

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о подписи:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.08.2022
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра экономики и бизнеса

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.1. Анализ и управление затратами

Направление подготовки:

38.03.01 «Экономика»

Направленность (профиль) программы бакалавриата:

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Рабочая программа дисциплины «**Анализ и управление затратами**» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020г. № 954 (зарегистрировано в Минюсте 25.08.2020 года № 59425).

Составители:

к. э. н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

Л.А. Насакина

(ФИО)

РПД обсуждена на заседании кафедры экономики и бизнеса
28.06.2022 г., протокол № 10

И.о.зав.кафедрой

к. э. н., доцент

(уч. степень, уч. звание)

Н.Н. Скорниченко

(ФИО)

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе основной профессиональной образовательной программы решением Ученого совета от 29.06.2021 Протокол № 16 (с изменениями от 27.10.2021 Протокол №4)

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

- формирование у обучающихся профессиональных компетенций, направленных на решение задач профессиональной деятельности;
- развитие навыков профессиональной деятельности.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен проводить анализ отчетных и сметных показателей, оценивать потенциальные риски и разрабатывать бюджеты экономического субъекта	ИПК-3.2. Проводит анализ показателей использования производственных ресурсов и подготавливает предложения по повышению рентабельности производства, снижению издержек	Знает: Показатели использования производственных ресурсов экономического субъекта; Методы анализа затрат и себестоимости продукции (работ, услуг) Умеет: Определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; Проводить анализ затрат производственных ресурсов и себестоимости продукции (работ, услуг), выявлять неиспользованные резервы Формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; Вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы) Владеет: Навыками подготовки предложений для включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовка предложений по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения; Навыками разработки рекомендаций по использованию резервов снижения затрат и себестоимости продукции (работ, услуг)

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б1.В.ДВ.01.1 дисциплины по выбору профессионального модуля).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.), их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоёмкость, час
Общая трудоёмкость дисциплины, час	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	36 / 12
занятия лекционного типа (лекции)	18 / 6
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	18 / 6
Самостоятельная работа всего, в т.ч.:	72 / 92
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	72 / 92
Контроль (зачет)	- / 4
Промежуточная аттестация	Зачет

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной и заочной форм обучения

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

В процессе освоения дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам.

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые результаты освоения: код формируемо й компетенци и и индикаторы достижения компетенци й	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
ПК-3. ИПК-3.2	Тема 1. Теоретические основы анализа и управления затратами 1.Производственные ресурсы и показатели их использования 2.Основные понятия, состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). Виды себестоимости 3. Системный подход к управлению затратами в организации	3 / 1			Практические задания Тестирование
	Практическое занятие по теме № 1. Решение задач (5 задач)		6 / 1		
	Самостоятельная работа			12 / 15	
ПК-3. ИПК-3.2	Тема 2. Анализ затрат по использованию материальных ресурсов 1. Понятие и состав материальных затрат. Задачи и источники анализа 2. Анализ использования материальных ресурсов 3. Рекомендации и направления улучшения	3 / 1			Практические задания Тестирование

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
	использования материальных ресурсов организации				
	Практическое занятие по теме № 2. Решение задач (4 задачи)		3 / 1		
	Самостоятельная работа			12 / 15	
ПК-3. ИПК-3.2	Тема 3. Анализ затрат по использованию трудовых ресурсов 1. Понятие трудовых ресурсов и состав затрат по их использованию 2. Анализ отработанного времени 3. Анализ производительности труда и резервы ее роста 4. Анализ фонда заработной платы. Переменная и постоянная часть оплаты труда 5. Направления улучшения использования трудовых ресурсов организации	3 / 1			Практические задания Тестирование
	Практическое занятие по теме № 3. Решение задач (5 задач)		3 / 1		
	Самостоятельная работа			12 / 17	
ПК-3. ИПК-3.2	Тема 4. Анализ затрат технических ресурсов 1.Основные средства – техническая часть производственных ресурсов 2.Анализ технического состояния основных средств 3.Анализ эффективности использования основных средств 4.Направления и рекомендации по улучшению использования основных средств организации	3 / 1			Практические задания Тестирование
	Практическое занятие по теме № 4. Решение задач (3 задачи)		3 / 1		
	Самостоятельная работа			12 / 15	
ПК-3. ИПК-3.2	Тема 5. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг) 1. Анализ себестоимости по элементам затрат. Особенности анализа переменных и постоянных затрат 2. Анализ себестоимости по статьям калькуляции. Особенности анализа прямых и косвенных затрат 3. Анализ уровня затрат и факторов на него влияющих. Резервы снижения себестоимости продукции (работ, услуг)	3 / 1			Практические задания тестирование
	Практическое занятие по теме № 5. Решение задач (2 задачи)		3 / 1		
	Самостоятельная работа			12 / 17	
ПК-3. ИПК-3.2	Тема 6. Современные подходы к управлению затратами организации 1. Управление затратами по центрам ответственности 2. Разработка бюджетов затрат и себестоимости продукции (работ, услуг) 3. Оценка эффективности использования производственных ресурсов на основе гибкого бюджетирования	3 / 1			Практические задания тестирование
	Практическое занятие по теме № 6. Решение задач (1 задача)		3 / 1		
	Самостоятельная работа			12 / 15	

Планируемые результаты освоения: код формируемо й компетенци и и индикаторы достижения компетенци й	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
	ИТОГО	18 / 6	18 / 6	72 / 92	

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной и заочной форм обучения

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций;
- информационные технологии: Miro, Google-документы, Zoom.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации или в ЭИОС университета.

Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения (конспектируются).

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа/ на практических занятиях

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов
- по учебному материалу дисциплины;

– подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов включает:

- изучение учебной литературы по курсу;
- решение практических ситуаций и задач;
- работу с ресурсами Интернет;
- решение практических ситуаций в виде кейсов;
- подготовку к тестированию по темам курса;
- подготовку к промежуточной аттестации по курсу и др.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

Для обучающихся по очно-заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный учебный курс, созданный в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

Основная литература

1. Абдукаримов, И. Т. Финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности коммерческих организаций (анализ деловой активности) [Электронный ресурс] : учеб. пособие по направлению подгот. 38.03.01 "Экономика" / И. Т. Абдукаримов, М. В. Беспалов. - Документ read. - Москва : Инфра-М, 2022. - 320 с. - Библиогр.: с. 315. - Прил.. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=399878>. - Режим доступа: для авториз. пользователей

