

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Выборнова Лилия Александровна МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Должность: Ректор

Дата подписания: 07.05.2025 13:51:06 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Уникальный программный код: «Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

Высшая школа экономики и управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.В.ДВ.02.1 «Внутренний аудит»

Направление подготовки:

38.03.01 «Экономика»

Направленность (профиль):

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Тольятти 2025

Рабочая программа дисциплины «Внутренний аудит» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - *бакалавриат* по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 954.

Составители:

к.э.н., доцент
(ученая степень, ученое звание)

Л.А. Парамонова
(ФИО)

РПД обсуждена на заседании ученого совета Высшей школы экономики и управления
«21» февраля 2025 г., протокол № 7

Директор Высшей школы экономики и управления

к.э.н., доцент
(уч.степень, уч.звание)

Н.Н. Скорниченко
(ФИО)

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе основной профессиональной образовательной программы решением Ученого совета от 29.06.2021 Протокол № 16 (с изменениями от 27.10.2021 Протокол №4)

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

- углубление уровня освоения обучающимися профессиональных компетенций, необходимых для решения задач профессиональной деятельности в области организации и методологии внутреннего аудита, современных технологий его практической реализации .

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-4 Способен выполнять аудиторские процедуры (проверки) и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	ИПК- 4.1. Изучает и анализирует деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля ИПК-4.2. Проводит аудиторские процедуры с применением стандартов аудиторской деятельности ИПК-4.3. Осуществляет сбор информации из различных источников, анализирует полученную информацию и формирует выводы по результатам проведенных аудиторских процедур	Знает: - законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности; - Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; - Гражданское законодательство Российской Федерации, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; - налоговое законодательство Российской Федерации; - управление рисками хозяйственной деятельности организации; - организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита; - практика применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации; - методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; - внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации. Умеет: - собирать информацию из различных источников, систематизировать различные виды информации, анализировать полученную информацию и формулировать выводы по итогам ее анализа; - применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; - применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению своей работы; - изучать и описывать бизнес-процессы организации; - планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления;	08.023 Аудитор

		- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских или иных процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; - обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты; - подготавливать и оформлять рабочие документы; - работать с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами. Владеет: - изучение и анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; - планирование своей работы в рамках общего плана и программы аудита; - анализ рисков в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания в части, относящейся к своей работе; - отбор элементов для проведения аудиторских процедур (аудиторской выборки) и анализ его результатов и выполнение аудиторских процедур (действий); - оценка полученных аудиторских доказательств и иной информации; - формирование выводов в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе; - документирование в части, относящейся к своей работе	
--	--	---	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) образовательной программы и является элективной дисциплиной, углубляющей освоение профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем и структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 з.е. (180 час.), их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоёмкость, час
Общая трудоёмкость дисциплины, час	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	52/16
занятия лекционного типа (лекции)	28/8
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	24/8
лабораторные работы	-/-
Самостоятельная работа всего, в т.ч.:	101/155
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	101/155
Выполнение курсового проекта /курсовой работы	-/-
Контроль (часы на экзамен, зачет)	27/9
Промежуточная аттестация	экзамен

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной, очно-заочной, заочной форм обучения

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

В процессе освоения дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам.

