

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 29.10.2022  
Уникальный программный ключ:  
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Социальные технологии и гуманитарные науки»

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б.1.О.02.02 «Современные модели развития социальной сферы»**

Направление подготовки:  
**39.04.02 «Социальная работа»**

Направленность (профиль):  
**«Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности»**

Квалификация выпускника: **магистр**

Рабочая программа дисциплины «Современные модели развития социальной сферы» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.02 «Социальная работа», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. №80.

Составители:

\_\_\_\_\_  
к.ф.н., доцент  
(ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_  
Л. А. Рузова  
(ФИО)

РПД обсуждена на заседании кафедры «Социальные технологии и гуманитарные науки»  
30.08.2023 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
д. с. н., доцент  
(уч.степень, уч.звание)

\_\_\_\_\_  
С. В. Явон  
(ФИО)

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1. Цельсвоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся общепрофессиональной компетенции, связанной с анализом и оценкой профессиональной информации, и направленной на развитие готовности к самостоятельной профессиональной деятельности.

## 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) * для профессиональных компетенций
<p><b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p><b>ИУК-2.1.</b> Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта</p> <p><b>ИУК-2.2.</b> Разрабатывает план проекта, определяет потребности в ресурсах и осуществляет контроль реализации проекта с последующим публичным представлением полученных результатов</p>	<p><b>Знает:</b> принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; порядок разработки и специфику реализации проектов</p> <p><b>Умеет:</b> формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу; разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> <p><b>Владеет:</b> навыками управления проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности</p>	
<p><b>ОПК-2.</b> Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций</p>	<p><b>ИОПК-2.1.</b> Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне</p> <p><b>ИОПК-2.2.</b> Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации</p>	<p><b>Знает:</b> основные теоретические и эмпирические методы исследования социальной сферы современного общества; средства и приемы организационно-управленческой работы в организациях, реализующих меры социальной защиты граждан; средства и приемы привлечения ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания и социальной поддержки; основы оценки качества и эффективности социальных услуг и мер социальной поддержки</p> <p><b>Умеет:</b> квалифицированно анализировать современные проблемы социальной сферы общества, применяя принципы построения объяснительных моделей в исследовании социальной сферы; определять ресурсы, необходимые для реализации социального обслуживания и социальной поддержки</p> <p><b>Владеет:</b></p>	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) * для профессиональных компетенций
		<p>навыками применения методологии социального познания; навыками осуществления профессиональной оценки различных процессов, происходящих в социальной сфере современного общества, применения методов разработки и реализации моделей, описывающих данные процессы</p>	
<p><b>ОПК-3.</b> Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления</p>	<p><b>ИОПК-3.1.</b> Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов</p> <p><b>ИОПК-3.2.</b> Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций</p>	<p><b>Знает:</b> социальные проблемы современного общества; базовый категориальный аппарат, основные тенденции и направления развития социальной сферы современного общества; современные классификации моделей развития социальной сферы современного общества</p> <p><b>Умеет:</b> применять профессиональные навыки нахождения, освоения и использования информации по проблемам функционирования и развития социальной сферы общества с помощью социологического инструментария; использовать метод моделирования как в исследованиях, так и в ходе консультативной и прочей практической деятельности в учреждениях социальной сферы</p> <p><b>Владеет:</b> навыками обобщения, анализа и обоснования своей позиции по вопросам, касающимся изменений, происходящих в социальной сфере, как исследователя, так и эксперт</p>	

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы магистратуры (Б1.О.02 Общепрофессиональный модуль).

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Объем и структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет **5з.е. (180 час.)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоемкость, час
<b>Общая трудоемкость дисциплины, час</b>	<b>180</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:</b>	<b>50/ 14</b>
<b>занятия лекционного типа (лекции)</b>	18 / 6
<b>занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)</b>	32 / 8
<b>Самостоятельная работа всего, в т.ч.:</b>	<b>103 / 157</b>
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	67/ 121
Выполнение курсовой работы	36 / 36
<b>Контроль (часы на экзамен)</b>	<b>27 / 9</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>защита курсовой работы, экзамен</b>

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной и заочной форм обучения

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

В процессе освоения дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам.