2. Трубочкина, М. И. Управление затратами предприятия [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по направлениям подгот. 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр") / М. И. Трубочкина. - 2-е изд., испр. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 319 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 314-315. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=355876>. - Режим доступа: для авториз. Пользователей

3. Губина, О. В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по направлениям подгот. 38.03.01 "Экономика", 38.03.05 "Бизнес-информатика", 38.03.06 "Торговое дело" / О. В. Губина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Документ read. - Москва : ФОРУМ [и др.], 2020. - 192 с. : табл. - Библиогр.: с. 168-169. - Прил. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=348361>. - Режим доступа: для авториз. Пользователей

4. Казакова, Н. А. Управленческий анализ: комплексный анализ и диагностика предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учеб. для студентов, обучающихся по специальностям "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит", "Налоги и налогообложение" / Н. А. Казакова. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 261 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=376411>. - Режим доступа: для авториз. пользователей

5. Косолапова, М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлению подгот. "Экономика" / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. - Документ Bookread2. - Москва : Дашков и К, 2018. - 248 с. - Библиогр.: с. 238. - Прил.: с. 239-246. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=343541>. - Режим доступа: для авториз. пользователей

6. Прыкина, Л. В. Экономический анализ предприятия [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлению подгот. "Экономика" (квалификация "бакалавр") / Л. В. Прыкина. - Москва : Дашков и К, 2020. - 252 с. : ил. - Библиогр.: с. 251-252. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <https://znanium.com/read?id=358196>. - Режим доступа: для авториз. Пользователей

7. Савицкая, Г. В. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по экон. направлениям и специальностям / Г. В. Савицкая. - 15-е изд., испр. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 587 с. : ил. - Библиогр.: с. 575-578. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=360558>. - Режим доступа: для авториз. пользователей

8. Шеремет, А. Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлениям подгот. 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр") и 38.04.01 "Экономика", 38.04.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "магистр") / А. Д. Шеремет. -

2-е изд., доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 374 с. : ил. - Библиогр.: с. 370. - Прил.. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=422799>. - Режим доступа: для авториз. пользователей

9. Экономический анализ [Текст] : учеб. пособие по специальностям "Финансы и кредит", "Налоги и налогообложение", "Бухгалт. учет, анализ и аудит" и направлению "Экономика" / Н. В. Парушина [и др.] ; под ред. Н. В. Парушиной. - Москва : КноРус, 2013. - 304 с. : табл. - Библиогр.: с. 298-299. - (Бакалавриат)

Дополнительная литература

10. Казакова, Н. А. Управленческий анализ: комплексный анализ и диагностика предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учеб. для студентов, обучающихся по специальностям "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит", "Налоги и налогообложение" / Н. А. Казакова. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 261 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=376411>. - Режим доступа: для авториз. Пользователей

11. Панков, В. В. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по специальностям "Финансы и кредит" и "Бухгалт. учет, анализ и аудит" / В. В. Панков, Н. А. Казакова. - Документ read. - Москва : Магистр [и др.], 2022. - 623 с. - Библиогр.: с. 599-600. - Прил.. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=399594>. - Режим доступа: для авториз. пользователей

12. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. В. Савицкая. - 6-е изд., испр. и доп. - Документ Bookread2. - Москва : Инфра-М, 2013. - 283 с. - Библиогр.: с. 276-277. - (Вопрос - ответ). - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=398296> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей

13. Трубочкина, М. И. Управление затратами предприятия [Текст] : учеб. пособие для вузов по специальности "Менеджмент орг." / М. И. Трубочкина. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2013. - 319 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 314-315. - (Высшее образование: Бакалавриат)

14. Хегай, Ю. А. Управление затратами [Электронный ресурс] : учеб. пособие по специальности 080502 "Экономика и упр. на предприятии транспорта" / Ю. А. Хегай, З. А. Васильева ; Сибир. федерал. ун-т. - Документ Bookread2. - Красноярск : СФУ, 2015. - 230 с. - Библиогр.: с. 173-177. - Прил.. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=549472>. - Режим доступа: для авториз. пользователей

15. Экономика предприятия (организации, фирмы) [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлению подгот. 38.03.01 "Экономика" (квалификация (степень) "бакалавр") / О. В. Девяткин [и др.] ; Рос. экон. ун-т им. Г. В. Плеханова ; под ред. О. В. Девяткина, А. В. Быстрова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 7776 с. : ил. - Библиогр.: с. 762-767. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=393543>. - Режим доступа: для авториз. Пользователей

5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2000 - . - URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 03.12.2021). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.

2. ГАРАНТ.RU : информ. - правовой портал : [сайт] / ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС». - Москва, 1990 - . - URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения 03.12.2021). - Текст : электронный.

3. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». - Москва, 1992 - . - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 03.12.2021). - Текст : электронный.

4. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010 - . - URL. : <http://elib.tolgas.ru> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5. Электронно-библиотечная система Znanium.com : сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . - URL: <https://znanium.com/> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

6. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

- компьютерные классы университета;
- библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети «Интернет».

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgaz.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
	Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Зачет	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
	пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
			70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
	повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу). Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

Формы текущего контроля успеваемости

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
Устный опрос	4	5	20
Решение ситуационных задач	4	5	20
Конспектирование тематического материала	3	6	18
Тестирование по темам дисциплины	3	8	24
Творческий рейтинг (участие в конференциях, олимпиадах, подготовка докладов и написание и публикация научной статьи)	2	9	18
			100 баллов

Система оценивания представлена в электронном учебном курсе по дисциплине <http://sdo.tolgas.ru/>.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

8.2.1. Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям

Практическое занятие № 1. Теоретические основы анализа и управления затратами

Вопросы для обсуждения:

1. Производственные ресурсы и показатели их использования
2. Основные понятия, состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). Виды себестоимости
3. Системный подход к управлению затратами в организации

Практическое занятие № 2. Анализ затрат по использованию материальных ресурсов

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и состав материальных затрат. Задачи и источники анализа
2. Анализ использования материальных ресурсов
3. Рекомендации и направления улучшения использования материальных ресурсов организации

Практическое занятие № 3. Анализ затрат по использованию трудовых ресурсов

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие трудовых ресурсов и состав затрат по их использованию
2. Анализ отработанного времени
3. Анализ производительности труда и резервы ее роста
4. Анализ фонда заработной платы. Переменная и постоянная часть оплаты труда
5. Направления улучшения использования трудовых ресурсов организации

Практическое занятие № 4. Анализ затрат технических ресурсов

Вопросы для обсуждения:

1. Основные средства – техническая часть производственных ресурсов
2. Анализ технического состояния основных средств
3. Анализ эффективности использования основных средств
4. Направления и рекомендации по улучшению использования основных средств организации

