

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 02.10.2024 15:14:19  
Уникальный программный ключ:  
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Социальные технологии и гуманитарные науки»

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б.1.В.03.10 «Основы фандрайзинга в социальной работе»**

Направление подготовки:  
**39.03.02 «Социальная работа»**

Направленность (профиль):  
**«Социальная работа в системе социальных служб»**

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Рабочая программа дисциплины «Основы фандрайзинга в социальной работе» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. №76.

Составители:

к.с.н., доцент  
(ученая степень, ученое звание)

Н.В. Любавина  
(ФИО)

РПД обсуждена на заседании кафедры «Социальные технологии и гуманитарные науки»  
30.08.2023 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой д.с.н., доцент  
(уч.степень, уч.звание)

С. В. Явон  
(ФИО)

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся целостного представления о теоретических и методологических вопросах изучения возможностей гуманитарной, благотворительной и предпринимательской деятельности в отечественных и зарубежных исследованиях; определении специфики условий формирования и эволюции отечественной модели фандрайзинга в социальной работе; культуре фандрайзинговой деятельности.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) * для профессиональных компетенций
ПК-4. Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан	ИПК-4.1. Организует работу по вовлечению в социальную работу институтов гражданского общества ИПК-4.2. Обеспечивает интеграцию деятельности различных государственных и общественных организаций в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки	<p><b>Знает:</b> сущность и многообразие видов фандрайзинга; технологии фандрайзинговой деятельности в области социальной работы; технологии сбора средств в фандрайзинговой деятельности; стандарты фандрайзинговой деятельности; виды и источники ресурсов в фандрайзинге; основные направления политики в сфере социальной защиты населения; цели, принципы и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными институтами для представления интересов граждан - получателей социальных услуг и решения его социальных проблем; экономические основы социальной работы; правовые основы социальной работы;</p> <p><b>Умеет:</b> обеспечивать интеграцию деятельности различных государственных и общественных организаций в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки</p> <p><b>Владеет:</b> навыками организации межведомственного взаимодействия с целью реализации потребностей граждан в различных видах социальных услуг; навыками организации работы по вовлечению в социальную работу институтов гражданского общества</p>	03.001 «Специалист по социальной работе»

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата.

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Объем и структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **3 з.е. (108 часов)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоёмкость, час
<b>Общая трудоёмкость дисциплины, час</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:</b>	<b>32 / 18</b>
<b>занятия лекционного типа (лекции)</b>	12 / 6
<b>занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)</b>	20 / 6
<b>лабораторные работы</b>	- / -
<b>Самостоятельная работа всего, в т.ч.:</b>	<b>76 / 92</b>
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	76 / 92
Выполнение курсового проекта /курсовой работы	- / -
<b>Контроль (часы на дифференцированный зачет)</b>	<b>- / 4</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Дифференцированный зачет</b>

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной, очно-заочной, заочной форм обучения

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

В процессе освоения дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам.

### 3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
ПК-4: ИПК-4.1, ИПК-4.2	<b>ТЕМА 1. СОЦИАЛЬНАЯ ПРИРОДА ФАНДРАЙЗИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b> Содержание лекции: 1. Понятие и сущность фандрайзинга. 2. Многообразие видов фандрайзинга и их специфика. 3. Планирование привлечения ресурсов в фандрайзинге и предпринимательской деятельности. 4. Основные трактовки и концепции предпринимательской деятельности. 5. Понятие фандрайзинга, его цели и задачи. 6. Методы фандрайзинга и планирование привлечения ресурсов. 7. Основные виды фандрайзинга. 8. Этапы фандрайзинговой деятельности.	2/1				Доклад, сообщение
	Практическое занятие № 1. Тема 1. Социальная природа фандрайзинговой деятельности			2/1		
	Самостоятельная работа				10/14	

