

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о подписи:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.10.2023 11:21:11
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Социальные технологии и гуманитарные науки»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.В.01.02 «Методологические проблемы социальной работы в различных сферах жизнедеятельности»

Направление подготовки:
39.04.02 «Социальная работа»

Направленность (профиль):
«Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности»

Квалификация выпускника: **магистр**

Рабочая программа дисциплины «Методологические проблемы социальной работы в различных сферах жизнедеятельности» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.02 «Социальная работа», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 80.

Составители:

Д. С. Н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

С. В. Явон

(ФИО)

РПД обсуждена на заседании кафедры «Социальные технологии и гуманитарные науки»
25.06.2023 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой

Д. С. Н., доцент

(уч. степень, уч. звание)

С. В. Явон

(ФИО)

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для решения задач профессиональной деятельности.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС)* для профессиональных компетенций
ПК-1. Способен к организации и проведению фундаментальных и прикладных исследований в сфере социальной работы	ИПК-1.1. Разрабатывает программу фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы ИПК-1.2. Проводит фундаментальное и/или прикладное исследование в сфере социальной работы ИПК-1.3. Анализирует результаты проведенного фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	Знает: направления современной теории и актуальные проблемы методологии социальной работы; основные методологические подходы к решению актуальных социальных проблем и организации социальной работы в различных сферах жизнедеятельности; сущность функциональных технологий социальной работы; Умеет: использовать знания современной методологии социальных наук применительно к теоретическим и практическим задачам социальной работы; составлять и оформлять отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы; Владеет: навыками подготовки научных исследований в области социальной работы; навыками анализа научно-исследовательских работ в социальной сфере.	03.001 Специалист по социальной работе

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы магистратуры (Б.1.В.01. Профессиональный модуль).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем и структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **4 з.е. (144 час.)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоемкость, час
Общая трудоемкость дисциплины, час	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	12
занятия лекционного типа (лекции)	6
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	6
Самостоятельная работа всего, в т.ч.:	123
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	123
Контроль (экзамен)	9
Промежуточная аттестация	Экзамен

Примечание: объем часов для заочной формы обучения

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

В процессе освоения дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам.

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
ПК-1: ИПК-1.1. ИПК-1.2. ИПК-1.3.	Тема 1. Методологические проблемы социального обеспечения 1. Содержания понятия социальной защиты населения. 2. Организационно-правовые формы государственной системы социального обеспечения. 3. Общественные отношения по социальному обеспечению. 4. Сущность и структура государственной системы социального обеспечения. 5. Государственная пенсионная система. 6. Государственная система социальных пособий и компенсационных выплат. 7. Система социального обслуживания и социальных услуг. 8. Государственная система охраны здоровья граждан. 9. Система государственной социальной помощи. 10. Общая характеристика органов социального обеспечения. 11. Понятие организации работы органов социального обеспечения. 12. Принципы, формы, методы и приемы организации социального обеспечения. 13. Общая характеристика осуществления социальной защиты населения. 14. Организация работы органов социальной защиты населения субъектов Российской Федерации. 15. Организация работы местных органов социальной защиты населения.	2			Доклад/ сообщение/ презентация
	Практическое занятие № 1. Методологические проблемы социального обеспечения		2		
	Самостоятельная работа			30	
ПК-1: ИПК-1.1. ИПК-1.2. ИПК-1.3.	Тема 2. Методологические проблемы социальной работы в сфере обязательного социального страхования 1. Характеристика обеспечения граждан пособиями по обязательному социальному страхованию. 2. Организация работы Фонда социального страхования Российской Федерации. 3. Организация работы органов Фонда социального страхования Российской Федерации в субъектах Российской Федерации. 4. Организация работы органов Фонда социального страхования Российской Федерации в районах (городах). 5. Органы, осуществляющие обеспечение граждан страховыми пособиями в организациях.	2			Доклад/ сообщение/ презентация