Практическое занятие № 5. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг)

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ себестоимости по элементам затрат. Особенности анализа переменных и постоянных затрат
2. Анализ себестоимости по статьям калькуляции. Особенности анализа прямых и косвенных затрат
3. Анализ уровня затрат и факторов на него влияющих. Резервы снижения себестоимости продукции (работ, услуг)

Практическое занятие № 6. Современные подходы к управлению затратами организации*Вопросы для обсуждения:*

1. Управление затратами по центрам ответственности
2. Разработка бюджетов затрат и себестоимости продукции (работ, услуг)
3. Оценка эффективности использования производственных ресурсов на основе гибкого бюджетирования

8.2.2. Типовые задания к практическим занятиям**Практическое занятие по теме 1. Теоретические основы анализа и управления затратами**

Задача 1. К каким понятиям, указанным в таблице, вы бы отнесли следующие расходы:

1. произведена оплата за купленный во время распродажи магазин;
2. списаны материалы, находящиеся на складе и пришедшие в негодность во время паводка;
3. израсходованы материалы, используемые для производства продукции (работ, услуг);
4. начислена амортизация основных средств общепроизводственного назначения;
5. начислена амортизация оборудования торгового зала предприятия;
6. получены и оплачены материалы от поставщиков;
7. оплачен счёт за доставку материалов на склад предприятия;
8. начислена заработная плата работникам за монтаж приобретённого оборудования;
9. начислена заработная плата основным производственным рабочим;
10. произведены расходы на рекламу;
11. оплачен счёт за электроэнергию, используемую на технологические цели;
12. оплачен счёт за электроэнергию, используемую на освещение цеха.

Расходы и сфера деятельности	№ операции
1. Расходы, связанные с производством продукции (работ, услуг).	
2. Расходы, связанные с реализацией продукции (работ, услуг).	
3. Расходы, связанные с приобретением ресурсов.	
4. Прочие расходы.	

Задача 2. Определите, к какой группе затрат можно отнести следующие затраты мастерской по изготовлению замков:

1. металл, используемый для изготовления замков;
2. заработная плата директора мастерской;
3. затраты природного газа, используемого в котельной мастерской;
4. затраты природного газа, используемого на технологические цели;
5. заработная плата рабочих, занятых на сборке изделий (замков);
6. заработная плата инженера, работающего над разработкой опытного образца;
7. амортизация оборудования, используемого секретарём фирмы для оформления документов;
8. амортизация оборудования, используемого для изготовления замков;
9. плата за аренду в предстоящем периоде офисного помещения.

Затраты могут относиться к нескольким группам одновременно. Классификацию затрат осуществить в таблице следующей формы:

Группы затрат	Статьи затрат
а) переменные б) постоянные в) затраты отчётного периода г) расходы будущих периодов д) управленческие е) производственные ж) прямые затраты на материалы з) прямые затраты на труд и) производственные накладные расходы к) непроизводственные накладные расходы	

Задача 3. Предприятие печатает нормативную и справочную литературу и реализует её в розничной торговле. Ознакомьтесь с пунктами 1-8 и определите, к какой группе из перечисленных ниже можно отнести затраты, описанные в этих пунктах: а) переменные, б) постоянные, в) производственные, г) непроизводственные, д) управленческие, е) прямые затраты, ж) косвенные затраты, з) расходы на продажу.

Затраты, осуществляемые на производство и продажу печатной продукции:

1. бумага для печатания книг;
2. заработная плата менеджера предприятия;
3. затраты на электроэнергию, используемую на технологические нужды;
4. заработная плата продавцов книг;
5. заработная плата художника-дизайнера;
6. амортизация оборудования для печатания книг;
7. амортизация торгового оборудования;
8. затраты на рекламу.

Задача 4. За месяц затраты на производство и продажу продукции составили:

сырья и материалов - 200 тыс. руб.,
 начисленной заработной платы производственных рабочих - 150 тыс. руб.,
 на содержание машин и оборудования - 520 тыс.руб.,
 общепроизводственных расходов - 180 тыс.руб.,
 общехозяйственных расходов - 140 тыс.руб.,
 расходов на продажу - 90 тыс. руб.

Требуется рассчитать:

1. цеховую производственную себестоимость продукции;
2. полную производственную себестоимость продукции;
3. себестоимость продаж.

Задача 5. Компания «Мотор» специализируется на выпуске моторных масел в канистрах. Предприятие работает на рынке первый год. За этот период было произведено 9000 шт. канистр.

На конец года остаток составил 800 шт. канистр моторного масла. Цена 1 канистры моторного масла – 200 руб. за штуку. Незавершенного производства на конец года нет.

В течение года имели место следующие затраты:

	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1.	Отпущены в производство основные материалы	714000
2.	Начислена заработная плата рабочим основного производства	400000
3.	Начислены страховые взносы по заработной плате рабочим основного производства	?
4.	Списаны расходы на содержание и эксплуатацию машин и оборудования	350000
5.	Списаны расходы на содержание и управления цеха	100000
6.	Списаны административно-управленческие расходы	200000
7.	Отражены расходы на продажу	50000

Требуется:

1. рассчитать производственную себестоимость всего объема и одной канистры моторного масла методом калькулирования по полной и неполной себестоимости (условно-постоянными расходами являются административно-управленческие расходы и расходы на продажу). Расчет рекомендуется произвести в следующей таблице:

№	Статьи затрат	Калькулирование производственной себестоимости продукции	
		Полной	Неполной
1.	Основные материалы		
2.	Заработная плата основных производственных рабочих		
3.	Страховые взносы по заработной плате рабочим основного производства		
4.	Расходы на содержание и эксплуатацию машин и оборудования		
5.	Общепроизводственные расходы		
6.	Общехозяйственные расходы		
Производственная себестоимость всего объема продукции			
Производственная себестоимость одной канистры масла			

Практическое занятие по теме 2. Анализ затрат по использованию материальных ресурсов

Задача 6. Проведите анализ состава и структуры материальных ресурсов ООО «Хлебница-Тольятти» по видам, используя исходную информацию:

Состав материальных ресурсов по видам	Величина материальных ресурсов, руб.
Канцтовары	68 159,40
Производственный и хозяйственный инвентарь, в том числе:	
весы напольные	7 200,00
весы фасовочные	20 160,00
плита индукционная	12 100,00
хозяйственные товары	5 602,89
шкаф морозильный	68 000,00
шкаф расстоечный	78 759,00
Итого:	259 981,29

Задача 7. На основе исходных данных рассчитать общую материалоемкость и частные показатели материалоемкости (сырьеемкость, топливоемкость и энергоемкость). Дать оценку динамики показателей использования материальных ресурсов.