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
ПК-4: ИПК-4.1, ИПК-4.2	<b>ТЕМА 2. СОЦИАЛЬНО-КОММУНИКАЦИОННАЯ ОСНОВА ФАНДРАЙЗИНГА</b> Содержание лекции: 1. Понятие и специфика социальной коммуникации и взаимодействия. 2. Природа социальных коммуникаций в сфере фандрайзинга. 3. Средства и способы коммуникации в сфере фандрайзинга. 4. Коммуникативные технологии фандрайзинговой деятельности в области социальной работы. 5. Понятие и функции социальной коммуникации. 6. Вербальные и невербальные средства коммуникации в управленческой среде и деловом общении. 7. Основные способы коммуникации в сфере фандрайзинга. 8. Переговорный процесс как основная форма взаимодействия и общения в сфере фандрайзинга в социальной работе.	2/1				Доклад, сообщение
	Практическое занятие № 2 Тема 2. Социально-коммуникационная основа фандрайзинга			2/1		
	Самостоятельная работа				10/14	
ПК-4: ИПК-4.1, ИПК-4.2	<b>ТЕМА 3. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО И ФАНДРАЙЗИНГ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ</b> Содержание лекции: 1. Специфика современного отечественного предпринимательства и менеджмента в сфере социальной работы. 2. Формы сотрудничества государственных учреждений и НКО с коммерческими организациями. 3. Технологии сбора средств в фандрайзинговой деятельности. 4. Стандарты фандрайзинговой деятельности. 5. Особенности фандрайзинга в социальной работе. 6. Предпринимательство и менеджмент в сфере социальной работе. 7. Технологии фандрайзинговой деятельности в социальной работе. 8. Этические и нормативно-правовые стандарты фандрайзинга.	2/1				Доклад, сообщение
	Практическое занятие № 3 Тема 3. Предпринимательство и фандрайзинг в социальной работе			4/1		
	Самостоятельная работа				11/14	
ПК-4: ИПК-4.1, ИПК-4.2	<b>ТЕМА 4. СОЦИАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ И ФАНДРАЙЗИНГ</b> Содержание лекции: 1. Актуальные направления международного	4/2				Доклад, сообщение Составление тестовых

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
	инвестирования в социальной работе. 2. Проектное планирование и цикл фандрайзинга. 3. Виды и источники ресурсов в фандрайзинге. 4. Организация эффективной кампании по сбору средств. 5. Сущность проектного менеджмента. 6. План-график работы над проектом. 7. Грантовая поддержка и фандрайзинг в социальной работе. 8. Фандрайзинговые проекты в различных направлениях социальной работе.					вопросов по выбранной теме
	Практическое занятие № 4. Тема 4. Социальное проектирование и фандрайзинг			6/2		
	Самостоятельная работа				30/34	
ПК-4: ИПК-4.1, ИПК-4.2	<b>ТЕМА 5. ФАНДРАЙЗИНГОВЫЙ РЕСУРС ГОСУДАРСТВЕННЫХ И НЕПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, МЕЖДУНАРОДНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, МЕЖДУНАРОДНЫХ ДИПЛОМАТИЧЕСКИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВ В РФ</b> Содержание лекции: 1. Психология и тактика сотрудничества в рамках фандрайзинга. 2. Информационное обеспечение фандрайзинга. 3. Ключевые показатели успешного фандрайзинга. 4. Перспективы развития фандрайзинга в социальной работе. 5. Организационный фандрайзинг. 6. Проблемы формирования культуры фандрайзинга. 7. Фандрайзинговые стратегии в социальных проектах. 8. Перспективы развития фандрайзинга в социальной работе в РФ и за рубежом.	2/1				Реферат Презентация Практическое задание
	Практическое занятие № 5. Тема 5. Фандрайзинговый ресурс государственных и неправительственных организаций, международных общественных организаций, международных дипломатических представительств в РФ			6/1		
	Самостоятельная работа				15/16	
	<b>ИТОГО</b>	<b>12 / 6</b>	<b>- / -</b>	<b>20 / 6</b>	<b>76 / 92</b>	

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной, очно-заочной, заочной форм обучения

## **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии**

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- информационные технологии: Miro, Google-документы, Zoom, BigBlueButton.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

### **4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации или в ЭИОС университета.

В ходе лекционных занятий рекомендуется конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения (конспектируются).