## 3.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
УК-2: ИУК-2.1., ИУК-2.2.; ОПК-2: ИОПК-2.1., ИОПК-2.2.; ОПК-3: ИОПК-3.1., ИОПК-3.2.	<b>Тема 1. Объект и предмет социологии социальной сферы.</b> Социология социальной сферы в структуре современного социологического знания. Понятийный аппарат социологии социальной сферы. Социальная сфера трансформирующегося российского общества как теоретическая и практическая проблема.	2 / 1			Сообщение / презентация. Индивидуальная работа.
	<b>Практическое занятие 1.</b> Объект и предмет социологии социальной сферы.			2 / 0	
	Самостоятельная работа			6 / 11	
УК-2: ИУК-2.1., ИУК-2.2.; ОПК-2: ИОПК-2.1., ИОПК-2.2.; ОПК-3: ИОПК-3.1., ИОПК-3.2.	<b>Тема 2. Моделирование как метод исследования социальной сферы современного общества.</b> Социальные изменения, социальные процессы и социальное развитие. Моделирование процессов в социальной сфере. Исторические модели развития социальной сферы.	2 / 0,5			Сообщение / презентация. Индивидуальная работа.
	<b>Практическое занятие 2.</b> Моделирование как метод исследования социальной сферы современного общества.			2 / 1	
	Самостоятельная работа			6 / 11	
УК-2: ИУК-2.1., ИУК-2.2.; ОПК-2: ИОПК-2.1., ИОПК-2.2.; ОПК-3: ИОПК-3.1., ИОПК-3.2.	<b>Тема 3. Диагностическая модель развития социальной сферы.</b> Социальные проблемы: понятие и классификация. Основные подходы к изучению социальных проблем. Способы диагностики в социальной сфере. Особенности социальной диагностики.	2 / 0,5			Сообщение / презентация. Индивидуальная работа.
	<b>Практическое занятие 3.</b> Диагностическая модель развития социальной сферы.			4 / 1	
	Самостоятельная работа			6 / 11	
УК-2: ИУК-2.1., ИУК-2.2.; ОПК-2: ИОПК-2.1., ИОПК-2.2.; ОПК-3: ИОПК-3.1., ИОПК-3.2.	<b>Тема 4. Функциональная модель развития социальной сферы.</b> Философия функционализма в теории и практике деятельности учреждений социальной сферы. Модели социальной работы, основанные на социологических теориях.	2 / 0,5			Сообщение / презентация. Индивидуальная работа.
	<b>Практическое занятие 4.</b> Функциональная модель развития социальной сферы.			4 / 1	
	Самостоятельная работа			6 / 11	
УК-2: ИУК-2.1., ИУК-2.2.; ОПК-2: ИОПК-2.1., ИОПК-2.2.; ОПК-3: ИОПК-3.1., ИОПК-3.2.	<b>Тема 5. Психосоциальная модель развития социальной сферы.</b> Психологические основания теории и практики деятельности учреждений социальной сферы. Модели социальной работы, основанные на психологических теориях.	2 / 0,5			Сообщение / презентация. Индивидуальная работа.
	<b>Практическое занятие 5.</b> Психосоциальная модель развития социальной сферы.			4 / 1	
	Самостоятельная работа			6 / 11	
УК-2: ИУК-2.1., ИУК-2.2.; ОПК-2:	<b>Тема 6. Системная модель развития социальной сферы.</b> Системные представления об обществе и человеке как основа теории и практики деятельности	2 / 0,5			Сообщение / презентация. Индивидуальная работа.

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
ИОПК-2.1., ИОПК-2.2.; ОПК-3: ИОПК-3.1., ИОПК-3.2.	учреждений социальной сферы. Комплексно-ориентированные модели теоретического обоснования социальной работы.				
	<b>Практическое занятие 6.</b> Системная модель развития социальной сферы.		4 / 1		
	Самостоятельная работа			6 / 11	
УК-2: ИУК-2.1., ИУК-2.2.; ОПК-2: ИОПК-2.1., ИОПК-2.2.; ОПК-3: ИОПК-3.1., ИОПК-3.2.	<b>Тема 7. Сетевая модель развития социальной сферы.</b> Предпосылки и особенности становления сетевого подхода в развитии учреждений социальной сферы. Сетевой подход к развитию учреждений социальной сферы по месту жительства. Технология становления и развития взаимопомощи в системе социальной поддержки населения.	2 / 0,5			Сообщение / презентация. Индивидуальная работа.
	<b>Практическое занятие 7.</b> Сетевая модель развития социальной сферы.		4 / 1		
	Самостоятельная работа			6 / 11	
УК-2: ИУК-2.1., ИУК-2.2.; ОПК-2: ИОПК-2.1., ИОПК-2.2.; ОПК-3: ИОПК-3.1., ИОПК-3.2.	<b>Тема 8. Особенности включения социальной сферы в рыночные отношения.</b> Особенности социальной сферы РФ в условиях перехода к рыночным отношениям. Государственное регулирование социальной сферы в условиях рыночного хозяйствования. Актуальные проблемы становления региональной модели социальной сферы.	1 / 0,5			Сообщение / презентация. Индивидуальная работа.
	<b>Практическое занятие 8.</b> Особенности включения социальной сферы в рыночные отношения.		2 / 0		
	Самостоятельная работа			6 / 11	
УК-2: ИУК-2.1., ИУК-2.2.; ОПК-2: ИОПК-2.1., ИОПК-2.2.; ОПК-3: ИОПК-3.1., ИОПК-3.2.	<b>Тема 9. Теневой рынок услуг учреждений социальной сферы.</b> Теневая составляющая как компонент современного российского общества. Теневой рынок социальных услуг и коррупция. Теневой рынок как фактор нарушения социальных прав.	1 / 0,5			Сообщение / презентация. Индивидуальная работа.
	<b>Практическое занятие 9.</b> Теневой рынок услуг учреждений социальной сферы.		2 / 1		
	Самостоятельная работа			6 / 11	
УК-2: ИУК-2.1., ИУК-2.2.; ОПК-2: ИОПК-2.1., ИОПК-2.2.; ОПК-3: ИОПК-3.1., ИОПК-3.2.	<b>Тема 10. Стандарты в социальной сфере.</b> Понятие стандарта, его виды и структура. Трудности, связанные со стандартизацией социальных услуг.	1 / 0,5			Сообщение / презентация. Индивидуальная работа.
	<b>Практическое занятие 10.</b> Стандарты в социальной сфере.		2 / 0		
	Самостоятельная работа			6 / 11	
УК-2: ИУК-2.1., ИУК-2.2.; ОПК-2: ИОПК-2.1., ИОПК-2.2.; ОПК-3: ИОПК-3.1., ИОПК-3.2.	<b>Тема 11. «Современный» подход к измерению эффективности деятельности учреждений социальной сферы.</b> Эффективность учреждений социальной сферы как теоретическая и практическая проблема. «Универсальный» подход к измерению эффективности учреждений социальной сферы. Целевой подход к измерению эффективности	1 / 0,5			Сообщение / презентация. Индивидуальная работа.