Исходные данные:

Показатели	По плану	Фактически	Отклонения от плана
1. Выпуск продукции, тыс. руб.	80 000	100 320	
2. Материальные затраты, тыс. руб.	35 000	45 600	
в том числе:			
2.1. сырье и материалы	25 200	31 500	
2.2. топливо	5600	7524	
2.3. энергия	4200	6576	

Задача 8. Определите уровень материалоотдачи в предыдущем и отчетном периодах и рассчитайте прирост (снижение) объема продукции за счет изменения материалоотдачи и изменения величины материальных затрат методом факторного анализа.

Исходные данные:

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год
1. Объем продукции, тыс. руб.	1500	1800
2. Материальные затраты, тыс. руб.	1050	1170
3. Материалоотдача, руб.	?	?

Задача 9. Дайте оценку динамики показателей использования материальных ресурсов и проведите факторный анализ изменения уровня материалоотдачи в отчетном периоде.

Исходные данные:

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год
1. Объем продукции, тыс. руб.	79700	83610
2. Материальные затраты, тыс. руб.	50125	52256
3. Материалоотдача, руб.	1,59	1,60

Для проведения факторного анализа материалоотдачи использовать аналитическую таблицу:

Факторный анализ материалоотдачи

Подстановки	Факторы, тыс. руб.		Материалоотдача, руб.	Оценка влияния факторов, руб.
	Объем продукции	Материальные затраты		
0				
1				
2				
Баланс факторов:				

Сформулируйте выводы.

Практическое занятие по теме 3. Анализ затрат по использованию трудовых ресурсов

Задача 10. Используя данные таблицы, определите изменение фонда заработной платы за счет изменения плановой численности рабочих и изменения их средней заработной платы.

Показатели	Плановое задание	Отчетные данные
1. Фонд заработной платы рабочих, д.ед.	18 000	17 000
2. Среднесписочная численность рабочих, чел.	200	170
3. Средняя заработная плата одного рабочего, д.ед.	90	100

Задача 11.

Используя приемы детерминированного моделирования, постройте экономическую модель зависимости фонда рабочего времени от среднесписочной численности рабочих, количества отработанных дней и средней продолжительности рабочего дня. Определите тип факторной модели результативного показателя:

Показатели	Усл. обозн.	Предыдущий год	Отчетный год
1. Среднесписочная численность рабочих, чел.	Т	1311	1320
2. Количество дней, отработанных одним рабочим, дни	Д	240	239
3. Средняя продолжительность рабочего дня, час	Ц	8,0	7,9
4. Фонд рабочего времени, час	ФРВ	?	?

Дайте оценку динамики показателей использования трудовых ресурсов и проведите факторный анализ изменения фонда рабочего времени. Сформулируйте выводы.

Задача 12. Рассчитайте влияние среднего количества отработанных одним рабочим дней и среднедневной выработки на изменение годовой производительности труда рабочего в отчетном периоде методом цепных подстановок:

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год
1. Среднее количество дней, отработанных одним рабочим в год, дни	215	210
2. Среднедневная выработка одного рабочего, д.е.	30	45
3. Годовая производительность труда рабочего, д.е.	6 450	9 450

Определите резервы повышения производительности труда и направления их использования.

Задача 13.

Используя приемы детерминированного моделирования, постройте экономическую модель зависимости производительности труда от объема выпущенной продукции и среднесписочной численности работников. Определите тип факторной модели результативного показателя:

Показатели	Усл. обозн.	Предыдущий год	Отчетный год
1. Объем выпущенной продукции, тыс. руб.	V	48500	51313
2. Среднесписочная численность работников, чел.	T	250	253
3. Производительность труда, тыс. руб.	ПТ	?	?

Рассчитайте прирост (снижение) объема продукции за счет среднесписочной численности персонала и производительности труда работников.

Задача 14.

Показатели	Усл. обозн.	По плану	По отчету
1. Среднегодовая выработка рабочего, ден. ед.	Вг	3200	3300
2. Удельный вес рабочих в общей численности работающих, %	Уд	70,0	69,6
3. Среднесписочная численность работающих, чел.	T	1620	1600
4. Объем произведенной продукции, тыс. ден. ед.	V	?	?

Дайте оценку влияния на объем продукции изменения среднесписочной численности работающих, удельного веса рабочих и среднегодовой выработки рабочих. Определите резервы роста объема продукции и направления их использования.

Практическое занятие по теме 4. Анализ затрат технических ресурсов

Задача 15. Используя данные пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности (см. Приложение 3), составить аналитическую таблицу. Дать оценку движения основных средств организации в отчетном периоде.

Анализ наличия и движения основных средств, тыс. руб.

Виды основных средств	Наличие на начало года	Поступило за период	Выбыло за период	Наличие на конец года	Изменение, +/-
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
ИТОГО					

Задача 16. По данным Пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности (см. Приложение 3) рассчитать показатели движения и технического состояния основных средств в отчетном периоде. Дать оценку.

Анализ коэффициентов движения и технического состояния основных средств

Показатели	На начало года	На конец года	За период	Изменения, +/-
1. Основные средства, тыс. руб.: а) первоначальная стоимость б) сумма амортизации в) остаточная стоимость				
2. Коэффициент износа			X	
3. Коэффициент годности			X	
4. Коэффициент обновления	X	X		X
5. Коэффициент выбытия	X	X		X

Задача 17. Проанализировать эффективность использования основных средств и указать резервы, используя данные бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (см. Приложения 1 и 2). Составить таблицу по форме:

Анализ эффективности использования нематериальных активов

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год	Изменение, +/-
1. Выручка от продажи, тыс. руб. 2. Прибыль от продаж, тыс. руб. 3. Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб. 4. Фондаотдача, руб. 5. Рентабельность основных средств, руб.			