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям / лабораторным работам и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

### **4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на лабораторных работах**

*Лабораторные работы по дисциплине не предусмотрены.*

### **4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа/ на практических занятиях**

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### **4.5. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся**

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов включает:

1. Изучение учебной и научной литературы по курсу.
2. Подготовка рефератов.
3. Подготовка презентаций.
4. Работу с ресурсами Интернет, материалами периодической печати.
5. Подготовку тестовых вопросов по темам курса.
6. Подготовку к промежуточной аттестации по курсу.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный учебный курс, созданный в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>

#### **4.6. Методические указания для выполнения курсового проекта/работы**

*Выполнение курсового проекта/работы по дисциплине не предусмотрено.*

### **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

#### **Основная литература**

1. Мартиросян, Р. М. Инновационные модели привлечения внебюджетных средств: фандрейзинг, краудфандинг, эндаумент : учеб. пособие / Р. М. Мартиросян. - Москва : РУСАЙНС, 2020. - 99 с. - ISBN 978-5-4365-4843-2 : 632-00. - Текст : непосредственный.
2. Ромашко, Т. В. Фандрейзинг, спонсорство и благотворительность : учеб.-метод. пособие / Т. В. Ромашко. – Изд. 2-е, стер. – Документ Reader. – Санкт-Петербург [и др.] : Лань, 2020. – 84 с. – URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/146619/#1> (дата обращения: 15.10.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей. – ISBN 978-5-8114-5934-6 : 0-00. – Текст : электронный.
3. Холостова, Е. И. Зарубежный опыт социальной работы : учеб. пособие / Е. И. Холостова, А. Н. Дашкина, И. В. Малофеев. - 2-е изд., стер. - Документ read. - Москва : Дашков и К, 2019.



- 365 с. - URL: <https://znanium.com/read?id=358458> (дата обращения: 15.10.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-03337-7. - Текст : электронный.

#### Дополнительная литература

4. Артемьева, Т. В. Фандрейзинг. Привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования : учеб. пособие / Т. В. Артемьева, Г. Л. Тульчинский ; Гос. ун-т Высш. шк. экономики, С.-Петерб. фил. – Санкт-Петербург : Лань [и др.], 2010. – 286 с. : табл. – (Учебники для вузов. Специальная литература). – Прил. – ISBN 978-5-8114-1086-6. - 978-5-91938-007-8 : 441-04. – Текст : непосредственный.

5. Зельманов, А. Б. Связи с общественностью в социальной сфере : учеб. пособие для вузов по специальности "Связи с общественностью" / А. Б. Зельманов ; С.-Петерб. гос. ун-т сервиса и экономики. - Санкт-Петербург : Изд-во Михайлова В. А., 2008. - 128 с. - (Библиотека специалиста по связям с общественностью). - ISBN 978-5-8016-0289-9 : 155-21. - Текст : непосредственный.

6. Кузнецов, П. А. Public Relations. Связи с общественностью для бизнеса: практические приемы и технологии : учеб. для вузов / П. А. Кузнецов. – 3-е изд., стер. – Документ read. – Москва : Дашков и К, 2021. – 294 с. – (Стратегия успешного бизнеса). – URL: <https://znanium.com/read?id=376164> (дата обращения: 24.03.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей. – ISBN 978-5-394-04020-7. – Текст : электронный.

7. Основы социальной работы : учеб. для вузов по направлению и специальности 39.03.02 "Соц. работа" / П. Д. Павленок, А. А. Акмаева, О. А. Аникеева [и др.]. - 4-е изд., испр. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 534 с. - (Высшее образование). - URL: <https://znanium.com/read?id=355855> (дата обращения: 09.12.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-004920-5. - 474471. - Текст : электронный.

8. Платонова, Н. М. Инновации в социальной работе : учеб. пособие для вузов по направлению "Соц. работа" / Н. М. Платонова, М. Ю. Платонов. - 2-е изд., стер. - Документ Adobe Acrobat. - Москва : Академия, 2012. - 50 МБ, 250 с. : табл. - (Высшее профессиональное образование. Бакалавриат). - URL: [http://elib.tolgas.ru/publ/kay/Platonova\\_Innovi\\_sots\\_rabot.pdf](http://elib.tolgas.ru/publ/kay/Platonova_Innovi_sots_rabot.pdf) (дата обращения: 21.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-7695-9234-8. - Текст : электронный.

9. Технология социальной работы : учебник / Е. И. Холостова, Л. И. Кононова, Г. И. Климантова [и др.] ; под ред. Е. И. Холостовой, Л. И. Кононовой. - Документ Bookread2. - Москва : Дашков и К, 2018. - 477 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415582> (дата обращения: 15.10.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-02011-7. - Текст : электронный.