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
ПК-4; ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3	Тема 1. Внутренний аудит как инструмент повышения эффективности экономического субъекта Содержание лекции: 1. Определение, миссия и принципы внутреннего аудита. 2. Роль и задачи внутреннего аудита в системе корпоративного управления, внутреннего контроля и управления рисками экономического субъекта. 3. Правовая регламентация внутреннего аудита. 4. Квалификационные требования, функционал и подотчетность внутренних аудиторов. 5. Этические и законодательные ограничения внутренних аудиторов. 6. Типология внутреннего аудита.	6/2			Собеседование Тест
	Практическое занятие № 1. Внутренний аудит как инструмент повышения эффективности экономического субъекта		6/2		
	Самостоятельная работа.			25/38	
ПК-4; ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3	Тема 2. Риск-ориентированный подход проведения внутренних аудиторских проверок Содержание лекции: 1. Разработка общей стратегии и плана аудиторских проверок. 2. Аудиторские доказательства, их классификация и методы получения. 3. Аудиторская выборка. 4. Рабочая документация внутренних аудиторов, регламентация, состав, процедуры подготовки и архивирования. 5. Оформление и представление результатов внутреннего аудита. 6. Контроль выполнения рекомендаций внутренних аудиторов. 7. Оценка эффективности внутреннего аудита.	6/2			Собеседование Тест
	Практическое занятие № 2. Риск-ориентированный подход проведения внутренних аудиторских проверок		8/2		
	Самостоятельная работа.			26/41	
ПК-4; ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3	Тема 3. Система внутреннего контроля и управления рисками: определения, цели и основные компоненты Содержание лекции: 1. Применение риск-ориентированного подхода при проведении аудиторских проверок на примере организации системы внутреннего контроля и управления рисками - модели COSO. 2. Модель системы внутреннего контроля COSO эталон организации внутрикорпоративной деятельности. 3. Основные компоненты системы внутреннего контроля. 4. Основные компоненты системы управления рисками организации	6/2			Собеседование Тест
	Практическое занятие № 3. Система внутреннего		6/2		

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
	контроля и управления рисками: определения, цели и основные компоненты				
	Самостоятельная работа.			25/38	
ПК-4; ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3	Тема 4. Процессный подход к управлению и организации внутреннего аудита Содержание лекции: 1. Цели, задачи, классификация и регламентация бизнес-процессов, использование во внутреннем аудите. 2. Внутренний аудит процесса закупок. 3. Внутренний аудит процесса производства. Внутренний аудит процесса продаж. Внутренний аудит процесса бухгалтерского учета и управления персоналом. 4. Внутренний аудит процесса управления финансами.	6/2			Собеседование Тест
	Практическое занятие № 4. Процессный подход к управлению и организации внутреннего аудита		8/2		
	Самостоятельная работа.			25/38	
	ИТОГО	24/8	28/8	101/155	

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной, очно-заочной форм обучения

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- информационные технологии: Google-документы, Яндекс-формы.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках

каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации или в ЭИОС университета.

В ходе лекционных занятий рекомендуется конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения (конспектируются).

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на практических занятиях

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: аргументация и формирование мнения внутренних аудиторов при обсуждении ключевых вопросов аудита.

4.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов включает:

1. Изучение учебной литературы по курсу
2. Работу с ресурсами Интернет: ресурс БФО, ГИРБО.
3. Подготовку к тестированию по темам курса
4. Подготовку к промежуточной аттестации по курсу

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

Для обучающихся по очно-заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный учебный курс, созданный в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

Основная литература

1. Андреев, В. Д. Основы интегрированного риск-ориентированного внутреннего контроля и аудита хозяйствующих субъектов : учеб. пособие / В. Д. Андреев. - Документ read. - Москва : Магистр [и др.], 2023. - 365 с. - (Магистратура). - Прил. - URL: <https://znanium.com/read?id=421408> (дата обращения: 18.03.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-9776-0493-2. - 978-5-16-107201-1. - Текст : электронный.

2. Осипов, В. И. Контроль и аудит деятельности коммерческой организации: внешний и внутренний : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика" / В. И. Осипов. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 221 с. - (Высшее образование). - Прил. - URL: <https://znanium.ru/read?id=445978> (дата обращения: 18.03.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-108696-4. - Текст : электронный.

3. Парушина, Н. В. Аудит. Основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок : учеб. пособие для студентов вузов по направлениям подгот. 38.03.01 "Экономика" (квалификация (степень) "бакалавр") / Н. В. Парушина, Е. А. Кыштымова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Документ read. - Москва : ФОРУМ [и др.], 2019. - 559 с. : табл. - (Высшее образование). - Прил. - URL: <https://znanium.com/read?id=336010> (дата обращения: 21.02.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-8199-0865-5. - 978-5-8199-0523-4. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

4. Кобозева, Н. В. Качество аудиторских услуг: концепция, методика, инструменты : монография / Н. В. Кобозева, В. И. Дунаева. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 198 с. - (Научная мысль). - Прил. - URL: <https://znanium.com/read?id=358354> (дата обращения: 01.02.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-107591-3. - Текст : электронный.