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
ИОПК-3.2.	учреждений социальной сферы. Критерии эффективности деятельности учреждений социальной сферы.				
	<b>Практическое занятие 11.</b> «Современный» подход к измерению эффективности деятельности учреждений социальной сферы.		2 / 1		
	Самостоятельная работа			7 / 11	
УК-2: ИУК-2.1., ИУК-2.2.; ОПК-2: ИОПК-2.1., ИОПК-2.2.; ОПК-3: ИОПК-3.1., ИОПК-3.2.	<b>Выполнение курсовой работы</b>			36 / 36	Защита курсовой работы.
	<b>ИТОГО</b>	<b>18 / 6</b>	<b>32 / 8</b>	<b>103 / 157</b>	

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной и заочной форм обучения

## **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины,образовательные технологии**

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися(включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихсяи промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений,лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевыхигр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в формекурса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимыхуниверситетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональнойдеятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательныхтехнологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- репродуктивные технологии;
- технологии развивающего обучения;
- информационные технологии:*Miro, Google-документы, Zoom.*

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции подисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемостистудентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии скоторыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроляуспеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

### **4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины назанятиях лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросовтематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамкахкаждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты нанайболее сложные и важные положения изучаемого материала.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применениеммультимедийного проектора в виде учебной презентации или в ЭИОС университета.

Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения (конспектируются).

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся кпрактическим занятиям и выполнения заданий самостоятельнойработы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестациипо дисциплине.

### **4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа/ на практических занятиях**

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционноготеоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основныеразделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий являетсяобсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решениезадач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- развитие умений и навыков подготовки и выступления с докладами, сообщениями, презентациями;
- обсуждение вопросов по учебному материалу дисциплины;

- выполнение и анализ практических заданий;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает выполнение практических заданий по всем темам.

#### **4.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся**

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов включает:

- изучение учебной литературы по курсу;
- работу с ресурсами Интернет;
- подготовку к практическим (семинарским) занятиям;
- выполнение практических заданий;
- выполнение курсовой работы;
- подготовку к тестированию по темам курса;
- подготовку к промежуточной аттестации по курсу.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный учебный курс, созданный в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>

#### **4.5. Методические указания для выполнения курсовой работы**

Выполнение курсовой работы способствует лучшему освоению обучающимися учебного материала, формирует практический опыт и умения по изучаемой дисциплине, способствует формированию у обучающихся готовности к самостоятельной профессиональной деятельности, является этапом к выполнению выпускной квалификационной работы.

#### **Примерная тематика курсовых работ**

1. Моделирование как метод исследования социальной сферы современного общества.
2. Технологии становления и развития взаимопомощи в системе социальной поддержки населения.
3. Сетевая модель развития социальной сферы.
4. Социальная сфера в условиях рыночных отношений.
5. Проблемы стандартизации в социальной сфере.
6. Проблемы эффективности деятельности учреждений социальной сферы.
7. Исторический контекст развития учреждений социальной сферы.
8. Реформирование социальной сферы России конца 90-х – начала XXI в.
9. Бедность как теоретическая и практическая проблема исследований в социальной сфере.
10. Диагностика как метод исследования социальной сферы.
11. Функциональная модель развития социальной сферы.
12. Клиентура учреждений социальной сферы: понятие, технология, потребности.

### **Цели и задачи курсового проектирования**

Цель курсовой работы - определение уровня теоретической и практической подготовки студентов к самостоятельной исследовательской работе.

Задачи курсовой работы:

- систематизация, закрепление и расширение полученных студентами теоретических и практических знаний по теории социальной работы;
- развитие навыков самостоятельной работы и овладение методикой научного исследования при решении разрабатываемых в курсовой работе проблем;
- более глубокое освоение определенных разделов курса, которые в ходе занятий рассматривались лишь частично;
- развитие творческой инициативы студентов при самостоятельном решении поставленных перед ними задач и стремление к поискам оригинальных решений;
- развитие навыков научного исследования и литературно-грамотного изложения материала, убедительного обоснования выводов, практических рекомендаций, расчетов и т.п.;
- формирование у студента умений правильно оформлять научно-справочный аппарат курсовой работы;
- развитие у студентов чувства ответственности за выполняемую ими работу и сформулированные выводы, умения обоснованно защитить их.