Приложение 1

**Бухгалтерский баланс ООО «Фортуна»
на 31 декабря 2022 г.**

Пояс- нения	Наименование показателя	Код строк	На 31 декабря 2022 г.	На 31 декабря 2021 г.	На 31 декабря 2020 г.
АКТИВ					
	I. Внеоборотные активы				
	Нематериальные активы	1110	18	23	21
	Результаты исследований и разработок	1120	-	-	-
	Нематериальные поисковые активы	1130			
	Нематериальные поисковые активы	1140			
	Основные средства	1150	1094	997	905
	Доходные вложения в материальные ценности	1160	-	-	-
	Финансовые вложения	1170	82	67	52
	Отложенные налоговые активы	1180	-	-	-
	Прочие внеоборотные активы	1190	-	-	-
	ИТОГО по разделу I	1100	1194	1087	978
	II. Оборотные активы				
	Запасы	1210	641	510	480
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	12	9	7
	Дебиторская задолженность	1230	94	81	74
	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	24	17	10
	Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	282	53	54
	Прочие оборотные активы	1260	-	-	-
	ИТОГО по разделу II	1200	1053	670	625
	БАЛАНС	1600	2247	1757	1603
ПАССИВ					
	III. Капитал и резервы				
	Уставный капитал (складочный капитал, уставной фонд, вклады товарищей)	1310	600	600	600
	Собственные акции, выкупленные у акционеров	1320	(-)	(-)	(-)
	Переоценка внеоборотных активов	1340	69	60	-

	Добавочный капитал (без переоценки)	1350	625	610	590
	Резервный капитал	1360	29	18	12
	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370	537	102	(182)
	ИТОГО по разделу III	1300	1860	1390	1020
	IV. Долгосрочные обязательства				
	Заемные средства	1410	-	-	200
	Отложенные налоговые обязательства	1420	-	-	-
	Оценочные обязательства	1430	-	-	-
	Прочие долгосрочные обязательства	1450	-	-	-
	ИТОГО по разделу IV	1400	-	-	200
	V. Краткосрочные обязательства				
	Заемные средства	1510	80	95	90
	Кредиторская задолженность	1520	262	203	195
	Доходы будущих периодов	1530	10	6	-
	Оценочные обязательства	1540	12	9	-
	Прочие краткосрочные обязательства	1550	23	54	98
	ИТОГО по разделу V	1500	387	367	383
	БАЛАНС	1700	2247	1757	1603

Приложение 2

Отчет о финансовых результатах ООО «Фортуна» за 2022 год

Пояснения	Наименования показателя	Код строки	За _____ 20_22 г.	За _____ 20_21 г.
	Выручка	2110	3233	2354
	Себестоимость продаж	2120	(1840)	(1458)
	Валовая прибыль (убыток)	2100	1393	896
	Коммерческие расходы	2210	(160)	(123)
	Управленческие расходы	2220	(524)	(335)
	Прибыль (убыток) от продаж	2200	709	438
	Доходы от участия в других организациях	2310	14	12
	Проценты к получению	2320	1	-
	Проценты к уплате	2330	(8)	(-)
	Прочие доходы	2340	10	38
	Прочие расходы	2350	(36)	(70)
	Прибыль (убыток) до налогообложения	2300	680	418
	Текущий налог на прибыль	2410	(245)	(134)
	в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы)	2421	-	-
	Изменение отложенных налоговых обязательств	2430	-	-
	Изменение отложенных налоговых активов	2450	-	-
	Прочее	2460	-	-
	Чистая прибыль (убыток)	2400	435	284

Пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах
(сокращенный вариант)

Наличие и движение основных средств (тыс. руб.)

Наименование показателя	Период	На начало года		Изменения за период						На конец периода	
		перво-началь-ная стои-мость	накоп-ленная аморти-зация	посту-пило	выбыло объектов		начислено аморти-зации	переоценка		перво-началь-ная стои-мость	накоп-ленная аморти-зация
					перво-началь-ная стои-мость	накоп-ленная аморти-зация		перво-началь-ная стои-мость	накоп-ленная аморти-зация		
Основные средства (без учета доходных вложений в материальные ценности) - всего	За 2022 год	1449	(452)	218	(48)	12	(85)	-	-	1619	(525)
	За 2021 год	1235	(330)	265	(51)	15	(137)	-	-	1449	(452)
в том числе: здания	За 2022 год	925	(313)	47	(12)	4	(63)	-	-	960	(372)
	За 2021 год	870	(266)	55	(-)	-	(47)	-	-	925	(313)
сооружения	За 2022 год	35	(9)	7	(6)	2	(2)	-	-	36	(9)
	За 2021 год	31	(8)	4	(-)	-	(1)	-	-	35	(9)
машины и оборудование	за 2022 год	465	(112)	158	(25)	6	(18)	-	-	598	(124)
	за 2021 год	374	(95)	128	(37)	7	(24)	-	-	465	(112)
произв. и хоз. инвентарь	за 2022 год	13	(10)	4	(2)	-	(1)	-	-	15	(11)
	за 2021 год	12	(9)	2	(1)	-	(1)	-	-	13	(10)
другие виды	за 2022 год	11	(8)	2	(3)	-	(1)	-	-	10	(9)
	за 2021	7	(5)	4	(-)	-	(3)	-	-	11	(8)

Практическое занятие по теме 5. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг)

Задача 18. Используя исходные данные (см. Приложение), провести анализ состава, структуры и динамики затрат. Составить аналитическую таблицу по форме:

Анализ состава, структуры и динамики затрат

Элементы затрат	Предыдущий год		Отчетный год		Изменения	
	сумма, тыс. руб.	уд. вес, %	сумма, тыс. руб.	уд. вес, %	сумма, тыс. руб.	уд. вес, %

Материальные затраты						
Затраты на оплату труда						
Отчисления на социальное страхование						
Амортизация						
Прочие затраты						
ИТОГО ЗАТРАТ						

Сформулируйте выводы.

Задача 19. Используя исходные данные (см. Приложение), провести факторный анализ общей суммы затрат при условии:

- объем продукции в отчетном периоде возрос в условно-натуральных единицах в 1,25 раза, в денежных единицах – в 1,37 раза;
- доля условно-переменных затрат в общей сумме затрат предыдущего периода составляет 60%, в отчетном периоде - 62%.

Методика расчета влияния факторов на общую сумму затрат приведена в таблице:

Факторный анализ общей суммы затрат на производство продукции (работ, услуг)

Затраты	Методика расчета	Факторы изменения затрат и их влияние			
		объем продукции	структура продукции	удельные переменные затраты	совокупные постоянные затраты
1. Базовые (0)	$S_0 = S_{\text{пер}0} + S_{\text{пост}0}$	-	-	-	-
2. Базовые, пересчитанные на коэффициент роста объема продукции в условно-натуральных единицах (K1)	$S_{\text{усл}1} = S_{\text{пер}0} \times K1 + S_{\text{пост}0}$	$S_{\text{усл}1} - S_0$	X	X	X
3. Базовые, пересчитанные на коэффициент роста объема продукции в денежных единицах (K2)	$S_{\text{усл}2} = S_{\text{пер}0} \times K2 + S_{\text{пост}0}$	X	$S_{\text{усл}2} - S_{\text{усл}1}$	X	X
4. Фактические отчетного периода при базовом уровне постоянных затрат	$S_{\text{факт}^*} = S_{\text{пер}1} + S_{\text{пост}0}$	X	X	$S_{\text{факт}^*} - S_{\text{усл}2}$	X
5. Фактические (1)	$S1 = S_{\text{пер}1} + S_{\text{пост}1}$	X	X	X	$S1 - S_{\text{факт}^*}$

Исходная информация для решения задач 1 и 2 представлена в таблице «Затраты на производство продукции (работ, услуг).