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
	Практическое занятие № 2. Методологические проблемы социальной работы в сфере обязательного социального страхования		1		
	Самостоятельная работа			30	
ПК-1: ИПК-1.1. ИПК-1.2. ИПК-1.3.	Тема 3. Методологические проблемы социальной работы в сфере занятости населения 1. Общая характеристика системы органов занятости населения. 2. Организация работы федеральных органов государственной власти по материальному обеспечению безработных граждан и членов их семей. 3. Организация работы органов государственной власти по обеспечению безработных в субъектах Российской Федерации. 4. Организация работы органов занятости населения по материальному обеспечению безработных в районах (городах). 5. Организация работы органов местного самоуправления по вопросам материального обеспечения безработных.	1			Доклад/ сообщение/ презентация
	Практическое занятие № 3. Методологические проблемы социальной работы в сфере занятости населения		1		
	Самостоятельная работа			30	
ПК-1: ИПК-1.1. ИПК-1.2. ИПК-1.3.	Тема 4. Методологические проблемы социальной работы в сфере охраны здоровья и медицинской помощи 1. Общая характеристика осуществления медицинской помощи гражданам. 2. Общая характеристика обязательного медицинского страхования. 3. Организация работы Федерального фонда обязательного медицинского страхования. 4. Организация обязательного медицинского страхования в федеральных округах Российской Федерации. 5. Организация работы территориального фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации. 6. Организация и осуществление обязательного медицинского страхования в районах (городах).	1			Доклад/ сообщение/ презентация Разноуровневые задачи и задания Тестирование
	Практическое занятие № 4. Методологические проблемы социальной работы в сфере охраны здоровья и медицинской помощи		2		
	Самостоятельная работа			33	
	ИТОГО	6	6	123	

Примечание: объем часов для заочной формы обучения

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций;
- информационные технологии: Miro, Google-документы, Zoom.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации или в ЭИОС университета.

Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения (конспектируются).

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа/ на практических занятиях

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов
- по учебному материалу дисциплины;

– подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: решение разноуровневых задач и заданий на практическом занятии № 4.

4.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов включает:

- изучение учебной литературы по курсу;
- решение практических ситуаций и задач;
- работу с ресурсами Интернет;
- решение практических ситуаций в виде кейсов;
- подготовку к тестированию по темам курса;
- подготовку к промежуточной аттестации по курсу и др.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

Для обучающихся по очно-заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный учебный курс, созданный в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

Основная литература

1. Акмалова, А. А. Социальная работа с мигрантами и беженцами : учеб. пособие для вузов по направлению подгот. 39.04.02 (040400) "Соц. работа" / А. А. Акмалова, В. М. Капицын. - 2-е изд., перераб. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 185 с. - (Высшее образование). - URL: <https://znanium.com/read?id=359357> (дата обращения: 09.12.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-009919-4. - 978-5-16-101519-3. - Текст : электронный.
2. Никифорова, О. Н. Пенсионное обеспечение в системе социальной защиты населения : монография / О. Н. Никифорова. - Документ Bookread2. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 124 с. - (Научная мысль). - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=923352> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-100995-6. - Текст : электронный.
3. Павленок, П. Д. Методология и теория социальной работы : учеб. пособие для вузов по направлению подгот. 39.04.02 "Соц. работа" (квалификация (степень) "магистр") / П. Д. Павленок. - 3-е изд., испр. и доп. - Документ Bookread2. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 271 с. - (Высшее образование - Магистратура). - Крат. слов. терминов. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1018192> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-107633-0. - Текст : электронный.
4. Павленок, П. Д. Теория, история и методика социальной работы. Избранные работы : учеб. пособие / П. Д. Павленок. - 10-е изд., испр. и доп. - Документ Bookread2. - Москва : Дашков и К, 2017. - 591 с. : ил. - Прил. - Крат. слов. терминов по соц. работе. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415057> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-01426-0. - Текст : электронный.
5. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Методологические проблемы социальной работы в различных сферах жизнедеятельности" : для обучающихся направления подгот. 39.04.02 "Соц. работа" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Соц.-культур. деятельность" ; сост. О. В. Кораблева. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2018. - 464 КБ, 40 с. - URL: http://elib.tolgas.ru/publ/Metod_MPRSOCm_MS_19.01.2018.pdf (дата обращения: 21.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - 0-00. - Текст : электронный.
6. Холостова, Е. И. Социальная работа : учеб. по направлению подгот. "Соц. работа" / Е. И. Холостова. - 3-е изд., стер. - Документ Bookread2. - Москва : Дашков и К, 2019. - 612 с. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <https://znanium.com/read?id=358461> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-03284-4. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

