафрагмальный тип дыхания как основа постановки речевого голос



**Тема 5. Артикуляция.**

1. «Артикуляционная гимнастика»,
2. Упражнения на укрепление и активизацию артикуляционной мускулатуры речевого аппарата и работу с конкретными проблемными звуками

**Тема 6. Резонаторы.**

1. Резонаторная система.
2. Нахождение центра голоса.
3. Вибрационный массаж.

**Тема 7. Дикция.**

1. Дикционная отработка звуков русской речи в простых и сложных звукосочетаниях, в труднопроизносимых словах, коротких фразах, поговорок, пословицах, поговорках, чистоговорках.

**Тема 8. Интонационная выразительность речи.**

1. Роль интонации и темпа в речи.
2. Пауза, ее роль в речи.
3. Пустые и значимые паузы.

**Типовые тестовые задания**

1. Техника речи включает в себя

- А. дыхание
- Б. тембр
- В. владение дикцией
- Г. интонация
- Д. все перечисленное выше

2. Различные оттенки голоса чтеца, с помощью которых пытается донести художественные образы, идейный смысл произведения - это

- А. темп
- Б. логическое ударение
- В. ритм
- Г. интонация

3. Тембр – это:

- А. сила голоса
- Б. «окраска» звучания
- В. скорость речи

4. Скорость произнесения речевых элементов:

- А. Темп
- Б. тембр
- В. ритм.

5. Вставьте пропущенные слова:

Паузы бывают \_\_\_\_\_ (смысловыми) и \_\_\_\_\_ (диктуемыми чувствами).

6. К невербальным средствам выразительности речи НЕ относятся:

- А. мимика
- Б. письменная речь
- В. темп речи
- Г. жесты

7. Громкость, зависящая от активности работы органов дыхания и речи – это:

- А. сила голоса
- Б. «окраска» звучания
- В. скорость речи

8. С какой интонацией надо читать этот текст?

Куда спешат головастики

Вихрем  
Мчится  
Под водой  
Головастик молодой.  
А за ним –  
Еще пяток,  
А за ним –  
Сплошной поток:  
Тот – без ног,  
А тот – с ногами,  
Этот – прямо,  
Тот – кругами,  
Кто – налево,  
Кто – направо, –  
Так и носится орава  
Вдоль пруда,  
Вокруг пруда...  
Почему?  
Зачем?  
Куда?  
Головастики  
Спешат  
Превратиться в лягушат!  
(Б. Заходер)

- А. Сначала – быстро, ускоряя темп, в конце – медленно, спокойно;
- Б. быстро, задорно;
- В. быстро, все время ускоряя темп.

9. С какой интонацией надо читать этот текст?

Туман

Утром Осень несла молоко.  
Не разлить молоко нелегко.  
Поскользнулась она и упала –  
И туманное утро настало.  
Держит небо дома на руках,  
А деревья стоят в облаках.  
Я же в школу бегу и пугаюсь:  
Вдруг в тумане одна потеряюсь!  
(Вика Ивченко)

- А. Сначала радостно, две последние строчки – трагично;
- Б. с удивлением в голосе, затем с тревогой;
- В. сначала задумчиво, две последние строки – игриво, лукаво;
- Г. с тоской в голосе, печально.

9. Выпишите слово (слова), которые требуют логического ударения

Зима не даром злится,  
Прошла ее пора —  
Весна в окно стучится  
И гонит со двора  
(Ф.И. Тютчев)

### Темы докладов и сообщений

1. Что изучает фонетика?
2. Что такое редукция?
3. Что такое резонаторы и для чего они существуют?
4. Какие гласные звуки являются «нелабиализованными» и почему?
5. Что изучает орфоэпия?
6. Объясните, что означает «подвижное ударение» и «смыслоразличительное ударение». Приведите примеры.
7. Почему «московский говор» считается нормой произношения?
8. Какие изменения произошли с произносительной нормой в XX веке и с чем это связано?
9. Что такое говор, наречие, диалект?
10. Нужно ли добиваться единства в произношении сегодня? Докажите свою позицию
11. Орфоэпические нормы.
12. Правильность речи.
13. Точность речи.
14. Выразительность речи.
15. Чистота речи.
16. Жанры речи.

### Темы рефератов (по всем темам)

1. Нарушения голоса: история, статистика, терминология.
2. Этиология, механизмы нарушения.
3. Акустические характеристики и физиология голоса.
4. Классификация нарушений голоса.
5. Симптоматика нарушений голоса различной этиологии.
6. Особенности восстановительной работы с различными возрастными категориями.
7. Гигиена голоса и предупреждение нарушений.
8. Основные понятия теории ораторского искусства.
9. Основные законы риторики.
10. Приемы и средства публичного выступления.
11. Основные средства речевой выразительности.
12. Коммуникативные стратегии и тактики речевого поведения.
13. Динамические дыхательные упражнения.
14. Статические дыхательные упражнения.
15. Фонационные дыхательные упражнения.
16. Артикуляционная гимнастика.
17. Голосовая гимнастика.
18. Исполнительский анализ и его компоненты.
19. Функционально- стилистические разновидности речи.