5. Казакова, Н. А. Внутренний аудит оценочных резервов и обязательств как метод диагностики корпоративных рисков : монография / Н. А. Казакова, С. С. Чикурова. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 184 с. - (Научная мысль). - Прил. - URL: <https://znanium.com/read?id=396449> (дата обращения: 25.05.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-109269-9. - Текст : электронный.

6. Кочинев, Ю. Ю. Аудит в соответствии с международными стандартами : учеб. для студентов вузов по направлению подгот. 38.03.01 "Экономика" (квалификация (степень) "бакалавр") / Ю. Ю. Кочинев. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 413 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.ru/read?id=436299> (дата обращения: 08.04.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-106485-6. - Текст : электронный.

7. Международные стандарты аудита : учеб. пособие для магистратуры / Л. Л. Арзуманова, Н. Ю. Орлова, О. С. Соболев, Ю. К. Цареградская ; отв. ред. Л. Л. Арзуманова, Ю. К. Цареградская ; Москов. гос. юрид. ун-т имени О. Е. Кутафина. - 2-е изд., пересм. - Документ read. - Москва : Норма [и др.], 2024. - 152 с. - Прил. - URL:

<https://znanium.ru/read?id=444006> (дата обращения: 14.02.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-00156-169-9. - 978-5-16-109456-3. - Текст : электронный.

8. Серебрякова, Т. Ю. Теория и методология сквозного внутреннего контроля : монография / Т. Ю. Серебрякова. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 329 с. - (Научная мысль). - Прил. - URL: <https://znanium.ru/read?id=380099> (дата обращения: 19.03.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-009760-2. - 978-5-16-103726-3. - Текст : электронный.

9. Шеремет, А. Д. Аудит : учеб. для вузов по направлению 38.03.01 "Экономика" (квалификация (степень) "бакалавр") / А. Д. Шеремет, В. П. Суйц. - 7-е изд., перераб. и доп. - Документ read. - М. : ИНФРА-М, 2021. - 375 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=415188> (дата обращения: 21.02.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-012528-2. - 978-5-16-105686-8. - Текст : электронный.

Нормативно-правовые акты

10. Об аудиторской деятельности : Федеральный закон от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ (последняя ред.) : [принят Гос. Думой РФ 24.12.2008 г. : одобрен Советом Федерации РФ 29.12.2012 г.]. - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения : 08.03.2025).

11. О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых приказов Министерства финансов Российской Федерации : Приказ Минфина России от 09.01.2019 г. № 2н. (ред. от 16.10.2023, с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2024). - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения : 08.03.2025).

12. Кодекс профессиональной этики аудиторов (редакция N 1) : утв. решением Правления СРО ААС от 22.12.2023, протокол № 657. - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения : 08.03.2025).

13. Правила независимости аудиторов и аудиторских организаций : утв. решением Правления СРО ААС от 27.12.2023, протокол № 658. - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения : 08.03.2025).

5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2000 - . - URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 14.06.2025). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.

2. ГАРАНТ.RU : информ. - правовой портал : [сайт] / ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС». - Москва, 1990 - . - URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения: 14.06.2025). - Текст : электронный.

3. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». - Москва, 1992 - . - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 14.06.2025). - Текст : электронный.

4. Министерство финансов России : сайт. - Москва, 1998 - . - URL: <http://minfin.ru/ru/> (дата обращения: 14.06.2025). - Текст : электронный.

5. Министерство экономического развития РФ : сайт - URL: <http://www.Economy.gov.ru/> (дата обращения: 14.06.2025). - Текст: электронный.

6. Федеральная служба государственной статистики : сайт. - Москва, 1999 - . - URL: <https://rosstat.gov.ru/> (дата обращения: 13.05.2025). - Текст: электронный.

7. Экономика. Социология. Менеджмент : федеральный образовательный портал : сайт. - URL: <http://ecsocman.hse.ru/> (дата обращения: 14.06.2025). - Текст: электронный.

8. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010 - . - URL. : <http://elib.tolgas.ru> (дата обращения: 14.06.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

9. Электронно-библиотечная система Znanium.com : сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . - URL: <https://znanium.com/> (дата обращения: 14.06.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

10. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 14.06.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к

электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ

ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
	Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Зачет Экзамен Защита КР	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
	пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
			70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
	повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу). Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

Формы текущего контроля успеваемости 6 семестр

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
Тестирование по темам лекционных занятий	4	5	20
Активная работа на практических занятиях	8	10	80
Итого по дисциплине			100 баллов

Система оценивания представлена в электронном учебном курсе по дисциплине <http://sdo.tolgas.ru/>.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

8.2.1. Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям

Типовые вопросы для собеседования

Тема 1. Внутренний аудит как инструмент повышения эффективности экономического субъекта

1. Определение, миссия и принципы внутреннего аудита.
2. Роль и задачи внутреннего аудита в системе корпоративного управления, внутреннего контроля и управления рисками экономического субъекта.
3. Правовая регламентация внутреннего аудита.
4. Квалификационные требования, функционал и подотчетность внутренних аудиторов.
5. Этические и законодательные ограничения внутренних аудиторов.
6. Типология внутреннего аудита.

Тема 2. Риск-ориентированный подход проведения внутренних аудиторских проверок

1. Разработка общей стратегии и плана аудиторских проверок.
2. Аудиторские доказательства, их классификация и методы получения.
3. Аудиторская выборка.
4. Рабочая документация внутренних аудиторов, регламентация, состав, процедуры подготовки и архивирования.
5. Оформление и представление результатов внутреннего аудита.
6. Контроль выполнения рекомендаций внутренних аудиторов.
7. Оценка эффективности внутреннего аудита.

Тема 3. Система внутреннего контроля и управления рисками: определения, цели и основные компоненты

1. Применение риск-ориентированного подхода при проведении аудиторских проверок на примере организации системы внутреннего контроля и управления рисками - модели COSO.
2. Модель системы внутреннего контроля COSO эталон организации внутрикорпоративной деятельности.
3. Основные компоненты системы внутреннего контроля.
4. Основные компоненты системы управления рисками организации

Тема 4. Процессный подход к управлению и организации внутреннего аудита

1. Цели, задачи, классификация и регламентация бизнес-процессов, использование во внутреннем аудите.
2. Внутренний аудит процесса закупок.
3. Внутренний аудит процесса производства. Внутренний аудит процесса продаж. Внутренний аудит процесса бухгалтерского учета и управления персоналом.
4. Внутренний аудит процесса управления финансами.

Типовые тестовые задания

Тема 1. Внутренний аудит как инструмент повышения эффективности экономического субъекта

I:

S: Какое из данных утверждений наиболее точно отражает различие между внешним и внутренним аудитом?

-: Внешний аудитор должен быть полностью независим от проверяемой организации, в то время как внутренний аудитор работает в организации и подчиняется руководству этой организации.

-: Внутренняя аудиторская служба создается по решению руководства организации, внешняя – по решению налоговых органов.

-: Внешний аудитор должен в обязательном порядке иметь лицензию, а внутренний – квалификационный аттестат.

I:

S: Внутренний аудит представляет собой:

-: Независимую деятельность в организации по проверке и оценке ее работы в интересах руководителей;

-: Обязательные ежегодные проверки правильности ведения бухгалтерского учета экономического субъекта вышестоящими инстанциями;

-: Часть работы, проводимой внешними аудиторскими организациями.

I:

S: Негативный фактор организации службы внутреннего аудита:

-: Внутренний аудит выполняет функции внутреннего контроля;

-: Внутренний аудит подотчетен собственникам организации;

-: Должностные инструкции внутренних аудиторов утверждены руководством организации;

-: Стандарты внутреннего аудита оцениваются внешними аудиторами.

I:

S: Одна из функций службы внутреннего аудита:

-: Организация системы управления рисками и контролями;

-: Оценка эффективности внутреннего контроля организации;

-: Стандартизация и регламентация внутреннего контроля организации;

-: Создание службы внутреннего контроля.

I:

S: Руководитель службы внутреннего аудита принял на работу высококвалифицированного специалиста, своего друга. Какой принцип может быть нарушен?

-: Компетентность;

-: Конфиденциальность;

-: Независимость;

-: Объективность.