### **Выбор темы курсового проектирования**

Студент имеет право самостоятельно выбрать тему, руководствуясь примерной тематикой курсовых работ.

Тематика курсовых работ ежегодно уточняется и утверждается на заседании кафедры.

По согласованию с научным руководителем студент может выбрать для курсовой работы тему, не включенную в рекомендованный перечень, а также несколько изменить ее название, обосновав необходимость этого.

### **Организация, выполнение и руководство курсовым проектированием**

После выбора и закрепления темы студент с помощью научного руководителя составляет подробное задание по выполнению курсовой работы и календарный план с указанием сроков выполнения отдельных разделов, этапов проведения исследования. Научный руководитель составляет расписание консультаций. Задание, календарный план выполнения курсовой работы, расписание консультаций утверждаются заведующим кафедрой и оформляются специальным документом, который хранится на кафедре.

Согласно этому студенты не реже одного раза в месяц должны отчитываться перед научным руководителем, который обязан следить за ходом подготовки курсовых работ и информировать об этом заведующего кафедрой.

Желательно, чтобы в процессе написания курсовой работы студенты выступали с предварительными сообщениями о ходе и результатах проводимых исследований на заседаниях кафедры, научных кружков, студенческих научных конференциях и т.п.

### **Структура и содержание курсовой работы**

Содержание курсовой работы должно демонстрировать знакомство студента с основной литературой по теме, умение выявить задачу исследования и определить методы ее решения, умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов, владение необходимой терминологией и понятиями, приемлемый уровень языковой грамотности и владение стилем научного изложения.

Текстовая часть курсовой работы должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- лист задания;
- содержание;
- введение;
- главы, разделы, излагающие основное содержание работы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (не входят в объем основного содержания курсовой работы);
- рецензия на курсовую работу.

## **Методические указания по выполнению основных разделов**

### *Подбор и первоначальное ознакомление с литературой.*

Подбирать литературу следует самостоятельно сразу же после выбора темы курсовой работы. Для этого необходимо обратиться к предложенным каталогам и библиографическим справочникам. При работе с предметно-тематическим каталогом необходимо просмотреть не только разделы, строго совпадающие с темой курсовой работы, но и разделы по темам, близким к избранной. Следует подбирать литературу, освещающую как теоретическую сторону проблемы, так и действующую социальную работу.

Особое внимание следует уделять изданиям последних лет, но к любым источникам следует относиться критически, а не переписывать их бездумно, нетворчески.

Самостоятельная работа при подборе литературы вместе с тем предполагает систематические консультации с научным руководителем курсовой работы. С ним обязательно должен быть согласован список литературы и, в частности, используемые новейшие материалы по проблемам, а также материалы, необходимые для философско-социологического обоснования темы.

При изучении литературы необходимо делать краткие выписки с точным указанием источников последующего использования при написания текста. В пособии также приведен список литературы, который облегчит студентам выполнение курсовой работы.

### *Составление плана работы, ее содержание.*

План работы должен отражать основную идею работы, раскрывать ее содержание и характер. Он составляется студентом самостоятельно, а затем обсуждается с научным руководителем.

### *Курсовая работа обычно состоит из введения, двух-трех глав и заключения.*

При составлении плана, прежде всего, надо определить примерный круг вопросов, которые будут рассмотрены в отдельных разделах, и дать этим разделам соответствующие названия. Затем необходимо более тщательно рассмотреть содержание каждого раздела и определить в виде подразделов последовательность вопросов, которые в них будут излагаться.

Особое внимание следует обратить на введение курсовой работы. Оно предусматривает обоснование актуальности избранной темы, степени ее научной разработанности (т.е. изложения в теоретических, учебно-методических, научно-практических, нормативно-правовых источниках). В нем должна быть сформулирована цель курсовой работы, ее задачи, определены объект и предмет исследования.

Первый раздел в целом носит методологический и теоретический характер. В нем раскрывается глубинная социально-историческая природа того социального явления, которое исследуется в курсовой работе, показывается его значение в практике социальной работы. Он должен включать историографический обзор литературных и нормативных источников прямо и косвенно относящихся к исследуемой проблеме, анализ различных точек зрения и подходов к ее решению.

Во втором и третьем разделах целесообразно рассмотреть место и роль исследуемой проблемы в системе социальной защиты РФ, сложившиеся направления в ее решении, проанализировать накопленный в этом плане отечественный и зарубежный опыт; исследовать систему социальных служб, связанных с ней, методы и способы их работы с конкретными категориями нуждающихся.

Курсовая работа обязательно включает раздел, посвященный самостоятельному исследованию автора (социологическое исследование, психологический тренинг, обследование группы нуждающихся, построение теоретической модели организации определенного вида помощи и др.) с описанием программы, инструментария, результатов с их обобщением и выводами к практическому применению в работе конкретных социальных служб. Заключение курсовой работы — это выводы, включающие в себя конкретные ответы на поставленные задачи, обусловленные ее названием.