7. Авцинова, Г. И. Государственная политика в области социальной интеграции инвалидов: российский и зарубежный опыт : монография / Г. И. Авцинова, В. И. Жуков, С. А. Фурсов ; Рос. гос. соц. ун-т. - Москва : РГСУ, 2012. - 276 с. : ил. - (Социальное образование XXI века). - ISBN 978-5-7139-0932-1 : 665-50. - Текст : непосредственный.
8. Гулина, М. А. Словарь-справочник по социальной работе / М. А. Гулина. - Санкт-Петербург : Питер, 2008. - 395 с. - Предм. указ. - ISBN 978-5-469-00450-9 : 294-12. - Текст : непосредственный.

9. Кикоть, В. Я. Социальное управление. Теория, методология, практика : монография / В. Я. Кикоть, Д. И. Грядовой. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 311 с. : табл. - ISBN 978-5-238-01577-4 : 720-50. - Текст : непосредственный.
10. Содержание и методика социальной работы : учеб. пособие для вузов по специальности "Соц. работа" / Е. А. Сигида, Н. И. Бабкин, К. В. Беззубик, И. Е. Лукьянова ; под ред. Е. А. Сигиды. - Москва : ВЛАДОС, 2005. - 346 с. - (Учебное пособие для вузов. Социальная работа). - Слов. терминов, определений, понятий. - ISBN 5-691-01355-6 : 84-00;186-00;250-00;141-90. - Текст : непосредственный.
11. Социальная работа : учеб. пособие / Н. Ф. Басов, В. М. Басова, С. В. Бойцова [и др.] ; под ред. Н. Ф. Басова. - 4-е изд., стер. - Документ read. - Москва : Дашков и К, 2020. - 352 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Прил. - URL: <https://znanium.com/read?id=358529> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-03587-6. - Текст : электронный.
12. Социальная работа. Словарь терминов : учеб. пособие для студентов вузов по направлению подгот. 39.03.02 "Соц. работа" (квалификация (степень) "Бакалавр") / под ред. Е. Н. Приступы ; пер. Е. Н. Приступы, П. А. Степичева, М. С. Фироновой. - Москва : ФОРУМ [и др.], 2015. - 232 с. - ISBN 978-5-00091-018-4. - 978-5-16-010533-8. - 978-5-16102596-3 : 545-00. - Текст : непосредственный.
13. Тен, Е. Е. Основы социальной медицины : учеб. пособие для сред. проф. образования по специальности "Соц. работа" / Е. Е. Тен. - Москва : ФОРУМ [и др.], 2003. - 254 с. : ил. - (Профессиональное образование). - ISBN 5-8199-0104-5. - 5-16-001608-2 : 330-00;46-75;89-98;72-60. - Текст : непосредственный.
14. Технология социальной работы : учеб. пособие для вузов / И. Г. Зайнышев, Ю. С. Ерохин, Т. Ф. Золотарева, Л. И. Кононова ; под ред. И. Г. Зайнышева. - Москва : ВЛАДОС, 2002. - 240 с. - (Учебное пособие для вузов. Социальная работа). - ISBN 5-691-00523-5 : 170-00;78-00. - Текст : непосредственный.
15. Фирсов, М. В. Теория социальной работы : учеб. пособие для вузов / М. В. Фирсов, Е. Г. Студенова. - 4-е изд. - Москва : Акад. проект [и др.], 2009. - 511 с. : табл. - (Gaudeamus). - ISBN 978-5-8291-1099-4. - 978-5-98426-082-4 : 175-60. - Текст : непосредственный.
16. Холостова, Е. И. Социальная политика и социальная работа : учеб. пособие / Е. И. Холостова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Документ HTML. - Москва : Дашков и К, 2013. - 206 с. - URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=414964> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-02003-2. - Текст : электронный.
17. Холостова, Е. И. Социальная работа с инвалидами : учеб. пособие / Е. И. Холостова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Документ Bookread2. - Москва : Дашков и К, 2013. - 236 с. - Прил. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=414946> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-01654-7. - Текст : электронный.
18. Энциклопедия социальных практик / под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2013. - 659 с. : ил. - Глоссарий. - ISBN 978-5-394-01825-1 : 337-50. - Текст : непосредственный.