### 8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: **экзамен** (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).

Устно-письменная форма по экзаменационным билетам предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности.

#### Перечень вопросов и заданий для подготовки к экзамену (ПК-):

1. Понятие техники речи.
2. Требования к речевому дыханию. (Показать дыхательную гимнастику).
3. Требования к голосу как компоненту техники речи. (Показать голосовую гимнастику).
4. Требования к дикции. (Показать упражнения для дикции и артикуляционную гимнастику).
5. Взаимодействие всех компоненты техники речи.

6. Роль мимических и пантомимических средств выразительности. (Показать упражнения по отработке этих навыков).
7. Значение и место силы голоса в выразительном чтении.
8. Правила постановки и значимость логического ударения.
9. Характеристика разнообразия пауз. Назвать правила постановки и раскрыть значимость пауз в выразительном чтении.
10. Правила использования высоты голоса и мелодики речи, раскрыть значимость этих средств выразительности.
11. Особенности использования темпа речи как средства выразительности.
12. Возможности интонации как комплексного средства выразительности в речи.
13. Особенности выразительного чтения рассказов.
14. Особенности выразительного чтения потешек
15. Особенности выразительного чтения сказок.
16. Особенности выразительного чтения стихотворений.
17. Особенности выразительного чтения басен.
18. Этапы подготовки текста к чтению.
19. Критерии оценки выразительного чтения.
20. Особенности работы по формированию навыков выразительного чтения у детей с особыми образовательными потребностями.
21. Дыхательные техники, направленные на развитие выносливости, силы и здоровья голоса радиоведущего.
22. Упражнения на развитие голосовых резонаторов.
23. Технические приёмы, которые дают возможность владеть голосом при физических нагрузках экстремального, бытового и делового характера.
24. Приёмы эффективного дальнего голосового звучания.
25. Исправление акцента и говора в речи радиоведущего.
26. Риторика, навыки публичного выступления.

### **Примерный тест для итогового тестирования (ПК-):**

1. Расставьте по порядку пункты содержания работы по подготовке чтеца к выразительному чтению:

- А. знакомство с текстом произведения и его автором, обоснование выбора текста для исполнения;
- Б. определение композиции произведения, его смысловых частей;
- В. анализ отношения автора к изображенной им действительности;
- Г. раскрытие подтекста и поиски средств его передачи (создание «образа рассказчика»);
- Д. выяснение основных черт характеров, взаимоотношений, мотивов поведения и намерений героев;
- Е. предварительное выявление основного замысла автора и главной задачи исполнения;
- Ж. пробуждение собственного отношения к изображенному.

2. Дайте определение сюжета

- А. это предмет изображения в произведении, его материал, указывающий место и время действия.
- Б. система, порядок развития событий в произведении
- В. последовательность развертывания событий произведения во времени и в пространстве

3. Обозначение исходного пространства, времени, героев называется

- А. пролог
- Б. экспозиция
- В. кульминация
- Г. завязка
- Д. развязка

4. «Конфликт», «проблемность» сюжета – это:

- А. пролог
- Б. экспозиция
- В. кульминация
- Г. завязка
- Д. развязка

5. Завязкой в произведении является:

- А. момент возникновения конфликта
- Б. начало произведения
- В. первое появление главного героя

6. Какое из приведенных определений соответствует понятию «тема произведения»?

- А. Изображение событий в их причинно-следственной связи
- Б. Жизненный материал, взятый для отображения в произведении
- В. Главная мысль произведения, в которой выражается оценочно-эмоциональное отношение писателя к изображаемому.

7. Композиция произведения — это:

- А. последовательность событий и действий
- Б. движение произведения от завязки к развязке
- В. последовательность частей и элементов произведения
- Г. структурный элемент анализа текста

8. Распределите последовательно элементы композиции литературного произведения:

- А. завязка
- Б. развязка
- В. пролог
- Г. эпилог
- Д. развитие действия
- Е. экспозиция
- Ж. кульминация.

9. Рифма — это:

- А. совпадение ударений
- Б. совпадение букв
- В. совпадение звуков в конце стихотворных строк

10. Какое из приведенных определений соответствует понятию «идея произведения»?

- А. Главная мысль произведения, в которой выражается оценочно-эмоциональное отношение писателя к изображаемому
- Б. Жизненный материал, взятый для отображения в произведении
- В. Основной вопрос, поставленный в произведении