### **Требования к оформлению курсовой работы**

Пояснительная записка курсовой работы набирается на компьютере на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4. Объем пояснительной записки (без приложений) составляет 25...35 страниц. Текст печатается через 1,5 интервала 12 шрифтом.

Текстовая часть выполняется на листах формата А4 без рамки, с соблюдением следующих размеров полей:

- левое – 30 мм,
- правое – 15 мм,
- верхнее – 20 мм,
- нижнее – 20 мм..

Пояснительная записка должна иметь сквозную нумерацию страниц, включая список литературы и приложения. Страницы нумеруются вверху страницы от центра. При этом следует учесть, что первой страницей является титульный лист, второй – лист задания. На них нумерация не ставится.

Заголовки разделов пояснительной записки выполняются основным шрифтом. Расстояние между заголовком и основным текстом составляет 2 пт. Перенос слов в заголовках не допускается.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами. Введение и заключение не нумеруются.

Таблицы и иллюстрации (рисунки, графики, схемы) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации, таблицы, формулы нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах всей работы. Допускается нумерация в пределах раздела. Каждая таблица, график, рисунок (схема) должны иметь свой заголовок.

Номера таблиц ставят с правой стороны, на следующей строке указывается наименование (заголовок) таблицы. При переносе таблицы на следующую страницу в левом верхнем углу дают сведения о продолжении таблицы (например, Продолжение таблицы 1), и вместо «шапки» таблицы допускается указывать порядковые номера имеющихся граф.

На все иллюстрации и таблицы должны быть даны ссылки в тексте. Например, «Система учреждений помощи семье представлена на рисунке 1». Начинать разделы с рисунков или таблиц не допускается. В пояснительной записке таблицы и рисунки помещаются после текста, в котором приводится на них ссылка.

Рисунки, схемы, графики должны быть выполнены на компьютере; допускается выполнение черной тушью или черными чернилами. Разрешается использовать ксерокопии, фотокопии.

Формулы выносятся в отдельную строку и сначала записываются в общем виде с пояснением значений символов, затем в том же порядке в формулы подставляют числовые значения символов. Пояснения значений символов нужно приводить непосредственно после формулы, в той же последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа необходимо давать с новой строки. Первая строка пояснения должна начинаться со слова «где» без двоеточия без него.

Список использованных литературных источников должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТов. Ссылки на литературные источники в тексте следует делать непосредственно после информации (данных) или в конце фразы, указывая порядковый номер источника в списке. Номер ссылки берется в квадратные скобки [ ].

В соответствии с целями и задачами курсовая работа не должна быть пересказом изученного материала или простой компиляцией (несамостоятельное произведение, составленное путем заимствований, без собственных выводов и рассуждений).

Курсовая работа должна быть написана грамотным научным языком, с учетом особенностей научной речи, точности и однозначности терминологии и стиля. В курсовой работе не употребляются личные местоимения «я» и «мы». Например, используется фраза «предполагается» вместо фразы «я предполагаю».

#### **Порядок сдачи и защиты курсовой работы**

Выполненная и оформленная курсовая работа сдается на кафедру для проверки и получения рецензии. Срок сдачи курсовой работы указывается в задании.

В случае положительной рецензии студент допускается к защите курсовой работы. Если рецензия предусматривает доработку, то в соответствии с указанными замечаниями

студент исправляет работу и сдает на дополнительное рецензирование.

Защита курсовой работы является заключительным этапом курсового проектирования. Сроки защиты сообщаются студентам заранее, при выдаче задания.

По результатам защиты студенту выставляется балльная оценка, на которую влияют:

- обоснованность принятых решений;
- качество содержания и оформления пояснительной записки (оценка выставляется преподавателем, проверяющим пояснительную записку, и при необходимости сопровождается рецензией);
- качество доклада;
- правильность и полнота ответов на вопросы.

Итоговая оценка курсовой работы складывается из оценки содержания, оформления работы и устной защиты.

Студент, не представивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший ее, считается имеющим академическую задолженность.

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

#### Основная литература

1. Оганян, К. М. Теория и практика управления в социальной работе : [учеб. пособие] / К. М. Оганян. - Документ Bookread2. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 239 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=522022> (дата обращения: 15.05.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-103595-5. - Текст : электронный.

2. Павленок, П. Д. Философия и методология социальных наук : учеб. пособие / П. Д. Павленок. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 96 с. - (Высшее образование - Магистратура). - Прил. - URL: <https://znanium.com/read?id=355415> (дата обращения: 15.05.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-010192-7. - 978-5-16-102048-7. - Текст : электронный.

3. Права человека и правовое социальное государство в России : [монография] / Н. А. Воронина, А. С. Запесоцкий, В. А. Карташкин [и др.] ; отв. ред. Е. А. Лукашева. - Документ read. - Москва : Норма [и др.], 2020. - 400 с. - URL: <https://znanium.com/read?id=343612> (дата обращения: 15.05.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-91768-191-7. - 978-5-16-004910-6. - 978-5-16-106132-9. - Текст : электронный.