10. Фандрайзинг и мобилизация ресурсов : учеб. пособие / [ред. И. В. Цыкунов]. - Москва : Шк. НКО, 2009. - 140 с. : табл. - ISBN 978-5-9901831-1-7. - Текст : непосредственный.

11. Энциклопедия социальных практик поддержки семьи и детства в Российской Федерации / под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. - 4-е изд. - Документ read. - Москва : Дашков и К, 2018. - 752 с. - Глоссарий. - URL: <https://znanium.com/read?id=21390> (дата обращения: 10.12.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-02958-5. - Текст : электронный.

#### 5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 - . - URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 08.04.2020). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

2. ГАРАНТ.RU : информ. – правовой портал : [сайт] / ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 - . - URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения 08.04.2020). - Текст : электронный.

3. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». – Москва, 1992 - . - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 08.04.2020). - Текст : электронный.

4. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010 - . - URL. : <http://elib.tolgas.ru> (дата обращения 08.04.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5. Электронно-библиотечная система Znanium.com : сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . - URL: <https://znanium.com/> (дата обращения 08.04.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

6. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения 08.04.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

### 5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

## 6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

**Занятия лекционного типа** (при наличии в учебном плане). Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

**Занятия семинарского типа** (при наличии в учебном плане). Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

**Промежуточная аттестация.** Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

**Самостоятельная работа.** Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

**Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС).** Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным

неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

## **7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с

которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

### Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
	Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Дифференцированный зачет	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
	пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
			70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
	повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу). Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

**Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень),** если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

**Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень),** если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

**Результат обучения считается несформированным,** если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

### Формы текущего контроля успеваемости

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
Доклад/сообщение	5	5	25
Составление тестовых вопросов по выбранной теме	1	10	10
Подготовка и защита реферата по выбранной теме	1	10	10
Подготовка презентации по выбранной теме	1	10	10
Выполнение практического задания	1	45	45

<b>Итого по дисциплине</b>	<b>100 баллов</b>
----------------------------	-------------------

Система оценивания представлена в электронном учебном курсе по дисциплине <http://sdo.tolgas.ru/>.

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

### **8.2.1. Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям**

#### **Практические занятия по теме 1. Социальная природа фандрайзинговой деятельности**

##### *Темы докладов/сообщений*

1. Понятие и сущность фандрайзинга.
2. Многообразие видов фандрайзинга и их специфика.
3. Планирование привлечения ресурсов в фандрайзинге и предпринимательской деятельности.
4. Основные трактовки и концепции предпринимательской деятельности.
5. Понятие фандрайзинга, его цели и задачи.
6. Методы фандрайзинга и планирование привлечения ресурсов.
7. Основные виды фандрайзинга.
8. Этапы фандрайзинговой деятельности.

#### **Практические занятия по теме 2. Социально-коммуникационная основа фандрайзинга**

##### *Темы докладов/сообщений*

1. Понятие и специфика социальной коммуникации и взаимодействия.
2. Природа социальных коммуникаций в сфере фандрайзинга.
3. Средства и способы коммуникации в сфере фандрайзинга.
4. Коммуникативные технологии фандрайзинговой деятельности в области социальной работы.
5. Понятие и функции социальной коммуникации.
6. Вербальные и невербальные средства коммуникации в управленческой среде и деловом общении.
7. Основные способы коммуникации в сфере фандрайзинга.
8. Переговорный процесс как основная форма взаимодействия и общения в сфере фандрайзинга в СР.

#### **Практические занятия по теме 3. Предпринимательство и фандрайзинг в социальной работе**

##### *Темы докладов/сообщений*

1. Специфика современного отечественного предпринимательства и менеджмента в сфере социальной работы.
2. Формы сотрудничества государственных учреждений и НКО с коммерческими организациями.
3. Технологии сбора средств в фандрайзинговой деятельности.
4. Стандарты фандрайзинговой деятельности.
5. Особенности фандрайзинга в СР.
6. Предпринимательство и менеджмент в сфере СР.
7. Технологии фандрайзинговой деятельности в СР.
8. Этические и нормативно-правовые стандарты фандрайзинга.

#### **Практические занятия по теме 4. Социальное проектирование и фандрайзинг**

##### *Темы докладов/сообщений*

1. Актуальные направления международного инвестирования в СР.
2. Проектное планирование и цикл фандрайзинга.

3. Виды и источники ресурсов в фандрайзинге.
4. Организация эффективной кампании по сбору средств.
5. Сущность проектного менеджмента.
6. План-график работы над проектом.
7. Грантовая поддержка и фандрайзинг в СР.
8. Фандрайзинговые проекты в различных направлениях СР.

**Практические занятия по теме 5. Фандрайзинговый ресурс государственных и неправительственных организаций, международных общественных организаций, международных дипломатических представительств в РФ**

*Темы докладов/сообщений*

1. Психология и тактика сотрудничества в рамках фандрайзинга.
2. Информационное обеспечение фандрайзинга.
3. Ключевые показатели успешного фандрайзинга.
4. Перспективы развития фандрайзинга в СР.
5. Организационный фандрайзинг.
6. Проблемы формирования культуры фандрайзинга.
7. Фандрайзинговые стратегии в социальных проектах.
8. Перспективы развития фандрайзинга в социальной работе в РФ и за рубежом.

**8.2.2. Типовые практические задания к семинарским занятиям**

**Практическое задание (по дисциплине)**

Разработайте фандрайзинговую стратегию для персонального социального проекта, включая анализ возможностей фандрайзинга на основе краудфандинговой поддержки.

Фандрайзинговая стратегия проекта – реалистичный план обеспечения проекта ресурсами (финансовыми, человеческими, материальными). Основными составляющими фандрайзинговой стратегии являются следующие.

1. План проекта (он же «Устав проекта», он же «бизнес-план проекта», он же «описание проекта»).
2. Бюджет с обоснованием.
3. Доли участия доноров.
4. База данных потенциальных доноров по группам источников.
5. Разработанные предложения для доноров, исходя из их приоритетов (например, спонсорское предложение»).
6. Сопроводительные письма, рекомендательные письма, письма поддержки СКП, другие сведения – напр., портфолио организации или руководителя проекта.
7. Установленные взаимоотношения с донорами, которые удовлетворяют интересам обеих сторон. Или план работы с донорами. Рекомендации по переговорам.
8. Модели договоров с донорами.
9. Критерии мониторинга и финального отчета по использованию средств.
10. Перспективы сотрудничества: концептуальное предложение.

**8.2.3. Типовые темы для рефератов/презентаций**

**Темы рефератов/презентаций**

1. Понятие и сущность фандрайзинга.
2. Многообразие видов фандрайзинга и их специфика.
3. Планирование привлечения ресурсов в фандрайзинге и предпринимательской деятельности.
4. Основные трактовки и концепции предпринимательской деятельности.
5. Понятие фандрайзинга, его цели и задачи.
6. Методы фандрайзинга и планирование привлечения ресурсов.
7. Основные виды фандрайзинга.
8. Этапы фандрайзинговой деятельности.
9. Понятие и специфика социальной коммуникации и взаимодействия.
10. Природа социальных коммуникаций в сфере фандрайзинга.

11. Средства и способы коммуникации в сфере фандрайзинга.
12. Коммуникативные технологии фандрайзинговой деятельности в области социальной работы.
13. Понятие и функции социальной коммуникации.
14. Вербальные и невербальные средства коммуникации в управленческой среде и деловом общении.
15. Основные способы коммуникации в сфере фандрайзинга.
16. Переговорный процесс как основная форма взаимодействия и общения в сфере фандрайзинга в СР.
17. Специфика современного отечественного предпринимательства и менеджмента в сфере социальной работы.
18. Формы сотрудничества государственных учреждений и НКО с коммерческими организациями.
19. Технологии сбора средств в фандрайзинговой деятельности.
20. Стандарты фандрайзинговой деятельности.
21. Особенности фандрайзинга в СР.
22. Предпринимательство и менеджмент в сфере СР.
23. Технологии фандрайзинговой деятельности в СР.
24. Этические и нормативно-правовые стандарты фандрайзинга.
25. Актуальные направления международного инвестирования в СР.
26. Проектное планирование и цикл фандрайзинга.
27. Виды и источники ресурсов в фандрайзинге.
28. Организация эффективной кампании по сбору средств.
29. Сущность проектного менеджмента.
30. План-график работы над проектом.
31. Грантовая поддержка и фандрайзинг в СР.
32. Фандрайзинговые проекты в различных направлениях СР.
33. Психология и тактика сотрудничества в рамках фандрайзинга.
34. Информационное обеспечение фандрайзинга.
35. Ключевые показатели успешного фандрайзинга.
36. Перспективы развития фандрайзинга в СР.
37. Организационный фандрайзинг.
38. Проблемы формирования культуры фандрайзинга.
39. Фандрайзинговые стратегии в социальных проектах.
40. Перспективы развития фандрайзинга в социальной работе в РФ и за рубежом.

#### Требования к оформлению реферата

Объем работы – от 15 страниц.

Шрифт – TNR, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5.

Поля: правое – 1 см., левое -2,5 см, верхнее, нижнее – 1 см.

Текст выравниваем по ширине страницы.

Нумерация страниц – середина страницы, вверху.

Количество используемых источников – от 5 наименований. Список оформляем по ГОСТу.

#### Требования к оформлению презентации

Презентация выполняется с использованием платформ Canva или PowerPoint.

Объем работы – от 15 слайдов.

Презентация должна включать примеры, результаты исследований, статистику, инфографику.

### **8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: дифференцированному

зачету (по результатам накопительного рейтинга или в форме устно-письменного опроса).

**Перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету**  
(ПК-4: ИПК-4.1, ИПК-4.2)

1. Понятие фандрайзинга, его цели и задачи.
2. Методы фандрайзинга и планирование привлечения ресурсов.
3. Основные виды фандрайзинга.
4. Этапы фандрайзинговой деятельности.
5. Понятие и функции социальной коммуникации.
6. Вербальные и невербальные средства коммуникации в управленческой среде и деловом общении.
7. Основные способы коммуникации в сфере фандрайзинга.
8. Переговорный процесс как основная форма взаимодействия и общения в сфере фандрайзинга в СР.
9. Особенности фандрайзинга в СР.
10. Предпринимательство и менеджмент в сфере СР.
11. Технологии фандрайзинговой деятельности в СР.
12. Этические и нормативно-правовые стандарты фандрайзинга.
13. Сущность проектного менеджмента.
14. План-график работы над проектом.
15. Грантовая поддержка и фандрайзинг в СР.
16. Фандрайзинговые проекты в различных направлениях СР.
17. Организационный фандрайзинг.
18. Проблемы формирования культуры фандрайзинга.
19. Фандрайзинговые стратегии в социальных проектах.
20. Перспективы развития фандрайзинга в социальной работе в РФ и за рубежом.
21. Формирование профессиональных качеств специалиста в области социальной работы.
22. Профессиональные риски в деятельности социального работника.
23. Синдром профессионального выгорания в социальной работе.
24. Технологии развития профессиональной компетентности социального работника.
25. Целевые группы клиентов социальных служб и особенности подходов к работе с ними.
26. Многообразие видов фандрайзинга и их специфика.
27. Планирование привлечения ресурсов в фандрайзинге и предпринимательской деятельности.
28. Понятие фандрайзинга, его цели и задачи.
29. Методы фандрайзинга и планирование привлечения ресурсов.
30. Основные виды фандрайзинга.
31. Этапы фандрайзинговой деятельности.
32. Средства и способы коммуникации в сфере фандрайзинга.
33. Коммуникативные технологии фандрайзинговой деятельности в области социальной работы.
34. Понятие и функции социальной коммуникации.
35. Вербальные и невербальные средства коммуникации в управленческой среде и деловом общении.
36. Основные способы коммуникации в сфере фандрайзинга.
37. Переговорный процесс как основная форма взаимодействия и общения в сфере фандрайзинга в СР.
38. Технологии сбора средств в фандрайзинговой деятельности.
39. Стандарты фандрайзинговой деятельности.
40. Особенности фандрайзинга в СР.
41. Предпринимательство и менеджмент в сфере СР.
42. Технологии фандрайзинговой деятельности в СР.
43. Этические и нормативно-правовые стандарты фандрайзинга.
44. Актуальные направления международного инвестирования в СР.



45. Проектное планирование и цикл фандрайзинга.
46. Виды и источники ресурсов в фандрайзинге.
47. Организация эффективной кампании по сбору средств.
48. Сущность проектного менеджмента.
49. План-график работы над проектом.
50. Информационное обеспечение фандрайзинга.