Тема 2. Риск-ориентированный подход проведения внутренних аудиторских проверок

I:

S: Источниками получения аудиторских доказательств являются:

-: Все ответы верны;

-: Первичная документация организации;

-: Регистры бухгалтерского учета и бухгалтерская (финансовая) отчетность;

-: Результаты анализа хозяйственной деятельности организации.

I:

S: На запрос аудитора получен ответ от контрагента. Это свидетельствует, что контрагенту направлен запрос:

- : Комбинированный;
- : Негативный;
- : Позитивный;
- : Утвердительный.

I:

S: Общая стратегия и план внутреннего аудита:

-: Должны обновляться и изменяться по мере необходимости в процессе проведения аудита;

-: Не должны обновляться и изменяться в процессе проведения аудита;

-: Общая стратегия остается неизменной, план может меняться по мере необходимости;

-: План остается неизменным, общая стратегия может меняться по мере необходимости;

I:

S: Планирование внутреннего аудита осуществляется:

-: Сразу после (или одновременно) завершения прошлого аудита и продолжается до окончания текущего аудита;

-: В процессе всех этапов проверки;

-: До начала предварительного этапа проверки;

-: Непосредственно перед началом проверки по существу.

I:

S: Выполняя свои обязанности, внутренние аудиторы должны учитывать потребности следующих пользователей:

-: Собственников экономического субъекта;

-: Потенциальных покупателей выпускаемой организацией готовой продукции;

-: Профсоюзной организации;

-: Независимых аудиторов.

Тема 3. Система внутреннего контроля и управления рисками: определения, цели и основные компоненты

I:

S: Контрольная среда экономического субъекта представляет собой:

-: Совокупность принципов и стандартов деятельности организации, которые определяют общее понимание внутреннего контроля и требования к нему на уровне организации в целом;

-: Процесс выявления и анализа рисков;

-: Совокупность действий, направленных на минимизацию рисков, влияющих на достижения целей экономического субъекта.

I:

S: Формы организации внутреннего контроля классифицируются:

-: Собственные и привлеченные структуры внутреннего контроля;

-: Стационарные и дистанционные структуры внутреннего контроля;

-: Внешние и внутренние структуры внутреннего контроля.

I:

S: Стандарты внутреннего контроля экономического субъекта разрабатываются:

-: Самостоятельно экономическим субъектом;

-: Министерством финансов Российской Федерации;

-: Институтом профессиональных бухгалтеров и аудиторов России.

I:

S: Обязанность организовывать и осуществлять внутренний контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни установлена:

- :ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- :ФЗ «Об аудиторской деятельности»;
- :ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации».

I:

S:Экономический субъект обязан организовывать и осуществлять внутренний контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности:

-:В случае, если финансовая отчетность экономического субъекта подлежит обязательному аудиту;

-:В случае, если экономический субъект является микропредприятием;

-:В случае, если экономический субъект формирует отчетность согласно МСФО

Тема 4. Процессный подход к управлению и организации внутреннего аудита

I:

S:Внутреннему аудитору следует знать, что при оприходовании металлолома от списания пришедших в негодность основных средств в цехе основного производства, составляется проводка:

-:Дебет 10 Кредит 99

-:Дебет 10 Кредит 01

-:Дебет 10 Кредит 91/1

I:

S:Внутреннему аудитору следует знать, что списание недостачи ценностей сверх норм убыли при наличии виновных лиц отражается учетной записью:

-:Дебет 90 Кредит 80

-:Дебет 73 Кредит 94

-:Дебет 20 Кредит 26

I:

S:Внутреннему аудитору следует знать, что НДС, полученный за реализованные или безвозмездно переданные нематериальные активы, подлежащий перечислению в бюджет, отражается на счете:

-:Дебет 91/1 Кредит 69

-:Дебет 91/2 Кредит 68

-:Дебет 99 Кредит 68

-:Дебет 76 Кредит 69

-:Дебет 90/3 Кредит 68

I:

S: Внутреннему аудитору следует знать, что сумма акциза перечисленная в бюджет отражается проводкой:

Дебет 68 субсчет «Расчеты по акцизам» Кредит 51

Дебет 68 субсчет «Расчеты по акцизам» Кредит 10

Дебет 68 субсчет «Расчеты по акцизам» Кредит 19

I:

S:В ходе проведения аудиторской проверки внутренний аудитор установил ошибки в учете, сделанные в прошлом году, и предложил организации внести исправления в учете:

-:в том месяце прошлого года, когда установлена ошибка

-:только по отчету в целом за прошлый год

-:в отчетности, составленной за отчетный период, в котором обнаружена ошибка

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: экзамен (по

результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).