4. Снежко, О. А. Защита социальных прав граждан. Теория и практика : монография / О. А. Снежко. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 274 с. - (Научная мысль). - URL: <https://znanium.com/read?id=352600> (дата обращения: 15.05.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 9978-5-16-006655-4. - 978-5-16-103183-4. - Текст : электронный.

5. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Современные модели развития социальной сферы" : для студентов направления подгот. 39.04.02 "Соц. работа" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВПО "ПВГУС"), Каф. "Соц.-культ. деятельность" ; сост.: Л. А. Рузова, Д. С. Калинина. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2018. - 1,48 МБ, 152 с. - URL: [http://elib.tolgas.ru/publ/Metod\\_SMSOCm\\_MS\\_01.09.2018.pdf](http://elib.tolgas.ru/publ/Metod_SMSOCm_MS_01.09.2018.pdf) (дата обращения: 15.05.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - 0-00. - Текст : электронный.

#### Дополнительная литература

6. Ахинов, Г. А. Социальная политика : учеб. пособие для вузов по направлению 38.03.01 "Экономика" / Г. А. Ахинов, С. В. Калашников. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 272 с. : граф. - (Высшее образование). - URL: <https://new.znanium.com/read?id=356147> (дата обращения: 15.05.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-003549-9. - Текст : электронный.

7. Зульфугарзаде, Т. Э. Основы социального государства и гражданского общества : учеб. для вузов / Т. Э. Зульфугарзаде. - Документ Adobe Acrobat. - Москва : Академия, 2012. - 38 МБ, 192 с. - (Высшее профессиональное образование. Бакалавриат). - URL: [http://elib.tolgas.ru/publ/kay/Zulfugzade\\_Osn\\_sots\\_gos.pdf](http://elib.tolgas.ru/publ/kay/Zulfugzade_Osn_sots_gos.pdf) (дата обращения: 15.05.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-7695-7260-9. - Текст : электронный.

8. Павленок, П. Д. Методология и теория социальной работы : учеб. пособие для вузов по направлению подгот. 39.04.02 "Соц. работа" (квалификация (степень) "магистр") / П. Д. Павленок. - 3-е изд., испр. и доп. - Документ Bookread2. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 271 с. - (Высшее образование - Магистратура). - Крат. слов. терминов. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1018192> (дата обращения: 15.05.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-107633-0. - Текст : электронный.

9. Платонова, Н. М. Инновации в социальной работе : учеб.пособие для вузов по направлению "Соц. работа" / Н. М. Платонова, М. Ю. Платонов. - 2-е изд., стер. - Документ AdobeAcrobat. - Москва : Академия, 2012. - 50 МБ, 250 с. : табл. - (Высшее профессиональное образование. Бакалавриат). - URL: [http://elib.tolgas.ru/publ/kay/Platonova\\_Innovi\\_sots\\_rabot.pdf](http://elib.tolgas.ru/publ/kay/Platonova_Innovi_sots_rabot.pdf) (дата обращения: 15.05.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-7695-9234-8. - Текст : электронный.

10. Социальная политика региона: теория и практика : учеб.пособие для вузов по направлениям и специальности "Соц. работа" / Г. Д. Авджян, С. А. Глотов, В. В. Латкин [и др.] ; под ред. И. П. Скворцова. - Москва : КноРус, 2010. - 448 с. : граф., табл. - Прил. - ISBN 978-5-406-00029-8 : 418-00. - Текст : непосредственный.

11. Социальная политика : учебник / Л. И. Берестова, В. Н. Бобков, Т. Г. Богатырева [и др.] ; под общ.ред. Н. А. Волгина ; Рос. акад. гос. службы при Президенте РФ. - Москва : РАГС, 2005. - 542 с. - (Учебники Российской академии государственной службы при Президенте РФ). - ISBN 5-7729-0131-1 : 186-00. - Текст : непосредственный.

12. Социальная работа : учеб.пособие / Н. Ф. Басов, В. М. Басова, С. В. Бойцова [и др.] ; под ред. Н. Ф. Басова. - 4-е изд., стер. - Документ read. - Москва : Дашков и К, 2020. - 352 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Прил. - URL: <https://znanium.com/read?id=358529> (дата обращения: 15.05.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-03587-6. - Электронная программа (визуальная). Электронные данные. Текст : электронный.

13. Холостова, Е. И. Зарубежный опыт социальной работы : учеб.пособие / Е. И. Холостова, А. Н. Дашкина, И. В. Малофеев. - 2-е изд., стер. - Документ read. - Москва : Дашков и К, 2019. - 365 с. - URL: <https://znanium.com/read?id=358458> (дата обращения: 15.05.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-03337-7. - Текст : электронный.

14. Холостова, Е. И. Социальная работа в схемах : учеб.пособие / Е. И. Холостова. - 4-е изд., стер. - Документ read. - Москва : Дашков и К, 2019. - 100 с. - URL: <https://znanium.com/read?id=358404> (дата обращения: 15.05.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-0283-7. - Текст : электронный.