5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2000 - . - URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 03.12.2021). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.
2. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». - Москва, 1992 - . - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 03.12.2021). - Текст : электронный.
3. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». - Тольятти, 2010 - . - URL. : <http://elib.tolgas.ru> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

4. Электронно-библиотечная система Znanium.com : сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . - URL: <https://znanium.com/> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

- компьютерные классы университета;
- библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети «Интернет».

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgaz.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
	Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Экзамен	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
	пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
			70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
	повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу). Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

Формы текущего контроля успеваемости

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
Доклад/сообщение/презентация	4	10	40
Решение разноуровневых задач и заданий	1	25	25
Тестирование по темам лекционных занятий	1	20	20
Творческий рейтинг (участие в конференциях, олимпиадах) Дополнительные баллы за активное изучение дисциплины	1	15	15
			100 баллов

Система оценивания представлена в электронном учебном курсе по дисциплине <http://sdo.tolgas.ru/>.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

8.2.1. Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям (темы докладов/сообщений/презентаций)

Практическое занятие № 1. Методологические проблемы социального обеспечения

1. Содержания понятия социальной защиты населения.
2. Организационно-правовые формы государственной системы социального обеспечения.
3. Общественные отношения по социальному обеспечению.
4. Сущность и структура государственной системы социального обеспечения.
5. Государственная пенсионная система.
6. Государственная система социальных пособий и компенсационных выплат.
7. Система социального обслуживания и социальных услуг.
8. Государственная система охраны здоровья граждан.
9. Система государственной социальной помощи.
10. Общая характеристика органов социального обеспечения.
11. Понятие организации работы органов социального обеспечения.
12. Принципы, формы, методы и приемы организации социального обеспечения.
13. Общая характеристика осуществления социальной защиты населения.
14. Организация работы органов социальной защиты населения субъектов Российской Федерации.
15. Организация работы местных органов социальной защиты населения.

Практическое занятие № 2. Методологические проблемы социальной работы в сфере обязательного социального страхования

1. Характеристика обеспечения граждан пособиями по обязательному социальному страхованию.
2. Организация работы Фонда социального страхования Российской Федерации.
3. Организация работы органов Фонда социального страхования Российской Федерации в субъектах Российской Федерации.
4. Организация работы органов Фонда социального страхования Российской Федерации в районах (городах).
5. Органы, осуществляющие обеспечение граждан страховыми пособиями в организациях.

Практическое занятие № 3. Методологические проблемы социальной работы в сфере занятости населения

1. Общая характеристика системы органов занятости населения.
2. Организация работы федеральных органов государственной власти по материальному обеспечению безработных граждан и членов их семей.
3. Организация работы органов государственной власти по обеспечению безработных в субъектах Российской Федерации.
4. Организация работы органов занятости населения по материальному обеспечению безработных в районах (городах).
5. Организация работы органов местного самоуправления по вопросам материального обеспечения безработных.

Практическое занятие № 4. Методологические проблемы социальной работы в сфере охраны здоровья и медицинской помощи

1. Общая характеристика осуществления медицинской помощи гражданам.
2. Общая характеристика обязательного медицинского страхования.
3. Организация работы Федерального фонда обязательного медицинского страхования.
4. Организация обязательного медицинского страхования в федеральных округах Российской Федерации.
5. Организация работы территориального фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации.
6. Организация и осуществление обязательного медицинского страхования в районах (городах).

8.2.2. Типовые разноуровневые задачи и задания

1. Дайте общую характеристику субъектов социальной работы в различных сферах жизнедеятельности.
2. Охарактеризуйте теоретико-методологические проблемы социальной работы в различных сферах жизнедеятельности.
3. Дайте характеристику актуальных проблем граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
4. Охарактеризуйте принципы организации социальной работы в различных сферах жизнедеятельности.
5. Проведите концептуализацию и операционализацию основных понятий социальной работы в различных сферах жизнедеятельности.
6. Проанализируйте результаты научно-исследовательской работы «Российские пенсионеры в условиях кризиса», представленной в журнале «Социс» (2017, №1, С. 64-73).

8.2.3. Типовые тестовые задания

1. Что не является компонентом социальной сферы?
 - А) Социальная деятельность
 - Б) Социальная структура
 - В) Судебная система
 - Г) Социальная инфраструктура
 - Д) Социальные отношения
2. Совокупность устойчивых и упорядоченных связей между общественными классами, социальными и другими группами, слоями и общностями людей – это?
 - А) Социальная работа
 - Б) Социальная структура общества
 - В) Социальная деятельность
 - Г) Социальная инфраструктура
 - Д) Социальные отношения

3. Материально-вещественные элементы, обеспечивающие условия жизнедеятельности человека в обществе (в производственной, духовной, политической областях, в быту, в семье) – это?
- А) Социальная работа
 - Б) Социальная структура общества
 - В) Социальная деятельность
 - Г) Социальная инфраструктура
 - Д) Социальные отношения
4. Что не включают в себя социальные отношения?
- А) Возможность доступа к ценностям, благам
 - Б) Гарантии и права личности
 - В) Налогообложение
 - Г) Условия труда
 - Д) Здоровье, возможность выбора профессии
 - Е) Участие в правлении
5. Цель социальной работы в различных социальных сферах жизнедеятельности?
- А) Создание нормальных условий жизнедеятельности, осуществлении позитивной социализации людей (путем осуществления социальных мероприятий)
 - Б) Применение комплекса медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных или утраченных функций организма, восстановление, компенсацию способностей к выполнению определенных видов деятельности
 - В) Реализация мер воздействия на экономические потребности в форме натуральной и денежной помощи, установления льгот и единовременных пособий, компенсаций, санкций
6. Какой нормативно-правовой является базовым в системе социального обслуживания населения?
- А) Конституция РФ
 - Б) Федеральный закон «Об основах социального обслуживания граждан РФ»
 - В) Международный договор «О социальных правах человека»
 - Г) Гражданский кодекс РФ
7. Деятельность по социально-экономической поддержке, оказанию социально-бытовых, медико-социальных, психолого-педагогических и правовых услуг и реабилитации граждан и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации – это?
- А) Социальное обслуживание
 - Б) Социальная деятельность
 - В) Социальная инфраструктура
 - Г) Социальные отношения
8. Какой орган утверждает Федеральный перечень социальных услуг?
- А) Комитет по социальной политике ГД РФ
 - Б) Правительство РФ
 - В) Администрация района, Мэрия города
9. Что является полустационарной формой социально-экономической поддержки граждан?
- А) Надомное обслуживание
 - Б) Отделения дневного пребывания
 - В) Интернаты
 - Г) Реабилитационные центры

10. Какая функция не относится к социальному обслуживанию?

- А) Консультирование
- Б) Социальная помощь
- В) Корректирование и реабилитация
- Г) Информирование
- Д) Выплата пенсий

11. Безработные граждане – это?

- А) Трудоспособные граждане, которые ищут работу и готовы приступить к ней
- Б) Лица, имеющие нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты
- В) Трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка, зарегистрированы в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, ищут работу и готовы приступить к ней

12. Какие органы принимают решение о признании гражданина безработным?

- А) Миграционная служба
- Б) Службы занятости по месту жительства
- В) Паспортный стол
- Г) Администрация района, Мэрия города

13. В Конституции РФ (1993 г.) устанавливается?

- А) Право граждан на труд
- Б) Обязанность каждого трудиться
- В) Трудовая деятельность с 12 лет

14. Граждане, признанные безработными, обязаны проходить перерегистрацию в сроки, установленные органами службы занятости, но не реже?

- А) 1 раз в год
- Б) 2 раз в месяц
- В) 2 раз в полгода

15. Какой нормативно-правовой акт регламентирует правовой статус безработного?

- А) Федеральный закон «О занятости населения в Российской Федерации»
- Б) Постановление Правительства «О государственной программе обеспечения занятости населения»
- В) Женевская декларация о трудовых правах
- Г) Федеральный закон «Об основах социального обслуживания населения в РФ»

16. Как называется международная организация по вопросам трудовых отношений?

- А) Центр миротворчества и общественного развития
- Б) Международная организация труда (МОТ)
- В) Фонд занятости Организации Объединенных Наций

17. Что не относится к основным задачам центров занятости всех уровней (типов)?

- А) Сбор и распространение информации о спросе и предложении на местном рынке труда
- Б) Консультирование работников по вопросам профессионального обучения и трудоустройства
- В) Выплата безработным пенсий по возрасту
- Г) Профессиональная ориентация всех групп населения
- Д) Выплата пособий по временной незанятости
- Е) Консультирование предпринимателей по проблемам занятости
- Ж) Оказание помощи в кадровом планировании предприятий

3) Организация переподготовки высвобождаемой из производства рабочей силы

18. Работа, которая соответствует профессиональной пригодности работника с учетом уровня его профессиональной подготовки, опыта прежней работы, состояния здоровья, транспортной доступности рабочего места – это?

- А) «Необходимая работа»
- Б) «Подходящая работа»
- В) «Желанная работа»

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: экзамен (по результатам накопительного рейтинга или индивидуальная работа).

Перечень тем для индивидуальной работы (реферата)

(ПК-1: ИПК-1.1., ИПК-1.2., ИПК-1.3.)

1. Методологические аспекты социальной работы с семьей группы риска.
2. Методологические аспекты социальной работы с замещающей семьей.
3. Методологические аспекты социальной работы с детьми.
4. Методологические проблемы социальной работы с детьми группы риска.
5. Методологические проблемы социальной работы с детьми, оставшимися без попечения родителей.
6. Теоретико-методологические аспекты социальной работы с жертвами домашнего насилия.
7. Теоретико-методологические аспекты социальной работы с инвалидами.
8. Геронтологические аспекты социальной работы.
9. Девиантологические аспекты социальной работы.
10. Гендерные аспекты социальной работы.
11. Методологические аспекты охраны здоровья граждан.
12. Методологические проблемы социальной работы в сфере занятости населения.
13. Методологические проблемы социальной работы в сфере психиатрической помощи.
14. Методологические проблемы социальной работы в пенитенциарной системе.
15. Методологические аспекты социальной работы с лицами без определенного места жительства и занятий.
16. Методологические проблемы социальной работы в сфере образования.
17. Методологические проблемы социальной работы в сфере культурно-досуговой деятельности.

Методические рекомендации по выполнению индивидуальной работы (реферата)

1. Индивидуальная работа оформляется в текстовом редакторе Microsoft Word и загружается каждым обучающимся в курс дисциплины в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>.
2. Объем индивидуальной работы должен составлять 15-20 страниц А4 (без учета объема Приложения).
3. Законченная индивидуальная работа должна иметь следующую структуру:
 - титульный лист единой формы;
 - содержание с указанием страниц текста;
 - текст по разделам (введение, основная часть, заключение);
 - библиографический список использованных источников (литературы);
 - приложения.
4. Расположение текста должно обеспечивать соблюдение следующих полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

5. Текст рамкой не обводится.
6. Работа оформляется 12 размером шрифта Times New Roman. Межстрочный интервал - 1,5.
7. Текст индивидуальной работы делится на разделы и подразделы.
8. Заголовки разделов пишут симметрично тексту прописными (заглавными) буквами. Заголовки подразделов пишут с абзаца. Отступ 1,25 или 15-17 мм. Переносы слов в заголовках не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Точка в конце заголовка не ставится.
9. Расстояние между заголовками и текстом должно быть 15 мм. Подчеркивать заголовки не допускается. Каждый раздел следует начинать с новой страницы.
10. Расстояние между заголовками подраздела и последней строкой предыдущего текста должно быть 20 мм.
11. Грамматические и синтаксические ошибки, сокращения слов недопустимы.
12. В «Заключении» выводы не нумеруются.
13. Раздел «Библиографический список использованных источников (литературы)» составляется в строго алфавитном порядке и в соответствии с правилами, существующими для описания каждого ее вида.
14. Ссылки на литературные источники в тексте индивидуальной работы проставляются в соответствии с общими схемами их оформления.
15. Все страницы нумеруются по порядку. Первой страницей считается титульный лист, на ней цифра «1» не ставится. Следующая страница нумеруется «2» и т.д. (сквозная нумерация). Нумерация страниц ставится в середине верхнего поля.