Устно-письменная форма по экзаменационным билетам предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности.

Перечень вопросов и заданий для подготовки к экзамену (ПК-4; ИПК – 4.1, ИПК – 4.2, ИПК – 4.3):

1. Определение, миссия и принципы внутреннего аудита.
2. Роль и задачи внутреннего аудита в системе корпоративного управления, внутреннего контроля и управления рисками экономического субъекта.
3. Правовая регламентация внутреннего аудита.
4. Квалификационные требования, функционал и подотчетность внутренних аудиторов.
5. Этические и законодательные ограничения внутренних аудиторов.
6. Типология внутреннего аудита.
7. Разработка общей стратегии и плана аудиторских проверок.
8. Аудиторские доказательства, их классификация и методы получения.
9. Аудиторская выборка.
10. Рабочая документация внутренних аудиторов, регламентация, состав, процедуры подготовки и архивирования.
11. Оформление и представление результатов внутреннего аудита.
12. Контроль выполнения рекомендаций внутренних аудиторов.
13. Оценка эффективности внутреннего аудита.
14. Применение риск-ориентированного подхода при проведении аудиторских проверок на примере организации системы внутреннего контроля и управления рисками - модели COSO.
15. Модель системы внутреннего контроля COSO эталон организации внутрикорпоративной деятельности.
16. Основные компоненты системы внутреннего контроля.
17. Основные компоненты системы управления рисками организации
18. Цели, задачи, классификация и регламентация бизнес-процессов, использование во внутреннем аудите.
19. Внутренний аудит процесса закупок.
20. Внутренний аудит процесса производства.
21. Внутренний аудит процесса продаж.
22. Внутренний аудит процесса бухгалтерского учета и управления персоналом.
23. Внутренний аудит процесса управления финансами.

Примерный тест для итогового тестирования:

I:

S:Предпосылками об остатках по счетам на конец периода, используемыми для анализа различных видов потенциальных искажений являются:

- :Наличие, полнота, точность, своевременность признания, классификация;
- :Существование, права и обязанности, полнота, оценка и распределение;
- :Наличие, права и обязанности, полнота, классификация и понятность, точность и оценка.

I:

S:Предпосылками о представлении и раскрытии информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности, используемыми для анализа различных видов потенциальных искажений являются:

- :Наличие, полнота, точность, своевременность признания, классификация;
- :Существование, права и обязанности, полнота, оценка и распределение;

-:Наличие, права и обязанности, полнота, классификация и понятность, точность и оценка.

I:

S:Процедуры выявления и оценки рисков существенного искажения осуществляемые на уровне финансовой отчетности и предпосылок включают:

-:Запрос, наблюдение и инспектирование, аналитические процедуры;

-:Внешнее подтверждение, пересчет, повторное подтверждение;

-:Запрос, пересчет, аналитические процедуры.

I:

S:Аудиторские процедуры изучения организации и ее окружения:

-:Оценка и анализ финансовых результатов деятельности организации;

-:Анкетирование по вопросам удовлетворенности персонала уровнем оплаты труда;

-:Анкетирование по вопросам удовлетворенности программным обеспечением управления.

I:

S:Аудиторские процедуры изучения системы внутреннего контроля:

-:Понимание контрольной среды экономического субъекта;

-:Понимание внешнего окружения и конкурентов экономического субъекта;

-:Понимание управленческой структуры организации.

I:

S:Действия аудитора в процессе выявления и оценки рисков существенного искажения:

-:Минимизировать риски;

-:Выявлять и оценивать риски;

-:Элиминировать риски.

I:

S:Определите значительный риск существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности:

-:Ведение бухгалтерского учета на условиях аутсорсинга;

-:Применение специального налогового режима;

-:Наличие значительных операций со связанными сторонами.