Затраты на производство продукции (работ, услуг)

Виды затрат	2022 год	2021 год
Материальные затраты	670	590
Расходы на оплату труда	1010	940
Отчисления на социальные нужды	385	295
Амортизация	190	115
Прочие затраты	205	140
ИТОГО ЗАТРАТ	2460	2080

Практическое занятие по теме 6. Современные подходы к управлению затратами организации

Задача № 20. Компания «Высокий Стиль» представляет собой розничный магазин по продаже одежды. Операции разделены на три отдела - мужской, женский и детский. Менеджеры трех отделов получают премиальные на основе процента от произведенных в отделе продаж - данная практика доказала свою эффективность для повышения общего уровня продаж. К сожалению, менеджеры начали конфликтовать между собой за право получения дополнительной площади, каждый менеджер хочет получить больше площади, чтобы выставить свой товар. Менеджеры хотели бы снизить цены и увеличить комиссионные от продаж, чтобы стимулировать уровень продаж, однако у них нет стимула, чтобы контролировать или сокращать издержки.

Менеджер магазина решил изменить структуру выплаты премиальных так, чтобы премиальные выплачивались в зависимости от прибыльности отдела, а не от уровня продаж. Таким образом, компании необходимо распределить все затраты на три отдела. Бухгалтер решил выбрать следующую классификацию затрат:

Классификация затрат компании «Высокий Стиль» д.е.

Статьи затрат	Всего	Мужской отдел	Женский отдел	Детский отдел
<i>Прямые затраты:</i>				
стоимость проданных товаров	216000	58000	120000	38000
комиссионные по продажам	18000	5500	9500	3000
зарплата менеджеров отдела	12000	4200	5000	2800
амортизация основного оборудования	16000	5000	7000	4000
<i>Косвенные (общие) затраты:</i>				
зарплата менеджера магазина	9300			
арендная плата за магазин	18400			
коммунальные расходы	2300			
реклама	7200			
расходы на поставки	900			
Итого затрат	300100			

Дополнительная информация

Показатели	Всего	Мужской отдел	Женский отдел	Детский отдел
Выручка от продажи, д.е.	360000	110000	190000	60000
Площадь магазина, м ²	23000	7000	12000	4000

Требуется:

1. Распределить косвенные затраты на три отдела на основе источников расходов для каждого вида затрат: арендная плата и коммунальные расходы – пропорционально общей площади магазина; расходы на поставку и рекламу – пропорционально сумме выручки.
2. Определить прибыльность каждого отдела.

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: зачет (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).

Примерный тест для итогового тестирования (ПК-3, ИПК-3.2)

1. Релевантными называются затраты

- 1) изменяющиеся при изменении объема производства продукции
- 2) которые вычитаются из выручки, чтобы получить показатель прибыли
- 3) изменяющиеся вследствие принятия данного управленческого решения
- 4) затраты, связанные с технологическим процессом

2. Какие затраты возникают в финансово-сбытовой деятельности предприятия

- 1) расходы на продажу
- 2) затраты по созданию организационной структуры
- 3) затраты, обусловленные технологией производства

3. К статьям калькуляции относятся

- 1) материальные затраты
- 2) сырье и основные материалы
- 3) амортизационные отчисления
- 4) затраты на оплату труда

4. К элементам затрат относятся

- 1) затраты на оплату труда
- 2) заработная платы производственных рабочих
- 3) общехозяйственные расходы
- 4) потери от брака

5. К прямым материальным затратам относятся

- 1) основная заработная плата производственных рабочих, топливо и энергия на технологические цели, покупные полуфабрикаты
- 2) материалы на содержание и ремонт зданий цеха, материалы на уборку административного здания, топливо и энергия на освещение помещений
- 3) сырье и основные материалы, топливо и энергия на технологические цели, покупные полуфабрикаты для основного производства, транспортно-заготовительные расходы по прямым материалам

6. К затратам прямого труда относят

- 1) заработная плата производственных рабочих с начислением страховых взносов, заработная плата начальника цеха, заработная плата за исправление брака
- 2) заработная плата главного бухгалтера, заработная плата начальника цеха, заработная плата директора предприятия, страховые взносы по з/плате управленческого персонала
- 3) заработная плата производственных рабочих по сдельным расценкам и тарифным ставкам, оплата простоев производственных рабочих, заработная плата за отпуск производственных рабочих

7. К накладным расходам относятся

- 1) прямые материальные затраты, затраты прямого труда, расходы по содержанию и эксплуатации машин и оборудования, топливо и энергия на освещение подразделений предприятия, амортизация оборудования
- 2) расходы на содержание и эксплуатацию машин и оборудования, представительские расходы, расходы на командировки, расходы на подготовку и переподготовку кадров, заработная плата начальника цеха и директора предприятия
- 3) представительские расходы, расходы на командировки, расходы на подготовку и переподготовку кадров, заработная плата начальника цеха и директора предприятия, амортизация зданий и сооружений общепроизводственного назначения

8. Высокий уровень затрат по статье "Расходы на содержание и эксплуатацию машин и оборудования" в структуре себестоимости продукции (работ, услуг) свидетельствует

- 1) о капиталоемкости производства
- 2) о материалоемкости продукции
- 3) об изношенности оборудования
- 4) об энергоемкости производства

9. Высокий уровень затрат по статье "Заработная плата производственных рабочих" в структуре себестоимости продукции (работ, услуг) свидетельствует

- 1) о капиталоемкости производства
- 2) о материалоемкости продукции
- 3) о трудоемкости продукции
- 4) об энергоемкости производства

10. В основе деления затрат на постоянные и переменные лежит

- 1) номенклатура выпускаемой продукции
- 2) степень зависимости от технологического процесса производства продукции
- 3) зависимость затрат от объема производства продукции (работ, услуг)
- 4) периодичность возникновения затрат

11. Величина совокупных переменных затрат внутри области релевантности

- 1) остается неизменной при изменении объема производства
- 2) изменяется пропорционально изменению объема производства
- 3) снижается при росте объемов производства
- 4) увеличивается при снижении объемов производства

12. Величина переменных затрат на единицу продукции внутри области релевантности

- 1) изменяется прямо пропорционально объему производства продукции (работ, услуг)
- 2) снижается при уменьшении объемов производства продукции (работ, услуг)
- 3) увеличивается при росте объемов производства продукции (работ, услуг)
- 4) остается неизменной при различных объемах производства продукции (работ, услуг)

13. Общая величина совокупных постоянных затрат внутри области релевантности

- 1) изменяется прямо пропорционально объему производства
- 2) снижается при уменьшении объемов производства
- 3) остается неизменной при изменении объемов производства
- 4) увеличивается при росте объемов производства

14. Величина постоянных затрат на единицу продукции (работ, услуг) внутри области релевантности

- 1) снижается при сокращении объема производства
- 2) не зависит от изменений объемов производства
- 3) снижается при росте объемов производства

15. Какая из перечисленных статей затрат не участвует в формировании производственной себестоимости продукции (работ, услуг)

- 1) затраты сырья и основных материалов
- 2) затраты на оплату труда производственных рабочих
- 3) затраты на транспортировку продукции до торговой организации
- 4) затраты на техническое обслуживание технологического оборудования

16. Величина, характеризующая количество затраченных материалов на 1 рубль выпущенной продукции - это

- 1) материалоемкость
- 2) производительность труда
- 3) материалоотдача

17. Какой показатель характеризует выход продукции с каждого рубля потребленных материальных ресурсов

- 1) материалоемкость продукции
- 2) материалоотдача продукции
- 3) коэффициент использования материалов

18. Характеризует эффективность использования материальных ресурсов

- 1) среднегодовые остатки материалов на складе предприятия
- 2) материалоотдача

3) стоимость отпущенных материалов в производство

19. Темп роста выручки от продажи продукции – 102,6 %, темп роста затраченных материальных ресурсов – 105,0 %. Как изменилась эффективность использования материальных ресурсов

- 1) увеличилась
- 2) снизилась
- 3) не изменилась

20. Рассчитайте показатели материалоотдачи по плану и фактически

Показатели	План (0)	Факт (1)
1. Объем выпуска продукции, тыс. руб.	12 100	12 300
2. Материальные затраты, тыс. руб.	65 000	69 400
3. Материалоотдача, руб.	?	?

- 1) 0,186(0) и 0,177(1)
- 2) 5,372(0) и 5,642(1)
- 3) 0,174(0) и 0,189(1)

21. Методом абсолютных разниц определите влияние на отклонение в объеме продукции изменения величины материальных затрат при условии: объем продукции в предыдущем периоде - 48500 тыс. руб., в отчетном – 51313 тыс. руб., материальные затраты в предыдущем периоде - 30200 тыс. руб., в отчетном – 31710 тыс. руб.

- 1) 582 тыс. руб.
- 2) 2425 тыс. руб.
- 3) 2231 тыс. руб.

22. Материалоотдача по данным предыдущего и отчетного года составила, соответственно, 24 руб. и 20 руб., материальные затраты 12600 тыс. руб. и 12800 тыс. руб. Стоимость выпущенной продукции – 302400 тыс. руб. в предыдущем периоде и 256000 тыс. руб. в отчетном периоде. Резервы увеличения продукции за счет снижения материалоотдачи составляют (тыс. руб.)

- 1) 51200
- 2) 4800
- 3) 50400
- 4) резервов нет

23. Численность персонала увеличилась на 12 чел. и составила 98 чел. в отчетном году. Производительность труда возросла с 5400 тыс. руб. до 5600 тыс. руб. Прирост продукции, полученный за счет роста производительности труда равен

- 1) 2400 тыс. руб.
- 2) 19600 тыс. руб.
- 3) 17200 тыс. руб.

24. Плановый явочный фонд рабочего времени меньше номинального (возможного) фонда рабочего времени на величину

- 1) очередных отпусков, отпусков в связи с учебой, по беременности и родам
- 2) дополнительных отпусков с разрешения администрации
- 3) простоев из-за неисправности оборудования, отсутствия материалов, электроэнергии
- 4) праздничных и выходных дней

25. Что из перечисленного относится к постоянной части оплаты труда

- 1) заработная плата рабочих по тарифным ставкам, заработная плата служащих по окладам, оплата труда работников непромышленных производств и соответствующая им сумма отпускных
- 2) заработная плата рабочих по сдельным расценкам, премии рабочим за производственные результаты, сумма отпускных и другие выплаты рабочим-сдельщикам
- 3) заработная плата рабочих по тарифным ставкам, заработная плата рабочих по сдельным расценкам, премии рабочим и управленческому персоналу за производственные результаты

26. Что из перечисленного относится к переменной части оплаты труда

- 1) заработная плата рабочих по тарифным ставкам, заработная плата служащих по окладам, оплата труда работников непромышленных производств и соответствующая им сумма отпускных

2) заработная плата рабочих по сдельным расценкам, премии за производственные результаты, сумма отпускных и другие выплаты рабочим-сдельщикам

3) заработная плата рабочих по тарифным ставкам, заработная плата служащих и специалистов по окладам, премии за высокое качество работы, доплаты за сверхурочное время работы, в ночное время и соответствующие суммы отпускных рабочих-повременщиков

27. Коэффициент текучести кадров определяется как

1) отношение числа уволенных по всем отрицательным причинам к среднесписочной численности работников предприятия

2) отношение числа уволенных по собственному желанию и за нарушение трудовой дисциплины

3) отношение количества выбывших к среднесписочной численности персонала

28. При увеличении объема выпуска продукции затраты на оплату труда рабочих-повременщиков

1) увеличиваются

2) уменьшаются

3) остаются неизменными

29. Эффективность использования трудовых ресурсов определяется на основе

1) динамики численности работающих

2) структуры работающих

3) выработки одного работающего

30. Какие показатели производительности труда относятся к обобщающим

1) среднегодовая, среднедневная и среднечасовая выработка продукции одним рабочим

2) среднегодовая выработка на одного работающего в стоимостном выражении

3) трудоемкость продукции определенного вида в натуральном выражении за 1 человеко-день или человеко-час

4) объем выполненных работ за единицу времени

31. Используя данные таблицы, определите темпы прироста (снижения) среднесписочной численности рабочих в отчетном периоде (%)

Показатели	Плановое задание	Отчетные данные	Относит. откл., %
Среднесписочная численность рабочих, чел.	200	170	?

1) 85,0

2) (-15,0)

3) 17,65

32. Используя данные таблицы, определите изменение фонда заработной платы за счет изменения плановой численности рабочих методом факторного анализа

Показатели	Плановое задание	Отчетные данные
1. Фонд заработной платы рабочих, д.ед.	18 000	17 000
2. Среднесписочная численность рабочих, чел.	200	170
3. Средняя заработная плата одного рабочего, д.ед.	90	100

1) (-2850) д.ед.

2) (-1000) д.ед.

3) 1850 д.ед.

33. Используя данные таблицы, определите темпы роста или снижения средней продолжительности рабочего дня (%)

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год	Темпы роста (снижения), %
Средняя продолжительность рабочего дня, час	8,0	7,9	?

1) 98,75

2) (-1,25)

3) 101,27

34. Объем продукции в предыдущем периоде - 79700 тыс. руб., в отчетном – 83610 тыс. руб., стоимость основных средств в предыдущем периоде - 74350 тыс. руб., в отчетном – 78581 тыс. руб. Рассчитайте прирост (снижение) объема продукции за счет изменения стоимости основных средств методом цепных подстановок

1) 471,67 тыс. руб.

2) 3910 тыс. руб.

3) 4535,4 тыс. руб.

35. Отражает эффективность использования основных средств

1) коэффициент изношенности

2) фондоотдача

3) среднегодовая стоимость машин и оборудования

36. Первоначальная стоимость основных средств на начало года - 35200 руб., на конец года - 40000 руб. В течение года введено основных средств на сумму 10000 руб., выбыло основных средств на сумму 7500 руб. Коэффициент прироста основных средств составляет

1) 0,07

2) 0,06

3) 0,14

37. Выручка от продажи продукции за отчетный период составила 118900 тыс. руб., фондоёмкость продукции – 0,65 руб. Какова средняя стоимость основных средств в отчетном периоде

1) 75253 тыс.руб.

2) 77285 тыс.руб.

3) 182923 тыс. руб.

38. Техническое состояние основных средств анализируется с помощью показателей

1) фондовооруженности

2) коэффициентов прироста, выбытия, интенсивности, обновления

3) коэффициентов годности и износа

39. Высокий удельный вес основных средств в составе основного капитала (I раздел актива баланса) и высокая доля прироста основных средств в отчетном периоде характеризуют следующий тип стратегии предприятия в отношении долгосрочных вложений

1) ориентация предприятия на вложения в интеллектуальную собственность

2) финансово-инвестиционная стратегия развития предприятия

3) ориентация на создание материальных условий расширения основной деятельности предприятия

40. Определите уровень фондоотдачи в предыдущем году

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год
1. Объем продукции, тыс. руб.	3000	3600
2. Стоимость основных средств, тыс. руб.	4530	5210
3. Фондоотдача, руб.	?	?

1) 0,69

2) 1,51

3) 0,66

41. Оценку уровня и динамики затрат целесообразно проводить на основе соотношения с

1) динамикой объема продукции

2) динамикой величины прибыли

3) динамикой уровня затрат на один рубль продукции

42. Уровень затрат на 1 рубль товарной продукции определяется как отношение

1) величины затрат к объёму выпущенной продукции в стоимостном выражении

2) величины затрат к выручке от продажи

3) себестоимости продукции к прибыли, полученной от продажи конкретного вида продукции

43. Как повлияет снижение уровня затрат на один рубль продукции на 0,25 руб. на величину прибыли, получаемую с одного рубля продукции

- 1) прибыль возрастет на 0,25 руб.
- 2) прибыль снизится на 0,25 руб.
- 3) прибыль возрастет на 0,75 руб.
- 4) прибыль не изменится

44. Определите изменение себестоимости за два года при условии: в предыдущем периоде затраты на оплату труда – 11628 тыс. руб., материальные затраты – 50228 тыс. руб., амортизация – 8311 тыс. руб.; в отчетном периоде затраты на оплату труда - 11900 тыс. руб., материальные затраты - 52428 тыс. руб., амортизация – 8726 тыс. руб.

- 1) +2887 тыс. руб.
- 2) +3910 тыс. руб.
- 3) +2200 тыс. руб.

45. Процедура планирования (бюджетирования) начинается с составления

- 1) прогнозного баланса
- 2) бюджета продаж
- 3) бюджета производства
- 4) бюджета затрат материалов

46. В процессе подготовки операционного бюджета последним шагом обычно является составление прогнозных

- 1) бухгалтерского баланса
- 2) отчета о финансовых результатах
- 3) отчета о себестоимости продукции (работ, услуг)

47. Бюджетное количество материалов, которое необходимо закупить, будет равно бюджетному количеству использованных материалов

- 1) плюс начальные запасы материалов и минус запланированные конечные запасы материалов
- 2) плюс запланированные конечные запасы материалов и минус начальные запасы материалов
- 3) плюс запасы материалов на начало периода и плюс запасы материалов на конец периода

48. Компания произвела в данном году 200000 ед. продукции. Общепроизводственные расходы составили 400000 д.е., из них 180000 д.е. составили постоянные затраты. Предполагается, что никаких изменений в используемых производственных ресурсах и ценах на них не произойдет. Общие бюджетные затраты для производства 230000 ед. продукции в следующем году составят

- 1) 433 000 д.е.
- 2) 460 000 д.е.
- 3) 560 000 д.е.
- 4) 430 000 д.е.

49. Неблагоприятное отклонение по количеству потребления материалов не может быть обусловлено

- 1) высокой заработной платой основных производственных рабочих
- 2) низким качеством используемых материалов
- 3) нарушением технологических условий и норм

50. Отклонение по времени работы свидетельствует

- 1) о неквалифицированности исполнителя
- 2) об изменении ассортимента выпускаемой продукции
- 3) об изменении системы оплаты труда работников

51. Главным инструментом управления затратами, позволяющим контролировать деятельность центра затрат является

- 1) статистический план управления
- 2) смета затрат
- 3) внутренняя отчетность

52. Несет ли ответственность руководитель центра доходов организации за величину каких-либо статей затрат

- 1) да, за затраты, понесенные для получения дохода соответствующего центра ответственности
- 2) да, за величину затрат всех центров ответственности, лежащих ниже по иерархии в линейно-функциональной структуре

3) нет, только за доходы данного центра ответственности

Полный фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации¹ размещен в банке вопросов электронного учебного курса дисциплины в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>, а также хранится в бумажном и (или) электронном виде на кафедре-разработчике.

¹ Полный комплект тестовых заданий разрабатывается в формате, необходимом для конвертации в Moodle, утверждается на заседании кафедры и хранится в бумажном или электронном виде на кафедре.