15. Холостова, Е. И. Социальная политика и социальная работа : учеб.пособие / Е. И. Холостова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Документ HTML. - Москва : Дашков и К, 2013. - 206 с. - URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=414964> (дата обращения: 15.05.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-02003-2. - Текст : электронный.

## **5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы**

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 - . – URL : <https://elibrary.ru> (дата обращения: 13.05.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. - URL:<http://window.edu.ru/>(дата обращения: 13.05.2021). - Текст : электронный.
3. Университетская информационная система РОССИЯ : сайт. - URL:<http://uisrussia.msu.ru/>(дата обращения: 13.05.2021). - Текст : электронный.
4. Федеральная служба государственной статистики : сайт. - Москва, 1999 - . - URL: <http://www.gks.ru/> (дата обращения: 13.05.2021). - Текст: электронный.
5. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010 - . - URL :<http://elib.tolgas.ru/>(дата обращения 13.05.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
6. Электронно-библиотечная система Znanium.com: сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . – URL :<https://znanium.com/> (дата обращения 13.05.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
7. Электронно-библиотечная система Лань: сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения 13.05.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

### 5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№п/п	Наименование	Условия доступа
1	MicrosoftWindows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	MicrosoftOffice	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

## **6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

**Занятия лекционного типа.** Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

**Занятия семинарского типа.** Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

**Промежуточная аттестация.** Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

**Самостоятельная работа.** Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

- компьютерные классы университета;
- библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети «Интернет».

### **Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС).**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

## **7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## 8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

#### Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
	Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Защита курсовой работы, экзамен	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
	пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
			70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
	повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу). Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

**Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень),** если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

**Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень),** если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

**Результат обучения считается несформированным,** если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

### Формы текущего контроля успеваемости

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр.точку	Макс. возм. кол-во баллов
Сообщение / презентация	10	10	100
			<b>100 баллов</b>

Система оценивания представлена в электронном учебном курсе по дисциплине <http://sdo.tolgas.ru/>.

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

### 8.2.1. Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям

#### Примерные темы сообщений / презентаций

#### **Практическое занятие 1. Объект и предмет социологии социальной сферы.**

1. Социология социальной сферы в структуре современного социологического знания.
2. Понятийный аппарат социологии социальной сферы.
3. Классики социологии о социальной сфере общества.
4. Социальная сфера трансформирующегося российского общества как теоретическая и практическая проблема.
5. Клиент учреждений социальной сферы: его особенности.

#### **Практическое занятие 2. Моделирование как метод исследования социальной сферы современного общества.**

1. Социальные процессы и метод моделирования.
2. Понятие «модель».
3. Формальные и содержательные, концептуальные модели социальной сферы.
4. Исторические модели развития социальной сферы.

#### **Практическое занятие 3. Диагностическая модель развития социальной сферы.**

1. Структурный функционализм и социальный конструктивизм в изучении социальных проблем.
2. Понятия «диагностика» и «оценка» в социальной сфере.
3. Особенности социальной диагностики.
4. Модели социальной диагностики.
5. Диагностика и проблемное поле клиента учреждений социальной сферы.
6. Способы диагностики в социальной сфере.
7. Типичные ошибки социальной диагностики.
8. Социальная диагностика и социальная экспертиза: общее и особенное.

#### **Практическое занятие 4. Функциональная модель развития социальной сферы.**

1. Философия функционализма в практиках учреждений социальной сферы.
2. Заключение контракта с клиентом учреждения социальной сферы, его особенности.
3. Факторы, способствующие и препятствующие заключению контракта с клиентом.
4. Способы заключения контакта с клиентом учреждений социальной сферы.

#### **Практическое занятие 5. Психосоциальная модель развития социальной сферы.**

1. Социальная ситуация как совокупность объективных условий и социальных установок.
2. Социальные ситуации и социальное поведение клиентов социальной службы.
3. Факторы, способствующие и препятствующие изменению социального поведения клиентов социальной службы.
4. Сильные и слабые стороны психосоциальной модели развития социальной сферы.

#### **Практическое занятие 6. Системная модель развития социальной сферы.**

1. Система и социетальная система: общее и особенное.
2. Школа социальных систем и ее основатели.

3. Понятия «внутренняя» и «внешняя» среда учреждений социальной сферы, ее особенности.
4. Клиент социальной службы и его релевантная внутренняя и внешняя среда.
5. Способы определения границ внешней и внутренней среды клиента учреждения социальной сферы.
6. Критика системной модели функционирования и развития социальной сферы.

**Практическое занятие 7. Сетевая модель развития социальной сферы.**

1. Понятия «социальная группа» и «сеть»: общее и особенное.
2. Сетевой подход и работа учреждений социальной сферы по месту жительства.
3. Само – и взаимопомощь в контексте развития учреждений социальной сферы. Технология становления и развития групп взаимопомощи в социальной сфере современного общества.

**Практическое занятие 8. Особенности включения социальной сферы в рыночные отношения.**

1. Структура социальной сферы как структура сферы услуг.
2. Классификация социальных услуг и секторы, производящие эти услуги.
3. Отличия рынка социальных услуг от рынка обычных товаров.
4. Критерии эффективного государственного регулирования социальной сферы в условиях рыночного хозяйствования.

**Практическое занятие 9. Теневой рынок услуг учреждений социальной сферы.**

1. Природа теневого рынка социальных услуг.
2. Чиновник и потребитель на рынке социальных услуг.
3. Теневой рынок социальных услуг и коррупция.
4. Опыт антикоррупционной деятельности в Самарской области: практический и исследовательский контексты.

**Практическое занятие 10. Стандарты в социальной сфере.**

1. Понятия «стандарт» и «социальный стандарт»: общее и особенное.
2. Виды стандартов.
3. Нормативные основы стандартизации социальных услуг.
4. Региональные практики стандартизации социальных услуг.
5. Зарубежный опыт стандартизации социальных услуг и возможность его применения в России.

**Практическое занятие 11. «Современный» подход к измерению эффективности деятельности учреждений социальной сферы.**

1. Эффективность учреждений социальной сферы как теоретическая и практическая проблема.
2. «Универсальный» подход к измерению эффективности учреждений социальной сферы.
3. Целевой подход к измерению эффективности учреждений социальной сферы.
4. «Современный» подход к измерению эффективности учреждений социальной сферы.
5. Особенности специалистов, их клиентов и условий труда как критерии эффективности деятельности учреждений социальной сферы.

### **8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: защита курсовой работы.

**Защита курсового проекта/ работы.** Результаты защиты курсового проекта/ работы выставляются по пятибалльной системе оценивания ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно") с обязательным проставлением количества баллов, набранных в соответствии с балльно-рейтинговой системой (по столбальной шкале).

#### **Перечень вопросов к защите курсовой работы**

(УК-2:ИУК-2.1.,ИУК-2.2.;ОПК-2:ИОПК-2.1.,ИОПК-2.2.;ОПК-3:ИОПК-3.1.,ИОПК-3.2.)

1. Актуальность темы курсовой работы.
2. Основная цель и задачи курсовой работы.
3. Объект и предмет курсовой работы.
4. Применяемые методы исследования.
5. Информационные технологии, используемые при выполнении курсовой работы.
6. Этапы выполнения курсовой работы.
7. Практическая значимость курсовой работы.

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: экзамен (по результатам накопительного рейтинга или в форме письменного опроса).

#### **Примерный перечень вопросов письменного опроса**

(УК-2:ИУК-2.1.,ИУК-2.2.;ОПК-2:ИОПК-2.1.,ИОПК-2.2.;ОПК-3:ИОПК-3.1.,ИОПК-3.2.)

1. «Модель» как научное понятие.
2. Социальная сфера как объект социологии.
3. Социальная инфраструктура: понятие, структура.
4. Диагностическая модель функционирования и развития социальной сферы.
5. Диагностика как метод исследования социальной сферы. Способы диагностики.
6. Модели диагностики учреждений социальной сферы.
7. Типичные ошибки диагностики учреждений социальной сферы.
8. Функциональная модель функционирования и развития социальной сферы.
9. Клиент учреждения социальной сферы: понятие, типы, потребности.
10. Социальные услуги: понятие, виды, особенности.
11. Мотивация клиентов учреждений социальной сферы.
12. Факторы, способствующие и препятствующие заключению контракта с клиентами учреждений социальной сферы.
13. Платные услуги в социальной сфере: понятие, виды, проблемы предоставления.
14. Теневой рынок социальных услуг, его особенности.
15. Коррупция в социальной сфере: причины, современные тенденции, особенности социологического исследования.
16. Психосоциальная модель функционирования и развития социальной сферы.
17. Социальная ситуация: понятие, основные элементы. У. Томас и Ф. Знанецкий об условиях изменения социальной ситуации.
18. Системная модель функционирования и развития социальной сферы.
19. Внешняя среда учреждений социальной сферы: понятие, основные ее составляющие.
20. Методы определения релевантной внешней среды учреждений социальной сферы.
21. Сетевая модель функционирования и развития социальной сферы.
22. Принципы отбора моделей функционирования и развития социальной сферы.
23. Стандарты в социальной сфере: трудности разработки.
24. Цели стандартизации социальных услуг.

25. Принципы стандартизации социальных услуг.
26. Качество социальных услуг: понятие, способы измерения.
27. Технология контроля качества социальных услуг.
28. Оценка качества социальных услуг как теоретическая и практическая проблема.
29. Типология как метод изучения учреждений социальной сферы.
30. Построение объяснительных моделей в социологии социальной сферы.
31. К. Вуд об эффективности деятельности учреждений социальной сферы.
32. «Универсальная» модель измерения эффективности деятельности учреждений социальной сферы.
33. Целевой подход к измерению эффективности деятельности учреждений социальной сферы.
34. Современные подходы к измерению эффективности деятельности учреждений социальной сферы.
35. ЦИРКОН о развитии социальной сферы современного российского общества.
36. Actionresearch как метод исследования учреждений социальной сферы.
37. Метод номинальных групп в изучении учреждений социальной сферы.
38. Сценарный метод в изучении учреждений социальной сферы.