I:

S:Аудиторская выборка:

-:Способ отбора элементов для тестирования в ходе проведения аудиторских процедур, разрабатываемых в ответ на выявленные и оцененные риски;

-:Способ отбора элементов для исключения из тестирования в ходе проведения аудиторских процедур, разрабатываемых в ответ на выявленные и оцененные риски;

-:Способ отбора аудиторов для тестирования в ходе проведения аудиторских процедур.

I:

S:Стратификация аудиторской выборки:

-:Процесс разделения генеральной совокупности на подмножества, каждое из которых представляет собой группу элементов выборки, обладающих сходными характеристиками (часто это денежная стоимость);

-:Установленная аудитором денежная величина, в отношении которой аудитор хотел бы получить надлежащий уровень уверенности в том, что фактическое искажение в генеральной совокупности не превышает эту установленную денежную величину;

-:Установленная аудитором норма отклонения от процедур внутреннего контроля, в отношении которой аудитор хотел бы получить надлежащий уровень уверенности в том, что норма отклонения в генеральной совокупности не превышает эту норму.

I:

S:Объем аудиторской выборки определяется:

-:Случайным образом;

-:При помощи статистической формулы или на основании профессионального суждения;

-:Руководством аудируемой организации.

I:

S:Методы отбора элементов выборки:

-:Исключительно случайный отбор;

-:Случайный, систематический, монетарный, произвольный или блочный отбор;

-:Исключительно монетарный отбор.

I:

S:Монетарная аудиторская выборка:

-:Вид выборки объектов, взвешенных по стоимости, в рамках которого объем выборки, порядок отбора элементов и оценка позволяют сделать вывод в денежном выражении;

-:Проводится с использованием генераторов случайных чисел, например, таблиц случайных чисел;

-:Аудитор формирует выборку без применения какого-либо структурированного подхода.

I:

S:Цель информационного взаимодействия внутренних аудиторов с лицами, отвечающими за корпоративное управление:

-:Обеспечить эффективное двустороннее информационное взаимодействие между внешним аудитором и лицами, отвечающими за корпоративное управление;

-:Обеспечить эффективное двустороннее информационное взаимодействие между внутренним аудитором и лицами, отвечающими за корпоративное управление;

-:Получать от лиц, отвечающих за корпоративное управление, информацию, не имеющую значение для аудита.

I:

S:Основные аспекты информационного взаимодействия внутренних аудиторов с лицами, отвечающими за корпоративное управление:

-:Разработка и утверждение плана информационного взаимодействия, стандарта обмена информацией, содержания и формата информации;

-:Утверждение стандарта обмена информацией, содержания и формата информации;

-:Регламентация и стандартизация информационного взаимодействия.

I:

S:Что не включается в вопросы информационного взаимодействия внутренних аудиторов с лицами, отвечающими за корпоративное управление:

-:Факты недобросовестных действий;

-:Недостатки системы внутреннего контроля;

-:Распределение обязанностей между членами аудиторской группы.

I:

S:Внутренний аудит и внешний аудитор могут взаимодействовать в рамках:

-:Обсуждения планов деятельности внутреннего аудита и внешнего аудитора с целью их координации и минимизации двойной работы;

-:Обсуждения квалификации внешних аудиторов и привлеченных экспертов;

-:Обсуждения содержания выдаваемого внешними аудиторами аудиторского заключения.

I:

S:Контрольная среда экономического субъекта представляет собой:

-:Совокупность принципов и стандартов деятельности организации, которые определяют общее понимание внутреннего контроля и требования к нему на уровне организации в целом;

-:Процесс выявления и анализа рисков;

-:Совокупность действий, направленных на минимизацию рисков, влияющих на достижения целей экономического субъекта.

I:

S:Формы организации внутреннего контроля классифицируются:

-:Собственные и привлеченные структуры внутреннего контроля;

-:Стационарные и дистанционные структуры внутреннего контроля;

-:Внешние и внутренние структуры внутреннего контроля.

I:

S:Стандарты внутреннего контроля экономического субъекта разрабатываются:

-:Самостоятельно экономическим субъектом;

-:Министерством финансов Российской Федерации;

-:Институтом профессиональных бухгалтеров и аудиторов России.

I:

S: Обязанность организовывать и осуществлять внутренний контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни установлена:

-:ФЗ «О бухгалтерском учете»;

-:ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

-:ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации».